# มหาวิทยาลัยนเรศวร

# Naresuan University

# รายละเอียดของรายวิชาและแผนการจัดการเรียนการสอน

# Course Specifications and Syllabus

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของรายวิชา

## Section 1 General Information of the Course

**1. รหัสและชื่อรายวิชา (Course Code and Course Title)**

002318 การจัดงานอีเวนต์อย่างสร้างสรรค์

002318 Creative Event Management

**2. สังกัดของรายวิชา**

☑ วิทยาลัยนานาชาติ

☐ มหาวิทยาลัย (งานจัดการวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา)

**3. จำนวนหน่วยกิต (Credits)** ☑ 3(2-2-5) ☐ 3(3-0-6) ☐ 1(0-2-1)

☐ อื่น ๆ (ระบุ) .....

**4. คำอธิบายรายวิชา/Course Description**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจอีเวนต์ เทคโนโลยีเกี่ยวกับอีเวนต์ ผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานอีเวนต์ กระบวนการจัดงานอีเวนต์เบื้องต้น การตลาดของงานอีเวนต์ การสนับสนุน การเลือกสถานที่จัดงาน การจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน และมาตรฐานการจัดงานอีเวนต์

Introduction to events business; technology for events; key players in events operations; basic event planning process; event marketing; sponsorship; venue selection; sustainable event management; events management standards

**5. กลุ่มวิชาตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567**

**Categories of General Education Courses (Revised Version 2567 BE)**

☐ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร (Language and Communication)

☐ กลุ่มความรู้เพื่อการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพ (Knowledge for Quality Living)

☑ กลุ่มการพัฒนาทักษะและลักษณะบุคคล (Skills and Character Development)

☐ กลุ่มการพัฒนาสุขภาพกายและจิต (Physical and Mental Development)

☐ กลุ่มการเป็นพลเมืองไทยและพลโลกเพื่อสังคมที่ยั่งยืน (Thai and Global Citizenship for Sustainability)

**6. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา (Semester/Academic Year)**

☐ ภาคเรียนต้น (First Semester)

☑ ภาคเรียนปลาย (Second Semester)

☐ ภาคเรียนฤดูร้อน (Summer Semester)

ปีการศึกษา/Academic year 2569

**7. อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน (Course Coordinator and Instructors)**

| ชื่อ – นามสกุล<br>Name - Surname | ความรับผิดชอบ<br>Responsibilities | ติดต่อ<br>Contacts |
|---|---|---|
| ดร.ภิสันติ์ ตินะคัต | ผู้ประสานงานรายวิชา/<br>Course Coordinator | ห้องทำงาน NUIC 311-3 วิทยาลัยนานาชาติ<br>โทร (Tel.) 055-968-516<br>E-mail: phisuntt@nu.ac.th |
| อ.รชตวัน ลิมกาญนาภา | ผู้สอน/Instructor | ห้องทำงาน NUIC 311-2 วิทยาลัยนานาชาติ<br>E-mail: rachatawanl@nu.ac.th |
| ดร.ชไมพร ศรีสุราช | ผู้สอน/Instructor | ห้องทำงาน NUIC 311-2 วิทยาลัยนานาชาติ<br>E-mail: chamaiporns@nu.ac.th |
| ดร.วรินทร วิริยะไชยกุล | ผู้สอน/Instructor | ห้องทำงาน NUIC 311-1 วิทยาลัยนานาชาติ<br>E-mail: varintornv@nu.ac.th |
| ผศ.ดร.เฟื่องฟ้า ปัญญา | ผู้สอน/Instructor | ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจฯ<br>Email: fuangfahp@nu.ac.th |
| ดร.ปรเมษฐ์ ดำชู | ผู้สอน/Instructor | ภาควิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจฯ<br>Email: parametd@nu.ac.th |
| ดร.อนวัช มีเคลือบ | ผู้สอน/Instructor | กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร<br>Email: anawatm@nu.ac.th |
| ดร.อรชร ว่องพรรณงาม | วิทยากรพิเศษ/<br>Special speaker | บริษัท 459 แมเนจเมนท์ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด<br>Email: wpanngamown@gmail.com |
| คุณสิตา เอี่ยมโอภาส | วิทยากรพิเศษ/<br>Special speaker | ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์<br>สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ<br>(องค์การมหาชน) หรือ สสปน.<br>Email: sita_i@tceb.or.th |

**8. วัน เวลาเรียน** วันอังคาร เวลา 10.00 – 12.00 น. / วันพฤหัสบดี เวลา 10.00 – 12.00 น.

**9. สถานที่เรียน** ห้อง QS2206 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา บรมราชินีนาถ (QS)

**10. วันเดือนปีที่ปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา** 6 มีนาคม 2569

## หมวดที่ 2 รายละเอียดเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนการสอน

## Section 2 Course Content and Teaching and Learning Activities

**1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนเรศวร (Expected Learning Outcomes (ELOs) of Naresuan University's General Education Courses)**

**เมื่อศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว นิสิตสามารถ:**

**Upon completing general education courses, the students will be able to:**

| ELOs | รายละเอียด ELOs |
|---|---|
| ELO1 | อธิบายเนื้อหา แนวคิด และหลักการในรายวิชาที่เรียนและประยุกต์หรือเชื่อมโยงความรู้นั้น กับการทำงานและชีวิตประจำวันได้<br>Explain the content, concepts, and principles in the courses studied and apply or connect that knowledge to work and everyday life. |
| ELO2 | คิดวิเคราะห์และวิพากษ์อย่างมีเหตุผลและมีวิจารณญาณ ประมวลและประเมินข้อมูลและสารสนเทศจากสื่อต่าง ๆ ได้อย่างสมเหตุสมผล และใช้ทักษะเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต<br>Think analytically and critically with reason and discernment, synthesize and evaluate information and data from various media appropriately, and use skills for lifelong learning. |
| ELO3 | ใช้ภาษาในการสื่อสาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรืออาจรวมถึงภาษาอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ภาษา สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อการใช้ชีวิต และเพื่อการแสวงหาความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง<br>Use language for communication effectively, both Thai and English, and possibly other languages, and appropriate language, media, and technology for living and for independently seeking new knowledge. |
| ELO4 | ทำงานเป็นทีม แสดงออกซึ่งความเป็นผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม แก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม แสดงออกซึ่งความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการปรับตัว<br>Work as a team, demonstrate appropriate leadership and followership, solve problems appropriately, show creativity, adaptability. |
| ELO5 | แสดงออกซึ่งคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต จิตสาธารณะ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎหมาย และเคารพสิทธิ์เสรีภาพของผู้อื่น<br>Demonstrate ethical conduct, honesty, public-mindedness, discipline, responsibility, compliance with the law, and respect for the rights and freedoms of others. |
| ELO6 | แสดงออกถึงความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศและของโลก ความเข้าใจสภาวการณ์ของประเทศและของโลก ความภูมิใจในชาติ และความเข้าใจและการยอมรับความหลากหลายในสังคมไทยและสังคมโลก<br>Demonstrate good citizenship at both national and global levels, understand the national and global situation, show pride in the nation, and understand and accept diversity in Thai society and the global community. |
| ELO7 | ปฏิบัติตนให้มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ<br>Conduct oneself to maintain physical and mental strength. |

**2. ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาและความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป Course Learning Outcome (CLOs) and their alignment with GE Expected Learning Outcomes (ELOs)**

| | ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา Course Learning Outcome (CLOs) | ELO | ความสอดคล้องกับทักษะเชิงผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัยนเรศวร[1] Alignment with domains of NU's entrepreneurial mindset |
|---|---|---|---|
| 1. | อธิบายหลักการพื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจอีเวนต์ปัจจุบันได้ | ELO1, ELO3 | การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking), ความรู้เรื่องการเงินและการจัดการ (Finance and management literacy) |
| 2. | ระบุผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | ELO1, ELO2, ELO4 | การทำงานเป็นทีมและการร่วมมือกัน (Teamworking and collaboration), ความเป็นผู้นำ (Leadership) |
| 3. | อธิบายขั้นตอนและกระบวนการจัดงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | ELO1, ELO2, ELO4 | การวางแผน (Planning), การจัดการเวลา (Time management) |
| 4. | วางแผนการตลาด การสนับสนุน และการเลือกสถานที่จัดงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | ELO1, ELO3, ELO4 | การแก้ปัญหา (Problem solving), การโน้มน้าวใจ และ/หรือการเจรจาต่อรอง (Persuasion and/or negotiation), ความรับผิดชอบ (Responsibility) |
| 5 | ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ใช้ในการจัดงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | ELO1, ELO2, ELO5, ELO6 | ความรู้เทคโนโลยีและดิจิทัล (Technology and digital literacy), การสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรม (Creativity and innovation), การสื่อสารและการนำเสนอ (Communication and/or presentation) |

[1] ทักษะเชิงผู้ประกอบการของมหาวิทยาลัยนเรศวร (NU's Entrepreneurial mindset domains): การแก้ปัญหา (Problem solving), การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking), การทำงานเป็นทีมและการร่วมมือกัน (Teamworking and collaboration), ความรับผิดชอบ (Responsibility), การสื่อสาร การนำเสนอ (Communication and/or presentation), การโน้มน้าวใจ และ/หรือการเจรจาต่อรอง (persuasion, and/or negotiation), การจัดการเวลา (Time management), การสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรม (Creativity and innovation), ความรู้เทคโนโลยีและดิจิทัล (Technology and digital literacy), ความรู้เรื่องการเงินและการจัดการ (Finance and management literacy), การวางแผน (Planning), ความเป็นผู้นำ (Leadership)

**3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes – ELOs) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยนเรศวร**

| CLO | ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา Course Learning Outcomes (CLOs) | โดเมนการเรียนรู้[2]และระดับ Learning Domain and Level | กิจกรรม การเรียนการสอน Teaching & Learning Activities[3] | วิธีการประเมิน Assessment Methods[4] |
|---|---|---|---|---|
| 1 | อธิบายหลักการพื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจอีเวนต์ปัจจุบันได้ | Cognitive Domain: Understand | การบรรยาย การใช้ห้องเรียนกลับด้าน การใช้กรณีศึกษา | การทดสอบย่อย การสอบ รายงานการค้นคว้า |
| 2 | ระบุผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | Cognitive Domain: Remember | การบรรยาย การทำงานกลุ่ม การใช้กรณีศึกษา | การทดสอบย่อย การมีส่วนร่วมในการอภิปรายกลุ่ม การประเมินโดยเพื่อน |
| 3 | อธิบายขั้นตอนและกระบวนการจัดงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | Cognitive Domain: Understand | การทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ การใช้กรณีศึกษา การใช้ห้องเรียนกลับด้าน | การสอบ รายงานการค้นคว้า การเขียนสะท้อนคิด |
| 4 | วางแผนการตลาด การสนับสนุน และการเลือกสถานที่จัดงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | Cognitive Domain: Analyze | การทำงานกลุ่ม การจำลองสถานการณ์จริง การเล่นบทบาทสมมุติ | โครงงาน การนำเสนอ การประเมินโดยเพื่อน |
| 5 | ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ใช้ในการจัดงานอีเวนต์เบื้องต้นได้ | Cognitive Domain: Psychomotor | การทำกิจกรรมโดยใช้เทคโนโลยีช่วย (เช่น การทดสอบออนไลน์ / AI tools) การทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ การจำลองสถานการณ์จริง | การทดสอบการปฏิบัติ แฟ้มสะสมงาน การนำเสนอ |

[2] โดเมนการเรียนรู้และระดับ (Learning Domains and Levels)

Cognitive Domain – remember, understand, apply, analyze, evaluate, create

Psychomotor Domain – imitation, manipulation, precision, articulation, naturalization

Affective Domain – receiving, responding, valuing, organizing, characterizing

[3] เช่น การบรรยาย การทำงานกลุ่ม การทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ การใช้กรณีศึกษา การจำลองสถานการณ์จริง การเล่นบทบาทสมมุติ การใช้ห้องเรียนกลับด้าน การลงพื้นที่หรือการฝึกภาคสนาม การทำกิจกรรมโดยใช้เทคโนโลยีช่วย เช่น การทดสอบออนไลน์

Such as lecturers, group work, hands-on activities e.g. experiments, cases studies e.g. problem-based learning, simulation and role-playing, mock trials, flipped classroom – in-class activities, field trips, technology-enhanced learning (using digital and resources e.g. online quizzes)

[4] เช่น การทดสอบย่อย การสอบ การมีส่วนร่วมในการอภิปรายกลุ่ม โครงงาน รายงานการค้นคว้า แฟ้มสะสมงาน การนำเสนอ การเขียนสะท้อนคิด การประเมินโดยเพื่อน การทดสอบการปฏิบัติ

Such as quizzes, exams, participation in class discussion, projects, term-paper, portfolios, presentation, reflective essays, peer review, practice exam

## 4. แผนการสอน (Course Plan)

| สัปดาห์ที่ Week[5] | หัวข้อที่สอน Topic | ผลลัพธ์การเรียนรู้รายบทเรียน Lesson Learning Outcome (LLO) | กิจกรรมการเรียนการสอน Teaching & Learning Activities | หมายเหตุ/แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม Notes/ Supplementary Sources of Learning | ผู้สอน Instructor |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | แนะนำรายวิชาและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจอีเวนต์ | สามารถอธิบายภาพรวมของธุรกิจอีเวนต์ได้ | การบรรยาย/การใช้ห้องเรียน/กลับด้าน | คลิปอีเวนต์สั้น เว็บไซต์ตัวอย่างอีเวนต์ | ดร.ภิสันต์ ตินะคัต และคณะ |
| 2 | ประเภทของอีเวนต์และแนวโน้มปัจจุบัน | สามารถจำแนกประเภทของอีเวนต์ และอธิบายแนวโน้มของอุตสาหกรรมอีเวนต์ได้ | การบรรยาย/การใช้กรณีศึกษา/การทำงานกลุ่ม | บทความออนไลน์ Infographic อีเวนต์ | ดร.ภิสันต์ ตินะคัต |
| 3 | ผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินงานอีเวนต์ | สามารถระบุบทบาทและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอีเวนต์ได้ | การบรรยาย/การทำงานกลุ่ม/การใช้กรณีศึกษา | กรณีศึกษางานอีเวนต์จริง | ดร.ชไมพร ศรีสุราช |
| 4 | กระบวนการจัดงานอีเวนต์ | สามารถอธิบายขั้นตอนการวางแผนและการเตรียมการจัดงานอีเวนต์ รวมถึงใบอนุญาตและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานได้ | การบรรยาย/การใช้กรณีศึกษา/การทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ | Template แผนงาน / ตัวอย่าง Checklists | คุณสิตา เอี่ยมโอภาส ***(วิทยากรพิเศษ)*** |
| 5 | การบริหารทรัพยากรมนุษย์และการฝึกอบรมในงานอีเวนต์ | สามารถอธิบายบทบาทของบุคลากร การสรรหา การจัดทีม และการฝึกอบรมสำหรับงานอีเวนต์ได้ | บรรยาย Workshop/ Role Play | ตัวอย่าง Training Plan Staff Manual | ผศ.ดร.เฟื่องฟ้า ปัญญา |
| 6 | การเลือกสถานที่จัดงาน | สามารถพิจารณาและเลือกสถานที่จัดงานให้เหมาะสมกับลักษณะของอีเวนต์ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและข้อกำหนดของสถานที่ได้ | การใช้กรณีศึกษา/การทำงานกลุ่ม/การจำลองสถานการณ์จริง | Website สถานที่ Map | ดร.ภิสันต์ ตินะคัต |
| 7 | การจัดการขนส่งงานอีเวนต์ | สามารถวางแผนและจัดการระบบการขนส่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานอีเวนต์ได้ | การบรรยาย/การใช้กรณีศึกษา/การจำลองสถานการณ์จริง | ตัวอย่าง Event Transport Plan Google Maps | อาจารย์รชตวัน ลิมกาญจนาภา |
| 8 | งานอีเวนต์โดยชุมชน | สามารถอธิบายแนวคิดและองค์ประกอบของงานอีเวนต์โดยชุมชน รวมทั้งระบุบทบาทของชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดงานอีเวนต์ได้ | การบรรยาย/การใช้กรณีศึกษา/การทำงานกลุ่ม/การออกแบบแนวคิดงานอีเวนต์โดยชุมชน | กรณีศึกษางานอีเวนต์ชุมชน, ตัวอย่าง Community-based Event, เว็บไซต์/ สื่อประชาสัมพันธ์งานอีเวนต์ชุมชน | ดร.ปรเมษฐ์ ดำชู |

[5] ใส่เฉพาะสัปดาห์ของเนื้อหาการเรียนการสอน ไม่ต้องใส่สัปดาห์สอบกลางภาคและปลายภาค (This is to include only the lessons for 15 weeks, excluding the mid-term and final exam weeks.)

| สัปดาห์ที่ Week[5] | หัวข้อที่สอน Topic | ผลลัพธ์การเรียนรู้รายบทเรียน Lesson Learning Outcome (LLO) | กิจกรรมการเรียนการสอน Teaching & Learning Activities | หมายเหตุ/แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม Notes/ Supplementary Sources of Learning | ผู้สอน Instructor |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | **สอบกลางภาค** | - | - | - | ดร.ภิสันต์ ตินะคัต และคณะ |
| 10 | การตลาดของงานอีเวนต์ | สามารถวางแผนการตลาดสำหรับงานอีเวนต์ในระดับเบื้องต้นได้ | การบรรยาย/การทำงานกลุ่ม/การใช้กรณีศึกษา/การเล่นบทบาทสมมุติ | Canva, Social media example | ดร.วรินทร วิริยะไชยกุล |
| 11 | เทคโนโลยีในธุรกิจอีเวนต์ | สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการดำเนินงานอีเวนต์ได้ในระดับเบื้องต้น | การทำกิจกรรมโดยใช้เทคโนโลยีช่วย (เช่น online tools / AI) การทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ | Demo Software / YouTube tutorial | ดร.ชไมพร ศรีสุราช |
| 12 | การสนับสนุนงานอีเวนต์ | สามารถอธิบายบทบาทของผู้สนับสนุน และแนวทางในการจัดหาผู้สนับสนุนงานอีเวนต์ได้ | การทำงานกลุ่ม/การเล่นบทบาทสมมุติ/การจำลองสถานการณ์จริง | ตัวอย่างสปอนเซอร์จริง | อ.รชตวัน ลิมกาญจนาภา |
| 13 | การดำเนินงานหน้างานอีเวนต์ | สามารถอธิบายกระบวนการดำเนินงานในวันจัดงานอีเวนต์ รวมถึงการจัดการด้านความปลอดภัย เหตุฉุกเฉิน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้ | การจำลองสถานการณ์จริง/การทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ/การเล่นบทบาทสมมุติ | Video simulation / Checklist | ดร.ภิสันต์ ตินะคัต |
| 14 | การจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน | สามารถอธิบายหลักการและแนวทางการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน รวมถึงมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องได้ | การบรรยาย, การใช้กรณีศึกษา การทำงานกลุ่ม | กรณีศึกษาอีเวนต์ยั่งยืน | ดร.อรชร ว่องพรรณงาม ***(วิทยากรพิเศษ)*** |
| 15 | การประเมินและวัดผลความสำเร็จของงานอีเวนต์ | สามารถกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และเลือกวิธีการประเมินผลความสำเร็จของงานอีเวนต์ได้ | การบรรยาย การทำกิจกรรมฝึกปฏิบัติ การใช้กรณีศึกษา | Template แบบประเมิน | ดร.อนวัช มีเคลือบ |
| 16 | การพัฒนาและนำเสนอข้อเสนอโครงการอีเวนต์ | พัฒนาและนำเสนอแผนงานอีเวนต์อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ | ทำงานกลุ่ม นำเสนอ Peer Evaluation | Project Template & Checklist | ดร.ภิสันต์ ตินะคัต และคณะ |
| 17 - 18 | **สอบปลายภาค** | โครงงานปลายภาค | - | - | ดร.ภิสันต์ ตินะคัต และคณะ |

**5. หนังสือ ตำรา สื่อ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (Coursebook/Textbook/Learning Resources)**

Allen, J., Harris, R., & Jago, L. (2022). *Festival & special event management.* John Wiley & Sons.

Bladen, C., Kennell, J., Abson, E., & Wilde, N. (2022). *Events management: An introduction.* Routledge.

Bowdin, G. A., Allen, J., Harris, R., Jago, L., O'toole, W., & McDonnell, I. (2023). *Events management.* Routledge.

Dowson, R., Albert, B., & Lomax, D. (2026). *Event planning and management.* Kogan Page Publishers.

Evans, N. G. (2024). *Strategic management for tourism, hospitality and events.* Routledge.

Hudson, S., & Hudson, L. (2024). *Marketing for tourism, hospitality & events: a global & digital approach*. SAGE Publications Ltd.

Nelson, K. (2026). *Event knowledge: Structure and function in development*. Taylor & Francis.

Pooch, U. W., & Wall, J. A. (2024). *Discrete event simulation: a practical approach.* CRC press.

Rogers, T., & Wynn-Moylan, P. (2022). *Conferences and conventions: A global industry.* Routledge.

**E-Learning:** Thailand Convention & Exhibition Bureau (Public Organization)

- MICE 101
- Event 101
- MICE Sustainability 101

# หมวดที่ 3 การประเมินผลผู้เรียน
# Section 3 Student Assessment

## 1. แผนการประเมินผลการเรียนรู้ (Learning Assessment Plan)

### 1.1 วิธีการประเมินผลผู้เรียน (Assessment Methods)

| ลำดับ | วิธีการประเมินผลผู้เรียน[6] Assessment Methods | สัปดาห์ที่ประเมิน Week | ความสอดคล้องกับCLO Alignment with CLO | สัดส่วนของการประเมินผล Weight |
|---|---|---|---|---|
| 1 | การเข้าชั้นเรียน | 1-16 | 3, 5 | 5% |
| 2 | การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน | 1-16 | 2, 3 | 5% |
| 3 | แบบฝึกหัดและทดสอบย่อย | 2, 4, 6, 9, 10, 11, 14 | 1, 2, 4 | 10% |
| 4 | รายงานการค้นคว้า | 7, 12 | 2, 3, 5 | 15% |
| 5 | การสอบกลางภาค | 9 | 1-4 | 20% |
| 6 | การนำเสนอข้อเสนอโครงการ | 16 | 3-5 | 15% |
| 7 | โครงงานปลายภาค | 17-18 | 2-5 | 30% |
| **รวม** | | | | **100%** |

### 1.2 รายละเอียดวิธีการประเมินผลผู้เรียนที่สอดคล้องกับ CLOs/ELOs และน้ำหนักคะแนน

Details of assessment methods aligned with CLOs/ELOs and scoring weights

| ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา* CLOs* | CLO1 | CLO2 | CLO3 | CLO4 | CLO5 | รวม Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ความสอดคล้องกับ ELOs Alignment with ELOs / วิธีการวัดผล Assessment Methods | ELO1 | ELO2 | ELO3 | ELO4 | ELO5 | |
| 1. การเข้าชั้นเรียน (Class attendance) | | | 2% | | 3% | 5% |
| 2. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (Participation) | | 2% | 3% | | | 5% |
| 3. แบบฝึกหัดและทดสอบย่อย (Exercises and quizzes) | 3% | 3% | | 4% | | 10% |
| 4. รายงานการค้นคว้า (Report) | | 5% | 5% | | 5% | 15% |
| 5. การสอบกลางภาค (Mid-term exam) | 7% | 7% | | 6% | | 20% |
| 6. การนำเสนอข้อเสนอโครงการ (Project proposal presentation) | | | 5% | 5% | 5% | 15% |
| 7. โครงงานปลายภาค (Final project) | | 8% | 8% | 7% | 7% | 30% |
| **Total** | **10%** | **25%** | **23%** | **22%** | **20%** | **100%** |

[6] เช่น การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การทดสอบย่อย การทำแบบฝึกหัดหรืองานมอบหมาย โครงงาน การเขียนรายงาน การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นต้น (e.g. mid-term exam, final exam, quiz, exercises or assignments, projects, term paper, attendance, participation, etc.)

**2. การประเมินผลรายวิชา (Course Evaluation)**

| เกรด<br>Grade | ช่วงเกรด<br>Grade Intervals |
|---|---|
| A | 80+ |
| B+ | 75 - 79 |
| B | 70 - 74 |
| C+ | 65 - 69 |
| C | 60 - 64 |
| D+ | 55 - 59 |
| D | 50 - 54 |
| F | 0 - 49 |



(ลงชื่อ/Signature)

(ดร.ภิสันติ์ ตินะคัต)

ผู้รับผิดชอบรายวิชา/Course Co-Ordinator)

วันที่รายงาน / Date of Report 7 เมษายน 2569