Bachelor of Business Administration Program

in Event, Hotel and Tourism Management

(International Program)

Revised Curriculum, Academic Year 2023

International College Naresuan University

Table of Contents

Bachelor of Business Administration Program
in Event, Hotel and Tourism Management
(International Program)
Revised Curriculum, Academic Year 2023

_____

Name of Institution : Naresuan University

Campus/Faculty/Department: International College

Section 1 General Information

1. **Code and Program Title**

    Thai : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอีเวนต์ โรงแรม และการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ)

    English: Bachelor of Business Administration Program in Event, Hotel and Tourism Management (International Program)

2. **Title of Degree and Field of Study**

    Full Title

    Thai : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการอีเวนต์ โรงแรม และการท่องเที่ยว)

    English : Bachelor of Business Administration (Event, Hotel and Tourism Management)

    Abbreviated Title

    Thai : บธ.บ. (การจัดการอีเวนต์ โรงแรม และการท่องเที่ยว)

    English : B.B.A. (Event, Hotel and Tourism Management)

3. **Major Subject (If Applicable)**

    None

4. Total Credits Required

     A minimum of 144 credits

5. Program Characteristics

    5.1 Degree Level

        Bachelor's Degree, 4-Year Program, in compliance with the 2009 Thailand Qualifications Framework for Higher Education

    5.2 Type of Program

        Academic Program (Undergraduate)

    5.3 Language Recruitment

        English (English Documents and Textbooks)

    5.4 Admission

        Thai and International Students

    5.5 Cooperation with Other Institutions

        This program is an NUIC program.

    5.6 Degrees Offered to Graduates

        One degree of one major: Bachelor of Business Administration in Event, Hotel and Tourism Management (International Program)

6. Record of Program Status and Approval / Endorsement

    6.1 The revised program 2023 will be implemented from Semester 1 of academic year 2023 onwards.

    6.2 The Program was revised from the 2018 Bachelor of Business Administration Program in International Hospitality and Tourism Management (International Program) to the 2023 Bachelor of Business Administration in Event, Hotel, and Tourism Management (International Program)

    6.3 The program was approved by Naresuan University Boards of Committee as follows:

    - The Academic NU Committee Approved the Program in its Meeting

    no…11/2565… on…19… September… 2022

    - The Academic NU Council Approved the Program in its Meeting

    no…10/2565…on…4… October… 2022

- The University NU Council Approved the Program in its Meeting

no...303 (11/2565)...on...29...October... 2022

7. Expected Date for the Implementation of Program

Implementation of Program under the 2009 Thailand Qualifications Framework for Higher Education in academic year 2025

8. Career Opportunities after Graduation

8.1 Hotel Business, for example:

- Food and Beverage Staff   - Butler
- Reservation Officer   - Guest Service Agent
- Sales and Marketing Executive - Marketing Communication Executive
- Management Trainee   - Revenue Staff
- HR and Training Officer   - Concierge
- Agents in other departments of the hotel business in Thailand and abroad

8.2 Tourism Business, for example:

- Operation Officer   - Sales Executive
- Marketing Executive   - Outbound Tour Leader
- Ticketing Agent   - Local Guide
- Customer Service Agent

8.3 Event Business, for example:

- Conference coordinator   - Function coordinator
- Event Sales and Marketing coordinator - Liaison officer
- Event coordinator   - Exhibition coordinator
- Conference/Exhibition/Event registration staff
- General support (runner, usher, booker)
- Exhibition venue coordinator

9. Names, Positions and Degrees of the Lecturers in Charge of the Curriculum

No.	First Name and Last Name	Academic Position	Qualification	Academic Degree	Institution	country	Year of Graduation	Teaching Load (Number of Hours/Week/Academic Year)	
								At Present	When the Curriculum Is in Use
1	Ms. Chamaiporn Srisurat	Lecturer	Ph.D.	Educational Technology and Communications	Naresuan University	Thailand	2017	10	10
			M.Ed.	Educational Technology and Communications	Naresuan University	Thailand	2011		
			B.B.A.	Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2008		
2	Mr. Phisunt Tinakhat	Lecturer	Ph.D.	Tourism, Hotel and Event Management	Silpakorn University	Thailand	2022		
			M.Ed.	Learning Sciences and Educational Innovation	Thammasat University	Thailand	2020		
			M.Sc.	Ecotourism Planning and Management	Srinakharinwirot University	Thailand	2010	10	10
			B.A.	English	Naresuan University	Thailand	2001		

No.	First Name and Last Name	Academic Position	Qualification	Academic Degree	Institution	country	Year of Graduation	Teaching Load (Number of Hours/Week/Academic Year)	
								At Present	When the Curriculum Is in Use
3	Mr. Ahmad Mujafar Syah	Lecturer	M.S.	Administrative Studies (Economic Development and Tourism Management)	Boston University	USA	2018	12	12
			B.Soc.	Communication Science	Bung Karno University	Indonesia	2013		
4	Mr. Andris Adhitra	Lecturer	M.B.A.	Tourism Management (International Program)	Mae Fah Luang University	Thailand	2017	12	12
			LL.B.	Law	University of Indonesia	Indonesia	2010		
5	Ms. Rachatawan Limkanchanapa	Lecturer	M.A.	International Hotel and Tourism Management	Southern Cross University	Australia	2012	10	10
			M.A.	Hotel and Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2013		
			B.B.A.	Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2007		

10. Study Site

Naresuan University International College, Naresuan University

11. External Factors and/or Development Considered in Program Planning

11.1 Economic Circumstances/Development (The demand of the market, Stakeholders and Alumni)

Currently, tourism has become more important and can bring a lot of income into the country. With the rapid growth of the tourism industry affecting the employment rate of the country's population, the WTTC report said that in 2015 the tourism industry generated more than 1,946,000 jobs (about 5.3% of the country's total employment rate) and it is predicted that in 2025, the employment rate will increase to 2,157,000 jobs. There are also employments in other businesses related to tourism business more than 4,110,000 positions and it is expected that in 2025, the employment rate will increase to 4,767,000, such as souvenirs, restaurants, entertainment businesses, etc. (Mongkolnimit, 2021).

The increasing revenue from tourism results in a higher demand for personnel, particularly those with a background and experience in the hospitality industry or those trained to have the knowledge and skills in the hospitality industry. Since Thailand is a prime tourist destination and the competition is becoming more intense in Asia, the tourism and hospitality industry needs knowledgeable and skilled personnel in its competition in both domestic and international labor markets. Moreover, economic cooperation among countries in nearby regions such as the specification of national and international standard competencies of personnel in tourism and hotel industry and the ASEAN Charter concerning the qualifications of professional personnel in tourism and hospitality industry have enabled the freedom of professional mobility in the ASEAN countries from 2015 onwards. This offers more opportunities for Thai people to increase their potential, especially regarding foreign languages. Thailand's policy vision for economic development or the government's economic development model of "Security, Wealth and Sustainability" has an important mission to drive forward a national reform in various aspects to correct, organize, redirect and create means with which to develop the country and handle new forms of fast-changing opportunities and threats. The national economic development follows the concept of "Thailand 4.0" which aims to create "New Engines of Growth" that generate high income and adjusts the economic structure into a value-based economy, or an

economy driven by innovation. The concept is based on the idea of converting "commodity products" into "innovative products". This requires switching from the reliance on industries to drive the national economy to a drive forward by technology, creativity and innovation as well as switching the focus from the production sector to the service sector.

Education in the age of Thailand 4.0, therefore, requires more than preparing the workforce by giving them knowledge. Learners must be encouraged to nurture the love of learning, morality and ability to live with others. Workers in today's economic climate are required to have 21st-century skills that emphasize critical thinking. As Thailand 4.0 aims to develop the country to increase income and overcome the middle-income trap through innovations and international trade, the educational sector needs to make a concrete reform in many aspects, one of which is the development of the English language skills that are necessary for international communication, exchange of knowledge, cooperation and commerce.

The 20-Year National Strategy (2017-2036) projects a vision for "a country that enjoys security, wealth and sustainability and a developed country based on the philosophy of sufficiency economy". The strategy aims for development that brings about happiness and generates national interests from the development of life quality, high income, happiness, security, equality, justice and economic competitiveness.

Education in events, hotel and tourism focuses on the process that gives the individual a set of principles and all the necessary skills to interpret, evaluate, and analyze. It also develops the students' critical abilities and promotes an understanding of conceptual issues to contribute to professional and intellectual development (Cooper & Shepherd, 1997). Education in event, hotel and tourism is a constantly expanding and increasingly diversifying global industry. Therefore, the main responsibilities of education in event, hotel and tourism are to develop the management skills of graduates to develop and continuously fulfill the needs of event, hotel and tourism and to provide the necessary information to seek new ways to do this (Barkathunnisha et al., 2017; Dale & Robinson, 2001; Kim & Jeong, 2018).

The information defined for education in event, hotel and tourism should include topics such as understanding the meaning and nature of the industry, the structure of the industry, the dimensions and measurement issues of event, hotel and tourism, the importance and effect of event, hotel and tourism, marketing of event, hotel and tourism (Fidgeon, 2010). An effective

and efficient education in event, hotel and tourism will increase the quality of staff, provide employees with practical skills and knowledge, provide a solid integrative framework for employees, and enable employees to identify the various sectors of tourism (Cooper & Shepherd, 1997). Therefore, education in event, hotel and tourism, with its versatile features, is one of the main sub-sectors and it can affect the whole industry directly or indirectly (Ayikoru et al., 2009).

Naresuan University International College, perceiving the significance of the development of quality students who are able to make great contributions to the organizations they choose to work for, designs an outcome-based study program that emphasizes student-centered learning with lecturers acting as facilitators, switches lecture-based learning to activity-based learning and implements the concept of the labor market's demand for individuals' competencies that can be assessed more practically than educational degrees.

For this reason, the assessment methods are conducted based on the graduates' skills and are not restricted by forms, means or processes of skill acquirement. This enables education to employ a variety of pedagogical approaches and encourages an exchange and sharing of teaching and learning approaches, and, as a result, the graduates will embody the qualifications desired by their stakeholders, namely the 21st-century skills and lifelong learning skills. In addition, in outcome-based education the instructor must set expected outcomes for learners and inform them of what they are expected to be able to do when they have completed the course. Based on the expected outcomes, the instructor designs learning activities that aim towards the outcomes. Outcome-based education, therefore, is implemented with activity-based learning. The person who develops the learners is not the instructor, but the learners themselves. The instructor acts as a facilitator in the learning process who helps the learners to think and learn by themselves. The learning, therefore, is student-centered.

Outcome-based education employs activity-based learning which includes problem-based learning, project-based learning and service learning. The learners are required to summarize lessons regularly in the form of reflections to share and learn from one another. The outcomes are evaluated to encourage the learners' self-improvement and to enable the instructor to assess the learning methods and adjust them if necessary.

For the benefits of the learners, the learning experience is facilitated to cater to their interest and ability through interdisciplinary approaches so that the learners can adjust their

behavior and make use of the knowledge, skills and attitude to create work and solve problems in their daily life. NUIC emphasizes integrated management that enables the students to employ interdisciplinary knowledge and skills to solve problems in real life and create conceptual connection from the transfer of learning that turns classroom lessons into practical uses, reduces content redundancy and allows more time for new contents, and responds to various aspects of the students' multiple intelligence. The integration of knowledge and the learning process focuses on making use of knowledge in practical solutions to real problems and on integrating courses to generate knowledge, attitude and actions that truly suit the students' interest and needs.

11.2 Social and Cultural Circumstances/Development

In the pursuit of modernization and the promotion of development within a country, many developing nations have chosen tourism as their preferred growth mechanism. During the process of development, it is often economic indicators that draw the most attention and tourism is seen as attractive as it is argued that it generates foreign exchange, increases employment, attracts development capital, and promotes economic independence (Britton, 1982). As it creates jobs and generates income, 'tourism is. . .said to promote a level of economic development conductive to increase social well-being and stability' (Weaver & Opperman, 2000). Tourism has always been regarded as a means of encouraging economic development, but it has not been seriously considered as a means of promoting social and cultural development. The concept of socio-economic development emphasizes the improvement of various indicators, including improvements in living conditions and the quality of life and well-being of populations. Often, these indicators include decreasing mortality rates, increased literacy rates and access to health care and clean water supplies, as well as broader socio-political aims, such as improving freedom of choice, increasing political autonomy, promoting the opportunity for endogenous decision-making and the encouragement of self-reliance. The extent to which tourism can contribute to the improvement of these indicators is difficult to say. One of the reasons for the lack of clear understanding of the impact of tourism on a society is the fact that tourism development is often only a smaller part of larger development schemes, such as national economic development or regional economic improvement plans. In addition, for many of these broader indices, there is no explicit guideline as to what constitutes a necessary level of 'improvement' of these conditions in various cultural and social contexts.

12. Impacts of Factors in 11 on Program Development and Its Relevance to Institutional Missions

  12.1 Program Development

    In this cycle of studies, issues of event, hotel and tourism and their dimensions are addressed, based on conceptual knowledge of theoretical thinking of trends in the area. The event, hotel and tourism in this context are understood as both an economic activity and as a cultural phenomenon, an intellectual search of social dimensions, along with the economic nature, whose fundamental elements of event, hotel and tourism are customer satisfaction, competitiveness and collaboration, the design and improvement of services, the management of the relationship between customer-service and management of event, hotel and tourism services. Knowing the dynamics and its implementation, the action of the event, hotel and tourism professional, in the various working contexts, it is claimed as a distinctive opportunity, innovative, enhancer of quality system and increased competitiveness, either in the companies or in the tourist destinations.

    The program will expand the offer of undergraduate training in the emerging fields of event, hotel and tourism, contributing to regional and national economic system. Students will be encouraged to produce based on the strong relationship with industry organizations, which will be integrated into research projects and invited to contribute to the study of labor market needs. It is intended, with this program, promote the creation of synergies in cooperation with the event, hotel, and tourism system organizations, for the development of the territories and the various dimensions associated with them.

    The aim is also to develop academic exchange with other national and international institutions of higher education. In short, the students will be granted the powers enabling them to actively contribute to the positioning of event, hotel, and tourism to an entrepreneurial level, innovative and imbued with thought directed to people, communities and their heritage and culture.

12.2 Its Relevance to Institutional Missions

12.2.1 Naresuan University

Naresuan University is a comprehensive university aiming to offer opportunities and equality to the population in the Lower Northern Region, especially in the following 9 provinces: Phitsanulok, Phichit, Sukhothai, Kamphaeng Phet, Phetchabun, Uttaradit, Tak, Nakhon Sawan and Uthaithani. The university offers programs of study to produce graduate and human resources in different clusters, namely Humanities and Social Sciences, Science and Technology, and Health Sciences, to meet the needs of the society in developing the quality of life and livelihood and to conserve and restore natural resources and the environment. The university emphasizes advanced academic and professional development, serves as a center of valuable information resources, and determines to strive for academic excellence and international standards in its production of quality and efficient human resources for sustainable national development and international competition, and in its production of graduates with academic and professional prowess, with necessary technological and linguistic proficiency, with high morality, ethics and professional code of conduct, and with vision and public consciousness.

Naresuan University has 4 main missions: graduate production, research, academic service and arts and culture conservation. In its administration and operation of these missions, the university follows a guideline comprising 3 principles for educational system management as follows:

(1) Hybridity: To ensure that the knowledge areas and skills offered are diverse and up-to-date and able to connect with and be recognized by others inside and outside the country.

(2) Partnerships: To invite participation from different sectors in the production of graduates, research studies and academic service projects that can truly fulfill the demands of society and the economy.

(3) Networking: To generate cooperation with different sectors in the production of graduates, research studies and academic service projects that can enhance the effectiveness of information and resource management.

Goals of Naresuan University

(1) To serve as a recognized quality research-and-innovation-based university that produces leading research personnel in Science and Technology, Health Sciences, and Humanities and Social Sciences.

(2) To conduct research and academic service projects that respond to the demands of the community, promote the conservation of arts and culture, create academic recognition for the university, and truly serve to develop the society and the country.

(3) To offer comprehensive programs of study that comply with the national standard of quality assurance using the principles of Hybridity, Partnership and Networking to produce graduates with international-standard qualifications who possess the knowledge of both theory and practice, who have connections with the business sector, who embody the moral, ethical, and professional code of conduct, and who excel at foreign languages and technological know-how.

(4) To respond to the demands of the people in the Lower Northern Region and create equal opportunities for them through education, academic services and lifelong learning.

(5) To be a people's university and welcome public participation from community members as well as the sense of belonging and social responsibility from university staff and students.

(6) To effect efficient administration, good governance and organizational structures that allow the work units to fulfill their missions and to enjoy integrated operations as well as stable and sustainable resource management and development, which will lead to positive organizational culture that nurtures individuals' responsibility for the organization's missions as well as pride in the organization.

(7) To have high-quality personnel with knowledge, the ability for critical thinking, work skills, positive attitudes, creative professional interactions and international-standard life quality.

(8) To foster a green environment that expends resources appropriately, provides a sense of solitude and peacefulness, encourages efficient operations, serves as a role model, and acts as a pillar of the society on which the people can rely.

12.2.2 Naresuan University International College

Naresuan University International College has an official status comparable to a faculty affiliated with Naresuan University. The college's administration is directly under the supervision of the university.

Philosophy

Education in an international context, enhancement of human potential, and promotion of cultural understanding and international competitiveness

Determination

To create international-standard educational opportunities to serve the needs of the borderless society and to produce moral and ethical graduates with the desired 21st-century characteristics.

Vision

A college that provides undergraduate programs in order to produce graduates with academic knowledge and 21st Century Skills and be recognized in ASEAN.

Core Values: Multicultural Society

Core Competencies:

1. Multicultural Education

2. English as means of communication

3. Third languages

Missions

NUIC has 5 missions:

1. Producing graduates with academic and 21st century skills who can work effectively in an international environment.

2. Producing research which reaches the national and international standard.

3. Providing academic services that are essential for communities.

4. Raise awareness and acknowledge Thai and international cultures.

5. Encourage the good governance principle.

13. Relations to Other Programs Offered by Other Faculties/Departments in the Institution (If any)

13.1 Courses in the program that are offered by other faculties / departments / programs

All courses in core courses and specific required courses are offered to NUIC students in other programs as free elective courses.

13.2 Courses in the program that are offered to other departments/programs

The program implements interdisciplinary instruction by offering 5 courses (15 credits) as minor courses for students in Bachelor of Arts in English for Business Communication (International Program), revised program 2020:

901251	Introduction to Tourism Industry and MICE Business	3(2-2-5)
901260	Principles of Hotel Business Management	3(2-2-5)
901267	Customer Relationship Management	3(2-2-5)
901271	Principles of Airline Business Management	3(2-2-5)
901344	Logistics for Tourism Industry	3(2-2-5)

13.3 Program Management

The program management, teaching and learning and evaluation are conducted according to the university's regulations. In the revision of courses and contents, the program also takes into consideration the following external situations and development:

(1) Economic, social, and cultural situations and development

(2) Demands of the labor market and national demands from public and private stakeholders

(3) National development guideline in the 13th National Economic and Social Development Plan (2023-2027) based on the Philosophy of Sufficiency Economy

(4) The Travel & Tourism Competitiveness Report

(5) UNWTO Tourism Highlights

(6) Programs of study of top-ranking universities in tourism, hotel and MICE management both in Thailand and abroad

(7) Opinions and comments from the program evaluation by students, alumni, industrial experts, as well as employers.

Section 2 Specific Data of the Program

1. Philosophy, Significance and Objectives of the Program

1.1 Program Philosophy

The Event, Hotel and Tourism Management Program (International Program) aims to produce event, hotel, and tourism professionals with potential and ability to adapt efficiently to global changes and cultural diversity.

1.2 Significance of the Program

Event, hotel and tourism businesses are among the largest and most dynamic businesses in today's global economy. Especially in Thailand, over 13% of the GDP derived from this industry. New developments and challenges in this sector and the highlight of all services including hospitality services, the human elements (both employees and customers) are crucial.

Internationally oriented, this program brings together the academic study of events, hotels and tourism and the practical development of management skills to give students a balanced start to their career. It is an academic course with strong vocational relevance. This program is informed by ongoing research and review from the academic team, to ensure that the content of the course reflects contemporary issues and debates in the event, hotel and tourism business. Teaching is underpinned by expertise and in many cases first-hand experience of the industry. The compulsory work placement module offers students a great opportunity to gain first-hand experience in the field, which will improve their employment prospects following graduation.

The curriculum is designed to meet the growth of event, hotel and tourism business and the demand for qualified and professional human resources for the business to compete successfully and competitively nationally, regionally and globally. The program is both art and science, it integrates conceptual and theoretical teaching and learning with practical labs and experiences of important skills needed for the industry.

The Program, therefore, emphasizes producing professional graduates to meet the demands and growth of the event, hotel and tourism business. The program produces knowledgeable and skilled graduates in event, hotel and tourism who can apply theoretical

knowledge to work effectively in the management of tourism, hotel, and event businesses with the global mindset, adaptive to changes, be able to communicate and work efficiently with others in organizations that feature cultural diversity, and to exhibit professionalism of service management. The students are instilled to become ethical and moral business agents.

1.3 Program Objectives

1) To produce tourism and hospitality professionals who can apply knowledge and skills in the management of event, hotel and tourism businesses

2) To produce graduates who demonstrate knowledge and practice of effective interpersonal communications, teamwork, leadership, professional mindset, and attitude necessary for work

3) To produce graduate who are able to apply learning skills and ability to develop innovations for work

4) To be able to integrate and adapt knowledge of multicultural perspectives within global environment efficiently

1.4 Expected Learning Outcomes/Program Learning Outcomes

At the end of this program, successful students will be able to

ELO 1 Consistently demonstrate professional and entrepreneurial practices along with moral and ethical conducts

ELO 2 Be able to perform/deliver service or business-related tasks assigned with good personality, professional discipline, and global service-mind standard

ELO3 Be able to explain and demonstrate broaden, systematic, and up-to-date knowledge and applied concepts of general knowledge, business administration, event, hotel, and tourism both theory and practice

ELO 4 Be able to integrate theoretical and practical knowledge and management principles into field implementation over constant changes of global environment and wide variety of interdisciplinary business practices

ELO5 Be able to judge and assess the analytical and critical thinking over validated intellectual arguments and strong reasoning from major sources of data, business statistical figures, as well as local, national, and global management and policy issues.

ELO 6 Be able to align business maturity, quantitative and qualitative reasoning, global mindset, and multicultural understanding to improvise, create, as well as develop innovative and entrepreneurial business-related tasks. (CWIE)

ELO 7 Be able to interpret and apply the theoretical and practical knowledge of management maturity (including interpersonal communications, decision-makings, professional commitment, multicultural understanding, punctuality, problem solving and teamwork) within project, assignment, business analytics and research, planning, or business development

ELO 8 Exercise lifelong learning skills, self-development, and professional development to improve and maintain international standards working skills

ELO 9 Be able to use Thai, English and foreign language in reading, listening, speaking, and writing to communicate effectively.

ELO 10 Be able to apply ICT skills, mathematical and statistical techniques to process, interpret, analyze, and communicate with different tools suitable with different topics and audiences

2. Improvement Plan

In order to improve the program to be able to encourage students to develop their competencies according to ELOs, the program has provided the development/improvement plan as follows:

Development/ Improvement Plan	Strategies	Evidence/Indicators
1. Development of lecturers	1. Professional Development - Encouraging lecturers to participate in research seminar/conference, applying for research fund/ producing academic publications. - Supporting lecturer to go for professional training from	1. Budget for lecturer's self-development 2. Each lecturer has publication of at least 1 paper every 5 year. 3. Each lecturer attend professional development training at least once a year.

Development/ Improvement Plan	Strategies	Evidence/Indicators
	industrial related associations, gaining license, or certified. - Encouraging lecturers on further study and academic development - Encouraging lecturers to produce academic research; integration with four pillars of Naresuan University philosophy - Collaborative research with another major and department 2. Development of teaching skills (regular seminar of knowledge management and classroom management) in Thailand and abroad.	4. Lecturers attend meeting/seminar to exchange experiences and develop skills in teaching. 5. Percentage of the number of specializations or required courses featuring guest lecturers from the public and private sectors at least once 6. No. of students taking professional internship or cooperative education 7. Percentage of courses with CWIE activities 8. Percentage of students taking Undergraduate Thesis (6-9 credits) 9. Production of academic research
2. Development of students	1. Pre-sessional English courses for students before joining the college 2. In-sessional English courses for students during study throughout 4-year program. 3. Work-based integrated learning being applied to concentration	1. Number of students attending pre-sessional and in-sessional courses. 2. Number of students passed English test within 4 years. 3. Number of students complete work-based integrated learning program.

Development/ Improvement Plan	Strategies	Evidence/Indicators
	courses in Event, Hotel and Tourism. 4. Third Language for professional uses, an optional tutorial third language session for students to prepare them to work in the industry. 5. Exchange program with other institutions under MOUs throughout 4-year program. 6. Credits transferrable program from 'Seminar in Event, Hotel and Tourism' and 'Professional Experience' that allow students to explore industrial/professional experiences from standards institutions domestically and internationally and be able to transfer credit into the program. 7. Introductory sessions between students and workplace. The program will provide introductory sessions for students and workplaces in work-based integrated learning course I & II before choosing the workplace.	4. Employer satisfaction with students' usage of third language skills 5. Increase in number of students applying/participating in exchange program. 6. Accessible on credit transfer program. 7. Satisfaction of students and workplaces participating in Workplace Introductory Sessions. 6. Satisfactory results from employer on graduates' adjustment to the workplace 7. Number of students joining extracurricular activities 8. Number of competitions joined by student 9. Increase in the percentage of students who passed the English test/computer test within 4 years according to the criteria set by the university 10. Number of students certified by IRB.

Development/ Improvement Plan	Strategies	Evidence/Indicators

	8. Encouraging extra-curricular activities on development of soft skills useful for the workforce
	
	9. Joining business and tourism industry competitions (both local and international)
	
	10. The Program apply a competency-based assessment system for graduates through the following means:
	  - A competency-based assessment system to evaluate students' proficiency in the English language
	  - A competency-based assessment system to evaluate students' computer literacy
	
	11. Require all students to conduct research studies for the Undergraduate Thesis courses under close supervision of the lecturers in charge of the program. Provide students with research skills and Human Ethics Research Training (IRB training)	

Development/ Improvement Plan	Strategies	Evidence/Indicators
3. Teaching and Learning	The program aims to produce graduates who are equipped with knowledge, skills, attitudes, and practical experiences in the industry. Therefore, the program has been designed to… 1. Integrated work-based education into the program 2. Broaden student's perspectives and knowledge by inviting guest lecturers/speakers from 3. Classroom activities, projects, and study visits. To allow students to develop and practice skills, learn the industrial values, make appearance, and enhance connections. 4. Extra-curricular activities help creating student's interpersonal skills, teambuilding, communications, management, conflict management, create connection,	1. Number of students who successfully complete CWIE courses in the program. 2. Students attend classes/seminar/event with guest speaker/guest lecturer from the industry being invited at least twice a year. 3. Number of courses incorporating project-based learning/satisfaction level of participants of study visit program. 4. Number of students participating extra-curricular activities.
4. Learning environment	1. The university develops and provides teaching and learning facilities to facilitate the	1. No. of students using NU and NUIC learning center

Development/ Improvement Plan	Strategies	Evidence/Indicators
	production of quality graduates of the program, for example: - An organizational culture fostering a knowledge-based society and a thirst for knowledge. - An e-learning system support that students can access to improve their English or other skills. - NU library to provide access to academic journals and international articles 2. Development of student support facilities for learning activities (NU Library; NU library; multimedia room; ICT center, CITCOMS, Microsoft office, SPSS program, etc.) 3. Development of Self-Access study center by NUIC 4. Practical sessions for programs and applications AMADEUS, ALLSEATED, Excel, Microsoft, Photoshop, Biz Connect, Google Meet, Microsoft Team, Zoom, Discord, Clubhouse, Event pop	2. Number of students accessing the self-study room 3. Student ability to use applications on tourism related business 4. Students meeting with advisor at least once a semester 5. Budget provide to manage activities in the program.

Development/ Improvement Plan	Strategies	Evidence/Indicators
	and other industrial-related applications by the program. 5. Maximize the usage of eLearning center and personal learning devices 6. Providing student consultation center and academic advisor 7. NUIC support collaboration for work-based education/CWIE program in terms of budget and management of resources.	
5. Curriculum Revision	1. curriculum revision to keep the program up to date 2. Stakeholders participation in program's revision 3. Attempt to benchmark international organization 4. Practice of reserving up to half of the required number of credits for the major is simply taken for granted along with maintaining a distribution requirement and preserving an ample segment of the curriculum for electives.	1. TQF2 2. Stakeholders' meeting and feedback on curriculum 3. Apply to AUN-QA standard 4. Annual curriculum revision

Section 3 Educational Management System, Program Implementation and Structure

1. **Educational Management System**

    1.1 System

    Two-semester educational system is implemented with two-semester per academic year as a regular educational arrangement system. Each regular semester consists of at least 15 weeks of studying.

    1.2 Summer Semester

    None

    1.3 Credit Transfer in Semester System

    According to NU regulations on undergraduate study B.E. 2559 No. 5.1

2. **Program Implementation**

    2.1 Academic Calendar

    2 semesters:

    1st Semester June-October

    2nd Semester November-March

    2.2 Admission Requirements/Student Qualifications

    The standard criteria of undergraduate curriculum, B.E.2558 No. 11.1 and Naresuan University Regulations mentioned about the "Undergraduate Study" B.E. 2559 No. 5.1

    2.2.1 The undergraduate student qualifications

    2.2.2 Direct Admission Criteria according to Naresuan University International College

    2.2.3 GED score depends on the announcement in each academic.

    2.3 Limitations of Newly Enrolled Students

    Newly enrolled students could face many challenges related to the required adjustment from the familiar learning context in high school to the learning context of the university.

    (1) A lack of English skills is one of the crucial challenges that new students face right away at the beginning period of their study at NUIC.

(2) Less time management skills inside and outside the classroom and various activities could affect the study results of new students.

(3) A lack of specific goals for education can become critical obstacles that hinder new students' adjustment to the university system.

2.4 Strategies to Resolve Students' Limitations in 2.3

- Provide an orientation for new students to guide them to set life goals and to introduce them to the techniques of studying in a university and time management.

- Assign academic advisors to every student so that the advisors can provide close supervision and advice.

- Assign NUIC Student Affairs Unit to give assistance to the academic advisors, to hold activities related to the students' needs such as Students-Advisors First Meeting and Parents-Teachers Meetings, and to follow up on the first-year students' grades with their academic advisors.

- Promote the students' participation in academic and social activities and projects; for example, undergraduate student orientations, intensive English courses, study skills/work skills/life skills projects and tutorial sessions.

2.5 A Five-Year Plan for Admission and Graduation

Study Year	Academic Year				
	2023	2024	2025	2026	2027
Year 1	30	30	30	30	30
Year 2	-	30	30	30	30
Year 3	-	-	30	30	30
Year 4	-	-	-	30	30
Total	30	60	90	120	120
The Number of Expected Graduates	-	-	-	30	30

2.6 Budget Plan (for the Fixed Tuition Fees of 40,000 Baht per Thai/International Student*)

   2.6.1 Estimated Income (in Thai Baht)

Income	Budget Year				
	2023	2024	2025	2026	2027
Tuition Fees	2,400,000	4,800,000	7,200,000	9,600,000	9,600,000
Total	2,400,000	4,800,000	7,200,000	9,600,000	9,600,000

（NB : Calculated from the tuition fees (fixed tuition fees x number of students in each academic year)

*International Student Fee 15,000 baht per year.

   2.6.2 Estimated Expenses (in Thai Baht)

Item	Budget Year				
	2023	2024	2025	2026	2027
1. Personnel	**960,000**	**1,920,000**	**2,880,000**	**3,840,000**	**3,840,000**
2. Operation	**720,000**	**1,440,000**	**2,160,000**	**2,880,000**	**2,880,000**
2.1 Fees	192,000	384,000	576,000	768,000	768,000
2.2 Operational Costs	480,000	960,000	1,440,000	1,920,000	1,920,000
2.3 Material Costs	24,000	48,000	72,000	96,000	96,000
2.4 Public Utility Costs	24,000	48,000	72,000	96,000	96,000
3. Grant	**520,000**	**1,040,000**	**1,560,000**	**2,080,000**	**2,080,000**
3.1 Curriculum Management	120,000	240,000	360,000	480,000	480,000
3.2 Extra curricula/student development	400,000	800,000	1,200,000	1,600,000	1,600,000
4. Investment Budget	**Receive from the government**				
TOTAL	2,200,000	4,400,000	6,600,000	8,800,000	8,800,000

2.6.3 Cost estimation per graduate

Cost estimation per graduate is about 80,000 baht per head. The estimation is calculated from five years' expenses (33,600,000 baht divided by numbers of students according to a five-year plan which equals 420 students = 80,000 baht per head).

2.7 Academic system

☑ In Class

☐ Online

☐ Hybrid Learning

☐ Other (Please Specify)/ Cooperative Work Integrated Education (CWIE)

2.8 Credit Transfer and Cross-institutional Enrollment

According to Naresuan University's regulations "Undergraduate Study" B.E 2559

3. Program and Faculty Members

3.1 Program structure

3.1.1 Total number of credits   144   credits

3.1.2 The structure of the program complies with the standards set by Ministry of Education as follows:

No.	Description	Ministry of Education's 2015 Criteria (Credits)	The 2023 Revised Program (Credits)
1	**General Education: a Minimum of**	30	30
	1.1 Languages		12
	Required Courses		
	- English	-	9
	- Thai	-	3
	1.2 Humanities and Social Sciences	-	3
	1.3 Sciences Technology and Math	-	3
	1.4 Health Sciences	-	3
	1.5 Physical Education	1	1
	(Required Non-Credit)		
	1.6 Elective Courses	-	9
	Selecting from Languages or Humanities and Social Sciences or Sciences Technology and Math or Health Sciences		
2	**Specialization: a Minimum of**	72	108
	2.1 Core Courses	-	29
	2.2 Required Courses	-	34
	2.3 Elective Courses	-	30
	2.3.1 Specific Interest Courses	-	3
	2.3.2 Major Concentration Courses	-	12
	2.3.3 Language Courses	-	15
	2.4 Undergraduate Thesis	-	6
	2.5 Co-operative Education or Professional Training or International Academic		6
	2.6 Work Based Integrated Learning		3
3	**Free Elective Courses: a Minimum of**	6	6
	Total number of credits --a Minimum of	120	144

3.1.3 Curriculum Courses

1. General Education Courses: A Minimum –of		**30 Credits**

selecting from the following categories

1.1 Languages - A Minimum of		**12 Credits**
1.1.1 English- A Minimum of		**9 Credits**
001211	English Listening and Speaking for Communication	3(2-2-5)
001212	English Critical Reading for Effective Communication	3(2-2-5)
001213	English Writing for Effective Communication	3(2-2-5)
1.1.2 Thai- A minimum of		**3 Credits**
001301	Thai Language for Academic Communication	3(2-2-5)
001302	Thai Language for Communication in the 21st Century	3(2-2-5)
001303	Reading in the Digital Age Century	3(2-2-5)
1.2 Humanities and Social Sciences – A Minimum of		**3 Credits**
001221	Information Science for Study and Research	3(2-2-5)
001222	Language, Society and Culture	3(2-2-5)
001224	Arts in Daily Life	3(2-2-5)
001226	Ways of Living in the Digital Age	3(3-0-6)
001227	Music Studies in Thai Culture	3(2-2-5)
001228	Happiness with Hobbies	3(2-2-5)
001231	Thought and Philosophy for Social Development and Self-Development	3(2-2-5)
001232	Fundamental Laws for Quality of Life	3(2-2-5)
001233	Thai State and the World Community	3(2-2-5)
001234	Civilization and Local Wisdom	3(2-2-5)
001235	Politics, Economy and Society	3(3-0-6)
001236	Living Management	3(2-2-5)
001237	Life Skills	3(2-2-5)
001238	Media Literacy	3(2-2-5)
001239	Leadership and Compassion	3(2-2-5)
001241	Western Music in Daily Life	3(2-2-5)

001242	Creative Thinking and Innovation	3(2-2-5)
001251	Group Dynamics and Teamwork	3(2-2-5)
001252	Naresuan Studies	3(2-2-5)
001253	Entrepreneurship for Small Business Start-up	3(2-2-5)
001254	Psychology and Life in the Modern World	3(3-0-6)
001311	Korean Language and Culture	3(2-2-5)
001312	Japanese Language and Culture	3(2-2-5)
001313	Chinese Language and Culture	3(2-2-5)
001314	Myanmar Language and Culture	3(2-2-5)
001315	French Language and Culture	3(2-2-5)
001316	Spanish Language and Culture	3(2-2-5)
001317	Lao Language and Culture	3(2-2-5)
001318	Indonesian Language and Culture	3(2-2-5)
001319	Vietnamese Language and Culture	3(2-2-5)
001320	Hindi Language and Indian Culture	3(2-2-5)
001321	Khmer Language and Culture	3(2-2-5)
001331	Social Innovation	3(2-2-5)
001333	Blender / NFT / Metaverse	3(2-2-5)
001351	Application of the Sufficiency Economy Philosophy	3(2-2-5)
001352	Human Security and Sustainable Development	3(3-0-6)
001353	Principles of Accounting for Entrepreneur	3(2-2-5)
001354	Global Citizenship	3(2-2-5)

1.3 Science, Technology and Math – A Minimum of   **3 Credits**

001271	Anthropocene	3(2-2-5)
001272	Introduction to Computer Information Science	3(2-2-5)
001273	Mathematics and Statistics in Everyday Life	3(2-2-5)
001276	Energy and Technology Around Us	3(2-2-5)
001279	Science in Everyday Life	3(2-2-5)
001292	Circular Economic Lifestyle for 21st Century	3(2-2-5)
001332	Introduction to Data Management in Digital Era	3(2-2-5)

1.4 Health Science – A Minimum of   **3 Credits**

001274	Drugs and Chemicals in Daily Life	3(2-2-5)
001275	Food and Lifestyle	3(2-2-5)
001277	Human Behavior	3(2-2-5)
001278	Life and Health	3(2-2-5)
001291	Consumption in Daily Life	3(2-2-5)

1.5 Physical Education Required Non-credit   **1   Credit**

001281	Sports and Exercises	1(0-2-1)

1.6 General Education Elective- A Minimum of   **9 Credits**

(**Students can choose the courses which are in the English and/or the Thai Group, those courses must not be duplicated with other general education language required course(s) or other foreign languages)

2. Special Requirement Course - A Minimum of   **108 Credits**

2.1 Core Courses   **29 Credits**

901101	Intercultural Communications	2(2-0-4)
901102	Introduction to Business and Management	3(3-0-6)
901103	Human Resource Management	3(3-0-6)
901104	Business Law and Ethics	2(2-0-4)
901105	Digital Technology and Communications for Business	2(1-2-3)
901131	Marketing & Strategic Management	3(3-0-6)
901151	Introduction to Event Business Management	1(1-0-2)
901161	Introduction to Hospitality Industry	1(1-0-2)
901171	Introduction to Tourism Business Management	1(1-0-2)
901211	Business Economics	3(2-2-5)
901212	Business Accounting	3(2-2-5)
901306	Psychology and Behavioral Sciences for Service Industry	2(2-0-4)
901313	Business Finance	3(2-2-5)

2.2 Required Courses   **34 Credits**

901241	Experience and Service Design for Event, Hotel and Tourism	3(2-2-5)
901242	Crisis and Mitigation for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)
901252	Meeting and Convention Management	2(1-2-3)
901254	Incentive Program Design and Management	2(1-2-3)
901262	Modern Operations in Hotel and Accommodation Business	2(1-2-3)
901264	Environmental Management Systems and Standards for Hotel	2(1-2-3)
901272	Tourism Entrepreneurial and Business Management	2(1-2-3)
901274	Tourism Logistics and Supply Chain Management	2(2-0-4)
901343	Sustainability, Policy, Planning and Strategic Development for Event, Hotel and Tourism	3(2-2-5)
901344	Research Methodology for Event, Hotel and Tourism Business	3(2-2-5)
901346	Project Management for Event, Hotel and Tourism	2(1-2-3)
901357	Exhibition and Event Management	2(1-2-3)
901367	Service Quality Management in Hotel Business	2(1-2-3)
901377	Professional Tour Guiding and Operations Management	2(1-2-3)
901445	Service Policy Analysis for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)
901447	Seminar on Event, Hotel and Tourism Trends and Contemporary Issues	1 Credit

2.3 Elective Courses   **30 Credits**

2.3.1 Specific Interest Courses   **3 Credits**

Students take 3 credits from the following courses

901001	Professional /Industrial Experiences	1 Credit
901002	Coffee Shop Management	2(1-2-3)
901003	Creative Branding and Brand Management	2(1-2-3)
901031	Digital Marketing Creation	3(2-2-5)

901041	Grooming and Personality Development for	2(1-2-3)
	Event, Hotel and Tourism Job	
901051	Event Marketing and Promotion	2(1-2-3)
901052	Online and Hybrid Event Application	2(1-2-3)
901053	Metaverse and MICE Industry	1(1-0-2)
901054	Mega Event	2(1-2-3)
901055	Data Driven Event Report	1(0-2-0)
901061	Camping Management	2(1-2-3)
901062	Cross-Cultural Communication for Hotel	2(1-2-3)
	Business	
901063	Spa Management	2(1-2-3)
901064	Cruise Line Management	2(1-2-3)
901071	Airport Ground Handling Services	2(1-2-3)
901072	Travel Design	2(1-2-3)
901073	Segmentation in Travel Business	2(1-2-3)
901074	E-Marketing for Travel Package	2(1-2-3)

2.3.2 Major Concentration Courses   **12 Credits**

Students take 12 credits from only one of the following 3 clusters

Cluster 1 (Tourism Concentration)

901273	Special Interest Tourism	3(2-2-5)
901275	Community-Based Tourism Management	3(2-2-5)
901376	International Culture and Heritage Management	3(2-2-5)
901378	Innovative Tourism Project	2(1-2-3)
901479	Tourism Business Start-Up	1(0-2-1)

Cluster 2 (Hotel Concentration)

901263	Food & Beverage and Catering Management	3(2-2-5)
901265	Room Division and Front Office Management	3(2-2-5)
901366	Branding and Brand Management in Hotel Business	3(2-2-5)
901368	Innovative Sales, Ecommerce and Marketing Communications	2(1-2-3)
901469	Hotel Business Start-up	1(0-2-1)

Cluster 3 (Event Concentration)

901253	Sustainability and Industrial Standards in MICE	3(2-2-5)
901255	Venue Management	3(2-2-5)
901356	Graphic and Digital Design for Event Marketing and Productions	3(2-2-5)
901358	Creative Event Project	2(1-2-3)
901459	Bidding and Budgeting for Event Business	1(0-2-1)

2.3.3 Foreign Language Courses – A Minimum of   15 Credits

Select only one language from the following languages

A. Bahasa

900201	Bahasa 1	3(2-2-5)
900202	Bahasa 2	3(2-2-5)
900303	Bahasa 3	3(2-2-5)
900304	Bahasa 4	3(2-2-5)
900405	Bahasa 5	3(2-2-5)

B. Korean

900206	Korean 1	3(2-2-5)
900207	Korean 2	3(2-2-5)
900308	Korean 3	3(2-2-5)
900309	Korean 4	3(2-2-5)
900410	Korean 5	3(2-2-5)

C. Chinese

900211	Chinese 1	3(2-2-5)
900212	Chinese 2	3(2-2-5)
900313	Chinese 3	3(2-2-5)
900314	Chinese 4	3(2-2-5)
900415	Chinese 5	3(2-2-5)

D. Japanese

900216	Japanese 1	3(2-2-5)
900217	Japanese 2	3(2-2-5)
900318	Japanese 3	3(2-2-5)
900319	Japanese 4	3(2-2-5)
900420	Japanese 5	3(2-2-5)

E. French

900221	French 1	3(2-2-5)
900222	French 2	3(2-2-5)
900323	French 3	3(2-2-5)
900324	French 4	3(2-2-5)
900425	French 5	3(2-2-5)

F. German

900226	German 1	3(2-2-5)
900227	German 2	3(2-2-5)
900328	German 3	3(2-2-5)
900329	German 4	3(2-2-5)
900430	German 5	3(2-2-5)

G. Thai (For non-Thai students who are interested in)

900231	Thai 1	3(2-2-5)
900232	Thai 2	3(2-2-5)
900333	Thai 3	3(2-2-5)
900334	Thai 4	3(2-2-5)
900435	Thai 5	3(2-2-5)

2.4 Undergraduate Thesis — **6 Credits**

901381	Undergraduate Thesis 1	3 Credits
901482	Undergraduate Thesis 2	3 Credits

2.5 Co-operative Education or International   **6 Credits**

Academic / Professional Training

* Choose only one course

901493	International Academic or Professional Training	6 Credits
901494	Cooperative Education	6 Credits

2.6 Work Based Integrated Learning   **3 Credits**

901391	Work Based Integrated Learning 1	1(0-4-0)
901492	Work Based Integrated Learning 2	2(0-8-0)

3. Free Elective Courses – A minimum of   **6 Credits**

Students can select from the following courses or students select any courses offered by Naresuan University International College or other institutes approved by Naresuan University.

3.1.4 Study Plan

Year 1

Semester 1

001211	English Listening and Speaking for Communication	3(2-2-5)
001301	Thai Language for Academic Communication	3(2-2-5)
001281	Sport and Exercise (Required Non-Credit)	1(0-2-1)
001XXX	GE (Social science and Humanities)	3(2-2-5)
001XXX	GE (Sciences, Technology and Math's)	3(2-2-5)
901101	Intercultural Communication	2(2-0-4)
901102	Introduction to Business and Management	3(3-0-6)
901171	Introduction to Tourism Business Management	1(1-0-2)

Total   **18 Credits**

Year 1

Semester 2

001212	English Critical Reading for Effective Communication	3(2-2-5)
001XXX	GE (Health Science)	3(2-2-5)
001XXX	Selective GE	3(2-2-5)
901131	Marketing & Strategic Management	3(3-0-6)
901103	Human Resource Management	3(3-0-6)
901104	Business Laws and Ethics	2(2-0-4)
901105	Digital Technology and Communications for Business	2(1-2-3)
901151	Introduction to Event Business Management	1(1-0-2)
901161	Introduction to Hospitality Industry	1(1-0-2)

Total   **21 Credits**

Year 2

Semester 1

001213 English Writing for Effective Communication		3(2-2-5)
900XXX Foreign Language 1		3(2-2-5)
901211 Business Economics		3(2-2-5)
901241 Experience and Service Design for Event, Hotel and Tourism		3(2-2-5)
901252 Meeting and Convention Management		2(1-2-3)
901262 Modern Operations in Hotel and Accommodation Business		2(1-2-3)
901272 Tourism Entrepreneurial and Business Management		2(1-2-3)
901XXX Major Concentration Courses*		3(2-2-5)

Total   **21 Credits**

Students take one of the following courses according to their concentration.

Event:	901253	Sustainability and Industrial Standards in MICE	3(2-2-5)
Hotel:	901263	Food & Beverage and Catering Management	3(2-2-5)
Tourism:	901273	Special Interest Tourism	3(2-2-5)

Year 2

Semester 2

900XXX Foreign Language 2	3(2-2-5)
001XXX Selective GE	3(2-2-5)
901212 Business Accounting	3(2-2-5)
901242 Crisis and Mitigation for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)
901254 Incentive Program Design and Management	2(1-2-3)
901264 Environmental Management Systems and Standards for Hotel	2(1-2-3)
901274 Tourism Logistics and Supply Chain Management	2(2-0-4)
901XXX Major Concentration Course*	3(2-2-5)

Total	**20 Credits**

Students take one of the following courses according to their concentration.

Event:	901255 Venue Management	3(2-2-5)
Hotel:	901265 Room Division and Front Office Management	3(2-2-5)
Tourism:	901275 Community Based Tourism Management	3(2-2-5)

Year 3

Semester 1

001XXX Selective GE	3(2-2-5)
900XXX Foreign Languages 3	3(2-2-5)
901306 Psychology and Behavioral Sciences for Service Industry	2(1-2-3)
901313 Business Finance	3(2-2-5)
901343 Sustainability, Policy, Planning and Strategic Development for Event, Hotel and Tourism	3(2-2-5)
901344 Research Methodology for Event, Hotel and Tourism Business	3(2-2-5)
901XXX Major Concentration Course*	3(2-2-5)

Total <u>20 Credits</u>

Students take one of the following courses according to their concentration.

Event:	901356 Graphic and Digital Design for Event Marketing and Production	3(2-2-5)
Hotel:	901366 Branding and Brand Management in Hotel Business	3(2-2-5)
Tourism:	901376 International Cultural and Heritage Management	3(2-2-5)

Year 3

Semester 2

900XXX Foreign Language 4	3(2-2-5)
901381 Undergraduate Thesis 1	3 Credits
901346 Project Management for Event, Hotel and Tourism	2(1-2-3)
901357 Exhibition and Event Management	2(1-2-3)
901367 Service Quality Management in Hotel Business	2(1-2-3)
901377 Professional Tour Guiding and Operations Management	2(1-2-3)
901391 Work Based Integrated Learning 1	1(0-4-0)
901XXX Free Elective	3 Credits
901XXX Major Concentration Course*	2(1-2-3)
Total	**20 Credits**

Students take one of the following courses according to their concentration.

Event:	901358 Creative Event Project	2(1-2-3)
Hotel:	901368 Innovative Sales, Ecommerce and Marketing Communications	2(1-2-3)
Tourism:	901378 Innovative Tourism Project	2(1-2-3)

Year 4

Semester 1

900XXX Foreign Language 5	3(2-2-5)
901445 Service Policy Analysis for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)
901447 Seminar for Event, Hotel and Tourism	1 Credit
901482 Undergraduate Thesis 2	3 Credits
901492 Work Based Integrated Learning 2	2(0-8-0)
901XXX Free Elective	3 Credits
901XXX Specific Interest Course	3 Credits
901XXX Major Concentration Course*	1(0-2-1)

Total	**18 Credits**

Students take one of the following courses according to their concentration.

Event:	901459 Bidding and Budgeting for Event Business	1(0-2-1)
Hotel:	901469 Hotel Business Start-Up	1(0-2-1)
Tourism:	901479 Tourism Business Start-Up	1(0-2-1)

Year 4

Semester 2

901494 Cooperative Education	6 Credits or
901493 International Academic or Professional Training	6 Credits

Total	**6 Credits**

3.1.5 Course Descriptions

001211   **English Listening and Speaking for Communication**   **3(2-2-5)**

English Listening and speaking skills for communication with emphasis on pronunciation, word and sentence stress, intonation, cross-cultural understanding, listening and speaking practice in everyday and job-related topics

001212   **English Critical Reading for Effective Communication**   **3(2-2-5)**

English language skills for critical reading with emphasis on reading for main ideas and supporting details, guessing meaning form contexts, making inferences, distinguishing facts and opinions, identifying the author's purpose, attitude and tone of voice, evaluating information and ideas

001213   **English Writing for Effective Communication**   **3(2-2-5)**

English language skills for effective written communication with emphasis on practice in writing sentences and paragraphs with proper and correct use of vocabulary, grammar, structure, and organization

001221   **Information Science for Study and Research**   **3(2-2-5)**

The meaning and importance of information, types of information sources, Access to different sources of information; application of information technology and communication, media and information literacy, knowledge management, selection, synthesis, and presentation of information as well as creating positive attitudes and a sense of inquiry in students, diligence, patience, honesty, and gratitude to the country

001222   **Language, Society and Culture**   **3(2-2-5)**

Interrelation between language, society and culture; social and cultural perspectives through language by connecting human, society, and culture with language creativity in terms of valuable and beneficial relationship for living with others in multicultural societies

001224   Arts in Daily Life   3(2-2-5)

Art fundamentals and understanding in the basic features, meaning, value, differences and the relationship between the various categories of works of art including fine art, applied art, visual art, audio art, audiovisual art, and new media art through aesthetic experience and basic practice on various types of art to develop knowledge, understanding and indoctrinating aesthetic judgment that can be applied in daily life and harmonized with the social context in both the global and local levels

001226   Ways of Living in the Digital Age   3(3-0-6)

Development of skills in media usage; various computer equipment utilization; inquiries, analysis, measurement, rights and creation; ethical awareness and individual responsibility to the society in communication behaviors

001227   Music Studies in Thai Culture   3(2-2-5)

Relationship of music and Thai ways of life; development of musical characteristics in Thai ways of life; importance, roles, duties, values, changes, aesthetics of music on art, culture, and society; skill and competence for the 21st century; happiness coming from music as a medium

001228   Happiness With Hobbies   3(2-2-5)

Concept of happiness; basic elements of happiness in life, creative thinking, creation of works from hobbies to promote life and social happiness

001231   Thought and Philosophy for Social Development and Self-Development   3(2-2-5)

The course focuses on exploring and learning principles in aspects of philosophy, including shaping skills required for integration of thought, philosophy and likely applications and implementations for better quality of life and society

001232   Fundamental Laws for Quality of Life   3(2-2-5)

The laws concerning the quality of student life such as basic rights, human rights, media ethics in the digital age, intellectual property law, environmental laws, the laws relating to the protection of art and culture as well as the laws pertaining to the developments towards the 21st century

001233   Thai State and the World Community   3(2-2-5)

Social dynamic, Thai culture and important phenomena required to effectively become part of the global community; understanding towards diversifications, perspectives, roles and complex situations linked at global scale; how to become socially responsible at the national level and international level

001234   Civilization and Local Wisdom   3(2-2-5)

Development of local wisdom effecting to gain the body of knowledge in art and culture with concrete and abstract areas which is a foundation of Thai Civilization and a path of developing innovation in art and culture creatively on a foundation of local wisdom and Thai civilization for maintaining, promoting value with worthiness and sustainable integration

001235   Politics, Economy and Society   3(3-0-6)

Meaning and relationship of politics, economy and society, development of international politics, fundamental politics, politics and the adjustment of developed and developing countries, Thai politics, World economy systems, influences of globalization in terms of economy, fundamental economy, the development of economy and society of Thailand, human and society, fundamental sociology, social order, social refinement, social characteristics, uniqueness of Thai society and the application of the body of knowledge to one's living in a dynamic world of change in politics, economy and society and relationships of world and Thai systems

001236   Living Management   3(2-2-5)

Knowledge and skills concerning roles, duties, and human nature as well as factors relating to sustainable development in improving responsibility, thinking skills and being updated with modern science and technology in daily life; living ethically along the dynamics of the 21st century, which is essential to be a member of the ASEAN community as well as the world community

001237   Life Skills   3(2-2-5)

Knowledge relating to roles, duties, and responsibilities of an individual both as a member of a family and a member of a society which include an adaptation to changes in a society, life and career skills 21st century; flexibility and adaptability skills; creative thinking and self-direction skills; intra-social and cross-cultural interaction skills; productivity and accountability skills; leadership and responsibility skills

001238   Media Literacy   3(2-2-5)

Study communication issues in daily life that affect an individual's communication; study both positive and negative impacts of media consumption; practice skills for analyzing, evaluating, and judging the correctness of information logically

001239   Leadership and Compassion   3(2-2-5)

The importance of leadership in the 21st century, learning and living with love, good global citizenship, studying good practices of conducting public activities as a guideline for learners' own activities

001241   Western Music in Daily Life   3(2-2-5)

Aesthetics of music; elements, structure, and the history of western music; styles of music in daily life; criticism and appreciation of music; application process of western music in daily life

001242   Creative Thinking and Innovation   3(2-2-5)

Innovation development process; means of accessing customers' mind and discovering the roots of problems; generating and selecting ideas, creating prototypes; testing in the field and extracting information; quick and efficient design-build-test cycles; getting things done as a multidisciplinary team; brainstorming, making decisions, giving constructive comments and managing conflicts

001251   Group Dynamics and Teamwork   3(2-2-5)

Various behaviors regarding grouping behaviors, development of Group characterization, group's environments, interpersonal relations versus group involvement, group persuasion, change in group attitudes, intra-group communication, teamwork model, guideline to create Team and Network, group unity, factors enhancing teamwork and practice of teamwork

001252   Naresuan Studies   3(2-2-5)

King Naresuan the Great's life and works with emphasis on economy, society, and foreign affairs which reflect expected Thai 1dentity such as knowledge acquisition, endeavor, brevity, dedication, honesty, and endurance when facing problems or difficulties

001253   Entrepreneurship for Small Business Start-up   3(2-2-5)

The entrepreneurial practices with an emphasis on learning how to find business ideas, evaluation of new market opportunities and starting a new venture; focuses on identifying and evaluating new venture, and how to recognize the barriers to success Exposure to the stresses of a start-up business, the uncertainties that exist, and the behavior of entrepreneurs Theoretical overview, entrepreneurs, entrepreneurship's links with other disciplines, and entrepreneurial networks and alliances Strategies for sustainable survival

001254   Psychology and Life in the Modern World   3(3-0-6)

Concepts and knowledge of psychology in living in the modern world, Happy life, staying up to date with social changes, Media awareness and analysis, Heart love and emotion, Gender and multicultural diversity, Counselling, Mental illness and care, Psychology Technology and Innovation, teamwork relationship and motivation, Meaning and value of life

001271   Anthropocene   **3(2-2-5)**

The course presents current environmental challenges. Topics include biodiversity, ecosystem and ecosystem services, relationship between man and nature, human impacts on the environment, planetary boundaries, climate change, environmental awareness and ethics, and environment attitude towards entrepreneurship using business models to develop a basic social entrepreneurial mindset to participate actively to the Sustainable Development Goals

001272   Introduction to Computer Information Science   **3(2-2-5)**

Evolution of computer technology from past to present and a possible future, computer hardware, software, and data, how a computer works, basic computer network, Internet and applications on the Internet, risks of a system usage, data management, information system, office automation software, multimedia technology, web-based media publishing, web design and development and an influence of technology on human and society

001273   Mathematics and Statistics in Everyday Life   **3(2-2-5)**

Measurement, surface area and volume of geometric shapes, introduction to mathematics in financial fields, survey and data collection methods, data analysis and presentation for basic research, application of probability application of probability for fundamental business planning and decision making

001274   Drugs and Chemicals in Daily Life   **3(2-2-5)**

Basic Knowledge of drugs, rational drug use, chemicals, nutrition, food supplements including cosmetics and herbal medicinal products commonly used in daily life and related to health as well as their proper selection, managing of leftover unused medicines in households and management for health and environmental safety

001275   Food and Lifestyle   **3(2-2-5)**

Roles and importance of food in daily life, cultures and consumption behavior around the world including the influence of foreign cultures on Thai consumption behavior, identity and wisdom of food in Thailand, proper food selections according to basic needs, food choices, information for purchasing food, and food and lifestyle in the age of globalization with the awareness of environmental conservation

001276   Energy and Technology Around Us   3(2-2-5)

Fundamental knowledge of energy and technology around us; energy Sources and knowledge about electrical energy, fuel energy and alternative energy; relationship between technology and energy consumption; direct and indirect energy consumption; global warming and related energy situation; current issues and relationship to energy and technology; participation in energy conservation; efficient energy use and proactive approach to energy issuers

001277   Human Behavior   3(2-2-5)

The knowledge of human behaviors such as behavioral concepts; biological basis and mechanisms of human behaviors; mindfulness, meditation, consciousness and its involved substances; sensory perception, learning and memory, language; the intelligent and other quotients; social behaviors; abnormal behaviors; human behavioral analysis and applications in daily life

001278   Life and Health   3(2-2-5)

Life and health behavior, health care and promotion for each age group including the implementation of the health knowledge and skills for continuous improvement of the quality of life for oneself and others

001279   Science in Everyday Life   3(2-2-5)

The role of science and technology with concentration on both biological and physicals science and integration of earth science in everyday life, including organisms and environments, chemical, energy and electricity, telecommunications, meteorology, earth, space and the new frontier of science and technology

001281   Sports and Exercises   1(0-2-1)

The sport playing, exercises for improvement of the physical fitness and physical fitness test

001291   Consumption in Daily Life   3(2-2-5)

Importance of consumption, good nutritional status and practical guidelines for good food consumption, Choosing medicines and safe health products, food safety, management of consumerism effects, consumer rights, laws and organizations for consumer protection

001292   Circular Economic Lifestyle for 21st Century   3(2-2-5)

Learning the value of nature to human life in the use of resources and being a source of support and pollution treatment, crisis of resource problems, climate and environmental emergency situations, concepts throughout the life cycle and business design process under the concept of circular economy, business model innovation to the circular economy, lifestyle under the concept of circular economy, awareness and driving force to the way of life under the concept of circulating economy and circulating economy society

001301   Thai Language for Academic Communication   3(2-2-5)

Reading for information; writing and speaking for academic presentation

001302   Thai Language for Communication in the 21st Century   3(2-2-5)

Developing Thai communicative skills for appropriate and updated use in the 21st century

001303   Reading in the Digital Age Century   3(2-2-5)

Developing reading skills in context of digital society for knowledge and improving the quality of life

001311   Korean Language and Culture   3(2-2-5)

Basic Korean communicative skills used in daily-life situations and learning of Korean culture

001312   Japanese Language and Culture   3(2-2-5)

Basic Japanese communicative skills used in daily-life situations and learning of Japanese culture

001313 **Chinese Language and Culture**   **3(2-2-5)**

Basic Chinese communicative skills used in daily-life situations and learning of Chinese culture

001314 **Myanmar Language and Culture**   **3(2-2-5)**

Basic Myanmar communicative skills used in daily-life situations and learning of Myanmar culture

001315 **French Language and Culture**   **3(2-2-5)**

Basic French communicative skills used in daily-life situations and learning of French culture

001316 **Spanish Language and Culture**   **3(2-2-5)**

Basic Spanish communicative skills used in daily-life situations and learning cultures from Spanish speaking countries

001317 **Lao Language and Culture**   **3(2-2-5)**

Basic Lao communicative skills used in daily-life situations and learning of Lao culture

001318 **Indonesian Language and Culture**   **3(2-2-5)**

Basic Indonesian communicative skills used in daily-life situations and learning of Indonesian culture

001319 **Vietnamese Language and Culture**   **3(2-2-5)**

Basic Vietnamese communicative skills used in daily-life situations and learning of Vietnamese culture

001320 **Hindi Language and Indian Culture**   **3(2-2-5)**

Basic Hindi communicative skills used in daily-life situations and learning of Indian culture

001321   Khmer Language and Culture   3(2-2-5)

Khmer language communicative skills used in daily-life situations and learning of Cambodian culture

001331   Social Innovation   3(2-2-5)

Introduction to Social innovation, Future Uncertainties (21st Century challenges, 4th Industrial revolution, Global Issues (social and environmental issues) Sustainable Development Goals (SDGs), Sustainable community (eco village), Public participation, Introduction to Innovation, Social enterprises, 21st entrepreneurship (social technopreneur), Case study (development of social innovation entrepreneurship)

001332   Introduction to Data Management in Digital Era   3(2-2-5)

Overview of data management, fundamentals and tools for big data and data science, data analytics and techniques of information presentation for business value by using modern tools

001333   Blender / NFT / Metaverse   3(2-2-5)

Introduction to Blender, Modelling 3D objects, Lighting, Surface Materials, Animate 3D models, value creation of digital art/design with NFT, applications in metaverse

001351   Application of the Sufficiency Economy Philosophy   3(2-2-5)

The course primarily emphasizes goals and application of the Sufficiency Economy Philosophy for sustainable and balanced living for people

001352   Human Security and Sustainable Development   3(3-0-6)

An empirical and analytical understanding of human security and sustainable development situations in Southeast Asia, covering societal, cultural, political, and economical aspects. Compare and contrast human security and related issues from those countries within the region/and those from East Asia countries, and across the developing world more generally

001353   Principles of Accounting for Entrepreneur   3(2-2-5)

Types of business, business formation, basic accounting and taxation for entrepreneurs, components of financial reports, basic analysis of accounting information and management accounting for business decision making, information technology for accounting and taxation

001354   Global Citizenship   3(2-2-5)

Fundamental knowledge of citizenship, globalization and localization, sustainable development goals (SDG), urbanization, embracing cultural diversity; cross cultural communication; inequality reduction and enhancing equality; world leading organizations and multinational corporations (MNCs); global leadership

900201   Bahasa 1   3(2-2-5)

Introduction to basic Bahasa sentence structures, vocabulary, and Bahasa-speaking culture. Emphasis on development of communicative competence in speaking, listening, reading, and writing

900202   Bahasa 2   3(2-2-5)

Further study on basic Bahasa sentence structures, vocabulary, and Indonesian and Malaysian-speaking cultures. Emphasis on developing the four language skills, accuracy and fluency in language use

900303   Bahasa 3   3(2-2-5)

Development of the four language skills with the emphasis on accuracy in speech, writing, and diction; advanced grammar; presentation and discussions based on selected readings/topics on culture and civilization of Bahasa speaking countries

900304   Bahasa 4   3(2-2-5)

Continuation of Bahasa III focusing on grammatical and structural knowledge. Emphasizing conversational practice, oral comprehension, and writing. Student presentations and classroom discussions based on culture and civilization readings/topics

900405   Bahasa 5   **3(2-2-5)**

Development of conversational skills, idioms and expressions used in business communication, Practice speaking on topics, such as the introduction and description of the company and its products, telephoning, business presentations, travel arrangements and transactions. Reading and discussing business news, business articles, and excerpts from business-oriented texts. Emphasis on vocabulary development and comprehension of the reading material and communicating what is read to other people through oral and written communication

900206   Korean 1   **3(2-2-5)**

Overview of the Korean language and culture with a focus on elementary phonetics and the principles of pronunciation, writing Korean characters, basic conversation, sentence patterns, and useful vocabularies needed in daily life will be taught

900207   Korean 2   **3(2-2-5)**

Development of students' proficiency in listening, speaking, reading, and writing with the emphasis on fundamental sentence structure, comprehension and oral expression

900308   Korean 3   **3(2-2-5)**

Complex grammatical structural and students' reading ability through a variety of written material. Reading, writing and conversation skills will be emphasized

900309   Korean 4   **3(2-2-5)**

Ongoing study of the four language skills with an emphasis on complex grammatical structure and vocabulary development, together with advanced reading and writing for use in daily life

900410   Korean 5   **3(2-2-5)**

Advanced study to enhance spoken commands, develop reading comprehension, and improving the ability to write business related information

900211   Chinese 1   3(2-2-5)

Overview of sound system, Chinese characters, simple useful conversations such as greeting, introducing yourself and making a purchase, and basic sentence structures

900212   Chinese 2   3(2-2-5)

Development of the four language skills including reading, writing, listening, and speaking skills used in daily life by using fundamental sentence structures. Write Chinese characters, introduce reading and writing in simple sentences

900313   Chinese 3   3(2-2-5)

Development and improvement of the four language skills including reading, writing, listening, and speaking skills. Practice more complex grammatical structures and necessary expressions required where Chinese is needed in daily life

900314   Chinese 4   3(2-2-5)

Idioms commonly used in daily life. Continue integrated study of the four language skills including reading, writing, listening, and speaking skills with more complex grammatical structures. Emphasize on vocabulary development and comprehension for daily life topics

900415   Chinese 5   3(2-2-5)

Development of conversational skills, idioms and expressions used in business communication. Study business related vocabulary, dialogue and grammar using business situations and context. Develop more practical skills and broaden the knowledge of Chinese culture which is related to business

900216   Japanese 1   3(2-2-5)

The acquisition of Hiragana letters, Katakana letters, Roman letters, and numbers an overview of the characteristics of the Japanese language, and the basic sentence structures

900217   Japanese 2   **3(2-2-5)**

A continuation of fundamental Japanese related to daily lives. The course will focus on the introduction of new letters named kanji (Chinese characters)

900318   Japanese 3   **3(2-2-5)**

Complex grammar with verb conjugation or adjective conjugation. The reading and typing skills of the kanji and hiragana mix context will be emphasized

900319   Japanese 4   **3(2-2-5)**

Ordinary forms to understand the differences between spoken Japanese and writing Japanese, emphasis on listening and communicative practices using in daily life

900420   Japanese 5   **3(2-2-5)**

Development of business-related vocabulary, or dialogue by using business situations and contexts; acquiring basic computer literacy by Japanese, such as making advertisements, schedule; and Japanese culture to broaden the overall knowledge of Japan

900221   French 1   **3(2-2-5)**

Introduction to basic structures and pronunciation with emphasis on the four language skills: listening, speaking, reading, and writing

900222   French 2   **3(2-2-5)**

Continuation on basic structures and pronunciation and development of the four language skills: listening, speaking, reading, and writing. Emphasis on more complex grammatical structures and conversational skills in everyday communication

900323   French 3   **3(2-2-5)**

Continuation on basic grammatical structures, with readings, conversation, and composition. Emphasis on discussions and expression of ideas on selected topics, and readings and writing of short passages.

900324   French 4   3(2-2-5)

Development of reading and writing skills, readings of short passages on topics related to French culture, emphasis on oral presentation and written assignments, and summary writing

900425   French 5   3(2-2-5)

Development of conversational skills and idioms and expressions used in business communication, practice speaking on topics such as introduction, description of a company and its products, telephoning, business presentations, travel arrangements and transactions. Read and discuss business news, business articles, and excerpts from business texts. Emphasis on vocabulary development and comprehension of text, and an ability to communicate what is read to other people correctly through oral and written communication

900226   German 1   3(2-2-5)

Introduction to basic German including sentence structures, vocabulary, German-speaking cultures, and the basic communicative competence in speaking, listening, reading, and writing

900227   German 2   3(2-2-5)

Continuation on basic German sentence structures, vocabulary, German-speaking cultures, and the more complex communicative competence in speaking, listening, reading, and writing

900328   German 3   3(2-2-5)

Development of the four language skills with emphasis on accuracy in speech, writing, diction, the advanced grammar, presentation, and discussions based on selected readings/topics on culture and civilization of German speaking countries

900329   German 4   3(2-2-5)

Grammatical structure of the language with an emphasis on conversation practice, oral comprehension, writing, student presentations, and classroom discussions based on culture and day-to-day topics

900430   German 5   **3(2-2-5)**

Development of conversational skills, idioms, expressions used in business communication, vocabulary, the comprehension of written text, the practice speaking on topics such as introduction, description of the company and its products, telephoning, business presentations, travel arrangements, transactions, business news, business articles, and excerpts from business-oriented texts

900231   Thai 1   **3(2-2-5)**

Introduction to Thai phonology, understanding tonal sounds, practice the pronunciation of troublesome sounds, the basic everyday conversations with an emphasis on vocabulary building, and basic sentence patterns

900232   Thai 2   **3(2-2-5)**

Pronunciation practice, vocabulary building, the development of longer conversations, the Thai writing system will be introduced, the reading simple language, writing selected language useful in daily life, and the composition of personal information

900333   Thai 3   **3(2-2-5)**

Additional Thai vocabulary for formal settings with longer conversations on various topics and practicing extended reading with follow-up writing of questions and answers

900334   Thai 4   **3(2-2-5)**

Introduction to the academic language and vocabulary from various fields of employment and business, a study of familiarization, the use of Thai Royal language, the practicing reading from newspapers and selected academic passages, an introduction to academic writing; how to structure an introduction, paragraphs, content, and summary, with an emphasis on linking methods

900435   Thai 5   **3(2-2-5)**

Oral classroom presentations on selected topics; writing reports, letters, memos; and the language for use in businesses, advertisements, and the mass

901001   Professional /Industrial Experiences   1 Credit

A 30-hour field experience in event, hotel and tourism business related. Intensive or certified national/international standard training in event, hotel, and tourism, or intensive third language program

901002   Coffee Shop Management   2(1-2-3)

Structure and service in coffee shop, Species, sources, selection and purchasing of coffee beans. Equipment and tools used in coffee shop, a variety of coffee making styles, coffee menu designing and pricing, cost control, value added by Latte Art

901003   Creative Branding and Brand Management   2(1-2-3)

Understand applied knowledge of branding and brand management process in the hotel and lodging industry, hands-on practice of design thinking in branding idea, brand design, brand differentiation, e-branding and digitalization through projects, seminar, and study visit, an integrated interaction of brand management with marketing process for brand equity effort through the practice of budgeting of branding events and communication

901031   Digital Marketing Creation   3(2-2-5)

Digital marketing techniques, customer journey design, various online marketing platforms, tools and applications for digital marketing, marketing funnel, promotional campaign development and evaluation, implementation of digital marketing campaigns

901041   Grooming and Personality Development for Event, Hotel and Tourism Job   2(1-2-3)

Importance of professionalism in the event, hotel, and tourism jobs by building the norm of body language, self-confidence, positive attitude, self-motivation, formal dressing and grooming

901051   Event Marketing and Promotion   2(1-2-3)

Marketing and promotional techniques for events, public relations for events, press conference, sustainability marketing and promotions, event sponsorship, various marketing approaches in meeting, incentive, convention, exhibition, and special events

901052   Online and Hybrid Event Application   2(1-2-3)

Online and hybrid event management, event online platform, application, tools, and technology for hybrid event, Applications, tools, and technology for online events, online or hybrid event implementation, marketing tools and technology for online and hybrid events

901053   Metaverse and MICE Industry   1(1-0-2)

MICE industry and metaverse technology for MICE. Web 3.0 technology, hardware, and tools for Metaverse. Metaverse platforms and its applicable for MICE and event.

901054   Mega Event   2(1-2-3)

Analyze the place of mega and iconic events within the marketplace. Categories of mega events, history of mega events, mega events, and society, the role of government in the bidding process, mega events as a mechanism for economic and business development, external factors influencing events, mega events as a tool for change

901055   Data Driven Event Report   1(0-2-0)

Project report writing, SMART objectives, data collection for evaluation and report, analytic and visualization in report presentation, references, and format

901061   Camping Management   2(1-2-3)

Components, planning, site survey, equipment and budgeting of camping. Recreational activities and camping. Types of camping e.g. urban, beach, conservation forest, and special purpose camping, environmental conservation and camping

901062   Cross-Cultural Communication for Hotel Business   2(1-2-3)

Cross-cultural communication of guests in the present situation, Communication, words and expressions used in the field of hotel business, the development of creative skills for interaction between cultures

901063   Spa Management   2(1-2-3)

Evolution of spa, Types and components of spa business, Management, and operation of spa business. Marketing and marketing promotion of spa business, Spa products and spa cuisine. ethics issues, trends of spa business

901064   Cruise Line Management   2(1-2-3)

Basic concepts of cruise line operations from the perspective of hospitality management, introduction to the cruise line industry, maritime legislative and safety issues, cruise terminology and geography, and hospitality management operations, Marketing procedures, career opportunities, ship profiles, itineraries, and ports of call

901071   Airport Ground Handling Services   2(1-2-3)

Passengers welcoming, check-in, boarding, arrivals and/or reservations, aviation general, codes and abbreviations, airline terminology, travel documentation, baggage handling, airport environment – hazards and risks & basic ticketing aviation medicine, handling of passengers with special needs, dangerous goods, security awareness, customer resource management, conflict management, cultural diversity, cargo services, required field trip

901072   Travel Design   2(1-2-3)

Usage of travel design to create perfect travel adventures, steps progressing from service design to travel design, how to build the perfect travel itinerary scenario, Fundamental differences between travel agents, travel advisor & travel designers

901073   Segmentation in Travel Business   2(1-2-3)

Define and target priority audience for higher revenue potential with stronger customer loyalty, Companionship and the seasons' influence on business tactics, Higher level of sophistication and skill with knowledge-based services

901074   E-Marketing Travel Package   2(1-2-3)

Concept of e-marketing for travel packages, Applying advertising via social media and/or paid search, content creation on websites and social media for organic traffic driving, customer reviews through automated follow-up messaging

901101   Intercultural Communication   2(2-0-4)

meanings and elements of culture, cultural values and perception in different contexts, influence of culture on communication processes, interpretation of a communication act, communication processes in different cultures and contexts, be aware their own culture and other cultures, enhancing inter-cultural communication competence and skills

901102   Introduction to Business and Management   3(3-0-6)

Fundamentals of international business management, form of business ownership, organizational structure, business managerial processes, ethics and corporate social responsibility in international business, business environmental analysis and strategies, Business Model Canvas and the applications

901103   Human Resource Management   3(3-0-6)

Organizational context of human resources, including HR objectives and HR's role in the organization, trends and ethical issues in HR management, legislation affecting HR, overview of the staffing management function, training and development, employee relations and workplace health, safety and security, overview of labor relations and unionized work environments, managing total rewards including compensation, benefits and job analysis and job design, HR planning and strategic HR, career path for event, hotel and tourism, Thailand Professional Qualification on event, hotel and tourism industry

901104   Business Laws and Ethics   2(2-0-4)

The legal framework encompasses the creation and running of business, the ethical issues and responsibilities relating to customers, employees and other stakeholders, laws & policies of hotel and tourism business, roles, responsibilities, duties and liabilities in the tourism and hotel business towards customers and society, the concepts of business ethics, problems of business ethics, solutions and development

901105   Digital Technology and Communications for Business   2(1-2-3)

Digital technology in business, searching, analyzing and presenting information, marketing and promotional material development, analyze the important issues and current digital trends in business, applications and computer program related to business management

901131   Marketing and Strategic Management   3(3-0-6)

Knowledge and skills in business marketing, characteristics of service industry, marketing, digitalization, public relations, market research and promotional campaign, strategic management, examination objectives of the company, analyze business competitors, review company's internal structure, and innovate the existing strategies, marketing and strategic management emphasizing in applicable theories of 7P's, customer behavior, SWOT/PESTEL/Porter's 5 Forces analysis, etc

901151   Introduction to Event Business Management   1(1-0-2)

Introduction to event industry, current trends and technology, stakeholders in event industry and its supply chain, event management processes, event marketing, sponsorship, venue selection, event sustainability

901161   Introduction to Hospitality Industry   1(1-0-2)

Introduction to industry's multifaceted businesses such as hotel, lodging, food service operations, travel agencies, convention management, destination and attraction, gaming and amusement park management, catering, banking and customer services, as well as other supporting industries within hospitality business ecosystems

901171   Introduction to Tourism Business Management   1(1-0-2)

Introduction to tourism industry, definition of tourism, history of tourism, importance of tourism, types and purposes of tourism, components of tourism industry, stakeholders and value chain of tourism industry, tourism products and destination life cycle, tourism planning and management

901211   Business Economics   3(2-2-5)

Fundamental economic concepts, analysis of factors underlying demand and supply, price determination, market mechanism in various types of markets, efficient utilization of resources, national income and major components, and role of government, money, external factors in income determination

901212   Business Accounting   3(2-2-5)

Concepts, nature and principles of accounting, effectiveness of accounting information, the balance sheet, income and cash-statement, cash control and voucher system, and accounting cycle and accounting model

901241   Experience and Service Design for Event, Hotel and Tourism   3(2-2-5)

Marketing strategies associate with customer journey towards customer experiences, supplemented of relevant theories such as customer behavior and case studies, theoretical foundation and applied business tools in creating excellent service design for customers of event, hotel, or tourism, utilizing of project-based work on the design process

901242   Crisis and Mitigation for Event, Hotel and Tourism   2(2-0-4)

The analysis of conceptual framework in risk and crisis management, mitigation strategies and their implications on event, hotel, and tourism sectorial, the crisis characteristics and their recovery case study, policy recommendations and essay analysis on crisis and mitigation implementations in event, hotel, and tourism sectors

901252   Meeting and Convention Management   2(1-2-3)

Meeting and convention industry, stakeholders and supply chain, meeting, and convention planning, organizing and management, types of meeting and convention, difference between meeting and convention, budgeting, marketing and sales, technologies in meeting and conventions, trends and topics in meeting and convention, site selection and accommodation, food and beverage management in event, program planning

901253   Sustainability and Industrial Standards in MICE   3(2-2-5)

Sustainability Development Goals (SDGs) and event industry, international skills standard for event workers (TPQI standards), domestic event standards, security management for event (TISI22300), event sustainability management standards (ISO14001, ISO 20121), New normal standards for anti-pandemic spreading (ISO PAS 5643-2021), Business Continuity Management, Energy management, food safety management (ISO 22000), Thailand and ASEAN Venue Standards (TMVS and AMVS) Accommodation standard for events and tourism (SHA)

901254　Incentive Program Design and Management　　　　　　2(1-2-3)

　　　　　Motivational experiences and incentive travel, incentive industry stakeholders and supply chain, setting goals and strategies, incentive program design, destination selection, communication campaign, budgeting, trends and technologies, evaluation, program summary and ROI/ROO

901255　Venue Management　　　　　　　　　　　　　　　3(2-2-5)

　　　　　International MICE venue management, venue functions, facilities, services, and infrastructure. Venue operations and administration, human resource management in MICE venue, marketing and promotion, packaging and sales, Venue safety and security standards and procedures, Industrial standards for MICE venue, Thailand MICE Venue Standards (TMVS), ASEAN MICE Venue Standards (AMVS), cost management and balance, sustainability management for event venue, Venue Hygiene Standards.

901262　Modern Operations in Hotel and Accommodation Business　　2(1-2-3)

　　　　　Introduction to hotel business management, all functional areas of operations, the fundamental concept of hotel business management, hotel standards of procedures and practices, basic issues and its solutions, examples of the best practices in hotel business, current trends around the world and Thailand, the leadership and management skills needed to manage the operations of the hotel business

901263　Food & Beverage and Catering Management　　　　　　3(2-2-5)

　　　　　Knowledge and techniques for effective management of daily food and beverage operations, types of menus, pricing methods, food and beverage cost control, sales and budgeting, food safety regulations and importance of maintaining hygiene standard, hiring, training and supervising employees as well as facility layout, table setting, food service methods, equipment selection, examination of different types of catering and banqueting, techniques, logistics, and responsibilities involved in the management of on-premises and off-premises catering, design and layout, marketing techniques and cost control

901264	**Environmental Management Systems and Standards for Hotel**	**2(1-2-3)**

The applied studies of various national and international framework and standards for hotel, the protection of the environment and overall hotel business ecosystems, case-study and Environmental Management Systems and Standard simulation based

901265	**Room Division and Front Office Management**	**3(2-2-5)**

The role and functions of Hotel Rooms Division Department, daily operations of Front Office, Responsibilities and duties of various Front Office positions, Importance of effective cooperation with other departments and third-party organizations, the impact of guest service quality, explanation of operational issues affecting the accommodation sector, examples of the best practices in the Rooms Division, current trends, field study

901272	**Tourism Entrepreneurial and Business Management**	**2(1-2-3)**

Concept of entrepreneurship, the entrepreneurial processes and its application in tourism industry, issues in management, new product development, corporate branding, and innovation, generating innovative strategies, business initiatives, Business Model Canvas, knowledge and skills to develop a business plan for an entrepreneurial hospitality or tourism business

901273	**Special Interest Tourism**	**3(2-2-5)**

Provision of customized tourism activities for specific interests of groups and individuals, satisfying a particular interest or need of tourist, types of special interest tourism, niche marketing, the current trends, creating tour package following the trends, developing and marketing of special products cater for special interest tourist (field study)

901274	**Tourism Logistics and Supply Chain Management**	**2(2-0-4)**

The relation between logistics and tourism industry, tourism supply chain, route of logistics in the movement management of tourists, the operation of the various transportation modes, knowledge of cargo, logistics management for tourism and hospitality

901275   Community-Based Tourism Management   3(2-2-5)

          Core themes and concepts in community-based tourism (CBT) management, principles and mechanisms for developing CBT and development planning for community improvement, objectives of CBT (Conservation of resources, Social and economic development, Empowerment and ownership, Quality visitor experience), identifying stakeholders on development of CBT, understanding of the long-term viability of CBT, benefits and challenges of CBT, local communities in tourism by managing tourism resources, field study

901306   Psychology and Behavioral Sciences for Service Industry   2(1-2-3)

          Importance of application of psychological and sociologic know-how in tourism practice. Understanding of customers' motivation to visit destination, use available services, customers' needs and satisfaction, Characteristics of tourists, geographical and cultural determinants. Developing knowledge on service psychology as a basis for developing services (attitudes, emotions, and information processing, motivation and learning, consumption systems, decision and choice, experience and satisfaction, market segmentation, attraction and loyalty, and image and interpretation), Field studies to observe tourist behavior

901313   Business Finance   3(2-2-5)

          Concepts and principles of finance, analysis of financial statements, financial analysis techniques applied to management planning, control, and decision-making, including cost and budgetary procedures

901343   Sustainability, Policy, Planning and Strategic Development for   3(2-2-5)
            Event, Hotel and Tourism

          Principles of sustainable planning and strategic development of tourist destinations and attractions, feasibility study for development of tourist destinations, assessment of tourist destinations in terms of economic, social, and cultural values, economic, social, political, and cultural impact of tourism, safety and security for tourists and visitors, determination of the destination capacity for tourists and visitors, types of tourist destinations and attractions, roles of the public and the private sectors in the planning, developing, and conservation of tourist resources, revival of old traditions and customs, rejuvenation of natural resources and scenic beauty, including site visitation

901344   Research Methodology for Event, Hotel and Tourism Business   3(2-2-5)

    Understanding academic research principles and ethics, comprehensive literature reviews (theories) and research problems regarding the existing tourism and hospitality management, research methodologies, developing and conducting both qualitative and quantitative research and presenting the preliminary research proposal

901346   Project Management for Event, Hotel and Tourism   2(1-2-3)

    Principles and practices of project management. Organizing hospitality work in such a way as to fulfill all project requirements, close tasks, meet deadlines and meet a budget. Identifying the essential tasks for developing the event, hotel, or tourism business through the applications of project management software, presenting the project deliverables

901356   Graphic and Digital Design for Event Marketing and Production   3(2-2-5)

    Creating hybrid events, learning how to set both digital and physical spaces, planning, managing, and producing scalable events, networking sessions, webinars. Examining the processes of Mega event, live, audio-visual system, multi-camera video production, graphic design, motion graphics, event management, project scheduling and management, produce engaging stories, distinctive graphics, and creating video content for digital platforms

901357   Exhibition and Event Management   2(1-2-3)

    Introduction to exhibition and event, typology of event, trends and technology, setting up goals and objectives, event design canvas, experience journey design, landscape and floorplan, program design, marketing and sales, budgeting and sponsorship package, event operations, risks and crisis in event and exhibition, closing of the project, evaluation and follow-up

901358   Creative Event Project   2(1-2-3)

    Creative event design and implementation, event design canvas, event journey, event marketing and managerial processes, create action plan, event break down (pre- and post-event, during event), event production, event sustainability, event project, evaluation, and report for event

**901366	Branding and Brand Management in Hotel Business	3(2-2-5)**

knowledge of hotel brands and portfolio, both national and international chain hotels, the brand and portfolio management application and communications, mining the existing business cases of branding and marketing efforts from the global hotels, as well as project-based business simulation on strategic branding management and brand equity, budgeting for branding, cost and benefit analysis, managing project team and evaluation

**901367	Service Quality Management in Hotel Business	2(1-2-3)**

The knowledge of management process in maintaining strong service quality assurances (both hotel product/services & employees) to enhance customer satisfaction, better revenue generation and less financial loss, analyzing quality standard based on star rating system, Servicescape model, quality assurance process, monitoring and compliances, training management, tech-savvy development, standard grooming, hygiene, and safety to personalize service practices

**901368	Innovative Sales, Ecommerce and Marketing Communications	2(1-2-3)**

Key concepts and trends associated with innovative sales, e-commerce, and marketing communications, apply leading tools, techniques and best practices in customer service and event, hotel, and tourism business success, industry leaders, produce superior business results through the implementation of online business, sales approach, and customer communications

**901376	International Cultural and Heritage Management	3(2-2-5)**

Definitions and concepts of cultural tourism and heritage tourism, aspects of managing World Heritage sites, including promotion, conservation, and safeguarding, Legal frameworks, processes, and practices used to identify and manage the sites, challenges and opportunities of managing heritage and cultural tourism resources, promote and conserve World Heritage Sites in accordance with sustainable tourism principles, case studies to examine a range of contemporary issues in cultural and heritage site tourism management

901377   Professional Tour Guiding and Operation Management   2(1-2-3)

   Definition, duties, responsibilities, types, roles and ethics of tour guides and tour leaders. Personality, techniques, arts in conducting service and solving problems, immigration rules, customs, Trends and contemporary issues in the travel industry, Tasks and responsibilities of tour operators, travel agents, online travel agents, Travel, transfer and accommodation planning, itinerary planning, pricing. Tour administration and management – office, reservations, data management, including field trip study

901378   Innovative Tourism Project   2(1-2-3)

   Core concept of innovative tourism, enhancing the competence of competitive service businesses with potential to be creative businesses by supporting research and development, encouraging innovation for businesses in the tourism industry, new knowledge and technology in developing goods and services along with supporting investment in potential service businesses, developing creative tourism is a priority in Thai government's policies (Research integrated)

901381   Undergraduate Thesis 1   3 Credits

   A writing study of background and significance of research problem, research objective, hypothesis, A linkage between other compositions in conducting the research, A presentation of research proposal included, under supervision of an advisor

901391   Work-based Integrated Learning I   1(0-4-0)

   Professional training sessions integrated with students' concentration courses

901445   Policy Analysis for Event, Hotel and Tourism   2(2-0-4)

   Knowledge of public policy and the interplay between government and private/community, particularly in the event, hotel and tourism policy and its set of discourses, decisions, and practices driven by governments and in collaboration with private sector and social actors, the study visit and case study analysis, framing on how policy interacts with service sector and how it plays its role in maintaining the sustainable event, hotel, and tourism business in Thailand or global

**901447	Seminar on Event, Hotel and Tourism	1 credit**

Analyses of various topics and trends in event hotel and tourism. Discussions and solutions on issues in Event, Hotel, Tourism. Factors affecting working environment in event, hotel and tourism industry at present and in the future (**The course credit is transferrable with the international experiences program approved by the Program Administrative Committee.)

**901459	Bidding and Pitching for Event Business	1(0-2-1)**

Initiating project, setting-up goals and objectives, strategy, and planning for bidding, forming of bidding and pitching team, RFPs, bid proposal development, background research, site inspection, engagement strategies and stakeholders in bidding, presentation structure and techniques

**901469	Hotel Business Start-Up	1(0-2-1)**

The project-based study program on developing hotel/hostel/lodging start-up through the examination of market needs, crafting strategic goals, accounting and financial analysis, reviewing financing and partnering options, recruitment and training, drafting business model and marketing plan, to launching the hotel/hostel/lodges

**901479	Tourism Business Start-Up	1(0-2-1)**

Definition of tourism start-up business, start-up ecosystem, techniques to initiate start-up idea, business model canvas, business pitching, technology, and innovation

**901482	Undergraduate Thesis 2	3 Credits**

Data analysis and synthesis, data interpretation, research conclusion, research report writing, manuscript and presentation in various types, under supervision of an advisor

**901492	Work Based Integrated Learning 2	2(0-8-0)**

Professional training sessions integrated with students' concentration courses

901493   **International Academic or Professional Training**   **6 Credits**

Undertaking professional training in the area related to the students' field of study in the government or private sector within Thailand or abroad

901494   **Cooperative Education**   **6 Credits**

Professional training in the area related to the students' field of study with the government or private sector

3.1.6 The definition of the course ID

The principle of the 4th digit determination

3.1.6.1 The meaning of the first 3 digits of the course ID

The numbers of the group course

001 means general education courses

256 means chemistry

901 means the programme's courses

3.1.6.2 The meaning of the last 3 digits of the course ID

The last digit means the series of the course (set from numbers 0-9)

The 5th digit means category in the field of study. (Set from numbers 0-9)

0 means Business and management

1 means Finance and accounting

2 means Information technology and statistics

3 means Marketing

4 means Event, Hotel and Tourism business

5 means Event business

6 means Hotel business

7 means Tourism business

8 means Research

9 means Professional training or cooperative education

The 4th digit means the year and level

0 means Specific Interest Courses

1 means the courses will be offered for 1st year of study

2 means the courses will be offered for 2nd year of study

3 means the courses will be offered for 3rd year of study

4 means the courses will be offered for 4th year of study

3.2 Name, Surname, Identification Number, Academic Position, Educational Qualifications of Lecturers

3.2.1 Lecturers in Charge of the Program

No.	First Name and Last Name	Academic Position	Qualification	Academic Degree	Institution	country	Year of Graduation	Teaching Load (Number of Hours/Week/Academic Year)	
								At Present	When the Curriculum Is in Use
1	Ms. Chamaiporn Srisurat	Lecturer	Ph.D.	Educational Technology and Communications	Naresuan University	Thailand	2017	10	10
			M.Ed.	Educational Technology and Communications	Naresuan University	Thailand	2011		
			B.B.A.	Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2008		
2	Mr. Phisunt Tinakhat	Lecturer	Ph.D.	Tourism, Hotel and Event Management	Silpakorn University	Thailand	2022	10	10
			M.Ed.	Learning Sciences and Educational Innovation	Thammasat University	Thailand	2020		
			M.Sc.	Ecotourism Planning and Management	Srinakharinwirot University	Thailand	2010		
			B.A.	English	Naresuan University	Thailand	2001		

No.	First Name and Last Name	Academic Position	Qualification	Academic Degree	Institution	country	Year of Graduation	Teaching Load (Number of Hours/Week/Academic Year)	
								At Present	When the Curriculum Is in Use
3	Mr. Ahmad Mujafar Syah	Lecturer	M.S.	Administrative Studies (Economic Development and Tourism Management)	Boston University	USA	2018	12	12
			B.Soc.	Communication Science	Bung Karno University	Indonesia	2013		
4	Mr. Andris Adhitra	Lecturer	M.B.A.	Tourism Management (International Program)	Mae Fah Luang University	Thailand	2017	12	12
			LL.B.	Law	University of Indonesia	Indonesia	2010		
5	Ms. Rachatawan Limkanchanapa	Lecturer	M.A.	International Hotel and Tourism Management	Southern Cross University	Australia	2012	10	10
			M.A.	Hotel and Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2013		
			B.B.A.	Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2007		

3.2.2 Names, Positions and Degrees of the Lecturers in the Curriculum

No.	First Name and Last Name	Academic Position	Qualification	Academic Degree	Institution	country	Year of Graduation
1	Ms. Chamaiporn Srisurat	Lecturer	Ph.D.	Educational Technology and Communications	Naresuan University	Thailand	2017
			M.Ed.	Educational Technology and Communications	Naresuan University	Thailand	2011
			B.B.A.	Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2008
2	Mr. Phisunt Tinakhat	Lecturer	Ph.D.	Tourism, Hotel and Event Management	Silpakorn University Thammasat University	Thailand	2022
			M.Ed.	Learning Sciences and Educational Innovation	Srinakharinwirot University	Thailand	2020
			M.Sc.	Ecotourism Planning and Management	Naresuan University	Thailand	2010
			B.A.	English		Thailand	2001
3	Mr. Ahmad Mujafar Syah	Lecturer	M.S.	Administrative Studies (Economic Development and Tourism Management)	Boston University	USA	2018
			B.Soc.	Communication Science	Bung Karno University	Indonesia	2013

No.	First Name and Last Name	Academic Position	Qualification	Academic Degree	Institution	country	Year of Graduation
4	Mr. Andris Adhitra	Lecturer	M.B.A.	Tourism Management (International Program)	Mae Fah Luang University	Thailand	2017
			LL.B.	Law	University of Indonesia	Indonesia	2010
5	Ms. Rachatawan Limkanchanapa	Lecturer	M.A.	International Hotel and Tourism Management	Southern Cross University	Australia	2012
			M.A.	Hotel and Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2013
			B.B.A.	Tourism Management (International Program)	Naresuan University	Thailand	2007

4. Components Related to Field Training Experience, Professional Internship and Cooperative Education

Naresuan University implements a policy to design study programs based on the Outcome-based Education (OBE) concept that enables Activity-based learning; for example, having students act as instructors while the teacher acts as a facilitator to provide the learning process that fosters the students to think and learn by themselves. OBE involves Activity-based Learning (learning from hands-on activities), Problem-based Learning (learning from real problems), Project-based Learning (learning from conducting projects) and Service Learning (learning from social or community services that emphasize the responsible use of knowledge). The students summarize the lessons regularly as their reflections to share and learn from one another.

For the efficiency of the graduate production, NUIC aspires to create international-standard education opportunities to meet the social demands in the age of a borderless world and to produce moral and ethical graduates who possess the desired characteristics of the 21st century.

Therefore, it is important to increase the students' experience, knowledge and quality to meet the international standards and to become global citizens who possess the ability to adjust to the work environment with cultural diversity.

In order to produce graduates in the International Tourism and Hospitality Management Program to meet the 5 domains of standard learning outcomes according to Thailand Qualifications Framework, namely 1) Morality and Ethics, 2) Knowledge, 3) Cognitive Skills, 4) Interpersonal Relation Skills and Responsibility, and 5) Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills, the program perceives the importance of the students' professional internship both as Cooperative Education and as Professional Training in workplaces for which the students' work hours are counted and accounted for. This helps them learn and add to their professional experience in real situations of the workplaces and enables them to work straight away after graduation. The internship also fosters the students' positive professional attitude, ability to work with others, responsibility, and self-development as a student-trainee and promotes the academic development of desired characteristics in graduates.

Standard of Learning Outcomes for Field Training Experience/Professional Internship/Cooperative Education

1. International Academic or Professional Training

1.1 The ability to operate the assigned work in the company/ organization and work as part of the organization and colleagues.

1.2 The ability to implement the knowledge and theory in work.

2. Cooperative Education

2.1 The ability to operate the assigned work in the company/ organization and work as part of the organization and colleagues.

2.2 The ability to implement the knowledge and theory in work.

2.3 The ability to recognize and explain the practice of international business operation from working.

Duration

International Academic or Professional Training and Cooperative Education are conducted in Semester 2 of Year 4. Students eligible to take these courses are required to have taken and passed at least 30 credits of specialization courses.

Schedule and Timetable

full semester

3. Cooperative and Work Integrated Education (CWIE)

3.1 Rationale

Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) is the curriculum which is featured among the higher education institutions and the enterprises (e.g. public, private, community) in order to prepare all graduates to be ready for working immediately and to have the competencies that match with the needs of market. Also, to equip students to be able to develop and adjust themselves in career and to prepare themselves for future positions.

Cooperative Education and Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) is one of the mechanisms for teaching and learning at higher education institutions and external agencies which systematically work together by providing the opportunities for students to study

in the institutions of higher education and parallel with the real practice in external agencies (Work-based Learning) in all forms of learning. Therefore, students who joined CWIE will have competencies in knowledge, skills, attitudes and values for the real world of work. Moreover, students also have characteristics which meet the needs of the job market and ready for working in various formats such as Sandwich Course, Practicum, Post-course Internship, etc.

The Association of Cooperative Education and The World Association for Cooperative & Work-Integrated Education (WACE) had signed the Global Cooperative and Work Integrated Education Charter with many countries on August 5^{th}, 2019, to express the commitments and push higher education institutions across the world to change the direction of teaching and learning to be CWIE in order to create graduates to be competencies to enter the world of work in the modern era and to be able to study and work in different countries. CWIE also aims to provide all students with equal accessibility to have more experience in internship aboard.

In order to develop an up-to-date program to meet the national and international standards and to produce graduates who are desired by the tourism labor market and who have the morality, ethics, knowledge and ability suited to work and live happily with others, the program designed the study plan for Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) in cooperation with workplaces that could provide professional internships to the students from Semester 2 of Year 2 to Semester 2 of Year 4 under the supervision of the lecturers in charge of the program who serve as the students' university supervisors and who work with the work supervisors from the workplaces under the Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) agreement.

3.2 Objectives

3.2.1 To provide the students with technical knowledge and skills.

3.2.2 To make the students understand organizational culture, customary practice, behavior and interpersonal relations such as skills for teamwork, communication, problem-solving, etc.

The applicants need only show that there is a prima facie case.

3.2.3 To create academic and professional cooperations with other organizations and workplaces for the development of the students' potential and quality for the labor market.

3.2.4 To provide a guideline of the Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) educational management for higher education institutions in the Lower North

3.3 Project Goals and Indicators

3.3.1 Goals

Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) will be featuring cooperations between workplaces and NUIC

3.3.2 Indicators

3.3.2.1 The Bachelor of Business Administration Program in Event, Hotel and Tourism Management (International Program) featuring Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) in workplaces under Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) agreements.

3.3.2.2 Cooperative agreements for the development of a Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) between NUIC and workplaces

3.4 Project/Activity Framework

3.4.1 Develop the program with organizations that employ graduates or professional associations relevant to the event, hotel, and tourism industry.

3.4.2 Provide trainings to administrators, lecturers and personnel in educational institutions and workplaces to develop and promote the understanding of Cooperative and Work Integrated Education (CWIE) and the sharing of resources and knowledge in the network.

3.4.3 Create cooperation and relations between the educational network and the regional and national industries to fulfill the agreement of cooperation to connect the educational and industrial sectors.

3.5 Project Duration

Semester 2 Year 3 and Semester 1 Year 4

3.6 The 2023 Revised Bachelor of Business Administration Program in in Event, Hotel and Tourism Management (International Program) Staff

        3.6.1 Assoc. Prof. Dr. Sasima Charoenkit   Deputy Director for Academic Affairs and Research

        3.6.2 Ms.Rachatawan Limkanchanapa   Program Chair

        3.6.3 Dr.Phisunt   Tinakhat   Lecturer in Charge of the Program

        3.6.4 Mr. Andris   Adhitra   Lecturer in Charge of the Program

        3.6.5 Dr. Chamaiporn Srisurat   Lecturer in Charge of the Program

        3.6.6 Mr. Ahmad Mujafar   Syah   Lecturer in Charge of the Program

5. Requirements for Undergraduate Thesis

The students' undergraduate theses must be related to tourism, hotel, and MICE business. The studies must be submitted in the format and within the timeframe specified by the program. The studies can also be designed as projects to develop works in the tourism, hotel, or MICE business.

5.1 Brief Description

Research study according to the student's interest consisting of theories to be employed in the study, benefits of the study and an achievable timeline

5.2 Standard of Learning Outcomes

Students are able to apply the knowledge from the research to create knowledge or innovation in tourism and to achieve the learning outcomes as follows:

(1) Practical skills of the research work and understanding of the principles and necessity to study theories

(2) Integration of knowledge gained from the research to solve business problems using information technology as tools as appropriate

(3) Good human relations and ability to work well with others

(4) Discipline, punctuality, cultural understanding and adaptability to organizations or communities in cooperation

(5) Confidence to promote the research results and make use of the research results in real professional situations

5.3 Duration

Semester 1 and Semester 2 of Year 3, and Semester 1 of Year 4

5.4 Number of Credits

901344 Research Methodology in Event, Hotel and Tourism Business	3 credits
901385 Undergraduate Thesis 1	3 credits
901486 Undergraduate Thesis 2	3 credits

5.5 Preparation

(1) The Academic Affairs Unit informs the lecturers and students of the Undergraduate Thesis timeline and process.

(2) The Academic Committee holds a meeting with program representatives to make arrangements for the Undergraduate Thesis/Independent Study courses.

(3) The program representatives survey and collect the Undergraduate Thesis topics proposed by the students.

(4) Undergraduate Thesis/Independent Study advisors are appointed.

(5) The advisors design the scope and research timeline for each student.

(6) The students' progress is tracked in order to:

- Gain details of the works from Undergraduate Thesis advisors.

- Gain information regarding the problems on both the students' and the advisors' sides.

- Provide advice and coordination as well as solutions to the problems with assistance from the advisors.

(7) The Undergraduate Thesis studies are presented by the students and evaluated by a committee.

(8) The students submit hardcopies of their Undergraduate Thesis studies at the end of the course.

5.6 Evaluation Procedure

- Evaluate the progress of research work as recorded in the advisor's logbook.

- Evaluation the report submitted in the correct format and within the specified timeframe.

- Evaluate the presentation of the research work by at least 3 lecturers.

Section 4 Program-Level Learning Outcomes, Teaching Strategies and Evaluation Strategies

1. **Development of Students' Special Characteristics**

Special Characteristics	Strategies/Activities
1. Competency in third Language (e.g., Korean, Japanese, German, Chinese)	- Offer 5 continual courses in a third language. - Encourage students to take competency tests in third language
2. Working competency in both theoretical and operational & management section	- CWIE program within courses and across the program
3. The specific skills in either event coordination, hotel services and tour operations	- Project-based learning - Work-based learning - Cooperative education
4. The ability to work in either national or international organizations	- Create MOA or MOU with international institutions to foster cooperation on student exchange programs, internship abroad or international academic - Create connections with international businesses organizations for CWIE, cooperative education or professional training
5. The ability to create an independent event, hotel, or tourism project where the student can take turns to lead (e.g., MICE event, field trip, media content, charity program)	- project-based learning assigned in major/cluster courses

2. Development of Each Domain for the Learning Outcomes

    2.1 Moral & Ethics

        2.1.1 Learning Outcomes on Morality and Ethics

            1) Consistently demonstrate professional and entrepreneurial practices along with moral and ethical conducts

            2) Be able to perform/deliver service or business-related tasks assigned with good personality, professional discipline, and global service-mind standard

        2.1.2 Teaching Strategies to Develop Morality and Ethics

            1) Personality development training, professional/industrial training

            3) Assigned tasks or project individually and in a group.

            3) Assigned students to join extra-curricular activities

            4) CWIE program

        2.1.3 Strategies to Evaluate Morality and Ethics

            1) Evaluate students' class punctuality, assignment submission punctuality and participation in activities.

            2) Evaluate students' discipline and readiness to take part in extracurricular activities.

            3) Evaluate students' responsibility for assigned tasks.

            4) CWIE program

    2.2 Knowledge

        2.2.1 Learning Outcomes on Knowledge

            1) Be able to explain and demonstrate broaden, systematic, and up-to-date knowledge and applied concepts of general knowledge, business administration, event, hotel, and tourism both theory and practice

            2) Be able to integrate theoretical and practical knowledge and management principles into field implementation over constant changes of global environment and wide variety of interdisciplinary business practices

2.2.2 Teaching Strategies to Develop Knowledge

1) Employ various pedagogical approaches with emphasis on theoretical principles and practical applications in real situations according to the course characteristics and contents.

2) Encourage learning from real situations through field trips, specialized lectures given by experts in the field, professional internship, and E-learning platform from standardized institutions (Thai MOOC or TCEB E-LEARNING)

3) Tutorial Sessions on IRB training, research skills training, SPSS and Excel for statistical analysis.

4) Application of modern theory, case study, workshop, research articles into teaching and learning in class

2.2.3 Strategies to Evaluate Knowledge

Evaluate students' academic and practical achievements using the following:

1) Quizzes

2) Midterm and final examinations

3) Reports

4) Business plans and projects

5) Class presentations

6) Internship

7) Cooperative Education and CWIE

8) Undergraduate Thesis

9) Accumulated hours on training, certificate, or other professional licenses

2.3 Cognitive skills

2.3.1 Learning Outcomes on Cognitive skills

1) Be able to judge and assess the analytical and critical thinking over validated intellectual arguments and strong reasoning from major sources of data, business statistical figures, as well as local, national, and global management and policy issues.

2) Be able to align business maturity, quantitative and qualitative reasoning, global mindset, and multicultural understanding to improvise, create, as well as develop innovative and entrepreneurial business-related tasks. (CWIE)

2.3.2 Teaching Strategies to Develop Cognitive skills

1) Case studies, statistical figures report in event, hotel and tourism business management

2) Group discussions, student-student interactions, teacher-student interactions, hands-on practices and teamwork in diverse activities

3) Project assignments

4) Personality development training, professional/industrial training

5) Conduct and introductory session between students and the workplace before going out for CWIE, focusing on working manner, moral and ethics, service-mind, and expectations from employers

6) provided strong support in media literacy, ICTs for research, seminar in event, hotel and tourism, crisis management and seminar courses which enable students to research for information, summarize, analyze data, present and discuss among class throughout the program

7) Mock-up business pitching

2.3.3 Strategies to Evaluate Cognitive skills

1) Evaluate students' class presentations

2) Evaluate students by using tests, interviews

3) Class debate

4) Evaluate students' team-based learning / efficiency of teamwork

5) Evaluate students' leadership, followership and responsibility

6) Use tests that require students to solve problems, to explain concepts of the solutions and to apply knowledge acquired in class in problem-solving

7) CWIE

2.4 Interpersonal Skills and Responsibility

2.4.1 Learning Outcomes on Interpersonal Skills and Responsibility

1) Be able to interpret and apply the theoretical and practical knowledge of management maturity (including interpersonal communications, decision-makings, professional commitment, multicultural understanding, punctuality, problem solving and teamwork) within project, assignment, business analytics and research, planning, or business development

2) Exercise lifelong learning skills, self-development, and professional development to improve working skills

2.4.2 Teaching Strategies to Develop Interpersonal Skills and Responsibility

1) Lecturers are encouraged to employ group activities, assignments requiring coordinating with people in other programs and research studies based on interviews with experienced individuals.

2) Encourage students to have field experiences in a real business environment, such as field trips, professional training, guest lecturers.

3) Professional Internship, international academic or cooperative education

4) Incorporate project-based learning, problem-based learning into major courses

5) Required students to join, participate and co-produce in extracurricular activities throughout the program

6) Assign joint projects in event, hotel and tourism between college and workplace for students to work as a team or individually based on real industry issues

7) CWIE practices within the course and throughout the program

2.4.3 Strategies to Evaluate Interpersonal Skills and Responsibility

1) Evaluate students' behaviors and expressions during class presentations of group assignments.

2) Observe students' behaviors in their participation in activities.

3) CWIE

2.5 Analytical and numerical skills, communication skills and information technology

2.5.1 Learning Outcomes on Analytical and numerical skills, communication skills and information technology

1) Be able to use Thai, English and foreign language in reading, listening, speaking, and writing to communicate effectively.

2) Be able to apply ICT skills, mathematical and statistical techniques to process, interpret, analyze, and communicate with different tools suitable with different topics and audiences

2.5.2 Teaching Strategies to Develop Analytical and numerical skills, communication skills and information technology

1) Provide a computer laboratory equipped with tourism, hotel, event, and airline business software. Promote conferences for incentive travel and event industry, etc.

2) Encourage students to practice their presentation skills by presenting in class.

3) Integrate the use of computer network and software or other media in all courses. Require students to solve problems using mathematical and statistical models.

4) Provided strong support in media literacy, ICTs for research, seminar in event, hotel and tourism, crisis management and seminar courses which enable students to research for information, summarize, analyze data, present and discuss among class throughout the program

5) Mock-up business pitching

2.5.3 Strategies to Evaluate Analytical and numerical skills, communication skills and information technology

1) Assess students' proficiency level regarding their language use when communicating with Thais and foreigners using written exams and interviews.

2) Evaluate students' presentation techniques based on theories related to the selection of information technology or related information technology and statistics.

3) Require students to solve and analyze problems, to analyze the efficiency of the solutions and to present their problem-solving concepts and results of their analyses in class. Encourage academic criticisms among lecturers and students.

4) Software training, e.g., SPSS, Microsoft Office, AMADEUS, ALLSEATED, ZOOM, and other LIVE streaming platforms.

3. Curriculum Mapping of the Responsibilities for the Learning Outcomes of the Courses in the Curriculum

● means major responsibility

General Education

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
Language Group										
English										
001211 English Listening and Speaking for Communication			●					●	●	
001212 English Critical Reading for Effective Communication			●					●	●	
001213 English Writing for Effective Communication			●					●	●	
Thai										
001301 Thai Language for Academic Communication			●					●	●	
001302 Thai Language for Communication in the 21 st Century			●					●	●	

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
001303 Reading in the Digital Age Century			●					●	●	●
Humanities and Social Sciences										
001221 Information Science for Study and Research			●				●	●		●
001222 Language, Society and Culture			●				●	●	●	
001224 Arts in Daily Life			●				●	●	●	
001226 Ways of Living in the Digital Age			●				●	●		●
001227 Music Studies in Thai Culture			●				●	●	●	
001228 Happiness with Hobbies			●				●	●	●	
001231 Thought and Philosophy for Social Development and Self-Development	●		●		●		●	●		

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
001232 Fundamental Laws for Quality of Life	●	●	●	●			●	●		
001233 Thai State and the World Community		●	●			●	●	●		
001234 Civilization and Local Wisdom	●		●		●		●	●		
001235 Politics, Economy and Society	●		●				●	●		●
001236 Living Management	●	●	●			●	●	●		
001237 Life Skills	●	●	●			●	●	●		
001238 Media Literacy			●						●	●
001239 Leadership and Compassion	●		●				●	●		
001241 Western Music in Daily Life			●				●	●	●	
001242 Creative Thinking and Innovation			●			●	●	●		●

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
001251 Group Dynamics and Teamwork			●				●	●		
001252 Naresuan Studies			●				●			
001253 Entrepreneurship for Small Business Start-Up			●	●		●	●	●		●
001254 Psychology and Life in the Modern World	●		●		●		●	●		
001311 Korean Language and Culture			●					●	●	
001312 Japanese Language and Culture			●					●	●	
001313 Chinese Language and Culture			●					●	●	
001314 Myanmar Language and Culture			●					●	●	

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
001315 French Language and Culture			●					●	●	
001316 Spanish Language and Culture			●					●	●	
001317 Lao Language and Culture			●					●	●	
001318 Indonesian Language and Culture			●					●	●	
001319 Vietnamese Language and Culture			●					●	●	
001320 Hindi Language and Indian Culture			●					●	●	
001321 Khmer Language and Culture			●					●	●	
001333 Blender/NFT/Metaverse			●				●	●		●
001351 Application of the Sufficiency Economy Philosophy			●				●	●		

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
001352 Human Security and Sustainable Development	●	●	●			●	●	●		
001353 Principles of Accounting for Entrepreneur			●	●		●	●	●		●
001354 Global Citizenship	●	●	●			●	●	●		
Sciences and Mathematics										
001271 Anthropocene	●	●	●			●	●	●		
001272 Introduction to Computer Information Science			●				●	●		●
001273 Mathematics and Statistics in Everyday Life			●				●	●		●
001276 Energy and Technology Around Us			●				●	●		●
001279 Science in Everyday Life			●				●	●		●
001292 Circular Economic Lifestyle for 21st Century			●				●	●		●

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
001331 Social Innovation			●		●	●		●		●
001332 Introduction to Data Management in Digital Era			●				●	●		●
Health Sciences										
001274 Drugs and Chemicals in Daily Life			●	●			●	●		
001275 Food and Lifestyle			●	●			●	●		
001277 Human Behavior	●	●	●			●	●	●		
001278 Life and Health	●	●	●			●	●	●		
001291 Consumption in Daily Life			●	●			●	●		
Physical Education										
001281 Sports and Exercises	●		●				●	●		

Specialization Courses

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
900201 Bahasa 1			●					●	●	
900202 Bahasa 2			●					●	●	
900303 Bahasa 3			●					●	●	
900304 Bahasa 4			●					●	●	
900405 Bahasa 5			●					●	●	
900206 Korean 1			●					●	●	
900207 Korean 2			●					●	●	
900308 Korean 3			●					●	●	
900309 Korean 4			●					●	●	
900410 Korean 5			●					●	●	
900211 Chinese 1			●					●	●	
900212 Chinese 2			●					●	●	
900313 Chinese 3			●					●	●	
900314 Chinese 4			●					●	●	
900415 Chinese 5			●					●	●	

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
900216 Japanese 1			●					●	●	
900217 Japanese 2			●					●	●	
900318 Japanese 3			●					●	●	
900319 Japanese 4			●					●	●	
900420 Japanese 5			●					●	●	
900221 French 1			●					●	●	
900222 French 2			●					●	●	
900323 French 3			●					●	●	
900324 French 4			●					●	●	
900425 French 5			●					●	●	
900226 German 1			●					●	●	
900227 German 2			●					●	●	
900328 German 3			●					●	●	
900329 German 4			●					●	●	
900430 German 5			●					●	●	
900231 Thai 1			●					●	●	

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
900232 Thai 2			●					●	●	
900333 Thai 3			●					●	●	
900334 Thai 4			●					●	●	
900435 Thai 5			●					●	●	
901001 Professional/Industrial Experiences	●	●	●	●				●		
901002 Coffee Shop Management			●	●		●	●			
901003 Creative Branding and Brand Management		●	●	●		●	●			●
901031 Digital Marketing Creation			●	●		●	●		●	●
901041 Grooming and Personality Development for Event, Hotel and Tourism Job		●	●	●		●	●			
901051 Event Marketing and Promotion			●	●		●	●		●	●

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
901052 Online and Hybrid Event Application			●	●		●	●			●
901053 Metaverse and MICE Industry			●	●		●	●			●
901054 Mega Event			●	●		●	●			●
901055 Data Driven Event Report			●	●		●	●		●	●
901061 Camping Management			●	●		●	●			
901062 Cross-Cultural Communications in Hotel Business			●		●	●	●	●		
901063 Spa Management			●	●		●	●			
901064 Cruise Line Management			●	●		●	●			
901071 Airport Ground Handling Services			●	●		●	●			
901072 Travel Design			●	●		●	●			●
901073 Segmentation in Travel Business			●	●		●	●			●

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
901074 E-Marketing for Travel Package			●	●		●	●		●	●
901101 Intercultural Communications			●		●	●	●	●		
901102 Introduction to Business and Management	●		●	●			●			
901103 Human Resource Management	●		●	●			●	●		
901104 Business Law and Ethics	●	●	●	●			●	●		
901105 Digital Technology and Communications for Business			●	●		●	●		●	●
901131 Marketing and Strategic Management			●	●		●	●		●	●
901151 Introduction to Event Business Management	●		●	●			●			

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
901161 Introduction to Hospitality Industry	●		●	●			●			
901171 Introduction to Tourism Business Management	●		●	●			●			
901211 Business Economics			●	●	●	●	●			●
901212 Business Accounting			●	●	●	●	●			●
901241 Experience and Service Design for Event, Hotel and Tourism	●	●	●	●			●			
901242 Crisis and Mitigation for Event, Hotel and Tourism			●	●	●		●			●
901252 Meeting and Convention Management			●	●	●		●			●
901253 Sustainability and Industrial Standards in MICE	●	●	●	●			●	●		
901254 Incentive Program Design and Management			●	●	●		●			●

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
901255 Venue Management			●	●	●		●			●
901262 Modern Operations in Hotel and Accommodation Business		●	●	●			●			
901263 Food & Beverage and Catering Management	●	●	●	●		●	●			
901264 Environmental Management Systems and Standards for Hotel	●	●	●	●			●	●		
901265 Room Division and Front Office Management	●	●	●	●		●	●			●
901272 Tourism Entrepreneurial and Business Management	●	●	●				●	●		●
901273 Special Interest Tourism			●				●	●		●
901274 Tourism Logistics and Supply Chain			●	●		●	●			
901275 Community-Based Tourism Management			●				●	●		●

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
901306 Psychology and Behavioral Sciences for Service Industry	●	●					●	●		
901313 Business Finance			●	●	●	●	●			●
901343 Sustainability, Policy, Planning and Strategic Development for Event, Hotel and Tourism	●	●	●	●	●	●	●	●		
901344 Research Methodology in Event, Hotel and Tourism Business	●		●	●	●	●		●		●
901346 Project Management for Event, Hotel and Tourism	●	●		●			●	●		
901356 Graphic and Digital Design for Event Marketing and Productions			●	●		●	●		●	●
901357 Exhibition and Event Management			●	●	●		●			●
901358 Creative Event Project	●	●		●		●	●			

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
901366 Branding and Brand Management in Hotel Business		●	●	●		●	●			●
901367 Service Quality Management in Hotel Business	●	●	●	●			●			
901368 Innovative Sales, Ecommerce and Marketing Communications			●	●		●	●		●	●
901376 International Culture and Heritage Management			●			●	●	●		●
901377 Professional Tour Guiding and Operation Management	●	●		●		●	●		●	
901378 Innovative Tourism Project	●	●		●		●	●			
901381 Undergraduate Thesis 1	●			●	●	●	●	●		●
901391 Work Based Integrated Learning 1	●	●		●		●	●		●	

Learning Outcomes	1. Morality and Ethics		2. Knowledge		3. Cognitive Skills		4. Interpersonal Skills and responsibility		5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	
	ELO 1,2		ELO 3,4		ELO 5,6		ELO 7,8		ELO 9,10	
	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
901445 Service Policy Analysis for Event, Hotel and Tourism	●	●	●	●	●	●	●	●		
901447 Seminar on Event, Hotel and Tourism	●	●	●	●				●		
901459 Bidding and Budgeting for Event Business				●	●	●	●	●	●	●
901469 Hotel Business Start-up	●	●		●	●	●	●	●	●	●
901479 Tourism Business Start-Up	●	●		●	●	●	●	●	●	●
901482 Undergraduate Thesis 2	●			●	●	●	●	●		●
901492 Work Based Integrated Learning 2	●	●		●		●	●		●	
901493 International Academic or Professional Training	●	●		●		●	●		●	
901494 Cooperative Education	●	●		●		●	●		●	

Learning Activity Outcomes Regarding ELOs

Year	Semester	Learning Activities	Yearly ELOs
1	1st	General Education Courses Basic Business Courses, Basic Tourism, Event and Hotel Courses	ELO1, 3, 8, 9, 10
	2nd	General Education Courses Basic Business Courses Basic Tourism, Event and Hotel Courses	ELO 1, 3, 6, 8, 9,10
2	1st	General Education Courses 3rd Language Courses Business Courses Tourism, Event and Hotel Courses Major Concentration Courses	ELO1, 3, 6, 7, 8, 9, 10
	2nd	General Education Courses 3rd Language Courses Business Courses Tourism, Event and Hotel Courses Major Concentration Courses	ELO1, 3, 6, 7, 8, 9, 10
3	1st	General Education Courses 3rd Language Courses Business Courses Tourism, Event and Hotel Courses	ELO1, 3, 6, 7, 8, 9, 10

Year	Semester	Learning Activities	Yearly ELOs
		Major Concentration Course	
	2nd	General Education Courses 3rd Language Courses Business Courses Tourism, Event and Hotel Courses Major Concentration Course Work Based Integrated Learning Free Elective Undergraduate Thesis	ELO1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
4	1st	General Education Courses 3rd Language Courses Business Courses Tourism, Event and Hotel Courses Major Concentration Course Work Based Integrated Learning Free Elective Undergraduate Thesis	ELO1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
	2nd	Cooperative Education Or International Academic or Professional Training	ELO1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10

3.1 Student's Preparation to Support Students to Achieve ELOs

ELOs	Student's Preparation Plan
1. Moral & Ethics ELO 1 Consistently demonstrate professional and entrepreneurial practices along with moral and ethical conducts ELO 2 Be able to perform/deliver service or business-related tasks assigned with good personality, professional discipline, and global service-mind standard	1. Lecture, case study 2. Role-play 3. Discussion on morality and ethics and practice in class 4. Assign students to participate in extracurricular activities to encourage morality and ethics such as community services activities or projects 5. CWIE
2. Knowledge ELO3 Be able to explain and demonstrate broaden, systematic, and up-to-date knowledge and applied concepts of general knowledge, business administration, event, hotel, and tourism both theory and practice ELO 4 Be able to integrate theoretical and practical knowledge and management principles into field implementation over constant changes of global environment and wide variety of interdisciplinary business practices	1. Lecture, group/individual assignment 2. Debate 3. Class discussion 4. Case study analysis 5. Project-based 6. Simulation (role-play) 7. Face-to-face meeting 8. workshop 9. Field trip 10. Study visit 11. Cooperative education 12.CWIE 13. Undergraduate Thesis 14. Technical Training, tutorial sessions
3. Cognitive skills ELO5 Be able to judge and assess the analytical and critical thinking over validated intellectual arguments and strong reasoning	1. Lecture, group/individual assignment 2. Debate 3. Class discussion 4. Case study analysis

ELOs	Student's Preparation Plan
from major sources of data, business statistical figures, as well as local, national, and global management and policy issues. ELO 6 Be able to align business maturity, quantitative and qualitative reasoning, global mindset, and multicultural understanding to improvise, create, as well as develop innovative and entrepreneurial business-related tasks. (CWIE)	5. Project-based 6. Simulation (role-play) 7. Face-to-face meeting 8. workshop 9. Field trip 10. Study visit 11. Cooperative education 12. CWIE
4. Interpersonal Skills and Responsibility ELO 7 Be able to interpret and apply the theoretical and practical knowledge of management maturity (including interpersonal communications, decision-makings, professional commitment, multicultural understanding, punctuality, problem solving and teamwork) within project, assignment, business analytics and research, planning, or business development ELO 8 Exercise lifelong learning skills, self-development, and professional development to improve working skills	1. Lecture, group/individual assignment 2. Debate 3. Class discussion 4. Case study analysis 5. Project-based 6. Simulation (role-play) 7. Face-to-face meeting 8. workshop 9. Field trip 10. Study visit 11. Cooperative education 12. CWIE 13. Presentations 14. Technical training, tutorial sessions by national/international standard institutions
5. Analytical and numerical skills, communication skills and information technology	1. Lecture, group/individual assignment 2. Debate 3. Class discussion 4. Case study analysis 5. Project-based

ELOs	Student's Preparation Plan
ELO 9 Be able to use Thai, English and foreign language in reading, listening, speaking, and writing to communicate effectively.	6. Simulation (role-play)
	7. Face-to-face meeting
	8. workshop
ELO 10 Be able to apply ICT skills, mathematical and statistical techniques to process, interpret, analyze, and communicate with different tools suitable with different topics and audiences	9. Field trip
	10. Study visit
	11. Cooperative education
	12. Presentations
	13. Tutorial sessions

3.2 Expected Learning Outcomes under the qualification frameworks for Higher Education (TQF)

3.2.1 Morality and Ethics

ELOs

ELO1 Consistently demonstrate professional and entrepreneurial practices along with moral and ethical conducts

ELO2 Be able to perform/deliver service or business-related tasks assigned with good personality, professional discipline, and global service-mind standard

TQF

1) Being responsible, courageous, sacrifice, patience, diligence, loyalty, and do activity to achieve the success of work. Be punctual and have public consciousness.

2) Be academically ethical, demonstrate moral and ethical conduct

3.2.2 Knowledge

ELOs

ELO3 Be able to explain and demonstrate broaden, systematic, and up-to-date knowledge and applied concepts of general knowledge, business administration, event, hotel, and tourism both theory and practice

ELO 4 Be able to integrate theoretical and practical knowledge and management principles into field implementation over constant changes of global environment and wide variety of interdisciplinary business practices

TQF

1) Having knowledge extensively and systematically in the study field, being able to use information technology and communication, computer technology, and knowing related theories. Realizing the cultural practice, regulation, rules due to the changes of current circumstance for students to have an aesthetic in art and music and being able to apply in daily life.

2) Understanding advanced knowledge in the study field, being well-rounded in social science, humanities, sciences, current research that is related to problem-solving and to further body of knowledge to be aware of changes of the world, to love the earth, nature and environment, and to be able to survive future changes, being able to adapt in Thai, ASEAN, and global societies.

3) Having knowledge to develop a life skill, to take care of ourselves and to live happily, to have an extensive vision, keep pace with the change of world circumstance physically, biological, society, and culture and appreciate the nature based on self-sufficiency economy philosophy.

3.2.3 Cognitive Skills

ELOs

ELO5 Be able to judge and assess the analytical and critical thinking over validated intellectual arguments and strong reasoning from major sources of data, business statistical figures, as well as local, national, and global management and policy issues.

ELO 6 Be able to align business maturity, quantitative and qualitative reasoning, global mindset, and multicultural understanding to improvise, create, as well as develop innovative and entrepreneurial business-related tasks. (CWIE)

TQF

1) Being able to apply knowledge to the real situation and to survive future changes in knowledge that facilitate adjustments Thai, ASEAN, global societies

2) Having an ability and comprehension to find facts from various sources in order to solve analytical and synthetic problems in humanities, social science, and science to keep pace with the change of the world, to love the earth, nature, and environment.

3) Having a holistic discretion, connecting knowledge between humanities, social science, science, being creative and eager to learn, lifelong learning, having a positive attitude, innovation, 21st century characteristics, and entrepreneurship.

3.2.4 Interpersonal Relation Skills and Responsibility

ELOs

ELO 7 Be able to interpret and apply the theoretical and practical knowledge of management maturity (including interpersonal communications, decision-makings, professional commitment, multicultural understanding, punctuality, problem solving and teamwork) within project, assignment, business analytics and research, planning, or business development

ELO 8 Exercise lifelong learning skills, self-development, and professional development to improve working skills

TQF

1) Having an ability to work as a team, having leadership and interpersonal relationship, understanding and having self-esteem as well as other people's value

2) Being responsible, having life-long learning, having a self-development on physical, mental, society, and emotion.

3) Being able to learn, has the ability to understand different culture or multiculturalism to appreciate society and art & culture which adapt valued citizen of Thai and global societies to other cultural societies

3.2.5 Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills

ELOs

ELO 9 Be able to use Thai, English and foreign language in reading, listening, speaking, and writing to communicate effectively.

ELO 10 Be able to apply ICT skills, mathematical and statistical techniques to process, interpret, analyze, and communicate with different tools suitable with different topics and audiences

TQF

1) Being able to apply the statistical or mathematics knowledge from independent study to research and propose a solution.

2) Being able to use information technology to collect, process, interpret and present relevant information accurately.

3) Being able to communicate, analyze and summarize contents by speaking and writing, and to present effectively.

3.3 Teaching and Learning Strategies to Achieve ELOs

ELOs	Teaching and Learning Strategies	Assessment and Evaluation strategies
1. Morality and Ethics		
ELO1 Consistently demonstrate professional and entrepreneurial practices along with moral and ethical conducts	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) cooperative-education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation

ELOs	Teaching and Learning Strategies	Assessment and Evaluation strategies
ELO2 Be able to perform/deliver service or business-related tasks assigned with good personality, professional discipline, and global service-mind standard	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) cooperative-education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation
2. Knowledge		
ELO3 Be able to explain and demonstrate broaden, systematic, and up-to-date knowledge and applied concepts of general knowledge, business administration, event, hotel, and tourism both theory and practice	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) Cooperative education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation
ELO4 Be able to integrate theoretical and practical knowledge and management principles into field implementation over constant changes of global environment and wide	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring

ELOs	Teaching and Learning Strategies	Assessment and Evaluation strategies
variety of interdisciplinary business practices	7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) Cooperative education	7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation
3. Cognitive Skills		
ELO5 Be able to judge and assess the analytical and critical thinking over validated intellectual arguments and strong reasoning from major sources of data, business statistical figures, as well as local, national, and global management and policy issues.	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) Cooperative education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation
ELO 6 Be able to align business maturity, quantitative and qualitative reasoning, global mindset, and multicultural understanding to improvise, create, as well as develop innovative and	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) Cooperative education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation

ELOs	Teaching and Learning Strategies	Assessment and Evaluation strategies
entrepreneurial business-related tasks. (CWIE)		
4. Interpersonal Relation Skills and Responsibility		
ELO 7 Be able to interpret and apply the theoretical and practical knowledge of management maturity (including interpersonal communications, decision-makings, professional commitment, multicultural understanding, punctuality, problem solving and teamwork) within project, assignment, business analytics and research, planning, or business development	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) Cooperative education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation
ELO 8 Exercise lifelong learning skills, self-development, and professional development to improve working skills	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities

ELOs	Teaching and Learning Strategies	Assessment and Evaluation strategies
	9) Cooperative education	9. Project presentation
5. Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills		
ELO 9 Be able to use Thai, English and foreign language in reading, listening, speaking, and writing to communicate effectively.	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) Cooperative education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation
ELO 10 Be able to apply ICT skills, mathematical and statistical techniques to process, interpret, analyze, and communicate with different tools suitable with different topics and audiences	1) Lecture, group/individual assignment 2) Debate/class discussion 3) case study analysis 4) project-based 5) Simulation (role-play) 6) face-to-face meeting 7) Workshop 8) Field trip/Study visit 9) Cooperative education	1) Peer evaluation 2) Annotated bibliography 3) attendance 4) Timely submissions of work 5) plagiarism count 6) Rubric scoring 7) Observation 8. Participation in activities 9. Project presentation

Section 5 Student Evaluation Criteria

1. Grading Rules/Guidelines

Students are graded according to Naresuan University Regulations 2016, 2017 for Undergraduate Studies

2. Standard Verification Process for Student Achievement

2.1 Standard Verification of Learning Outcomes before Graduation

2.2.1 Lecturers are required to demonstrate evaluation and assessment samples in all courses for the standard verification process.

2.2.2 Standard Verification Committee is appointed to verify the assessment results in course activities and students' reports using random sampling.

2.2.3 In courses with more than one course lecturer, the scoring of each test item will be compared using criteria as agreed upon in order to ascertain the standardization of the scoring.

2.2.4 Standardized exams are made in courses with more than one course lecturer.

2.2.5 Graduates' employers are asked to comment on exam questions and their feedback is used to improve the quality of the exams.

2.2 Standard Verification of Learning Outcomes after Graduation

The standard verification of students' learning outcomes should emphasize continual research studies on the graduates' professional achievements and make use of the research results in the improvement of the teaching and learning process, the design of a comprehensive program, and the quality assessment of the program by an international organization. The research studies could involve the following:

(1) The graduates' employment status as evaluated by each batch of graduates in terms of the duration of their job search and opinions on their knowledge, ability and self-confidence in doing their work

(2) Verification with entrepreneurs using interviews or questionnaires to assess their satisfaction towards the graduates at various intervals such as in the first year of employment, in the fifth year of employment, etc.

(3) Assessment of the graduates' professional positions and advancement

(4) Evaluation by other educational institutions using questionnaires or conversations to gain information related to their satisfaction towards the graduates' knowledge, readiness and other qualifications concerning the graduates who are furthering their studies in those institutions

(5) Evaluation of employed graduates in terms of their professional readiness and knowledge gained from the program as well as their comments for the improvement of the program

(6) Comments from external experts serving as quality assurance committee members or guest lecturers in terms of students' readiness for the study and other qualifications related to the learning process and the development of the students' knowledge

(7) Students' performance that can be concretely assessed; for example, (a) the number of social and professional awards; (b) the number of activities for charity; and (c) the number of volunteer activities with organizations that work for social benefits

3. Graduation Requirements

3.1 In order to qualify for graduation, students must meet all of the following criteria:

3.1.1 All courses completed according to the conditions specified by the Program with no I or P remaining in the grade results with a minimum of 2.00 CUM-GPA

3.1.2 No outstanding debts with the university

3.2 In order to file for graduation, students must meet all of the following criteria:

3.2.1 Being enrolled in the last semester of the completed study plan

3.2.2 Having attended compulsory activities according to the university's criteria

3.2.3 Students who meet the qualifications stated in 3.2.1 and 3.2.2 are eligible to file for graduation with the Registrar Office within the timeframe specified by the university. Those who miss the timeline may not be approved by the University Council for graduation in that semester.

Section 6 Lecturers' Professional Development

1. New Lecturer Orientation

1.1 Qualifications

The Chair of the program and HR Committee will set up the qualifications of lecturer that are needed for the program as follows:

1) At least a master's degree related to event, hotel, tourism, business, marketing, and technology

2) Having experience conducting a research paper and professional experience in the field of the program.

3) Having the ability to communicate in English fluently and use English as a medium of instruction.

4) Meet the university's standard criteria for undergraduate programs.

5) Knowledge and skills in classroom management and learning outcome evaluation.

6) Other criterion as imposed by the Ministry of Higher Education, Science, Research, and Innovation

1.2 Recruitment Criteria

1) English proficiency score according to NUIC announcement

2) English interview (1st round -screening process)

3) Class demonstrations (2nd round of screening process)

4) Decision will be made according to the following criteria:

- o 30% Personality
- o 30% Expertise in the position applied
- o 40% General Knowledge and Human Relations

1.3 Preparation

1.1 Provide an orientation or a guidance session for new lecturers to explain the university and the college policies as well as the details of the program.

1.2 Encourage the lecturers to keep increasing their knowledge and experience of teaching and doing research; and provide support for their pursuit of higher degrees, trainings,

academic and professional site visits, national and international academic conferences and sabbaticals.

2. Knowledge and Skill Development for Lecturers

2.1 Development of Teaching, Assessment and Evaluation Skills

(1) Encourage the lecturers to keep increasing their knowledge and experience of teaching and doing research; and provide support for their pursuit of higher degrees, trainings, academic and professional site visits, national and international academic conferences and sabbaticals.

(2) Encourage the lecturers to enhance and update their teaching and assessment skills.

2.2 Other Academic and Professional Development

(1) Participate in community service activities related to the development of knowledge, morality and arts and culture conservation.

(2) Encourage the lecturers to create academic works in the field of Tourism Management.

(3) Promote research studies to create new knowledge, develop the teaching and learning process, and enhance professional skills.

(4) Allocate budget for research.

(5) Assign all the lecturers to participate in the college's various research groups.

(6) Assign the lecturers to participate in the college's academic service activities.

2.3 Lecturers in Charge of the Curriculum

2.3.1 Qualifications

The Chair of the program and HR Committee will set up the qualifications of lecturer that are needed for the program as follows:

1) At least a master's degree related to event, hotel, tourism, business, marketing, and technology

2) Having experience conducting a research paper and professional experience in the field of the program.

3) Having the ability to communicate in English fluently and use English as a medium of instruction.

4) Meet the university's standard criteria for undergraduate programs.

5) Knowledge and skills in classroom management and learning outcome evaluation.

6) Other criterion as imposed by the Ministry of Higher Education, Science, Research, and Innovation

2.3.2 Recruitment Criteria

1) English proficiency score according to NUIC announcement

2) English interview (1st round -screening process)

3) Class demonstrations (2nd round of screening process)

4) Decision will be made according to the following criteria:

o 30% Personality

o 30% Expertise in the position applied

o 40% General Knowledge and Human Relations

2.3.3 Proficiency Development Guideline

NUIC has staff development project to encourage academic staff to participate in training programs that would enhance their personal and professional development. This project allows academic staff to choose training sessions that they are interested in, and are the most applicable to their work, particularly exchange programs with foreign universities. The staff development project also supports staff members in research projects related to their work (R2R), by which NUIC provides funding for the research projects.

2.4 Lecturers in the Curriculum

2.4.1 Qualifications

The Chair of the program and HR Committee will set up the qualifications of lecturer that are needed for the program as follows:

1) At least a master's degree related to event, hotel, tourism, business, marketing, and technology

2) Having experience conducting a research paper and professional experience in the field of the program.

3) Having the ability to communicate in English fluently and use English as a medium of instruction.

4) Meet the university's standard criteria for undergraduate programs.

5) Knowledge and skills in classroom management and learning outcome evaluation.

6) Other criterion as imposed by the Ministry of Higher Education, Science, Research, and Innovation

2.4.2 Recruitment Criteria

1) English proficiency score according to NUIC announcement

2) English interview (1st round -screening process)

3) Class demonstrations (2nd round of screening process)

4) Decision will be made according to the following criteria:

  o 30% Personality

  o 30% Expertise in the position applied

  o 40% General Knowledge and Human Relations

2.4.3 Proficiency Development Guideline

NUIC has staff development project to encourage academic staff to participate in training programs that would enhance their personal and professional development. This project allows academic staff to choose training sessions that they are interested in, and are the most applicable to their work, particularly exchange programs with foreign universities. The staff development project also supports staff members in research projects related to their work (R2R), by which NUIC provides funding for the research projects.

2.5 Thesis Advisor

2.5.1 Qualifications

1) Be lecturers in charge of the curriculum

2) At least a master's degree

2.5.2 Proficiency Development Guideline

NUIC has staff development project to encourage academic staff to participate in training programs that would enhance their personal and professional development. This project allows academic staff to choose training sessions that they are interested in, and are the most

applicable to their work, particularly exchange programs with foreign universities. The staff development project also supports staff members in research projects related to their work (R2R), by which NUIC provides funding for the research projects.

2.6 Lecturer Development Plan

2.6.1 Number of lecturers

The required number of lecturers is 5

2.6.2 Budgeting

Naresuan University International College (NUIC) provides the fiscal budget for purchasing an adequate number of books, other materials in order to support studying both inside and outside the classrooms and also the budget for attending the training.

Section 7 Quality Assurance

1. Program Administration

The curriculum is logically structured, sequenced, integrated, and up to date. The courses with basic knowledge would be taught first. The sequence of the courses is demonstrated in the study plan of the curriculum. For example, fundamental English and general education courses would be taught in year 1, Introduction to Event, Hotel and Tourism Management is also structured in semester 1-year 1 because it will embed the basic knowledge and introduction of Event, Hotel and Tourism Management.

The sequence of English courses would be English Listening and Speaking for Communication, English Critical Reading for Effective Communication, and English Writing for Effective Communication respectively. As English will be used as the medium at NUIC, English development should be the priority. The same as Thai language skills for foreign student, it would be the priority for international to survive studying at NUIC, Thailand. Most of major elective courses will be taught in year 3 and 4 as it would be in apply or advance level. Selected third languages will start in year 2 and end in year 4 beginning with basic level to advance level.

According to the Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation, a curriculum needs to be revised every five years. In 2023, the program revised the curriculum to comply with the ministry. Regarding the current curriculum, the courses cover essential subjects such as Principles of Economics, Principles of Accounting, Principles of Finance, Introduction to Business, and so on. Each subject is shaped the students to develop different skills such as hard skills, soft skills, and knowledge. Moreover, the program also produces graduates with abilities to handle strengths, weaknesses, opportunities, and threats in business and understand economy, society, and competition in business.

The program conducts quality assurance according to ASEAN University Network Quality Assurance) and the university's criteria as follows:

1.1 Produce the TQF documents and follow up on the TQF implementation in both semesters under the supervision of NUIC Director and according to the following details:

- Produce and submit TQFs 3, 4, 5, 6 and 7 and report their KPIs through the TQF Management System.

- NUIC and Division of Academic Affair report the submission of TQFs 3, 4, 5, 6 and 7 to the university's Academic Committee and the Academic Council, respectively.

1.2 The lecturers and departments in charge of the courses must ensure that the teaching and learning and the evaluation of the outcomes follow the details provided for the courses.

1.3 The thesis advisors and thesis committee must ensure that the thesis courses and evaluation follow the quality control procedures set by the university and the college.

1.4 Require all full-time and part-time lecturers to have at least a Master's degree or a comparable qualification or an Assistant Professor position in the field of the course contents or in a related field.

1.5 Require a revision of the program according to a specified timeframe, or every 5 year, by updating the program based on the annual evaluation results and performance reports.
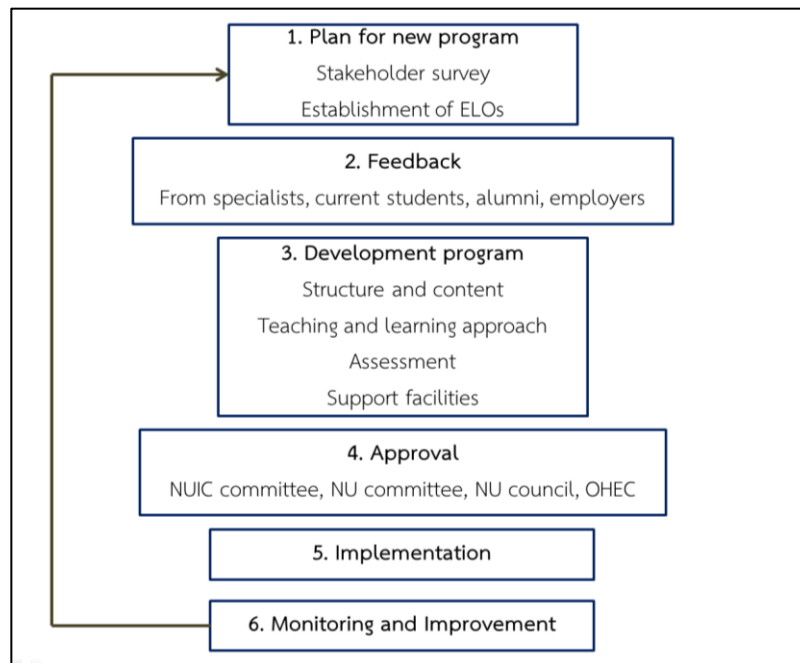
Figure 1 Structure of curriculum management

2. Graduates

The employability of graduates is established and monitored. The main indicator is the employability rate of graduates. The academic advisor, academic affairs staff, and student affairs staff would advise and encourage the students to study and join all activities, which could lead

to the ELOs accomplishment. Survey of graduates towards the curriculum has also been conducted to check the feedback and seek improvement areas.

The program studies the demands of the labor market and society and/or the employers' satisfaction towards the graduates, the details of which are as follows:

2.1 The Program Committee monitors the production of graduates to ensure that their qualifications meet the demands of the labor market, society, and the workplaces in both public and private sectors.

2.2 The program surveys the employers' satisfaction towards the graduates and follows up on the graduates' professional advancement according to the criteria in Thailand Qualifications Framework for Higher Education.

3. Students

3.1 Student Admission and Pre-Sessional Preparation

3.1.1 The program specifies the qualifications of applicants based on the standard criteria for undergraduate studies and Naresuan University Regulations for Undergraduate Studies. The Program Committee participates in the recruitment based on the applications and attached evidence.

3.1.2 The program provides an orientation for new students prior to the beginning of the academic year to enable the students to adjust and to introduce learning techniques, university rules and regulations, facilities provided by the university and the college and the students' academic advisors. Moreover, the Program Committee organizes an English language and academic subject preparation project every academic year to assist the first-year students in their adjustment to the study at the higher education level.

3.2 Student Promotion and Development

3.2.1 Collaborate with other organizations in Thailand and abroad in student exchange programs to develop the students' life and language skills.

3.2.2 Provide community services to take part in community development and to integrate the activities in the program's courses as part of the promotion of the 21^{st}-century learning skills.

３.２.３ Promote professional experience and hands-on problem solving through Cooperative Education.

3.3 Student Supervision

３.３.１ The Program Committee provides an advisory system to support and give advice to the students and arranges timetables for the students to meet with their advisors who give consultation regarding the study plan, research for learning development and various regulations all through the students' study period.

３.３.２ The lecturers in charge of the program monitor the students' retaining and graduation rates according to the program's study plan.

3.3.3 The Program Committee surveys the students' satisfaction with the program and learning facilities and makes use of the results in the program administration.

３.３.４ The Program Committee summarizes the students' complaints (if any) and reports them to the college every semester.

4. Lecturers

4.1 Recruitment and Appointment of Lecturers in Charge of the Program

4.1.1 The program aims to appoint 5 lecturers to oversee the program. The lecturers' qualifications must meet the university's standard criteria for undergraduate programs as well as the program's duties and responsibilities.

4.1.2 New lecturers are recruited according to Ministry of Education's standard criteria for undergraduate programs, their understanding of the program's objectives and goals, their ability to use English as a medium of instruction and to accomplish the college's missions, their knowledge and skills in classroom management and learning outcome evaluation, and their research and professional experience in the field of the program. The candidates are recruited and interviewed by a committee appointed by the university. The newly appointed lecturers are given an orientation by the college during which the colleges and the university's rules and regulations and the details of the program administration are provided.

4.2 Lecturer Management

４.２.１ The program makes plans for the management of the workforce. The lecturers in charge of the program are given the details of the workload based on their respective

qualifications and skills. They can also comment on the workload and assist in the development of guidelines for teaching and learning.

4.2.2 The lecturers participate in the development of guidelines for teaching and learning in meetings during which they plan for course instruction, evaluation, assessment, and verification. The information is further employed in the improvement of the teaching and learning as well as of the program.

4.2.3 The lecturers exchange methods for student development as well as for creating activities and projects that can strengthen the desired characteristics of students as specified in the program.

4.2.4 The lecturers review and revise the program based on their experience of the teaching and learning process, the development of the desired characteristics of the students and the problems related to the implementation of the program. A revision program is scheduled to be undertaken every 5 years.

4.3 Lecturer Promotion and Development

The program follows NUIC's system and mechanism in the promotion and development of the academic knowledge and ability of the lecturers in charge of the program. NUIC allocates a budget of 10,000 Thai Baht/year for each lecturer's development. This budget can be used for attending meetings, seminars, and training. The college also organizes activities to enhance the lecturers' research and teaching potential.

Each academic staff has been informed that doing research is one of the five main responsibilities of being an academic staff. The criteria for doing research are explained in the faculty manual. NUIC encourages the academic staff to conduct research by providing budgets for doing research. Moreover, NUIC also arranges several types of activities for academic staff such as research forum, knowledge management, and research training.

5. Program, Teaching and Learning, Student Evaluation

Students' achievement of ELOs are frequently assessed. As accomplishments of CLOs can lead to the achievement of ELOs, CLOs are assessed every semester by TQF5 and course review.

The alignment of CLOs with ELOs and the achievement of CLOs would be inspected in the course review session. However, understanding of academic staff members is very essential.

All members of the curriculum should be able to construct the CLOs aligned with ELOs to ensure that ELOs would be accomplished. Thus, the meeting and some sessions would be held for discussion.

Student assessments, including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics, and grading criteria are explicitly described in course syllabus distributed to all students at the beginning of the course. Also, students' workload is concerned and discussed in the lecturers Meeting) to ensure that student's workload is appropriate.

5.1 The program and the course contents are designed according to Naresuan University's program development procedure and updated and revised every 5 years.

5.2 The course lecturers are designated in meetings where the lecturers plan for course instruction and workload based on qualifications, experience, and evaluation results by students.

5.3 The program provides a guideline for course instruction that integrates key 21st-century skills in the teaching and learning activities.

5.4 The lecturers in charge of the program cooperate in the production of graduates and in monitoring, following up and uploading TQFs 3-6 to the TQF Management System.

5.5 The verification of the students' learning outcomes is as follows:

5.5.1 Review and verify the quality of the learning outcomes and the assessment process based on the information in TQF 3, evaluation results of the course lecturers by the students, and course evaluation by the lecturers. The results are used to improve the course contents and the program.

5.5.2 Review and verify the learning outcomes after graduation by graduates and their employers.

6. Learning Resources

NUIC allocates an annual budget the program to procure books and printed materials and surveys the lecturers' satisfaction with the learning facilities such as classrooms, audio-visual equipment, computer network system, Reading Room, and the general conditions of the building and environment. The lecturers in charge of the program are encouraged to provide suggestions regarding learning facilities essential for the program and the students.

In addition, NUIC encourages the lecturers and the students to propose a list of books and printed materials to be procured within the allocated budget. The Program Committee assesses the suitability of the proposed books before submitting the list to the college. Moreover, the lecturers and the students can submit a list of books from NU Book Fair according to an allocated quota (in the form of coupons) to be procured by the university's central library.

The program considered the benefits of the suggestions from the lecturers and students and perceived the importance of their recommendations. The program, therefore, procured the following computer licenses to facilitate teaching and learning:

- Amadeus (used by travel agencies to reserve travel tickets)
- SPSS (used for statistical analyses and data management in research studies)
- EndNote (used to manage references by searching, storing, and formatting references for teaching and learning and for research studies)

Online teachings are conducted by using Microsoft Team. The students can access the research data based online by NU search. The computers are provided in NUIC computer room on the second floor, the student lounge on the first and third floor, and NUIC Self-access. NUIC also has interactive boards in Room 303, 304, and 305.

7. Key Performance Indicators

7.1 Directing indicator 1.1

There is a supervision of Indicator 1.1 Curriculum Management according to the Ministry of Education Notification Re: Standard Criteria for Undergraduate Programs B.E. 2558, there are 5 assessment criteria.

No.	Criterion	Assessment details	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5
			2023	2024	2025	2026	2027
1.	Number of teachers responsible for the course	• At least 5 people Cannot be a teacher who is responsible for more than one course	✓	✓	✓	✓	✓

No.	Criterion	Assessment details	Year 1 2023	Year 2 2024	Year 3 2025	Year 4 2026	Year 5 2027
		and regularly throughout the course of study according to that course					
2	Qualifications of instructors in charge of the course	• Master's degree or equivalent qualifications. or holding an academic position not lower than Assistant Professor in a field that is related to or related to the field of study • At least one academic achievement in the past 5 years. • Two out of five instructors in charge of the program must have experience in the field of operations.	✓	✓	✓	✓	✓
3	Qualifications of course instructors	• Master's degree or equivalent qualifications or	✓	✓	✓	✓	✓

No.	Criterion	Assessment details	Year 1 2023	Year 2 2024	Year 3 2025	Year 4 2026	Year 5 2027
		holding an academic position not lower than Assistant Professor in a field that is related to or related to the field of study • At least one academic achievement in the past 5 years. • Unlimited number of courses and can run more than one course.					
4	Teacher's qualifications	Full-time teacher • Master's degree or equivalent qualifications. or holding an academic position not lower than Assistant Professor in that field or related disciplines or fields of courses taught	✓	✓	✓	✓	✓

No.	Criterion	Assessment details	Year 1 2023	Year 2 2024	Year 3 2025	Year 4 2026	Year 5 2027
		• If you are an instructor before this criterion is promulgated Able to grant a bachelor's degree Special teacher • Master's degree qualifications or a bachelor's degree or equivalent; and • At least 6 years of working experience related to the subject taught					
		• However, teaching hours are not more than 50 percent of the course, with a full-time teacher responsible for that course.					
5	Curriculum improvements according to the specified period.	• Must not exceed 5 years according to the course duration	✓	✓	✓	✓	✓

No.	Criterion	Assessment details	Year 1 2023	Year 2 2024	Year 3 2025	Year 4 2026	Year 5 2027
		or at least every 5 years					
	Summary	Supervision of Indicator 1.1 Curriculum Management according to the Notification of the Ministry of Education Subject: Standard Criteria for Undergraduate Programs B.E. 2558	☑ Pass ☐ Not pass	☑ Pass ☐ Not pass	☑ Pass ☐ Not pass	☑ Pass ☐ Not pass	☑ Pass ☐ Not pass

7.2 Core KPIs

The Quality Assurance KPIs to ensure the quality of the students' learning outcomes are as follows:

No.	Key Performance Indicators	Year 1 2023	Year 2 2024	Year 3 2025	Year 4 2026	Year 5 2027
1	At least 80% of program designated lecturers have participated in meetings regarding planning, monitoring, and reviewing the program administration.	✓	✓	✓	✓	✓
2	Provide the program details in the TQF 2 format which complies with the Thai Qualifications Framework for Higher Education or Professional Standard/Standard of the program (if any)	✓	✓	✓	✓	✓

No.	Key Performance Indicators	Year 1 2023	Year 2 2024	Year 3 2025	Year 4 2026	Year 5 2027
3	Provide the details of all courses and field experiences (if any) in the TQF 3 and TQF 4 formats before the semester begins.	✓	✓	✓	✓	✓
4	Produce the Course Report and Field Experience Report (if any) of every course in the TQF 5 and TQF 6 formats within 30 days (about 4 and a half weeks) after the end of each semester.	✓	✓	✓	✓	✓
5	Preparing a report on the performance of the course according to TQF 7 or the educational quality assurance criteria prescribed by the university within 60 days after the end of the academic year.	✓	✓	✓	✓	✓
6	There is a verification process for students achievement according to the standard of learning outcomes as indicated in the TQF 3 and TQF 4 (if any) in at least 25 % of the courses being offered in each academic year.	✓	✓	✓	✓	✓
7	There is a development/an improvement in teaching and learning, teaching strategies or evaluation strategies of the learning outcomes developed from the committee advise		✓	✓	✓	✓
8	Every new lecturer (if any) has participated in the orientation or received advice on teaching and learning.	✓	✓	✓	✓	✓

No.	Key Performance Indicators	Year 1 2023	Year 2 2024	Year 3 2025	Year 4 2026	Year 5 2027
9	Every full-time lecturer has been academically/professionally developed at least once a year.	✓	✓	✓	✓	✓
10	The number of the supporting staffs (if any) who have been academically/ professionally developed is no less than 50 % per year.	✓	✓	✓	✓	✓
11	The average level of senior students'/new graduates' satisfaction towards the program quality is no less than 3.5 out of 5.0.				✓	✓
12	The average level of employers' satisfaction towards the new graduates is no less than 3.5 out of 5.0.					✓
Summary of KPI that need to be executed from 1-5 each year		5	5	5	5	5
Summary of KPI from each year		9	10	10	11	12

Assessment Criteria for the Approval and Promotion of the Program's Performance

A curriculum that meets the standard of Thai Qualifications Framework must qualify for the following conditions: (1) the compulsory KPIs (numbers 1-5) must be achieved, and (2) the total number of the achieved KPIs must be no less than 80 percent in the year of the assessment for at least two consecutive years for the Program to be approved of its quality and further promoted. The Program is required to maintain the assessment result at the 'good' level for the consistency of the graduate quality development.

Section 8 Evaluation and Improvement of the Program Implementation

1. **Assessment of Teaching Effectiveness**

 1.1 Assessment of Teaching Strategy

 Before a semester starts, the lecturers' teaching strategies should be evaluated by the teaching team or the department and/or experts in curriculum and teaching. After the semester, the students' evaluation of the lecturers' pedagogy and the students' learning results should be analyzed.

 Problems and recommendations mentioned in the evaluations can be used to improve the teaching effectiveness of the lecturers, and the results can be recorded in reports.

 1.2 Assessment of the Lecturers' Skills in Applying Teaching Strategies

 The assessment of lecturers' skills can be done using the following:

 - Course evaluation by students

 - Observation by lecturers in charge of the program, program chair, and/or the teaching team

 - Overall program evaluation by new graduates

 - Tests of students' learning outcomes compared with those from the same type of program in other institutions

2. **Overall Assessment of the Program**

 As 2020, NUIC recognizes the importance of quality in higher education, and the need to develop a holistic quality assurance system to raise academic standards and enhance education, research, therefore AUN-QA Assessment at Program Level was implemented. The AUN-QA assessment models for higher education comprise strategic, systemic, and functional dimensions. These dimensions are subjected to internal and external assessment.

 Version 4.0 of the AUN-QA model for program level assessment encompasses the following eight criteria:

 1. Expected Learning Outcomes

 2. Program Structure and Content

 3. Teaching and Learning Approach

4. Student Assessment

5. Academic Staff

6. Student Support Services

7. Facilities and Infrastructure

8. Output and Outcomes.

The overall program assessment can be done through a survey of graduates' achievements as well as surveys with Program stakeholders (students/new graduates, employers, parents, external experts, and government).

The pass rates and dropout rates are established and monitored. The academic advisors, academic affair staff, and NUIC would monitor the pass rates and dropout rates. The employability of graduates is established and monitored. The main indicator is the employability rate of the graduates. The academic advisor, academic affairs staff, and student affairs staff would advise and encourage the students to study and join all activities, which could lead to the ELOs accomplishment.

The satisfaction levels of employers have been established and monitored. The information would be collected from employers at Cooperative Education workplace of each student after completing the Cooperative education training. NUIC has analyzed that information to monitor the quality of NUIC students and prepared for the next batch of students before going out for the training

3. Assessment of the Program Implementation Based on the Program Specification

The program must pass the program-level quality assurance and implement the teaching and learning according to the standard specified in **Thailand Qualifications Framework** for Undergraduate Education in Tourism and Hotel Business as well as the additional indicators. The program is also assessed by the assessor of **AUNQA**.

The assessment was conducted annually with a method **self-assessment procedure**. AUN-QA components for program-level assessment section is the main part portraying how our academic programs comply with the criteria required for accreditation. The first assessment was conducted in 2020 and later 2021. Strength and Weakness Analysis lastly summarize our findings of the good points and room for improvement.

4. Procedure for the Review of Evaluation Results and Plans for the Revision of the Program and Teaching Strategies

Teachers creating the alignment between the course objectives and the way the course is conducted, delivered, and assessed. This is when **a backward curriculum design** approach comes into play. It is a process that is used to design learning experiences and instructional techniques to achieve specific learning goals. It begins with the **objective of a lesson or course and proceeds backward** to create an assessment to measure the learning and prepare a sequence of activities/contents that assist students achieving those goals.

When the course starts with the end goal, students know what they are expected to learn and perform, and the teachers are provided with a structure they can follow when creating a curriculum and planning an instructional process.

The assessment strategies for going online involve three factors: reweighting, redesigning, and digitizing. Regardless of assessments, lecturers provide evidence that students have achieved the **intended learning outcomes.** Therefore, the teachers might consider reweighting the previous assessments, and eliminating the final assessment if the previous exams have already provided enough information that the students successfully demonstrate the **course learning outcomes**.

If reweighting the assessment is not an option, teachers might focus on redesigning a new assessment that better responds to online learning & teaching approaches, covers the area of learning outcomes, and allows students to demonstrate what they have learned.

Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development. A survey of employers has been conducted every year to evaluate the student's abilities, skills, and performance during the cooperative education period and after graduation. The survey of 4th year students/graduates towards the curriculum has also been conducted to check the feedback and seek improvement areas.

The curriculum design and development process are established, and it is periodically reviewed and evaluated. Enhancements are made to improve its efficiency and effectiveness. The stakeholder's needs and feedback would be surveyed every year and applied in the curriculum design and development process.

APPENDIX

APPENDIX A: The Comparison of Program Structure Between the 2018 Revised Program Plan 1 and the 2023 Revised Program -not yet revised

APPENDIX B: The Comparison of the Courses Between the 2018 Revised Program Plan 1 and the 2023 Revised Program – not yet revised

APPENDIX C: The Comparison of Courses Between Tourism's Thailand Qualification Framework (TQF1) and 2023 Revised Program – added

APPENDIX D: Curriculum Development Committees' Appointment

APPENDIX E: Minutes of Meeting/ the Result of Curriculum Critical Review Session

APPENDIX F: Academic Works

APPENDIX G: Naresuan University Regulation of Undergraduate Education 2016

APPENDIX H: Naresuan University Regulation of Undergraduate Education 2017 (Additional Amendment)

APPENDIX I: The Comparison of Study Plan Between the 2018 Revised Program and the 2023 Revised Program – needed

APPENDIX J: Cooperative Work Integrated Education (CWIE) Study Plan – added

APPENDIX A: The Comparison of Program Structure Between the 2018 Revised

Program Plan 1 and the 2023 Revised Program -not yet revised

The Comparison of Program Structure Between the 2018 Revised Program Plan 1 and the 2023 Revised Program

No.	Description	Ministry of Education's 2015 Criteria (Credits)	The 2018 Revised Program OJT (Credits)	The 2023 Revised Program CWIE (Credits)
1	**General Education - a Minimum of**	30	30	30
	1.1 Languages	-	-	12
	Required Courses			
	- English			9
	- Thai			3
	1.2 Humanities and Social Sciences	-	-	3
	1.3 Sciences Technology and Math	-	-	3
	1.4 Health Sciences	-	-	3
	1.5 Physical Education	-	1	1
	(Required Non-Credit)			
	1.6 Elective Courses	-	-	9
	Selecting from Languages or Humanities and Social Sciences or Sciences Technology and Math or Health Sciences			
2	**Specialization - a Minimum of**	72	102	108
	2.1 Core Courses	-	30	29
	2.2 Required Courses	-	30	34
	2.3 Elective Courses	-	27	30
	2.3.1 Specific Interest Courses	-	-	3
	2.3.2 Major Concentration Courses	-	12	12
	2.3.3 Language Courses	-	15	15
	2.4 Undergraduate Thesis	-	6	6
	2.5 Co-operative Education or Professional Training or International Academic		6	6
	2.6 Work Based Integrated Learning			
				3
3	**Free Elective Courses - a Minimum of**	6	6	6
Total number of credits - a Minimum of		120	138	144

APPENDIX B: The Comparison of the Courses Between the 2018 Revised Program

Plan 1 and the 2023 Revised Program – not yet revised

The Comparison of the Courses Between the 2018 Revised Program Plan 1 and the 2023 Revised Program

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
2. Special Requirement Course			2. Special Requirement Course			
	2.1 Core Courses	30 Credits		2.1 Core Courses	29 Credits	
909204	Principles of Economics	3(2-2-5)	901211	Business Economics	3(2-2-5)	Change code, title, and course description
909206	Principles of Accounting	3(2-2-5)	901212	Business Accounting	3(2-2-5)	
909207	Principles of Finance	3(2-2-5)	901313	Business Finance	3(2-2-5)	
909261	Introduction to Intercultural Communication	3(2-2-5)				Change to Intercultural Communications
909101	International Business Management	3(2-2-5)				Change to Introduction to Business and Management
909102	Principles of Marketing	3(2-2-5)				Change to Marketing and Strategic Management
909103	Information Technology and Innovation for Business	3(2-2-5)				Change to Digital Technology and Communications for Business

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
			901102	Introduction to Business and Management	3(2-2-5)	Combined from 901XXX Introduction to Business, change code, title, course description
			901131	Marketing and Strategic Management	3(2-2-5)	Combined from 901XXX Principle of Marketing, change code, title, course description
909205	Human Resource Management	3(2-2-5)	901103	Human Resource Management	3(3-0-6)	Remain Unchanged
909309	Leadership and Organizational Behavior	3(2-2-5)				Combined with 901XXX (Human Resource Management), Change code, title, credits and course description
			901306	Psychology and Behavioral Sciences for Service Industry	2(1-2-3)	New Course

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
909208	Business Law and Ethics	3(2-2-5)	901104	Business Laws and Ethics	2(2-0-4)	Change code, title, credits and course description
			901105	Digital Technology and Communications for Business	2(1-2-3)	Combined from Information Technology and Innovation for Business, Change course description, code, title
			901151	Introduction to Event Business Management	1(1-0-2)	Changed from required course to core course, Change code, title, credits and course description
			901161	Introduction to Hospitality Industry	1(1-0-2)	
			901171	Introduction to Tourism Business Management	1(1-0-2)	

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
	2.2 Required Courses	**33 Credits**		**2.2 Required Courses**	**34 Credits**	
901267	Customer Relationship Management	3(2-2-5)	901267	Customer Relationship Management	3(2-2-5)	Discontinue
901242	Tourist Behavior and Service Psychology in Tourism Industry	3(2-2-5)				Discontinue
901251	Introduction to Tourism Industry and MICE Business	3(2-2-5)				Combined to Introduction to Event, Introduction to Hotel and Introduction to Tourism Business Management, change code, title, course description
			901343	Sustainability, Policy, Planning and Strategic Development for Event, Hotel and Tourism	3(2-2-5)	Combined from Sustainable Tourism Planning and Strategic Development
			901241	Experience and Service Design for Event, Hotel and Tourism	3(2-2-5)	New Course combined from Tourist Behavior

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
						and Service Psychology in Tourism Industry
901340	Research Methodology in Hospitality and Tourism	3(2-2-5)	901344	Research Methodology for Event, Hotel and Tourism Business	3(2-2-5)	Remain Unchanged
			901242	Crisis and Mitigation for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)	New Course
			901445	Service Policy Analysis for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)	New Course
			901346	Project Management for Event, Hotel and Tourism	2(1-2-3)	New Course
			901447	Seminar for Event, Hotel and Tourism Trends and Contemporary Issues	1 credit	Change code, course description
901260	Principles of Hotel Business Management	3(2-2-5)				Discontinue
			901264	Environmental Management Systems and Standards for Hotel	2(1-2-3)	New Course

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
			901367	Service Quality Management in Hotel Business	2(1-2-3)	New Course
901311	Sustainable Tourism Planning & Strategic Development	3(2-2-5)				Change to Sustainability, Policy, Planning and Strategic Management for Event, Hotel and Tourism
901343	Principles of Tour Guiding Management	3(2-2-5)	901377	Professional Tour Guiding and Operations Management	2(1-2-3)	Change code, title, credits and course description
901344	Logistics for Tourism Industry	3(2-2-5)	901274	Tourism Logistics and Supply Chain Management	2(2-0-4)	Change code, title, credits and course description
			901272	Tourism Entrepreneurial and Business Management	2(1-2-3)	New Course
			901252	Meeting and Convention Management	2(1-2-3)	Combined from Meeting and Incentive Travel, and Convention and Exhibition Management,

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
						concentration course, change code, title, course description
			901254	Incentive Program Design and Management	2(1-2-3)	
			901357	Exhibition and Event Management	2(1-2-3)	
901271	Principles of Airline Business Management	3(2-2-5)				Discontinued
901348	Digital Technology for Tourism Marketing	3(2-2-5)				Discontinued
901449	ICTs in Tourism and Hospitality Industry	3(2-2-5)				Discontinued
2.3 Elective Courses		27 Credits	2.3 Elective Courses		30 Credits	
	2.3.1 Specific Interest Courses	12 Credits		2.3.1 Specific Interest Courses	3 Credits	
			901001	Professional /Industrial Experiences	1 Credit	New Course
			901002	Coffee Shop Management	2(1-2-3)	New Course

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
			901003	Creative Branding and Brand Management	2(1-2-3)	New Course
			901041	Grooming and Personality Development for Event, Hotel and Tourism Job	2(1-2-3)	New Course
			901031	Digital Marketing Creation	3(2-2-5)	New Course
			901051	Event Marketing and Promotion	2(1-2-3)	New Course
			901052	Online and Hybrid Event Application	2(1-2-3)	New Course
			901053	Metaverse and MICE Industry	1(1-0-2)	New Course
			901054	Mega Event	2(1-2-3)	New Course
			901055	Data Driven Event Report	1(0-2-0)	New Course
			901061	Camping Management	2(1-2-3)	New Course
			901062	Cross-Cultural Communication for Hotel Business	2(1-2-3)	New Course
			901063	Spa Management	2(1-2-3)	New Course
			901064	Cruise Line Management	2(1-2-3)	New Course

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
			901071	Airport Ground Handling Services	2(1-2-3)	New Course
			901072	Travel Design	2(1-2-3)	New Course
			901073	Segmentation in Travel Business	2(1-2-3)	New Course
			901074	E-Marketing for Travel Package	2(1-2-3)	New Course
				2.3.2 Major Concentration Courses	**12 Credits**	
	Cluster 1 (Tourism Concentration)			**Cluster 1 (Tourism Concentration)**		
901346	Special Interest Tourism	3(2-2-5)	901273	Special Interest Tourism	3(2-2-5)	Change code
901347	Sustainable Destination Management	3(2-2-5)				Discontinue
901445	World Tourism Destinations	3(2-2-5)				Discontinue
901446	Tour Operation Management	3(2-2-5)				Discontinue
			901275	Community-based Tourism Management	3(2-2-5)	New course
			901276	International Culture and Heritage Management	3(2-2-5)	New course

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
			901378	Innovative Tourism Project	2(1-2-3)	New course
			901479	Tourism Business Start-up	1(0-2-1)	New course
	Cluster 2 (Hotel Concentration)			**Cluster 2 (Hotel Concentration)**		
901362	Food & Beverage and Catering Management	3(2-2-5)	901263	Food & Beverage and Catering Management	3(2-2-5)	Change code
901425	Innovative Sales and Marketing for Hotel Business	3(2-2-5)				Discontinued
901361	Front Office Management	3(2-2-5)				Discontinued
901364	Arts of Housekeeping	3(2-2-5)				Discontinued
			901265	Room Division and Front Office Management	3(2-2-5)	New course
			901366	Branding and Brand Management in Hotel Business	3(2-2-5)	New Course
			901368	Innovative Sales, Ecommerce and Marketing Communications	2(1-2-3)	New course
			901469	Hotel Business Start-up	1(0-2-1)	New course

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
	Cluster 3 (MICE Concentration)			Cluster 3 (Event Concentration)		
901353	MICE Venue Management	3(2-2-5)	901255	Venue Management	3(2-2-5)	Change code, title, course description
901352	Professional Standards in MICE Industry	3(2-2-5)	901253	Sustainability and Industrial Standards in MICE	3(2-2-5)	Combined from 901XXX Professional Standards in MICE Industry
			901356	Graphic and Digital Design for Event Marketing and Productions	3(2-2-5)	New Course
			901358	Creative Event Project	2(1-2-3)	New Course
			901459	Bidding and Budgeting for Event Business	1(0-2-1)	New Course
901454	Convention and Exhibition Management	3(2-2-5)				Combine to 901XXX Exhibition and Event Management
901455	Meeting and Incentive Travel	3(2-2-5)				Combine to 901XXX Meeting and convention management and

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
						901XXX Incentive Program Design and Management
	Cluster 4 (Airline Concentration)					Discontinued
901372	Airport Management	3(2-2-5)				Discontinued
901373	Airline Ticketing and Reservation	3(2-2-5)				Discontinued
901474	Airport Ground Handling Services	3(2-2-5)				Discontinued
901475	In-flight Service Operations	3(2-2-5)				Discontinued
	2.3.2 Foreign Language Courses	**15 Credits**		**2.3.2 Foreign Language Courses**	**15 Credits**	
900301	Bahasa 1	3(2-2-5)	900201	Bahasa 1	3(2-2-5)	Change code, and course description
900302	Bahasa 2	3(2-2-5)	900202	Bahasa 2	3(2-2-5)	Change code, and course description
900303	Bahasa 3	3(2-2-5)	900303	Bahasa 3	3(2-2-5)	Change code, and course description
900304	Bahasa 4	3(2-2-5)	900304	Bahasa 4	3(2-2-5)	Change code, and course description

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
900305	Bahasa 5	3(2-2-5)	900405	Bahasa 5	3(2-2-5)	Change code, and course description
900311	Korean 1	3(2-2-5)	900206	Korean 1	3(2-2-5)	Change code, and course description
900312	Korean 2	3(2-2-5)	900207	Korean 2	3(2-2-5)	Change code, and course description
900313	Korean 3	3(2-2-5)	900308	Korean 3	3(2-2-5)	Change code, and course description
900314	Korean 4	3(2-2-5)	900309	Korean 4	3(2-2-5)	Change code, and course description
900315	Korean 5	3(2-2-5)	900410	Korean 5	3(2-2-5)	Change code, and course description
900321	Chinese 1	3(2-2-5)	900211	Chinese 1	3(2-2-5)	Change code, and course description
900322	Chinese 2	3(2-2-5)	900212	Chinese 2	3(2-2-5)	Change code, and course description
900323	Chinese 3	3(2-2-5)	900313	Chinese 3	3(2-2-5)	Change code, and course description

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
900324	Chinese 4	3(2-2-5)	900314	Chinese 4	3(2-2-5)	Change code, and course description
900325	Chinese 5	3(2-2-5)	900415	Chinese 5	3(2-2-5)	Change code, and course description
900331	Japanese 1	3(2-2-5)	900216	Japanese 1	3(2-2-5)	Change code, and course description
900332	Japanese 2	3(2-2-5)	900217	Japanese 2	3(2-2-5)	Change code, and course description
900333	Japanese 3	3(2-2-5)	900318	Japanese 3	3(2-2-5)	Change code, and course description
900334	Japanese 4	3(2-2-5)	900319	Japanese 4	3(2-2-5)	Change code, and course description
900335	Japanese 5	3(2-2-5)	900420	Japanese 5	3(2-2-5)	Change code, and course description
900351	French 1	3(2-2-5)	900221	French 1	3(2-2-5)	Change code, and course description
900352	French 2	3(2-2-5)	900222	French 2	3(2-2-5)	Change code, and course description

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
900353	French 3	3(2-2-5)	900323	French 3	3(2-2-5)	Change code, and course description
900354	French 4	3(2-2-5)	900324	French 4	3(2-2-5)	Change code, and course description
900355	French 5	3(2-2-5)	900425	French 5	3(2-2-5)	Change code, and course description
900371	German 1	3(2-2-5)	900226	German 1	3(2-2-5)	Change code, and course description
900372	German 2	3(2-2-5)	900227	German 2	3(2-2-5)	Change code, and course description
900373	German 3	3(2-2-5)	900328	German 3	3(2-2-5)	Change code, and course description
900374	German 4	3(2-2-5)	900329	German 4	3(2-2-5)	Change code, and course description
900375	German 5	3(2-2-5)	900430	German 5	3(2-2-5)	Change code, and course description
900391	Thai 1	3(2-2-5)	900231	Thai 1	3(2-2-5)	Change code, and course description

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
900392	Thai 2	3(2-2-5)	900232	Thai 2	3(2-2-5)	Change code, and course description
900393	Thai 3	3(2-2-5)	900333	Thai 3	3(2-2-5)	Change code, and course description
900394	Thai 4	3(2-2-5)	900334	Thai 4	3(2-2-5)	Change code, and course description
900395	Thai 5	3(2-2-5)	900435	Thai 5	3(2-2-5)	Change code, and course description
2.4 Undergraduate Thesis		6 Credits	2.4 Undergraduate Thesis		6 Credits	
901385	Undergraduate Thesis 1	3 Credits	901381	Undergraduate Thesis 1	3 Credits	Change Code
901486	Undergraduate Thesis 2	3 Credits	901482	Undergraduate Thesis 2	3 Credits	Change Code
2.5 Co-operative Education or International Academic / Professional Training		6 Credits	2.5 Co-operative Education or International Academic / Professional Training		6 Credits	
901483	International Academic or Professional Training	6 Credits	901493	International Academic or Professional Training	6 Credits	Change Code
901484	Cooperative Education	6 Credits	901494	Cooperative Education	6 Credits	Change Code
				2.6 Work-based Integrated Learning	3 Credits	

The 2018 Revised Program Plan (OJT)			The 2023 Revised Program (CWIE)			Remarks
Code	Title	Credit(s)	Code	Title	Credit(s)	
			901391	Work-based Integrated Learning I	1(0-4-0)	New Course
			901492	Work-based Integrated Learning II	2(0-8-0)	New Course
				3. Free Elective Courses- A minimum of	6 Credits	
				Students can select any courses offered by Naresuan University International College or other institutes approved by Naresuan University.		

APPENDIX C: The Comparison of Courses Between Tourism's Thailand
Qualification Framework (TQF1) and 2023 Revised Program – added

Comparison of courses in TQF1 and Program revision 2023

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)	
Specialization courses at least 84 credits	**Specialization Courses at least 108 credits**	
2.1 Core courses 24 credits	**2.1 Core courses 29 credits**	
Core courses cover the following topics. Moreover, the institution might add topics, contents, courses or credits according to its program's objectives and identity	901211 Business Economics	3(2-2-5)
	901306 Business Accounting	3(2-2-5)
	901313 Business Finance	3(2-2-5)
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวการโรงแรม (Introduction to Tourism and Hotel)	901102 Introduction to Business and Management	3(3-0-6)
	901131 Marketing & Strategic Management	3(3-0-6)
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว (Tourist Characteristics and Behavior)	901103 Human Resource Management	3(3-0-6)
	901306 Psychology and Behavioral Sciences for Service Industry	2(1-2-3)
- จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)		
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	901104 Business Laws and Ethics	2(2-0-4)
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information Technology for Tourism and Hotel)	901105 Digital Technology and Communications for Business	2(1-2-3)
	901101 Intercultural Communications	2(2-0-4)
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel)	901151 Introduction to Event Management	1(1-0-2)
	901161 Introduction to Hospitality Industry	1(1-0-2)
	901171 Introduction to Tourism Business Management	1(1-0-2)

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)	
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)		
2.2 Required Courses at least 60 credits the institution might add topics, contents, courses or credits according to its program's objectives and identity. The required courses can be divided into 2 groups as follows:	**2.2 Required Courses at least 64 credits**	
2.2.1 Required courses 30 credits	**2.2.1 Required courses at least 34 credits**	
1) Tourism concentration **1.1) Tourism planning, management, and development** - การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development) - การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว (Tourism Resources Development) - การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism) - การท่องเที่ยวชุมชน (Community Based Tourism) - การจัดโครงการการท่องเที่ยว (Tourism Project Management) - โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry)	901343 Sustainability, Policy, Planning and Strategic Development for Event, Hotel and Tourism 901241 Experience and Service Design for Event, Hotel and Tourism 901344 Research Methodology for Event, Hotel and Tourism Business 901242 Crisis and Mitigation for Event, Hotel and Tourism 901445 Service Policy Analysis for Event, Hotel and Tourism 901346 Project Management for Event, Hotel and Tourism 901447 Seminar for Event, Hotel and Tourism Trends and Contemporary Issues	3(2-2-5) 3(2-2-5) 3(2-2-5) 2(2-0-4) 2(2-0-4) 2(1-2-3) 1 Credit

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)	
- การสัมมนาการท่องเที่ยว (Seminar in Tourism)	901264 Environmental Management Systems and Standards for Hotel	2(1-2-3)
1.2) Tour Business Operation and Management		
- การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)	901367 Service Quality Management in Hotel Business	2(1-2-3)
	901274 Tourism Logistics and Supply Chain Management	2(2-0-4)
- การดำเนินงานนำเที่ยว (Tour Operations)	901377 Professional Tour Guiding and Operation Management	2(1-2-3)
- งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding)		
- การตลาดการท่องเที่ยว (Tourism Marketing)	901272 Tourism Entrepreneurial and Business Management	2(1-2-3)
- การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Accounting and Finance for Tour Business)	901252 Meeting and Convention Management	2(1-2-3)
	901254 Incentive Program Design and Management	2(1-2-3)
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Management)	901357 Exhibition and Event Management	2(1-2-3)
- การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Agency Management)	901262 Modern Operations in Hotel Accommodation Business	2(1-2-3)
- การออกบัตรโดยสาร (Ticketing)		
2) Hotel Concentration		
2.1) Hotel Planning, Management and Development		
- การตลาดโรงแรมและการขาย (Hotel Marketing and Sales)		
- การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม (Accounting and Finance for Hotel Business)		
- การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม (Hotel Business Planning and Development)		

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)
- การสำรวจและวิจัยสำหรับการโรงแรม (Survey and Research for Hotel) - การสัมมนาการโรงแรม (Seminar on Hotel) **2.2) Hotel Room Operation and Management** - การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management) - การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Operation and Management) **2.3) Food and Beverage Operation and Management** - การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service and Operation) - การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง (Catering Operation and Service) - การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Management) - การจัดการภัตตาคาร (Restaurant Management) - การดำเนินงานและการจัดการครัว (Kitchen Operation and Management)	

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)	
2.2.2 Elective Courses at least 30 credits	**2.2.2 Elective Courses at least**	**30credits**
1) Students choose specific interest courses in tourism that the institution provides, for example:	*Specific Interest Courses*	*3 Credits*
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม (Cultural Tourism Management)	901001 Professional /Industrial Experiences	1 Credit
	901002 Coffee Shop Management	2(1-2-3)
- การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)	901003 Creative Branding and Brand Management	2(1-2-3)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)	901041 Grooming and Personality Development for Event, Hotel and Tourism Job	2(1-2-3)
- การจัดการธุรกิจการบิน (Airline Business Management)	901031 Digital Marketing Creation	3(2-2-5)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism Management)	901051 Event Marketing and Promotion	2(1-2-3)
	901052 Online and Hybrid Event Application	2(1-2-3)
- การจัดการสปา (Spa Management)	901053 Metaverse and MICE Industry	1(1-0-2)
- การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Management)	901054 Mega Event	2(1-2-3)
	901055 Data Driven Event Report	1(0-2-0)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism Management)	901061 Camping Management	2(1-2-3)
- การจัดการอาหารนานาชาติ/ท้องถิ่น (International/Local Cuisine Management)	901062 Cross-Cultural Communication for Hotel Business	2(1-2-3)
	901063 Spa Management	2(1-2-3)
	901064 Cruise Line Management	2(1-2-3)
	901071 Airport Ground handling Services	2(1-2-3)
- การออกแบบอาหาร (Food Styling)	901072 Travel Design	2(1-2-3)

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)	
- การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management)	901073 Segmentation in Travel Business	2(1-2-3)
2) Foreign language course	901074 E-Marketing for Travel Package	2(1-2-3)
Knowledge and skills in language that students can apply in professional practice in business at least one language.	**Major Concentration Courses**	**12 Credits**
	Students take 12 credits from only one of the following four clusters	
	Cluster 1 (Tourism Concentration)	
	901273 Special Interest Tourism	3(2-2-5)
	901275 Community-based Tourism Management	3(2-2-5)
	901376 International Culture and Heritage Management	3(2-2-5)
	901378 Innovative Tourism Project	2(1-2-3)
	901479 Tourism Business Start-up	1(0-2-1)
	Cluster 2 (Hotel Concentration)	
	901263 Food & Beverage and Catering Management	3(2-2-5)
	901265 Room Division and Front Office Management	3(2-2-5)
	901366 Branding and Brand Management in Hotel Business	3(2-2-5)
	901368 Innovative Sales, Ecommerce and Marketing Communications	2(1-2-3)
	901469 Hotel Business Start-up	1(0-2-1)

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)
	Cluster 3 (Event Concentration) 901253 Sustainability and Industrial Standards in MICE 3(2-2-5) 901255 Venue Management 3(2-2-5) 901356 Graphic and Digital Design for Event Marketing and 3(2-2-5) Productions 901358 Creative Event Project 2(1-2-3) 901459 Bidding and Budgeting for Event Business 1(0-2-1) **Foreign Language Courses – A minimum of 15** Select only one language from the following languages; **Credits** Bahasa (or) Korean (or) Chinese (or) Japanese (or) German (or)
2.3 Undergraduate Thesis (Non mandatory)	**2.3 Undergraduate Thesis 6 credits**
2.4 Cooperative Education/International Academic or Professional Training 6 credits Cooperative education training for at least 16 weeks or 1 semester or 400 working hrs. 6 credits	**2.4 Cooperative Education/International Academic or Professional Training 6 credits** Cooperative education training of at least 16 weeks or 1 semester or 400 working hrs. for 6 credits.

Program Structure of Tourism and Hotel graduates from TQF1 A.D.2012	Program Structure (revision version 2023)
	901493 International Academic or professional training 6 credits 901494 Cooperative Education 6 credits
	2.5 Work-based Integrated Learning **3 Credits** Work-based learning integrated with concentration courses according to student's interests, which are, Event, Hotel or Tourism concentration 901391 Work-based Integrated Learning I 1(0-4-0) 901392 Work-based Integrated Learning II 2(0-8-0)
Free elective 6 credits	**Free elective** **6 credits**
Total credits must not less than 120	**Total credits must not less than 144**

APPENDIX D: Curriculum Development Committees' Appointment

คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๗๔๔๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

วิทยาลัยนานาชาติ

ด้วยวิทยาลัยนานาชาติ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
การบริการและการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่จะครบวงรอบการ
ปรับปรุงหลักสูตร ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวนานาชาติ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖
ของวิทยาลัยนานาชาติ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา
๑๗ มาตรา ๒๐ และ มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

ที่ปรึกษา

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธิวรนันท์)

๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ

๔. รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ เพื่อให้การพัฒนาปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

174

- ๒ -

คณะกรรมการร่างหลักสูตร

๑. อาจารย์รชตวัน	ลิมกาญจนาภา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา นาคปฐม		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๓. นางอรชร	ว่องพรรณงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๔. Mr. Patrik	Ilstam	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๕. Ms. Anna	Stepanova	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
๖. Mr. Ahmad	Mujafar Syah	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการและ เลขานุการ

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกิดศิริ	เจริญวิศาล	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	ประธาน
๒. นางศุภวรรณ	ตีระรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๓. นางสาวพรทิพา	ไชยนิมิตร	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
๔. Mr. Andris	Adhitra	อาจารย์ผู้รับผิดชอบและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
๕. อาจารย์ศรัณย์พร	เกิดเกาะ		กรรมการ
๖. ดร.ชไมพร	ศรีสุราช	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการและ เลขานุการ

หน้าที่ พัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.จันทรรัตน์ สิทธิวรนันท์)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

APPENDIX E: Minutes of Meeting/ the Result of Curriculum Critical Review

Session

รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรปรับปรุงใหม่ สาขาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว(นานาชาติ)
วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยนเรศวร
วันที่ 14 กรกฎาคม 2565
ประชุมออนไลน์ ทาง Zoom และ Microsoft Team

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวรชตวัน   ลิมกาญจนาภา   ประธานหลักสูตร
2. ดร.ภิสันติ์   ตินะคัต   กรรมการหลักสูตร
3. ดร.ชไมพร   ศรีสุราช   กรรมการหลักสูตรและเลขานุการ
4. ผศ.ดร.เกิดศิริ   เจริญวิศาล   กรรมการวิพากษ์หลักสูตร
5. ดร.ศุภวรรณ   ตีระรัตน์   กรรมการวิพากษ์หลักสูตร

เริ่มประชุมเวลา 19.00 น.

         เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ดร.ภิสันติ์ ตินะคัต กรรมการหลักสูตรกล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมและได้เชิญประธานหลักสูตร เริ่มการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

         ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

         ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

         ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

         4.1 เรื่องเสนอแนะจากกรรมการวิพากษ์เพื่อปรับปรุงหลักสูตรการจัดการอีเว้นต์ การโรงแรม และการท่องเที่ยว(ร่าง)

         4.1.1 ประเด็นที่ 1 อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

         การเขียนอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา ควรเขียนจากตำแหน่งเริ่มต้นปฏิบัติงานในระดับปฏิบัติการ หรือบริหารจัดการขั้นต้น เนื่องจากนิสิตที่สำเร็จการศึกษาส่วนใหญ่หากไม่ได้ประกอบกิจการของตนเอง ต่างเริ่มต้นจากระดับปฏิบัติการทั้งสิ้น

         4.1.2 ประเด็นที่ 2 การเขียนหลักการและเหตุผล รวมทั้งที่มาที่ไปในการปรับปรุงหลักสูตร

หลักการและเหตุผล ที่มาที่ไป ผลกระทบและความสำคัญของหลักสูตร เนื่องจากเป็นหลักสูตร อี
เว้นต์ การโรงแรมและการท่องเที่ยว ดังนั้น การเขียนอธิบายความควรเพิ่มความเชื่อมโยงของทั้งสามศาสตร์และ
เกลี่ยให้เนื้อหามีน้ำหนักเท่าๆ กัน ไม่เน้นหนักไปทางใดทางหนึ่งเท่านั้น

4.1.3 แผนการปรับปรุงหลักสูตร

แผนการปรับปรุงหลักสูตรควรแยกหมวดเพิ่ม อย่างน้อยต้องมี (1) แผนการปรับปรุงบุคลากร
(อาจารย์) (2) แผนการปรับปรุงนิสิต (3) แผนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางการศึกษา และ (4) แผนการปรับปรุง
หลักสูตร

4.1.4 จำนวนหน่วยกิตของแต่ละ cluster

เนื่องจากชื่อหลักสูตรคือ อีเว้นต์ การโรงแรม และการท่องเที่ยว ดังนั้น จำนวนหน่วยกิตของทั้ง
สามศาสตร์ควรจะต้องสมดุลกัน ไม่เน้นหนักทางด้านเดียว ดังนั้นควรต้องปรับปรุงรายวิชา คำอธิบายรายวิชา และ
จำนวนหน่วยกิต

4.1.5 เนื้อหารายวิชา

รายวิชาพื้นฐานด้านการบริหารจัดการ เช่น Economics, Finances, Marketing, HRM,
Introduction to Business, รวมทั้งรายวิชาทางด้าน ICTs for business เป็นรายวิชาพื้นฐานที่จำเป็นต้องคงไว้
แต่เห็นควรลดทอนความเข้มข้นของเนื้อหารายวิชาทางด้าน mathematics เพื่ออำนวยให้นิสิตสาขาการท่องเที่ยว
ตามความจำเป็นของศาสตร์ที่มุ่งเน้นทางด้านการพัฒนาทักษะและสมรรถนะการบริการการท่องเที่ยว การโรงแรม
และอีเว้นต์ มากกว่าการคำนวณเช่นศาสตร์ทางบัญชีหรือการเงิน

มติที่ประชุม เห็นชอบดำเนินการตามที่กรรมการวิพากษ์เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
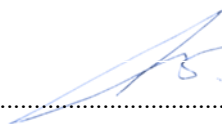
นัดหมายรายละเอียดการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรภายในสาขาฯ

ปิดประชุม เวลา 21.30 น.

....

(ดร.ชไมพร ศรีสุราช)   (นางสาวรชตวัน ลิม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม.   ผู้ตรวจบันทึกรายงานกา

                   หลักสูตร/ประธาน

APPENDIX F: Academic Works

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานในระบบ CHECO

ชื่อ – สกุล

(ภาษาไทย)   : ดร. ชไมพร ศรีสุราช

(ภาษาอังกฤษ) : Dr.Chamaiporn Srisurat

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
1. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.8
2. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.6
3. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1
4. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	1
5. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.4
6. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.2
7. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1
8. ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1
9. บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2	0.6
10. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.2
11. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 Phuphong, T., Putthasongkran, S., Limkanchanapa, R., & **Srisurat C.** (2021). Internal Environment Sustainability Management of Event Organizers in Mueang Phitsanulok. National and International Conference "Empowering Innovation and Sustainability in the Next Normal". Online: Siam University	0.4
12. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
13. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การ พิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบัน นำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ไว้ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.8
14. ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1
15. ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1
16. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1
17. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1

ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงาน
ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง
ทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม

ลงชื่อ ....

(ดร.ชไมพร ศรีสุราช)

เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ

**ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานในระบบ CHECO**

ชื่อ – สกุล

(ภาษาไทย)   : นายภิสันติ์   ตินะคัต

(ภาษาอังกฤษ) : Mr.Phisunt Tinakhat

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
1. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.8
2. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.6
3. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1
4. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	1
5. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.4
6. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.2
7. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1
8. ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1
9. บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2 　　　**Tinakhat, P**., & Nontakatragoon., A. (2021). Logistics and Creative Community Based 　　　　　Tourism as a Tool for Sustainable Local Development: A Case Study of Plai 　　　　　Phong Phang Thai Style House Ecotourism Village, Samut Songkram Province. 　　　　　NIDA Case Research Journal, 13(1). 　　　Niemchai, S., **Tinakhat, P.,** Sirichodnisakorn C. (2021). Baan Dusit Thani: A New Normal in 　　　　　A New Home. NIDA Case Research Journal, 13(1).	0.6
10. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ 　　　**Tinakhat, P.,** Jithpakdeepornrat, T., Siriwong, P. (2020). Adaptation Learning Guidelines in 　　　　　Cross Cultural Working of International Hotel Chain Staff in Bangkok. Proceedings 　　　　　of the 12th Graduate Research Conference, March 28, 2020 Ubon Ratchathani 　　　　　Thailand; p 508-525.	0.2
11. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานะข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบ	0.4

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
คณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 **Tinakhat, P.,** & Jaroenwisan., K. (2021). An Analysis of Senior Friendly Hotel Attributes in Contributing to Guest Loyalty: A Case Study of Hotels in Phuket, Thailand. Proceedings of the 3rd International Conference on Business, Economics and Finance, November 1-3, 2021, Universiti Brunei Darussalam	
12. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1

13. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็น ประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่ อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ไว้ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
 	
  Tinakhat, P., Jaroenwisan, K., & Weerapaiboon, W. (2022). A Framework for Designing Customer Experience of Luxury Chain Beach Hotels in Andaman Coast of Thailand: Repercussions of the COVID-19 Pandemic. *Thammasat Review*, *25*(1), 95-123.
 	
    (TCI กลุ่มที่ 1)
 	
  Tinakhat, P. (2021). Exploring Marketing Strategies of Boutique Hotels in Phuket during Green Season. ABAC Journal, 41(1), 166-182. (TCI กลุ่มที่ 1)
 	
  Tinakhat, P. (2020). A Study of Tourist Motivation toward Destination Loyalty Targeting European Tourists Travelling to Phuket. *Thammasat Review, 23*(2), 22-46.
 	
    (TCI กลุ่มที่ 1)
	0.8

14. ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1
15. ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1
16. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1
17. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1

   ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงาน
ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง
ทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม

       ลงชื่อ ....

         (นายภิสันติ์ ตินะคัต)

       เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ

<div align="center">

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ

อาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานในระบบ CHECO

</div>

ชื่อ – สกุล

(ภาษาอังกฤษ) : Mr. Ahmad Mujafar Syah

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
1. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.8
2. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.6
3. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1
4. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	1
5. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.4
6. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.2
7. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1
8. ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1
9. บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2	0.6
10. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.2
11. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0.4
12. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 Syah, A., Deemod, K., Li, L.Y., Rosman. (2022). The Growth of Medical Tourism and the Impacts on Local Wellbeing Equality: A case of Thailand. Geojournal of Tourism and Geosite. Vol.40 (1), 175-180. (SCOPUS)	1
13. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและ	0.8

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
จัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ไว้ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
14. ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1
15. ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1
16. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1
17. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1

ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม

ลงชื่อ ....

(Mr. Ahmad Mujafar Syah)

เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานในระบบ CHECO

ชื่อ – สกุล

(ภาษาไทย)   : นางสาวรชตวัน ลิมกาญจนาภา

(ภาษาอังกฤษ) : Ms.Rachatawan Limkanchanapa

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
1. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.8
2. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.6
3. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1
4. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	1
5. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.4
6. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.2
7. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1
8. ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1
9. บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2	0.6
10. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.2
11. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานะข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 Phuphong, T., Putthasongkran, S**., Limkanchanapa, R**., & Srisurat C. (2021). Internal Environment Sustainability Management of Event Organizers in Mueang Phitsanulok. National and International Conference "Empowering Innovation and Sustainability in the Next Normal". Online: Siam University	0.4
12. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
13. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและ จัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ไว้ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.8
14. ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1
15. ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1
16. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1
17. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1

ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงาน
ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง
ทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม

ลงชื่อ ....

(นางสาวรชตวัน ลิมกาญจนาภา)

เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ
อาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานในระบบ CHECO

ชื่อ – สกุล

(ภาษาอังกฤษ) : Mr. Andris Adhitra

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
1. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.8
2. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.6
3. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1
4. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	1
5. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.4
6. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.2
7. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1
8. ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1
9. บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2	0.6
10. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.2
11. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 <u>Adhitra, A.</u> (2022). Examining youth tourist' travel motivations. (Study case: university student in Indonesia traveling to perform at international folklore festival). ASAIHL International Conference. Naresuan University in Cooperation with Association of Southeast Asian Institution of Higher Learning (ASAIHL). November 7-10, 2022 Sukhothai, Thailand P,31-32.	0.4
12. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1

ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานย้อนหลัง 5 ปี	น้ำหนัก
13. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ไว้ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.8
14. ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1
15. ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1
16. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1
17. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1

ขอรับรองว่าผลงานทางวิชาการข้างต้น ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเขียนตามรูปแบบบรรณานุกรม

ลงชื่อ ....

(Mr. Andris Adhitra)

เจ้าของประวัติและผลงานทางวิชาการ

APPENDIX G: Naresuan University Regulation of Undergraduate Education 2016

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙

....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒๑๘ (๔/๒๕๕๙) เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๕.๑ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการและทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็น ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง

๕.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่าในสาขาวิชา ที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการจากสถาบันการศึกษา ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

๕.๓ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการและทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง มีค่าเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและระหว่างศึกษาใน หลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จะถือว่าขาดคุณสมบัติ ในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

๕.๔ เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๕.๕ ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความ ที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๕.๖ ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใดๆ เพราะความผิดทางความประพฤติ

ข้อ ๖ การรับเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยจะทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า หรือ ระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ หรือหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หรือหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการและทางวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ เข้าเป็นนิสิตเป็นคราวๆ ไป ตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๗ การรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

๗.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง

๗.๒ คุณสมบัติของผู้ขอโอนมาเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย

๗.๒.๑ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕

๗.๒.๒ ได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

๗.๓ ผู้ประสงค์ที่จะขอโอนมาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติดังนี้

๗.๓.๑ ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา หรือ

๗.๓.๒ ให้สถานศึกษาเดิมจัดส่งระเบียนผลการเรียนและรายละเอียดเนื้อหารายวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง

๗.๔ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า

๗.๕ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

๗.๕.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เรียนมา โดยความเห็นชอบของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๗.๕.๒ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๗.๕.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาภายในประเทศ ในกรณีมีข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๗.๕.๔ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนในการจัดวิชาศึกษาทั่วไปรายวิชาในหลักสูตร สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จากรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือระดับอนุปริญญา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

๘.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาจากมหาวิทยาลัยนเรศวร หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาตรีสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕

๘.๒ การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา ต้องปฏิบัติดังนี้

๘.๒.๑ ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งถึง มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา

๘.๒.๒ การรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับเข้าโดยผ่านความ เห็นชอบของคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า

๘.๓ การเทียบโอนหน่วยกิต

๘.๓.๑ การเทียบโอนหน่วยกิตให้นำข้อ ๗.๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ การรายงานตัวเป็นนิสิต

๙.๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจาก สถานศึกษาอื่น หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อหรือผู้ที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สองจะต้อง ไปรายงานตัว และเตรียมหลักฐานต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อขึ้นทะเบียนเป็น นิสิต ในวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๒ กรณีนิสิตไม่ไปรายงานตัวตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่า สละสิทธิ์ การเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นรายๆ ไป

๙.๓ เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัว นิสิต โดยทางคณะจะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้ และให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนกำหนดการศึกษา

ข้อ ๑๐ ระบบการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการศึกษา ๒ ระบบ คือ การศึกษาในระบบและการศึกษานอกระบบ

๑๐.๑ การศึกษาในระบบ เป็นการศึกษาในหลักสูตรที่มีการกำหนดจุดมุ่งหมาย แผนการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดผลและการประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จ การศึกษา

๑๐.๒ การศึกษานอกระบบ เป็นการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดผล และการประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา

๑๐.๓ มหาวิทยาลัยใช้ระบบการจัดการศึกษา ระบบทวิภาค โดยแบ่งการจัด การศึกษาออกเป็น ๒ แบบ คือ

๑๐.๓.๑ แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับและใช้ระยะเวลาเรียนประมาณ ๘ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละ รายวิชา ให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิต ตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

๑๐.๓.๒ แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิต ตามที่กำหนด ไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

๑๐.๔ กรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใด ประกอบด้วยรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอน ในภาคฤดูร้อน เพื่อการฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม หรือกรณีศึกษาให้ถือเสมือนว่าภาคฤดูร้อนเป็น ส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาภาคบังคับด้วย

๑๐.๕ มหาวิทยาลัย ใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิต ใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา

๔

๑๐.๖ การคิดหน่วยกิต

๑๐.๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๖.๓ การฝึกงาน หรือการฝึกอบรมในต่างประเทศ ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อย กว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๖.๔ การฝึกสหกิจศึกษา ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ ใช้เวลาฝึกสหกิจ ศึกษา ไม่ต่ำกว่า ๑๖ สัปดาห์อย่างต่อเนื่อง โดยมีจำนวนหน่วยกิต ๖ – ๙ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๗ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน (Prerequisite) สำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชา โดยนิสิตต้องมีผลการเรียนระดับ D ขึ้นไป เพื่อให้นิสิตสามารถ เรียนรายวิชานั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๘ รายวิชาหนึ่งๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชาที่กำกับไว้

๑๐.๙ รหัสรายวิชาประกอบด้วย

๑๐.๙.๑ เลขที่ ๓ ตัวแรก แสดงถึง สาขาวิชา

๑๐.๙.๒ เลขที่ ๔ ตัวแรก แสดงถึง ระดับชั้นปีของการศึกษา

๑๐.๙.๓ เลขที่ ๕ ตัวแรก แสดงถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา

๑๐.๙.๔ เลขที่ ๖ ตัวแรก แสดงถึง อนุกรมของรายวิชา

๑๐.๑๐ สภาพนิสิต แบ่งออกได้ ดังนี้

๑๐.๑๐.๑ นิสิตปกติ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับ เฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๑๐.๑๐.๒ นิสิตรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับ เฉลี่ยสะสมมากกว่า ๑.๕๐ แต่น้อยกว่า ๒.๐๐

๑๐.๑๐.๓ นิสิตพ้นสภาพ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าน้อย กว่า ๑.๕๐ หรือ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมมากกว่า ๑.๕๐ แต่น้อยกว่า ๒.๐๐ สามภาคการศึกษาปกติ

๑๐.๑๑ การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ของการศึกษาใน ระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา หรือการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาค การศึกษา ต่อปีการศึกษา สำหรับผลการศึกษาภาคฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาถัดไป ที่นิสิต ผู้นั้นลงทะเบียนเรียน ยกเว้น ผู้ที่จบการศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ ๑๑ หลักสูตรสาขาวิชา

๑๑.๑ หลักสูตรระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

๑๑.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็น มนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่า ของสังคมไทยและสังคมโลก โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะสาขา เป็นกลุ่มรายวิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยให้มี หน่วยกิตรวม ดังนี้

๕

๑๑.๑.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ทางวิชาชีพ หรือ ปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๘ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต และในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒.๕ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ให้มีจำนวนหน่วยกิต รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๑.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ยกเว้นรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป เพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไป ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัด และความสนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๕ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

๑๑.๖ เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทำความเข้าใจหลักสูตร สาขาวิชา และแผนการศึกษานั้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษา ดูแลนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้สอดคล้องกับหลักสูตร สาขาวิชา

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน

๑๒.๑ การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย หากนิสิตมาลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ การลงทะเบียนรายวิชาใดๆ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนหรือลงทะเบียนเพิ่ม-ถอน รายวิชา ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง ตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๓ การลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนด ให้กระทำได้ภายใน
ระยะเวลาของการขอเพิ่มรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้ มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสิทธิ์การ
ลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

๑๒.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ
ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๕ วิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ P นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

๑๒.๖ การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษา ต่อปีการศึกษา
นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต
แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถ
ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

กรณีนิสิตต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หรือเกินกว่า ๒๒ หน่วยกิต
สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามวรรคหนึ่ง หรือต้องการ
ลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือมากกว่า ๑๕ หน่วยกิต สำหรับการจัดการศึกษาในระบบ
ทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามวรรคสอง ให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อ
มหาวิทยาลัย

๑๒.๗ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และ
รายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้น ให้ได้รับอักษร W

๑๒.๘ นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูน
ความรู้ (Audit) ได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนและคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่รายวิชานั้น
สังกัดอยู่ยินยอม และได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น
ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย และนิสิตจะได้รับผลการเรียนเป็นอักษร S หรือ U

๑๒.๙ ภาคการศึกษาปกติใด หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม
จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติลาพักการศึกษาต่อคณบดี
และจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต/เพื่อรักษาสภาพนิสิตภายในสิบห้าวัน นับจากวัน
เปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว ต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิต

๑๒.๑๐ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตที่พ้นสภาพนิสิต กลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ ถ้ามี
เหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนิสิตนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้
นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระเสมือน
เป็นผู้ลาพักการศึกษา มหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนิสิตตามวรรคก่อน หากพ้นกำหนดเวลา
สองปี นับจากวันที่นิสิตผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนิสิต

๑๒.๑๑ ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต นักศึกษา ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา
หรือมีข้อตกลงเฉพาะราย หรือข้อตกลงในการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

๑๒.๑๑.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชา
ที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น แทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยนเรศวรทั้งหมด หรือบางส่วนได้

๑๒.๑๑.๒ กรณีเป็นนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอื่น มหาวิทยาลัย อาจพิจารณา
อนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้
ในประกาศมหาวิทยาลัย

๘

กรณีที่มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย
ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีสัญลักษณ์การวัดผลและการประเมินผล ดังนี้

CE หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบ (Credits from examination)
CP หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from portfolio)
CS หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน (Credits from standardized tests)
CT หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่วัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ (Credits from training)
CX หน่วยกิตที่ได้จากการยกเว้นการเรียน (Credits from exemption)

๑๔.๕ ระบบอักษร S และ U ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
และประเมินผลด้วยอักษร S และ U

๑๔.๖ อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้น
ให้เสร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับ
ความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ นิสิตจะต้อง
ดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายใน ๔ สัปดาห์นับแต่วันเปิด
ภาคการศึกษาถัดไปของการลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยน
อักษร I เป็นระดับขั้น F หรืออักษร U

๑๔.๗ อักษร P เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่ารายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่
และไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่
มหาวิทยาลัยกำหนด อักษร P จะเปลี่ยนก็ต่อเมื่อมีการวัดและประเมินผล ภายในระยะเวลาไม่เกินวัน
สุดท้ายของการสอบปลายภาค ประจำสองภาคการศึกษาถัดไปหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว
ตามวรรคก่อนแล้ว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P เป็นระดับขั้น F หรืออักษร U

๑๔.๘ อักษร W เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า

๑๔.๘.๑ นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขการลงทะเบียน

๑๔.๘.๒ การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ

๑๔.๘.๓ นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

๑๔.๘.๔ มหาวิทยาลัยนเรศวรอนุมัติให้นิสิตถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน

๑๔.๙ อักษร S U I P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย

๑๔.๑๐ การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย

๑๔.๑๐.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะ
หน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๑๔.๑๐.๒ มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต
และค่าระดับขั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๔.๑๐.๓ การคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยให้นำเอาผลคูณของจำนวน
หน่วยกิตกับค่าระดับขั้นของทุกๆ รายวิชาตามข้อ ๑๔.๑๐.๒ มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิต
ของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นข้อ ๑๔.๙ และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง
มากกว่าหนึ่งครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับขั้นที่นิสิต
ลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๑๕ การเรียนซ้ำ

๑๕.๑ รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ต่ำกว่า C นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้

๑๕.๒ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ F นิสิตต้อง

ลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๑๕.๓ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ U นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๑๖ การลา

๑๖.๑ การลาป่วยและการลากิจ

นิสิตผู้ใดมีกิจจำเป็น หรือเจ็บป่วย ไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน

๑๖.๒ การลาพักการศึกษา

๑๖.๒.๑ นิสิตจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกระดมพลหรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือ ทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๔) เหตุผลอื่นๆ ที่คณะเห็นสมควร

๑๖.๒.๒ นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมกับหนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๑๖.๒.๓ นิสิตที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษา

๑๖.๓ การลาออก นิสิตที่ประสงค์จะขอลาออก ต้องยื่นใบลาออกพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๗ การย้ายสาขาวิชา

๑๗.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะและภาควิชานั้น

๑๗.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๑๗.๒.๑ นิสิตที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ

๑๗.๒.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่นิสิตสังกัดและจะรับย้ายไปสังกัดนั้น ทั้งนี้ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๑๗.๒.๓ การย้ายสาขาวิชาหรือย้ายคณะจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายสาขา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่นิสิตประสงค์จะย้ายไป

๑๗.๒.๔ เมื่อนิสิตได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาอาจนำมาคำนวณหาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ได้

ข้อ ๑๘ การพ้นสภาพนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพนิสิตด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๘.๑ ตาย

๑๘.๒ ลาออก

๑๘.๓ โอนไปเป็นนิสิต นักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

๑๘.๔ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนิสิตข้อหนึ่งข้อใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕

๑๘.๕ ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามข้อ ๑๒.๙

๑๘.๖ มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนิสิต หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ถอนชื่อจากทะเบียนนิสิต

๑๘.๗ เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นเวลา ๒ เท่าของเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้นแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา

๑๘.๘ มีผลการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๘.๘.๑ เมื่อเรียนมาแล้ว มีผลการเรียนน้อยกว่า ๑.๕๐ ต่อหนึ่งภาคการศึกษา

๑๘.๘.๒ เมื่อมีสถานภาพนิสิตรอพินิจ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม มากกว่า ๑.๕๐ แต่น้อยกว่า ๒.๐๐ สามภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๑๙ การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี

๑๙.๑ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับจากวันเปิดภาคเรียน ทั้งนี้นิสิตต้องมีสถานภาพการเป็นนิสิตในภาคการศึกษาที่ยื่นใบรายงาน

๑๙.๒ นิสิตที่ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑๙.๒.๑ เรียนรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และ ไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P โดยใช้เวลาเรียน ดังนี้

๑๙.๒.๑.๑ การศึกษาเพื่อปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๙.๒.๑.๒ การศึกษาเพื่อปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๙.๒.๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๙.๒.๑.๔ การศึกษาเพื่อปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๙.๒.๑.๕ การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๒ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๓ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๙.๒.๒ นิสิตที่ขอเทียบโอนรายวิชาต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยนเรศวรอย่างน้อย ๑ ปีการการศึกษา

๑๙.๒.๓ มีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๑๙.๒.๔ ได้รับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑๙.๓ นิสิตที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม นอกจากเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๙.๒ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑๙.๓.๑ มีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่ถ้ามีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๒๕ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๑๙.๓.๒ ไม่เคยได้รับระดับขั้น F หรืออักษร U และต้องไม่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด

๑๙.๓.๓ กรณีเป็นนิสิตที่มีการขอเทียบโอนผลการเรียน จำนวนหน่วยกิตต้องไม่เกิน ๑ ใน ๖ ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ข้อ ๒๐ การอนุมัติปริญญา สภามหาวิทยาลัยนเรศวรจะพิจารณาอนุมัติปริญญาเมื่อสิ้นทุกภาคการศึกษา ยกเว้น กรณีที่นิสิตไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนดให้อนุมัติในวันที่มีผลการเรียนโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษานั้นๆ และนิสิตต้องมีสถานภาพการเป็นนิสิตด้วย

ข้อ ๒๑ การให้รางวัลแก่ผู้เรียนดี

๒๑.๑ รางวัลเรียนดีประจำปี มหาวิทยาลัยจะมอบเกียรติบัตรให้กับนิสิตที่มีผลการเรียนดีประจำปีการศึกษาหนึ่งๆ โดยลงทะเบียนเรียนสองภาคการศึกษาปกติ ในปีการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต ไม่เคยได้รับระดับขั้น F หรือ อักษร U และต้องมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นๆ ๓.๗๕ ขึ้นไป นิสิตปีสุดท้ายของหลักสูตรไม่อยู่ในข่ายของสิทธิได้รับรางวัลเรียนดี

๒๑.๒ รางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร นิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๓.๗๕ ขึ้นไป มีสิทธิได้รับรางวัลเหรียญทอง

ข้อ ๒๒ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

๒๒.๑ การกำกับมาตรฐาน

๒๒.๒ บัณฑิต

๒๒.๓ นักศึกษา

๒๒.๔ อาจารย์

๒๒.๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๒๒.๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๒๓ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

ข้อ ๒๔ นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ ก็ให้ใช้ข้อบังคับนั้นต่อไปจนสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจประกาศได้ การใดที่มิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์ ดร. นพ. กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

APPENDIX H: Naresuan University Regulation of Undergraduate Education 2017

(Additional amendment)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐
....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อขยายระยะเวลาการพ้นสภาพนิสิตของนิสิตชั้นปีที่ ๑ ที่เข้าศึกษาปีการศึกษา
๒๕๕๙ ออกไปอีก ๑ ภาคการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๒๙ ๔/๒๕๖๐) เมื่อวันที่ ๕
มีนาคม ๒๕๖๐ ให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑   ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับ
ปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๐"

ข้อ ๒   ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓   ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐.๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๑๐.๑๐ สภาพนิสิต แบ่งออกได้ ดังนี้

๑๐.๑๐.๑ นิสิตปกติ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่า
ระดับเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๑๐.๑๐.๒ นิสิตรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่า
ระดับเฉลี่ยสะสมเฉลี่ยน้อยกว่า ๒.๐๐"

ข้อ ๔   ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘.๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๙ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๑๘.๘ มีผลการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๘.๘.๑ เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าระดับขั้น
สะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๕๐

๑๘.๘.๒ เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าระดับขั้น
สะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕

๑๘.๘.๓ เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติขึ้นไปยังมีค่าระดับ
สะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕"

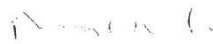สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรเพ็ญ อ่อนศรี)
นิติกร

/ข้อ ๕ ให้อธิการบดี...

-๒-

ข้อ ๕   ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีที่มีมีปัญหาการปฏิบัติตามข้อบังคับ
นี้ หรือมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด และในการนี้ให้มี
อำนาจในการออกประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖   มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

APPENDIX I: The Comparison of Study Plan Between the 2018 Revised Program

and the 2023 Revised Program – needed

Comparison of 2018 Program's Study Plan and Revised Program 2023

Year 1

Semester 1

B.B.A. In International Tourism and Hospitality Management (2018)		B.B.A. In Event, Hotel and Tourism (2023)	
Course	Credit	Course	Credit
001200 Thai Language Skills (Foreign student only) Or 001201 Thai Language Skills	3(2-2-5)	001211 English Listening and Speaking for Communication	3(2-2-5)
001211 Fundamental English	3(2-2-5)	001301 Thai Language for Academic Communication	3(2-2-5)
001281 sport and Exercises (Required- Non-credit)	1(0-2-1)	001281 Sport and Exercise	1(0-2-1)
001XXX GE (Humanities)	3(2-2-5)	001XXX GE (Social science and Humanities)	3(2-2-5)
001XXX GE (Social Sciences)	3(2-2-5)	001XXX GE (Sciences and Math's)	3(2-2-5)
001XXX GE (Sciences)	3(2-2-5)	901101 Intercultural Communication	2(2-0-4)
909101 International Business Management	3(2-2-5)	901102 Introduction to Business and Management	3(3-0-6)
		901171 Introduction to Tourism Business Management	1(1-0-2)
Total	18	Total	19

Year 1

Semester 2

B.B.A. In International Tourism and Hospitality Management (2018)		B.B.A. In Event, Hotel and Tourism (2023)	
Course	Credit	Course	Credit
001XXX GE (Humanities)	3(2-2-5)	001212 English Critical Reading for Effective Communication	3(2-2-5)
001XXX GE (Social Sciences)	3(2-2-5)	001XXX GE (Health Science)	3(2-2-5)
		001XXX Selective GE	3(2-2-5)
001XXX GE (Sciences and Mathematics)	3(2-2-5)	909131 Marketing & Strategic Management	3(3-0-6)
001212 Developmental English	3(2-2-5)	901103 Human Resource Management	3(3-0-6)
909102 Principles of Marketing	3(2-2-5)	901104 Business Laws and Ethics	2(2-0-4)
909103 Information Technology and Innovation for Business	3(2-2-5)	901105 Digital Technology and Communications for Business	2(1-2-3)
		901151 Introduction to Event Business Management	1(1-0-2)
		901161 Introduction to Hospitality Industry	1(1-0-2)
Total	18	Total	21

Year 2

Semester 1

B.B.A. In International Tourism and Hospitality Management (2018)		B.B.A. In Event, Hotel and Tourism (2023)	
Course	Credit	Course	Credit
001213 English for Academic Purposes	3(2-2-5)	001213 English Writing for Effective Communication	3(2-2-5)
900XXX Foreign Language I	3(2-2-5)	900XXX Foreign Language I	3(2-2-5)
909204 Principles of Economics	3(2-2-5)	901211 Business Economics	3(2-2-5)
909205 Human Resource Management	3(2-2-5)	901241 Experience and Service Design for Event, Hotel and Tourism	3(2-2-5)
909206 Principles of Accounting	3(2-2-5)	901262 Modern Operations in Hotel and Accommodation Business	2(1-2-3)
909261 Introduction to Intercultural Communication	3(2-2-5)	901272 Tourism Entrepreneurial and Business Management	2(1-2-3)
		901252 Meeting and Convention Management	2(1-2-3)
		901XXX Major Concentration Elective Course I	3(2-2-5)
Total	18	Total	21

Year 2

Semester 2

B.B.A. In International Tourism and Hospitality Management (2018)		B.B.A. In Event, Hotel and Tourism (2023)	
Course	Credit	Course	Credit
900XXX Foreign Language II	3(2-2-5)	900XXX Foreign Language II	3(2-2-5)
901251 Introduction to Tourism Industry and MICE Business	3(2-2-5)	001XXXSelective GE	3(2-2-5)
901260 Principles of Hotel Business Management	3(2-2-5)	901212 Business Accounting	3(2-2-5)
901271 Principles of Airline Business Management	3(2-2-5)	901264 Environmental management Systems and Standards for Hotel	2(1-2-3)
901XXX Cluster Elective Course II	3(2-2-5)	901274 Tourism Logistics and Supply Chain Management	2(2-0-4)
909207 Principles of Finance	3(2-2-5)	901254 Incentive Program Design and Management	2(1-2-3)
909208 Business Laws and Ethics	3(2-2-5)	901242 Crisis and Mitigation for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)
		901XXX Major Concentration Elective Course II	3(2-2-5)
Total	21	Total	20

Year 3

Semester 1

B.B.A. In International Tourism and Hospitality Management (2018)		B.B.A. In Event, Hotel and Tourism (2023)	
Course	Credit	Course	Credit
900XXX Language III	3(2-2-5)	900XXX Foreign Language III	3(2-2-5)
901242 Tourist Behavior and Service Psychology in Tourism Industry	3(2-2-5)	001XXX Selective GE	3(2-2-5)
901267 Customer Relationship Management	3(2-2-5)	901212 Business Finance	3(2-2-5)
901340 Research Methodology in Hospitality and Tourism	3(2-2-5)	901343 Sustainability, Policy, Planning and Strategic Development for Event, Hotel and Tourism	3(2-2-5)
901344 Logistics for Tourism Industry	3(2-2-5)	901344 Research Methodology for Event, Hotel and Tourism Business	3(2-2-5)
909309 Leadership and Organizational Behavior	3(2-2-5)	901306 Psychology and Behavioral Sciences for Service Industry	2(1-2-3)
901XXX Cluster Elective Course II	3(2-2-5)	901XXX Major Concentration Elective Course III	3(2-2-5)
Total	21	Total	20

Year 3

Semester 2

B.B.A. In International Tourism and Hospitality Management (2018)		B.B.A. In Event, Hotel and Tourism (2023)	
Course	Credit	Course	Credit
900XXX Language IV	3(2-2-5)	900XXX Foreign Language IV	3(2-2-5)
901311 Sustainable Tourism Planning & Strategic Development	3(2-2-5)	901381 Undergraduate Thesis 1	3
901343 Principles of Tour Guiding Management	3(2-2-5)	901346 Project Management for Event, Hotel and Tourism	2(1-2-3)
901348 Digital Technology for tourism Marketing	3(2-2-5)	901367 Service Quality Management in Hotel Business	2(1-2-3)
901385 Undergraduate Thesis 1	3(2-2-5)	901377 Professional Tour Guiding and Operations Management	2(1-2-3)
901XXX Cluster Elective Course	3(2-2-5)	901357 Exhibition and Event Management	2(1-2-3)
		901XXX Free Elective	3
		901XXX Major Concentration Elective Course III	2(1-2-3)
		901391 Work Based Integrated Learning 1	1(0-4-0)
Total	18	Total	20

Year 4

Semester 1

B.B.A. In International Tourism and Hospitality Management (2018)		B.B.A. In Event, Hotel and Tourism (2023)	
Course	Credit	Course	Credit
900XXX Language V	3(2-2-5)	900XXX Foreign Language V	3(2-2-5)
901449 ICTs in Tourism and Hospitality Industry	3(2-2-5)	901381 Undergraduate Thesis 2	3
901486 Undergraduate Thesis 2	3(2-2-5)	901XXX Specific Interest Elective Course	3
901XXX Cluster Elective Course IV	3(2-2-5)	901447 Seminar for Event, Hotel and Tourism	1
XXXXXX Free Elective Course	3(2-2-5)	901445 Service Policy Analysis for Event, Hotel and Tourism	2(2-0-4)
XXXXXX Free Elective Course	3(2-2-5)	901XXX Free Elective	3
		901XXX Major Concentration Elective Course V	1(0-2-1)
		901391 Work Based Integrated Learning 2	1(0-4-0)
Total	18	Total	21

Year 4

Semester 2

901494 Cooperative Education Or 901493 International Academic/Professional Training	6	901494 Cooperative Education Or 901493 International Academic/Professional Training	6
Total	6	Total	6

APPENDIX J: Cooperative Work Integrated Education (CWIE) Study Plan – added

Cooperative Work Integrated Education (CWIE) Study Plan

Year	Study Plan		
	Semester 1	Semester 2	Summer
1	General Education Courses (13 credits) + Business Management (5 credits) + Event, Hotel and Tourism Business (1 credits) = 19 credits	General Education Courses (9 credits) + Business Management (10 credits) + Event, Hotel and Tourism Business (2 credits) = 21 credits	
2	General Education Courses (3 credits) + Third Language (3 credits) + Business Management (3 credits) + Event, Hotel and Tourism Business (9 credits) + Professional Concentration (3 credits) = 21 credits	General Education Course (3 credits) + Business Management (3 credits) + Tourism Business (8 credits) + Third Language (3 credits) + *Professional Concentration (3 credits) = 20 credits*	**International Experiences (optional)** Students choose for international experience abroad with partner institutions in the duration of at least 30 hrs. of lecture, study trip or training. The credits can be transferred to *Seminar in Event, Hotel and Tourism Course (1 credit).*
3	General Education Course (3 credits) + Business Management (3 credits) + Tourism	Third Language (3 credits) + Undergraduate Thesis (3 credits) + Tourism Business (8 credits)	**Third language for professional use.**

Year	Study Plan		
	Semester 1	Semester 2	Summer
	Business (8 credits) + Third Language (3 credits) + *Professional Concentration (3 credits)* = 20 credits	+ Free Elective (3 credits) + *Professional Concentration (3 credits) (CWIE)* = 20 credits **Thin-sandwiched, work - based learning course** Students will have to choose their cluster consisting of Event or Hotel or Tourism cluster and undergone WBL on their cluster course every weekend (Fri and Sat) at the workplace.	Intensive third language training for professional use of at least 30 **hrs**. The credit can transfer to Professional/Industrial Experiences Course (1 credit).
4	General Education (3 credits) + Undergrad Thesis (3 credits) + Tourism Business (3 credits) + Third Language (3 credits) + Free Elective (3 credits) + Specific Interest Elective (3 credits) + **Professional Concentration (3 credits) (CWIE)** = 21 credits	**Cooperative Education or Professional Training or International Academic (6 credits) (CWIE)**	

Year	Study Plan		
	Semester 1	Semester 2	Summer
	Thin-sandwiched, work - based learning course Students will have to choose their cluster consisting of Event or Hotel or Tourism cluster and undergone WBL on their cluster course every weekend (Fri and Sat) at the workplace. **Preparation for Coop 30 hrs.** Various training topics cover by NUIC.		