



หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556

ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	4
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ	4
11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน	5
12.1 การพัฒนาหลักสูตร	5
12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
1.1 ปรัชญาของหลักสูตร	6
1.2. ความสำคัญ	6
1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาหลักสูตร	6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	8
1. ระบบการจัดการศึกษา	8
2. การดำเนินการหลักสูตร	8
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	10
3.1 หลักสูตร	10

	หน้า
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต	10
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร	10
3.1.3 รายวิชา	11
3.1.4 แผนการศึกษา	13
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา	15
3.1.6 ความหมายของรหัสรายวิชา	21
3.2 ชื่อ ตำแหน่ง คุณวุฒิและเลขประจำตัวบัตรประชาชน	21
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	21
3.2.2 อาจารย์ประจำ	22
3.2.3 อาจารย์พิเศษ	23
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	23
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	24
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	26
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	26
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	27
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	31
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	34
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	34
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	34
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	35
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	37
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	37
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	37
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	38
1. การบริหารหลักสูตร	38
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	38
3. การบริหารคณาจารย์	39
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	39
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต	40
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	40
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	40

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	42
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	42
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	42
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	42
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	42
 ภาคผนวก	 43
ก. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2551 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556	43
ข. ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร	48
ค. ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้าวิจัยหรือการแต่งตำรา หนังสือของอาจารย์ประจำ	50
ง. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554	56
จ. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2554 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	74
ฉ. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	77
ช. รายงานการประชุม/ผลการวิพากษ์หลักสูตร	88

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันฯ ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
- ☐ เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น
 - ชื่อสถาบัน ประเทศ
 - รูปแบบของการร่วม
 - ☐ ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
 - ☐ ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาได้รับปริญญาจาก 2 สถาบัน

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

กรณีหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ☐ ให้ปริญญามากกว่าหนึ่งสาขาวิชา
 - กรณีหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น
 - ☐ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาของแต่ละสถาบัน
 - ☐ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว และเป็นปริญญาร่วมกับ
 - ☐ ให้ปริญญามากกว่าหนึ่งสาขาวิชา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- มีผลบังคับใช้ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556
 - เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551
- คณะกรรมการวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 14 เดือน มกราคม ปี พ.ศ. 2556
- สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 12 เดือน กุมภาพันธ์ ปี พ.ศ. 2556
- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 180 (2/2556) เมื่อวันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ ปี พ.ศ. 2556
- สภาวิชาชีพ (ถ้ามี) ให้การรับรอง เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี....

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

- อาจารย์ทางด้านภาษาศาสตร์ และการสอนภาษาในสถาบันอุดมศึกษา
- นักวิจัยทางด้านภาษาในสถาบันภาษา สถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางด้านภาษา
- นักวิชาการด้านภาษาในกระทรวงศึกษาธิการ

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขที่บัตร ประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	อัญชลี วงศ์วัฒนา	3659900329944	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Linguistics) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	University of Oregon มหาวิทยาลัยมิดเดิล มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ พิษณุโลก	สหรัฐอเมริกา ไทย ไทย	2543 2531 2528
2	สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์	3759900050531	รองศาสตราจารย์	ศศ.ด. (ภาษาไทย) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศษ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมิดเดิล มหาวิทยาลัยศิลปากร	ไทย ไทย ไทย	2550 2531 2528
3	ชมนาด อินทจามรรักษ์	3200900645205	อาจารย์	อ.ด. (ภาษาศาสตร์) อ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ไทย ไทย ไทย	2552 2546 2540

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- ☒ ในสถานที่ตั้ง
- ☐ นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันประเทศส่วนใหญ่ทั่วโลกให้ความสำคัญกับระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยมที่มุ่งเน้นนโยบายการค้าเสรี ส่งผลให้เกิดการแข่งขันทางการค้ากันอย่างกว้างขวางและทวีความรุนแรงขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งผลกำไรอันจะส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสร้างความเจริญให้กับประเทศได้ ผู้ที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยกว่า หรือมีเครือข่ายมากกว่าจะสามารถเสนอสินค้าและบริการ และเข้าถึงผู้บริโภคได้เร็วกว่าทำให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ทางการค้าที่มากกว่า ส่งผลให้สังคมทั่วโลกให้ความสำคัญกับองค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์โดยตรงกับธุรกิจการค้าได้มากกว่าศาสตร์ทางด้านอื่น

โดยเฉพาะอย่างยิ่งองค์ความรู้ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ซึ่งเป็นศาสตร์ที่นำไปใช้ประโยชน์โดยตรงในทางธุรกิจได้น้อย ทำให้คนส่วนมากเห็นคุณค่าของศาสตร์ทางด้านนี้น้อยลง ทั้งที่ในความจริงแล้วการเติบโตทางด้านเศรษฐกิจต้องอาศัยทุนทางสังคม และทุนมนุษย์ถึง 4 ส่วน ในขณะที่อาศัยทุนทางกายภาพและทุนทางการเงินเพียง 2 ส่วนเท่านั้น แท้จริงแล้วศาสตร์ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นศาสตร์ที่ช่วยธำรงวัฒนธรรมและสังคมให้เข้มแข็งซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการปกครองของประเทศชาติ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในสถานการณ์ปัจจุบันอิทธิพลของระบบทุนนิยมที่แข่งขันทางการค้าอย่างเสรีได้ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมของไทยเป็นอย่างมาก อีกทั้งความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้ปัจจุบันเป็นยุคของการสื่อสารไร้พรมแดนทำให้วัฒนธรรมข้ามชาติที่ถ่ายทอดผ่านสื่อแทรกซึมไปสู่คนทุกระดับและทุกท้องถิ่นในสังคมไทย ส่งผลให้ผู้คนจำนวนมากในสังคมไทยสูญเสียความภาคภูมิใจในภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นของตนเอง โดยเห็นว่าประเพณีและวัฒนธรรมที่เคยปฏิบัติมาช้านานเป็นสิ่งที่ล้าสมัยถ้าปฏิบัติหรือทำตามแล้วน่าอาย แต่กลับให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมข้ามชาติที่รับมาตามสื่อต่างๆ แทน ขณะเดียวกันก็นำมาซึ่งค่านิยมที่มุ่งวัตถุ มุ่งความสะดวกสบายรวดเร็ว ทำให้ชุมชนขาดความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองไม่ได้ หากสังคมไทยปราศจากภูมิคุ้มกันที่ดีจะก่อให้เกิดความเสื่อมถอยทางวัฒนธรรมซึ่งเป็นรากฐานของความมั่นคงและความเข้มแข็งของชุมชน อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศต่อไป

การแก้ปัญหาในจุดนี้ คือ ส่งเสริมให้คนไทยตระหนักรู้ในคุณค่าของภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่นของตนเองโดยอาศัยบุคลากรหรือหน่วยงานที่มีความรู้ทางด้านภาษาและวัฒนธรรมคอยทำหน้าที่เป็นผู้ให้ความรู้ความเข้าใจและคอยชี้แนะ อันจะก่อให้เกิดภูมิคุ้มกันแก่คนไทยในการรับมือกับกระแสการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรม อีกทั้งรู้จักนำศักยภาพของตนที่มีอยู่มาปรับใช้ให้เป็นประโยชน์จนสามารถพึ่งพาตนเองได้อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาและพัฒนาประเทศชาติอย่างยั่งยืนต่อไป

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกอันเป็นผลมาจากการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและสังคมดังที่กล่าวมาแล้วนี้ ส่งผลให้สาขาวิชาภาษาศาสตร์จำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยพัฒนาหลักสูตรให้สนองตอบต่อความจำเป็นในการพัฒนาทางด้านสังคมและวัฒนธรรมซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศ อีกทั้งให้มีความทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีศักยภาพในการบูรณาการความรู้ทางภาษาศาสตร์กับ เทคโนโลยี และศาสตร์ด้านอื่นๆ เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัย ถ่ายทอดความรู้ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และสามารถบูรณาการความรู้ทางภาษาศาสตร์กับองค์ความรู้ด้านอื่นๆ ในการพัฒนาหรือต่อยอดองค์ความรู้เก่าหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมเพื่อตอบสนองสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนแก่ชุมชนและประเทศชาติต่อไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมมีต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยนเรศวรในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และนโยบายการพัฒนาของมหาวิทยาลัยที่เป็นสถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตและการวิจัย ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต และเก่งพิชิตปัญหา เนื่องจากการถ่ายทอดวัฒนธรรมจากต่างประเทศ และการโฆษณาสินค้าและบริการผ่านสื่อทางช่องทางต่างๆ อาจส่งผลให้ค่านิยม และพฤติกรรมของนิสิตเปลี่ยนไป การพัฒนาหลักสูตรจึงต้องเน้น และส่งเสริมให้นิสิตตระหนักรู้ในคุณค่าของภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อให้เกิดภูมิคุ้มกันในการรับมือกับกระแสการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและวัฒนธรรมและไม่ตกเป็นทาสของกระแสทุนนิยม

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 ความสัมพันธ์ของรายวิชาที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น (ถ้ามี)

ไม่มี

13.2 ความสัมพันธ์ของรายวิชาที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน (ถ้ามี)

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

ไม่มี

หมวดที่ 2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. **ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร** (ระบุให้สอดคล้องกับปรัชญาของการอุดมศึกษา/ปรัชญาของสถาบัน และมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพหรือการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและความรู้ความสามารถอย่างไร)

1.1 ปรัชญา

ภาษาศาสตร์ คือ ศาสตร์ที่ศึกษาโครงสร้างของภาษาตามแนววิทยาศาสตร์ อารมณ์เชิงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างกลุ่มคนต่างภาษาและวัฒนธรรม

1.2 วัตถุประสงค์ เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้:

- 1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาสาระหลัก หลักการและทฤษฎีที่สำคัญของสาขาวิชาภาษาศาสตร์
- 2) มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้บนพื้นฐานของหลักคุณธรรมจริยธรรม
- 3) มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพที่ซับซ้อนทางด้านภาษาศาสตร์ และสามารถนำมาแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ด้วยดุลยพินิจที่เหมาะสม
- 4) สามารถแสดงออกอย่างเป็นอิสระในการคิดพิจารณาใช้เหตุผล รวมทั้งจัดการและแก้ไขปัญหาทั้งที่คาดการณ์ได้และคาดการณ์ไม่ได้ โดยไม่ตกเป็นทาสของบุคคล หรือวัตถุใด
- 5) สามารถนำความรู้ทางวิชาการหรือวิชาชีพทางภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องตามนโยบายของชาติ และสามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านต่างๆ
- 6) สามารถสื่อสารกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณค่าการทำงานบำารุงศิลปวัฒนธรรม และเป็นผู้ดำเนินการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ทั้งในระดับองค์กรและระดับท้องถิ่น

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปีให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ศธ. กำหนด	รวบรวมติดตามผลการประเมิน QA ของหลักสูตรรวมทุก 5 ปี ในด้าน ความพึงพอใจ และภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต	■ ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาโทที่ได้งานทำและการประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ■ ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาโท ที่ได้รับเงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์ ■ ระดับความพึงพอใจของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต
ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการทางสังคม และการ	ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการด้านมนุษยศาสตร์และ	■ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของ

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี	สังคมศาสตร์ของผู้ประกอบการ	ผู้ประกอบการ ■ ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงาน โดยเฉลี่ยในระดับดี
พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน ให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางภาษาศาสตร์ไปบริการวิชาการแก่สังคม	สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่สังคม	■ ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

หมวดที่ 3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

☒ ระบบทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

☒ ไม่มีภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

☒ ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

☒ วัน - เวลาราชการปกติ

ภาคการศึกษาต้น ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ถึง ธันวาคม

ภาคการศึกษาปลาย ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

หลักสูตร แผน ก แบบ ก 2

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา จากสถาบันอุดมศึกษา
ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง
2. มีผลการเรียนโดยรวมไม่ต่ำกว่า 2.5
3. มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรกำหนด

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

☒ ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไม่เพียงพอ

☐ ความรู้ด้านคณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ไม่เพียงพอ

☒ การปรับตัวในการเรียนระดับที่สูงขึ้น

☐ นิสิตไม่ประสงค์จะเรียนในสาขาวิชาที่สอบคัดเลือกได้ (พิจารณา)

☐ อื่นๆ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

☐ จัดสอนเสริมเตรียมความรู้พื้นฐานก่อนการเรียน

☒ จัดการปฐมนิเทศนิสิตใหม่แนะนำการให้บริการของมหาวิทยาลัย เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา

☒ มอบหมายให้อาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่ดูแล ตักเตือน ให้คำแนะนำแก่นิสิต

☒ จัดกิจกรรมเสริมความรู้เกี่ยวกับการทำวิจัย/ด้านภาษาต่างประเทศ

☐ อื่นๆ

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 แผน ก แบบ ก 2

ชั้นปี	ปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	5	5	5	5

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 ประมาณการงบประมาณรายรับ

ประมาณการรายรับจากแผน ก แบบ ก 2 ในช่วงปีการศึกษา 2556 – 2560 คิดเป็น 2,800,000 บาท (80,000 บาทตลอดหลักสูตรต่อ 10 คน + 100,000 บาทตลอดหลักสูตรต่อ 20 คน)

2.6.2 ประมาณการค่าใช้จ่ายในช่วงปี 2556 – 2560

ประมาณการรายรับจากแผน ก แบบ ก 2 ในช่วงปีการศึกษา 2556 – 2560 คิดเป็น 1,338,750 บาท (ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 53,550 บาท ต่อนิสิต 25 คน)

2.6.3 ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตเท่ากับ 53,550 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	ประมาณการรายจ่าย	
		จำนวนเงิน/ปี	รวม/คน/หลักสูตร
1.	ค่าตอบแทนการสอน - เชิญอาจารย์ภายนอก (ปีละ 15,700 x 2 ปี เป็นเงิน 1, 570 บาท/คน/ 2 ปี) - ค่าสอนเกิน (10 วิชา x 45 ชม. X 450 บาท/10 คน เป็นเงิน 24,300 บาท/หลักสูตร เป็นเงิน 24,300 บาท/หลักสูตร เป็นเงิน 2,430/คน/หลักสูตร) รวมเป็นเงินนิสิต/หลักสูตร 15,700 + 24,300 = 40,000 บาท	785 2,430	4,000 (785 x 2 ปี = 1,570 + 2,430 x 2ปี = 4,000 บาท)
2.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน (นอกเวลาราชการ)	500	1,000
3.	ค่าจัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด (ปีละ 5,000 x 2 ปี)	10,000	2,000
4.	ค่าใช้จ่ายปฐมนิเทศนิสิต	500	1,000
5.	ค่าใช้จ่ายศึกษาดูงานและสัมมนา (เสริมหลักสูตร)	2,500	5,000
6.	ค่าวัสดุ-ครุภัณฑ์	2,500	5,000
7.	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์ 7.1 ค่าดำเนินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ - ประธาน 500 - กรรมการ 4 คน x 500 บาท 2,000 - ค่าเดินทางกรรมการ (1 คน) (ค่าที่พัก/ค่าเลี้ยงรับรอง/ค่ารถ + น้ำมัน) 8,000 7.2 ค่าดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ - ประธาน 2,000	10,550 16,000	30,550

ที่	รายการ	ประมาณการรายจ่าย	
		จำนวนเงิน/ปี	รวม/คน/หลักสูตร
	- กรรมการ 4 คน x 1,500 บาท 6,000 - ค่าเดินทางกรรมการ (1 คน) 8,000 (ค่าที่พัก/ค่าเลี้ยงรับรอง/ค่ารถ + น้ำมัน) 7.3 ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ - ประธาน 2,000 - กรรมการ 2 คน x 1,000 บาท 2,000	4,000	
8.	ค่าสาธารณูปโภค	2,500	5,000
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย/นิสิต 1 คน/หลักสูตร			53,550

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (e-learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

- เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเทียบโอนหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ลำดับที่	รายการ	เกณฑ์ ศร. พ.ศ.2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556
		แผน ก แบบ ก 2	แผน ก แบบ ก 2
1.	งานรายวิชา (Course Work) ไม่น้อยกว่า	24	24
	1.1 วิชาบังคับ	-	18
	1.2 วิชาเลือก	-	6
2.	วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	12	12
3.	รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	4
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		36	36

3.1.3 รายวิชา

วิชาบังคับ	จำนวน	18	หน่วยกิต
209511 สัทศาสตร์และสัทวิทยา Phonetics and Phonology			3(3-0-6)
209521 แนวคิดพื้นฐานทางภาษาศาสตร์ Fundamental Concepts of Linguistics			3(3-0-6)
209522 วจวิภาคและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax			3(3-0-6)
209531 อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ Semantics and Pragmatics			3(3-0-6)
209533 การวิเคราะห์สัมพันธ์สาร Discourse Analysis			3(2-2-5)
209558 ภาษาศาสตร์เพื่อการวิจัยในประชาคมอาเซียน Linguistics for ASEAN Community Research			3(2-2-5)
วิชาเลือก	จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
209523 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษาขั้นต้น Introductory Functional-Typological Syntax and Semantics			3(3-0-6)
209524 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษาขั้นสูง Advanced Functional-Typological Syntax and Semantics			3(3-0-6)
209541 วิทยาภาษาถิ่น Dialectology			3(3-0-6)
209551 ภาษาศาสตร์เชิงประวัติและเปรียบเทียบ Historical and Comparative Linguistics			3(3-0-6)
209552 การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบและข้อผิดพลาด Contrastive and Error Analysis			3(2-2-5)
209553 ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา Psycholinguistics			3(3-0-6)
209554 ภาษาศาสตร์เชิงสังคม Sociolinguistics			3(3-0-6)
209555 ภาษาศาสตร์เชิงมานุษยวิทยา Anthropological Linguistics			3(3-0-6)
209556 ภาษาศาสตร์ปริชาน Cognitive Linguistics			3(3-0-6)
209557 ภาษาศาสตร์กับการแปล Linguistics and Translation			3(3-0-6)
209559 สัญญวิทยากับภาษาศาสตร์ Semiology and Linguistics			3(3-0-6)

209569	หัวข้อคัดสรรทางภาษาศาสตร์ Selected Topics in Linguistics	3(2-2-5)
209571	ภาษาศาสตร์ภาคสนาม Field Methods in Linguistics	3(2-2-5)
วิทยานิพนธ์		จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
209595	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 Thesis I, Type A 2	3 หน่วยกิต
209596	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 Thesis II, Type A 2	3 หน่วยกิต
209597	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก 2 Thesis III, Type A 2	6 หน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต		จำนวน 4 หน่วยกิต
209590	สัมมนาทางภาษาศาสตร์ Seminar in Linguistics	1(0-3-1)
209501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methodology in Social Sciences	3(3-0-6)

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผน ก แบบ ก 2

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

209511	สัทศาสตร์และสัทวิทยา Phonetics and Phonology	3(3-0-6)
209521	แนวคิดพื้นฐานทางภาษาศาสตร์ Fundamental Concepts of Linguistics	3(3-0-6)
209522	วชิวิภาคและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax	3(3-0-6)
รวม		9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

209501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ (ไม่นับหน่วยกิต) Research Methodology in Social Sciences (Non-Credit)	3(3-0-6)
209531	อรรถศาสตร์และวจนปฏิบัติศาสตร์ Semantics and Pragmatics	3(3-0-6)
209533	การวิเคราะห์สัมพันธ์สาร Discourse Analysis	3(2-2-5)
209595	วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 Thesis I, Type A 2	3 หน่วยกิต
รวม		9 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

209558	ภาษาศาสตร์เพื่อการวิจัยในประชาคมอาเซียน Linguistics for ASEAN Community Research	3(2-2-5)
209XXX	วิชาเลือก Elective Course	3(x-x-x)
209590	สัมมนาทางภาษาศาสตร์ (บังคับไม่นับหน่วยกิต) Seminar in Linguistics (Non-Credit)	1(0-3-1)
209596	วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 Thesis II, Type A 2	3 หน่วยกิต
รวม		9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

209XXX	วิชาเลือก Elective Course	3(x-x-x)
209597	วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก 2 Thesis III Plan, Type A 2	6 หน่วยกิต
รวม		9 หน่วยกิต

- 209523 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษาขั้นต้น 3(3-0-6)**
Introductory Functional-Typological Syntax and Semantics
 ไวยากรณ์ภาษาเชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษา โดยพิจารณาถึงโครงสร้าง ความสัมพันธ์ทางไวยากรณ์ และความสัมพันธ์ทางความหมายขององค์ประกอบในหน่วยไวยากรณ์ต่างๆ ซึ่งมีเนื้อหาได้แก่ คำไวยากรณ์ชนิดต่างๆ ประโยคเดี่ยวความเดียว: การประกอบภาคกริยาและการก หน่วยคำบ่งการก ลำดับเรียง หน่วยคำบ่งกาล กาลลักษณะ และทัศนภาวะ การปฏิเสธ หน่วยคำแทนนามและความสอดคล้อง หน่วยคำบ่งการชี้เฉพาะและการอ้างถึง และข้อมูล-รูปแบบปริบทที่เกี่ยวข้อง
 Grammatical study and analysis in a functional-typological approach concerning patterns, structures, grammatical relation and semantic relation of grammatical units in languages involving topics such as word classes, simple sentences: predications and case-roles, case-marking: subject, object and transitivity, word order, tense-aspect-modality, negation, pronouns and grammatical agreement, definiteness and referentiality, and information-theoretic preliminaries to discourse pragmatics.
- 209524 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษาขั้นสูง 3(3-0-6)**
Advanced Functional-Typological Syntax and Semantics
 ไวยากรณ์ภาษาเชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษา โดยพิจารณาถึงโครงสร้าง ความสัมพันธ์ทางไวยากรณ์ และความสัมพันธ์ทางความหมายขององค์ประกอบในหน่วยไวยากรณ์ต่างๆ ซึ่งมีเนื้อหาได้แก่นามวลี กริยาเติมเต็ม วากและการลดทอนการณถ่ายโยง คุณานุประโยค หน่วยสร้างเน้นส่วนและเน้นเรื่อง หน่วยสร้างเน้นเรื่อง วัจนกรรมที่นอกเหนือจากบอกเล่า และการเชื่อมโยงในประโยค
 Grammatical study and analysis in a functional-typological approach concerning patterns, structures, grammatical relation and semantic relation of grammatical units in languages involving topics such as noun phrases, verbal complements, voice and de-transitivization, relative clauses, contrastive focus and marked-topic constructions, non-declarative speech-acts, and interclausal coherence.
- 209531 อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติศาสตร์ 3(3-0-6)**
Semantics and Pragmatics
 หลักการของความหมายภาษาในเชิงทฤษฎีเงื่อนไข ได้แก่ ความสัมพันธ์ระหว่างตัวภาษา สิ่งอ้างถึง และสัญญาณ ประเภทของความหมายคำ และความหมายในระดับที่สูงกว่าคำ และหลักการของความหมายภาษาในเชิงการสื่อสาร ได้แก่ ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและปริบทหรือสถานการณ์ที่ใช้ภาษา บทบาทของความรู้ทางโลกต่อการตีความและการใช้ภาษา การอ้างและเจตนาของผู้พูด การเข้าใจของผู้ฟัง และอิทธิพลของความสัมพันธ์ระหว่างผู้พูดและผู้ฟังต่อการใช้ภาษา
 Principles of meaning in terms of truth condition such as relation between linguistic expressions, referents and signs; types of lexical meaning; meaning in higher grammatical levels; and principles of meaning in communication including such topics as relationship between language and contexts or situations; role of the knowledge of the world on language interpretation and uses; reference and meaning of the speaker;

inference of the hearer, influence of the relationship between the speaker and the hearer on the uses of language.

209533 การวิเคราะห์สัมพันธสาร 3(2-2-5)

Discourse Analysis

การวิเคราะห์ไวยากรณ์ในระดับย่อยความเกี่ยวเนื่องโดยเน้นที่โครงสร้างและองค์ประกอบในย่อยความระดับต่างๆ ความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ การเชื่อมโยงย่อยความ และประเภทของย่อยความ และการวิเคราะห์สัมพันธ์สารที่สื่อสารในสถานการณ์ทางสังคมต่างๆ หรือวาทกรรม

Analysis of the grammatical unit higher than sentences, focusing on discourse structure and elements, relation of discourse elements, coherence, and genre and analysis of discourses communicated in different social situations.

209541 วิทยาภาาษาอื่น 3(3-0-6)

Dialectology

หลักเกณฑ์และวิธีการในการแบ่งภาษาถิ่น ลักษณะของภาษาถิ่น และความแตกต่างในด้านต่าง ๆ ของภาษาที่ถูกกำหนดโดยสภาพทางภูมิศาสตร์

Criteria and methodology for classifying dialects, features of dialects, and various aspects of language determined by geographical differences.

209551	ภาษาศาสตร์เชิงประวัติและเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
--------	-------------------------------------	----------

Historical and Comparative Linguistics

หลักการและวิธีการในการสืบสร้างเชิงเปรียบเทียบและการสืบสร้างภายใน ภาษาดั้งเดิม และตระกูลภาษาต่าง ๆ และการเปลี่ยนแปลงของภาษาในเรื่องของระบบเสียง ระบบคำ และระบบประโยค

Principles and methods of comparative and internal reconstruction, protolanguages and language families, and typological change in phonology, morphology and syntax.

209552 การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบและข้อผิดพลาด 3(2-2-5)

Contrastive and Error Analysis

หลักการด้านทฤษฎีและปฏิบัติของการวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบและการวิเคราะห์
ข้อผิดพลาด ในฐานะที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

Theoretical and practical principles in Contrastive Analysis and Error Analysis related to foreign language learning and teaching.

- 209553 ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา 3(3-0-6)**
Psycholinguistics
 กระบวนการทางจิตของมนุษย์ในการผลิตและการเข้าใจภาษา การเรียนรู้ภาษาของมนุษย์ การรับรู้คำพูด บทบาทของหน่วยความจำ และอิทธิพลของปัจจัยทางจิตวิทยาและทางสังคมต่อการใช้ภาษา
 Mental processes of human beings in producing and understanding language, language acquisition, speech perception, roles of memory, and the influence of social and psychological factors on the use of language.
- 209554 ภาษาศาสตร์เชิงสังคม 3(3-0-6)**
Sociolinguistics
 ภาษาในบริบททางสังคม ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของภาษา การแปรเปลี่ยนภาษาในสังคม และท้องถิ่น นโยบายและการวางแผนทางภาษา และความหลากหลายของภาษาต่อการถ่ายทอดการรู้หนังสือ
 Language in its social contexts, including such topics as language change, social and regional variations, language policy and planning, and the implications of language variety for the transmission of literacy.
- 209555 ภาษาศาสตร์เชิงมานุษยวิทยา 3(3-0-6)**
Anthropological Linguistics
 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างภาษาศาสตร์และมานุษยวิทยาที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ พิธีกรรม และวิถีชีวิตที่สะท้อนออกมาในรูปของการใช้ภาษา
 Approach and theory in the relationship between linguistics and anthropology which involve cultures, traditional practices, beliefs, rites, and ways of life that are reflected in the uses of language.
- 209556 ภาษาศาสตร์ปริชาน 3(3-0-6)**
Cognitive Linguistics
 การรับรู้ของมนุษย์สัมพันธ์กับการใช้ภาษาของมนุษย์ สามารถนำไปสู่การค้นคว้าเชิงประจักษ์ได้โดยการศึกษาผ่านทางระบบโนทัศน์ การรับรู้ และการสร้างความหมายในภาษา
 Human cognition associates with human language use which draws upon empirical findings from the study of conceptual system, human cognition and general meaning construction.
- 209557 ภาษาศาสตร์กับการแปล 3(3-0-6)**
Linguistics and Translation
 ความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีการแปลและหลักการทางภาษาศาสตร์ ได้แก่ การเข้าใจในโครงสร้างภาษา ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรม ลักษณะเฉพาะและสากลของภาษา และการสัมผัสภาษาและการเข้าใจข้ามภาษา

Relationship between translation theory and linguistic principles, including topics such as understanding of language structure, relation of language and culture, language universals and specificity, and language contact and understanding across languages.

209558 ภาษาศาสตร์เพื่อการวิจัยในประชาคมอาเซียน 3(2-2-5)
Linguistics for ASEAN Community Research

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน อันได้แก่ ประชาคมการเมืองและความมั่นคง
 ประชาคมเศรษฐกิจ และประชาคมสังคมและวัฒนธรรม โดยเน้นการวิเคราะห์ประเด็นเกี่ยวกับภาษาหรือ
 ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับประชาคมอาเซียน

The general knowledge of ASEAN Community which includes ASEAN
 Political-Security Community (APSC), ASEAN Economic Community (AEC), and ASEAN Socio-
 Cultural Community (ASCC), with critical analysis in the issues of languages and the
 relationship between languages and ASEAN Community.

209559 สัญญวิทยาภาษาศาสตร์ 3(3-0-6)
Semiology and Linguistics

ทฤษฎีและการศึกษาสัญลักษณ์และสัญลักษณ์ในฐานะที่เป็นองค์ประกอบของภาษาหรือระบบ
 การสื่อสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบรรณศาสตร์ วากยสัมพันธ์ วจนปฏิบัติศาสตร์ และวาทกรรม

Theory and study of signs and symbols, especially as elements of language
 or other systems of communication and related to semantics, syntactics, pragmatics and
 discourse.

209569 หัวข้อคัดสรรทางภาษาศาสตร์ 3(2-2-5)
Selected Topics in Linguistics

ปัญหาและประเด็นในปัจจุบันของภาษาศาสตร์เชิงทฤษฎีหรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ในภาษา
 คัดสรรภาษาใดภาษาหนึ่งที่เป็นความสนใจของนิสิต

Current topics in theoretical or applied linguistics in a selected language
 which are of interest to students.

209571 ภาษาศาสตร์ภาคสนาม 3(2-2-5)
Field Methods in Linguistics

หลักการงานภาคสนาม การเข้ามีส่วนร่วมในชุมชน วิธีการเก็บข้อมูลทางภาษาจากผู้บอก
 ภาษา เทคนิคในการจัดการข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลที่เก็บมาได้

Principles in linguistic field work, including such topics as community
 participation, methods of eliciting linguistic data from an informant, techniques of data
 handling and analyzing of data.

- 209590 **สัมมนาทางภาษาศาสตร์** **1(0-3-1)**
Seminar in Linguistics
 สัมมนาเกี่ยวกับประเด็นปัจจุบันและปัญหาในการวิเคราะห์และวิจัยทางภาษาศาสตร์ที่
 นอกเหนือจากรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร
 Seminar in current and problematic issues in linguistic analysis and research
 conducting, which are beyond the curriculum contents.
- 209595 **วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2** **3 หน่วยกิต**
Thesis I, Type A 2
 เสนอโครงร่างวิจัยฉบับย่อ โดยระบุหัวข้อ ปัญหาและที่มาของการวิจัย วัตถุประสงค์
 ทบทวนวรรณกรรม และระบุขั้นตอนการดำเนินการวิจัยโดยสังเขป
 Propose a research proposal draft including a research topic, description of
 the problems and purposes of the study, a literature review, and research procedures in
 brief.
- 209596 **วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2** **3 หน่วยกิต**
Thesis II, Type A 2
 เสนอโครงร่างงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อให้บัณฑิต
 วิทยาลัยแต่งตั้ง และสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
 Propose a complete research proposal, designate a prospective thesis
 advise to the Graduate School, and take a thesis defense.
- 209597 **วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก 2** **6 หน่วยกิต**
Thesis III, Type A 2
 ดำเนินการวิจัย เขียนและสอบวิทยานิพนธ์ ดำเนินการแก้ไข และส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับ
 สมบูรณ์แก่บัณฑิตวิทยาลัย
 Conduct the research, write a thesis and take a final thesis defense, rectify
 the work and submit it to the Graduate School.

3.1.6 คำอธิบายความหมายของรหัสรายวิชา

รหัสรายวิชา ประกอบด้วย

1. เลข 3 ตัวแรก แสดงถึง	สาขาวิชา
2. เลขตัวที่ 4 แสดงถึง	ระดับปริญญาโท
3. เลขตัวที่ 5 แสดงถึง	หมวดหมู่ในสาขาวิชาตามรายละเอียดดังนี้
เลข 0 หมายถึง	วิจัย
เลข 1 หมายถึง	เสี่ยง
เลข 2 หมายถึง	ไวยากรณ์
เลข 3 หมายถึง	ความหมาย
เลข 4 หมายถึง	ภาษาถิ่น
เลข 5 หมายถึง	ภาษาศาสตร์ประยุกต์
เลข 6 หมายถึง	ภาษาศาสตร์เฉพาะภาษา
เลข 7 หมายถึง	ภาษาศาสตร์ภาคสนาม
เลข 9 หมายถึง	การสัมมนา และวิทยานิพนธ์
4. เลขตัวที่ 6 แสดงถึง	อนุกรมรายวิชา

3.2 ชื่อ ตำแหน่ง คุณวุฒิอาจารย์ และเลขบัตรประชาชน

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
1	*นางอัญชลี วงศ์วัฒนา	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Linguistics) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	University of Oregon มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2543 2531 2528	3659900329944
2	*นางสาวสุพัตรา จิรนนทนาภรณ์	รองศาสตราจารย์	ศศ.ด. (ภาษาไทย) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศษ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	2550 2531 2528	3759900050531
3	นางสาวแก้วดา สาลีโกชน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542 2537	3929900342816
4	นางศิริพร มณีชูเกตุ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ เอเชียอาคเนย์) ศศ.บ. (ภาษาและ วรรณคดีไทย)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2536 2531	5560700001685
5	*นางสาวขมมนาด อินทามรรักษ์	อาจารย์	อ.ด. (ภาษาศาสตร์) อ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2546 2540	3200900645205

หมายเหตุ * เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
1	*นางอัญชลี วงศ์วัฒนา	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Linguistics) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	University of Oregon มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2543 2531 2528	3659900329944
2	*นางสาวสุพัตรา จิรนนทนาภรณ์	รองศาสตราจารย์	ศศ.ด. (ภาษาไทย) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศษ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	2550 2531 2528	3759900050531
3	นางสาวแก้วดา สาลีโกชน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542 2537	3929900342816
4	นางศิริพร มณีชูเกตุ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ เอเชียอาคเนย์) ศศ.บ. (ภาษาและ วรรณคดีไทย)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2536 2531	5560700001685

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน
5	*นางสาวชนนดา อินทจามรวัณ	อาจารย์	อ.ด. (ภาษาศาสตร์) อ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2546 2540	3200900645205
6	นางสาวมณทิรา ตาเมือง	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546 2542	5400400032319
7	นางอรทัย ชินอัครพงศ์	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) ศศ.บ. (ภาษาศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2535 2531	3100800020590

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขา
1	นางธีระพันธ์ เหลืองทองคำ	ศาสตราจารย์	Ph.D. M.A. อ.บ.	Phonetics Linguistics ภาษาอังกฤษ
2	นางอมรา ประสิทธิ์รัฐสินธุ์	ศาสตราจารย์	Ph.D. อ.ม. อ.บ.	Linguistics ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์
3	นายบุญเรือง ชื่นสุวิมล	รองศาสตราจารย์	อ.ด. M.A. B.A.	ภาษาศาสตร์ Applied Linguistics Linguistics and French
4	นางอภิสิทธิ์ ธรรมทวีกุล	รองศาสตราจารย์	Ph.D. M.A. อ.บ.	Linguistics Linguistics คณิตศาสตร์
5	นางติญ ศรีนราวัฒน์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. ค.ม. ศศ.บ.	Applied Linguistics การสอนภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์
6	นางสาวดิษยา ศุภราชโยธิน	อาจารย์	Ph.D. ศศ.ม. กศ.บ.	Rhetoric and Linguistics ภาษาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ
7	นายประกอบ ผลงาม	อาจารย์	ศศ.ด. ศศ.ม. ค.ม.	ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ
8	นายพงษ์เทพ บุญเรือง	อาจารย์	Ph.D. M.A. ศศ.บ.	English Linguistics ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ กำหนดให้นิสิตที่เรียนหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 ต้องทำวิทยานิพนธ์ (Thesis) จำนวน 12 หน่วยกิต

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

(1) วิทยานิพนธ์

วิทยานิพนธ์ (Thesis) หมายถึง บทนิพนธ์ หรือรายงานทางวิชาการ ที่เรียบเรียงหรือเขียนขึ้นโดยนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต โดยมีลักษณะสำคัญดังนี้

1. เป็นบทนิพนธ์ในหัวข้อเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิชาภาษาศาสตร์หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ ที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัย และได้ดำเนินการตามกระบวนการทางวิชาการจนเสร็จสมบูรณ์
2. เป็นงานเขียนทางวิชาการ ซึ่งพรรณนาขั้นตอน วิธีการ และผลการศึกษาวิจัย โดยเขียนอย่างเป็นระบบ มีแบบแผน ตามที่กำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่งพึงมีการอภิปรายถึงข้อเท็จจริง (Facts) หลักฐาน (Evidence) และหลักการ (Principle) ที่ค้นพบจากการวิจัย และมีข้อสรุป บนพื้นฐานของสิ่งที่ค้นพบเหล่านั้น

5.2 ผลการเรียนรู้

นิสิตสามารถเป็นนักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาภาษาศาสตร์ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรจรงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

5.3 ช่วงเวลา

วิทยานิพนธ์

- หลักสูตรแบบ แผน ก แบบ ก 2 เริ่มตั้งแต่ ภาคการศึกษาปลาย ของชั้นปีที่ 1

5.4 จำนวนหน่วยกิต

วิทยานิพนธ์

- หลักสูตรแบบ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การเตรียมการด้านบุคลากร

(1) มีอาจารย์ที่ปรึกษานิสิตที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง เพื่อให้คำแนะนำและดูแลจัดแผนกำหนดการศึกษาของนิสิตให้สอดคล้องกับหลักสูตรและกฎข้อบังคับ ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

(2) มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทำหน้าที่ให้คำแนะนำแนวทางและความรู้ทางด้านวิชาการแก่นิสิตตลอดระยะที่นิสิตทำวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

การเตรียมการด้านแหล่งข้อมูล

มีแหล่งค้นคว้าข้อมูล เพื่อใช้สำหรับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ได้แก่ ห้องอ่านหนังสือประจำคณะมนุษยศาสตร์ และหอสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 กระบวนการประเมินผลวิทยานิพนธ์

1. การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ภาควิชาเสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วผ่านคณะที่สังกัด เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยระดับปริญญาโท มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อีก 1 – 2 คน

2. การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์

นิสิตต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างที่ภาควิชาเสนอคณะที่สังกัดแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ประกอบด้วยประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการ และเลขานุการ โครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการฯ แจ้งผลการอนุมัติพร้อมโครงร่างฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยไว้เป็นหลักฐาน

3. การขอสอบวิทยานิพนธ์

นิสิตปริญญาโทแผน ก แบบ ก 2 มีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ เมื่อลงทะเบียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร และผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

4. คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ภาควิชาเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อให้คณะและบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ โดยบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และกำหนดวันสอบ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย

- 1) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธานคณะกรรมการสอบ
- 2) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เป็นกรรมการ
- 3) อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย 1 คน เป็นกรรมการ

5. การสอบวิทยานิพนธ์และการรายงานผลการสอบ

การสอบวิทยานิพนธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อการพิจารณาความสามารถของนิสิต สำคัญคือ ความสามารถในการทำวิจัย โดยเฉพาะเรื่องที่นิสิตทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งในด้านการพูดและการเขียน ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำการวิจัย ความสามารถเชิงความรู้ ความเข้าใจ ความชัดเจน ตลอดจนปฏิกิริยาและไหวพริบในการตอบคำถาม เมื่อนิสิตผ่านการสอบวิทยานิพนธ์โดยการสอบปากเปล่าแล้วคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยใน 2 สัปดาห์ หลังวันสอบวิทยานิพนธ์

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมนิสิต
1. ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรกความรู้เรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม วิธีการใช้ภาษาในการเจรจาสื่อสารให้เหมาะสมกับคุณวุฒิและวัยวุฒิ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงาน ในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง - มอบหมายงานเพื่อฝึกให้นิสิตศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง นำประเด็นหรือปัญหาที่พบมาอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน และฝึกให้นิสิตมีทักษะการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการแสดงเหตุผลในเชิงวิชาการ เพื่อให้นิสิตมีบุคลิกภาพและกล้าแสดงออกในเชิงวิชาการ
2. ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้บางรายวิชานิสิตต้องทำรายงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตได้สร้างภาวะผู้นำ อีกทั้งรู้จักแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ การสื่อสารระหว่างบุคคล ตลอดจนรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น - มีกิจกรรมที่มอบหมายให้นิสิตหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นิสิตมีความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
1. ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	ในการฝึกทักษะด้านวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัย คอยกำกับดูแลให้ผู้เรียนตระหนักถึงจรรยาบรรณทางวิชาการอย่างจริงจัง ให้เกิดเป็นนิสัย
2. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	จัดให้มีกิจกรรมที่เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้นิสิตตระหนักถึงความสำคัญของภาษาและวัฒนธรรมต่างๆ อีกทั้งให้นิสิตมีความภาคภูมิใจในภาษาและวัฒนธรรมไทย และรู้สำนึกในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ โดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลทางจรรยาบรรณวิชาชีพหรือไม่มีระเบียบข้อบังคับ เพียงพอที่จะจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น ก็สามารถวินิจฉัยอย่างผู้รู้ด้วยความยุติธรรมและชัดเจน มีหลักฐาน และตอบสนองปัญหาเหล่านั้นตามหลักการ เหตุผล และค่านิยมอันดีงาม

(2) มีส่วนร่วมในการยกปัญหาทางจรรยาบรรณที่มีอยู่เพื่อการทบทวนและแก้ไข

(3) มีส่วนร่วมในการสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

(4) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ในสภาพแวดล้อมของการทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(2) ใช้การสอนที่เน้นการอภิปรายในชั้นเรียนเพื่อให้นักศึกษาฝึกคิดและวิเคราะห์โดยใช้หลักการและเหตุผล เพื่อนำไปสู่การมีวิจารณญาณที่ถูกต้อง และมีจรรยาบรรณในการทำงาน อีกทั้งฝึกให้นักศึกษาลำแสดงออกซึ่งความคิดของตนเองและยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างอย่างยุติธรรม ฝึกวิพากษ์วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นทางวิชาการโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักฐานและเหตุผล

(3) ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา เน้นให้นักศึกษามีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำความผิดจรรยาบรรณในการสอบหรือลอกงานของผู้อื่น

(4) มอบหมายงานกลุ่มให้นักศึกษามีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม

(2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

(3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

(4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(5) ประเมินจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาสาระหลัก ทฤษฎีที่สำคัญ และการวิจัย ทางด้านภาษาศาสตร์ และนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ

(2) เข้าใจถึงผลกระทบของผลงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชาภาษาศาสตร์และต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้ใหม่ให้สอดคล้องกับภาวะการณปัจจุบัน

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ให้ความรู้ผู้เรียนในเนื้อหาสาระและทฤษฎีทางด้านภาษาศาสตร์ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างภาษา สังคม และวัฒนธรรม
- (2) จัดลำดับรายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน ให้เกิดการพัฒนาความรู้และทักษะทางปัญหาที่สูงขึ้นตามระดับชั้นปี
- (3) มีการทดลองปฏิบัติยืนยันหลักการหรือทฤษฎีทางภาษาศาสตร์อื่นจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้จริง ทำให้ทักษะทางปัญหาเกิดขึ้นต่อเนื่องจากความรู้
- (4) มอบหมายงานเพื่อฝึกให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง นำประเด็นหรือปัญหาที่พบมาอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน และฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการแสดงเหตุผลในเชิงวิชาการ
- (5) ฝึกทักษะด้านวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัย

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงาน งานวิจัย บทความวิชาการ และบทความวิจัยที่นิสิตจัดทำ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงาน หรือการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากจำนวนบทความหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

2.3 ทักษะทางปัญหา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญหา

- (1) สามารถใช้ความรู้ทางภาษาศาสตร์ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการจัดการบริบทใหม่ทางวิชาการและวิชาชีพ
- (2) สามารถพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา และสามารถใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจในสถานการณ์ที่มีข้อมูลไม่เพียงพอ
- (3) สามารถสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ หรือรายงานทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความคิดใหม่ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทายความสามารถ โดยใช้เทคนิคทั่วไปหรือเฉพาะทางในการวิเคราะห์ประเด็นหรือปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างสร้างสรรค์

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญหา

- (1) จัดให้มีรายวิชาที่ให้นิสิตฝึกปฏิบัติจริงเกี่ยวกับกระบวนการทำวิจัยตั้งแต่การเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จนถึงสรุปผลและอภิปราย
- (2) มอบหมายงานให้นิสิตเขียนบทความทางวิชาการ บทความวิจัย และบทความปริทรรศน์
- (3) จัดกิจกรรมลงพื้นที่เพื่อให้นิสิตวิเคราะห์สถานการณ์จริงเพื่อให้เห็นปัญหาเกี่ยวกับภาษา และวัฒนธรรมในชุมชน และหาแนวทางแก้ไขโดยนำหลักการทางภาษาศาสตร์มาประยุกต์ใช้
- (4) ฝึกให้พบทวนวรรณกรรมที่มีความหลากหลายทางแนวคิดทฤษฎีแล้วนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อนำความรู้ดังกล่าวมาบูรณาการให้เกิดประโยชน์แก่ผลงานของตน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญหา

- (1) ประเมินจากผลงาน การปฏิบัติงาน วิจัยคิด วิธีการแก้ปัญหาในระหว่างทำงาน/กิจกรรมของนิสิต
- (2) ประเมินจากผลงานที่มีลักษณะบูรณาการและเป็นองค์ความรู้ใหม่

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- (1) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้ รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูงได้
- (2) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง และร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้
 - (2) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
 - (3) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
 - (4) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
 - (5) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
 - (6) มีภาวะผู้นำ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนิสิตในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถใช้เทคโนโลยีและคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านต่างๆ
- (2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า ประมวลผล และนำเสนองาน
- (2) มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกและนำเสนองานโดยเน้นให้มีการสื่อสารที่กระชับ ชัดเจน ตรงประเด็นเป็นขั้นเป็นตอน

(3) จัดกิจกรรมลงพื้นที่เพื่อให้นิสิตฝึกสื่อสารกับชุมชนในสภาพแวดล้อมจริงโดยให้นิสิตฝึกใช้ภาษาในการสื่อสารกับชุมชนเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การสื่อสารและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอผลงานโดยการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง

(2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

(3) หลักสูตรมีข้อกำหนดให้ผลงานวิทยานิพนธ์ หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาจึงจะมีสิทธิขอสอบวิทยานิพนธ์

แผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา(Curriculum Mapping)

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาศาสตร์

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รหัส	ชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4 .ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5 .ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
		1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	1	2
209501	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์	●				●	●		●		●	●		●
209511	สัตวศาสตร์และสัตววิทยา				○	●	○	●	●	●	●	●	●	
209521	ทฤษฎีพื้นฐานทางภาษาศาสตร์	○				●	○		●		●	●		●
209522	วชิรภาคและวากยสัมพันธ์				○	●	○	●	●	●	●	●	●	
209523	วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษาขั้นต้น				○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
209524	วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะภาษาขั้นสูง				○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
209531	อรรถศาสตร์และวจนปฏิบัติศาสตร์				○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
209533	การวิเคราะห์สัมพันธ์สาร				○	●			●	●	●	●		●
209541	วิทยาภาษาถิ่น	●		●		●			●		●	●		●
209551	ภาษาศาสตร์เชิงประวัติและเปรียบเทียบ			●		●	○		●	●	●	●	●	●
209552	การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบและข้อผิดพลาด			●		●			●	●	●	●	●	●
209553	ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา			●		●	○	●	●	●	●	●	●	●
209554	ภาษาศาสตร์เชิงสังคม			●		●	●		●	●	●	●	●	●
209555	ภาษาศาสตร์มนุษยวิทยา			●		●	●		●	●	●	●	●	●

รหัส	ชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา			4 .ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5 .ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
		1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	1	2
209556	ภาษาศาสตร์ปริชาน			●		●	○			●	●	●	●	●
209557	ภาษาศาสตร์กับการแปล		●			●		●		●	●	●	●	●
209558	ภาษาศาสตร์เพื่อการวิจัยในประชาคมอาเซียน			●		●		●		●	●	●	●	●
209559	สัญญาวิทยากับภาษาศาสตร์			●		●	○	●				●	●	
209569	หัวข้อคัดสรรทางภาษาศาสตร์			●		●	●	●	●	●	●	●	●	●
209571	ภาษาศาสตร์ภาคสนาม				●	●	●	●			●	●	●	●
209595-7	วิทยานิพนธ์ 1-3 แผน ก แบบ ก 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
209590	สัมมนาทางภาษาศาสตร์			●		●			●		●		●	●

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ โดยคำนึงถึงความรู้สึกรู้สึกของผู้อื่น ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลทางจรรยาบรรณวิชาชีพหรือไม่มีระเบียบข้อบังคับ เพียงพอที่จะจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น ก็สามารถวินิจฉัยอย่างผู้รู้ด้วยความยุติธรรมและชัดเจน มีหลักฐาน และตอบสนองปัญหาเหล่านั้นตามหลักการ เหตุผล และค่านิยมอันดีงาม

2) มีส่วนร่วมในการยกปัญหาทางจรรยาบรรณที่มีอยู่เพื่อการทบทวนและแก้ไข

3) มีส่วนร่วมในการสนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

4) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ในสภาพแวดล้อมของการทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

ความรู้

1) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาสาระหลัก ทฤษฎีที่สำคัญ และการวิจัย ทางด้านภาษาศาสตร์ และนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ

2) เข้าใจถึงผลกระทบของผลงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชาภาษาศาสตร์และต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้ใหม่ให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ปัจจุบัน

ทักษะทางปัญญา

1) สามารถใช้ความรู้ทางภาษาศาสตร์ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการจัดการบริบทใหม่ทางวิชาการและวิชาชีพ

2) สามารถพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา และสามารถใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจในสถานการณ์ที่มีข้อมูลไม่เพียงพอ

3) สามารถสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ หรือรายงานทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความคิดใหม่ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทายความสามารถโดยใช้เทคนิคทั่วไปหรือเฉพาะทางในการวิเคราะห์ประเด็นหรือปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างสร้างสรรค์

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้ รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูงได้

2) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง และร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถใช้เทคโนโลยีและคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ

2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์ หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน

ใช้ระบบอักษรลำดับชั้นและค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา โดยแบ่งการกำหนดอักษรลำดับชั้นเป็น 3 กลุ่ม คือ อักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น อักษรลำดับชั้นที่ไม่มีค่าลำดับชั้น และอักษรลำดับชั้นที่ยังไม่มีการประเมินผล

1.1 อักษรลำดับชั้นที่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนด ดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	ค่าลำดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.00
B+	ดีมาก (very good)	3.50
B	ดี (good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (fairly good)	2.50
C	พอใช้ (fair)	2.00
D+	อ่อน (poor)	1.50
D	อ่อนมาก (very poor)	1.00
F	ตก (failed)	0.00

1.2 อักษรลำดับชั้นที่ไม่มีค่าลำดับชั้น ให้กำหนด ดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	
S	เป็นที่พอใจ (satisfactory)	
U	ไม่เป็นที่พอใจ (unsatisfactory)	
W	การถอนรายวิชา (withdrawn)	

1.3 อักษรลำดับชั้นที่ยังไม่มีการประเมินผล ให้กำหนด ดังนี้

อักษรลำดับชั้น	ความหมาย	
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)	
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (in progress)	

รายวิชาบังคับของสาขาวิชาภาษาศาสตรบัณฑิตจะต้องได้ค่าลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หรือ S มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำอีก

รายวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษรลำดับชั้น S หรือ U ได้แก่ รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต/การสอบประมวลความรู้/สัมมนา/วิทยานิพนธ์

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิตามกลุ่มวิชา

2.1.2 คัดเลือกรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในทุกสาขาวิชาตามเกณฑ์การคัดเลือกที่

คณะกรรมการทวนสอบกำหนด

2.1.3 คณะกรรมการทวนสอบตรวจสอบการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงาน โครงงานและอื่นๆ

2.1.4 คณะกรรมการทวนสอบตรวจสอบผลและรายงานวิทยานิพนธ์ และการได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารหรือรายงานการประชุมวิชาการต่างๆ และมีการประเมินวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการพิจารณา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต ควรเน้นการทบทวนสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการดำเนินงานของมหาบัณฑิต ประเมินจากมหาบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสู่สัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในคาบระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของมหาบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

2.2.5 การประเมินจากมหาบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่นที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของมหาบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนิสิตในการเรียนและคุณสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนิสิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554

หลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 (ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร)

นิสิตจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
2. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
3. สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
4. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขานั้นๆ
5. มีผลการศึกษาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00

6. เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
7. ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ที่มีคณะกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- (1) มีการปฐมนิเทศหรือแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบัน คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- (2) จัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงคอยแนะนำให้คำปรึกษาแก่อาจารย์ใหม่ทุกคน
- (3) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์
- (2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยจะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชามีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดการเรียนการสอน การเปิด/ปิด การปรับปรุงหลักสูตรและรายวิชา และรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คอยกำกับดูแลให้หลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
2. ดูแลการปรับปรุงหลักสูตรทุก 3 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย ยืดหยุ่น สอดคล้องกับความต้องการที่หลากหลายของประเภทสถาบันและสังคม
3. จัดให้มีการประเมินหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์ผู้สอน นิสิตปัจจุบัน ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต
4. จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยืดหยุ่น และเปิดโอกาสให้บุคคล สถาบัน หรือชุมชนภายนอกมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน
5. จัดทำแผนการสอนและเกณฑ์การวัดและประเมินผล
6. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้แก่นิสิต

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต ทั้งนี้เป็นไปตามแนวทางการบริหารงบประมาณของคณะ

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

- (1) ห้องเรียนที่มีการติดตั้งสื่อและอุปกรณ์ที่ทันสมัย เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายแผ่นทึบ พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแล ที่เอื้ออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) ห้องปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอนพร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวก
- (3) ห้องสมุดและเจ้าหน้าที่สนับสนุนให้ความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตลอดจนมีหนังสือ ตำรา และวารสารวิชาการทั้งภาษาไทยและต่างประเทศในจำนวนที่เหมาะสม
- (4) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการแก่อาจารย์ทุกคน และนักศึกษาในส่วนรวม พร้อมโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายทุกเครื่อง และมีการปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่ทุก 4 ปี

(5) เจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลให้ความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและการประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

(6) มีการสำรวจความต้องการการใช้ทรัพยากรที่สนับสนุนการเรียนการสอนและความพึงพอใจในการใช้บริการเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- (1) จัดห้องเรียนเพิ่ม
- (2) จัดหาจัดซื้อหนังสือ ตำรา และวารสารวิชาการทั้งภาษาไทยและต่างประเทศเพิ่มเติม
- (3) จัดหาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีโปรแกรมเกี่ยวกับการวิเคราะห์ด้านเสียงพูด
- (4) จัดหาโมเดลแสดงอวัยวะที่ใช้ในการแปลงเสียงพูดของมนุษย์

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

- (1) มีการประเมินความเพียงพอในห้องเรียนพร้อมสื่อและอุปกรณ์
- (2) มีการประเมินความเพียงพอในหนังสือ ตำรา และวารสารวิชาการทั้งภาษาไทยและต่างประเทศ

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาและคุณสมบัติตามที่คณะ สาขาวิชา และ กบม. มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอนประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์โดยความเห็นชอบของคณะและมหาวิทยาลัย

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

ในกรณีที่อาจารย์ประจำของหลักสูตรมีจำนวนไม่เพียงพอกับภาระงานสอนที่คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือมหาวิทยาลัยนเรศวรกำหนด สามารถแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกในสาขาวิชาภาษาศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และ/หรือ
- 2) ในกรณีที่วุฒิและประสบการณ์ไม่เป็นไปตามข้อ 1 ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับจากองค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและ/หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญ และ/หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาษาศาสตร์หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ให้เสนอความต้องการต่อคณะกรรมการบริการหลักสูตร เพื่อดำเนินการเสนอบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์พิเศษบัณฑิตศึกษา

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ครอบคลุมภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากร ก่อนรับเข้าทำงาน

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรให้มีพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในการงานที่รับผิดชอบ สามารถสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการหรือหน่วยงานให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการอบรม ดูงาน ทัศนศึกษา และการวิจัยสถาบัน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นิสิต

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาในการวางแผนการเรียน การแนะนำแผนการเรียนในหลักสูตร การเลือกและวางแผนสำหรับอาชีพ และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจการเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นิสิต

5.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

นิสิตที่ถูกลงโทษ มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ภายใน 30 วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่งลงโทษ โดยคำร้องต้องทำเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลประกอบ และยื่นเรื่องผ่านงานบริการการศึกษابัณฑิตวิทยาลัย และให้คณะกรรมการอุทธรณ์ พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์ โดยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์ถือเป็นที่สุด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- (1) มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และโลก เพื่อศึกษาทิศทางของตลาดแรงงานทั้งในระดับท้องถิ่น และประเทศ
- (2) ให้มีการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตก่อนการปรับปรุงหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2556 ปีที่ 1	2557 ปีที่ 2	2558 ปีที่ 3
7.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	
7.2 มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสายวิชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	
7.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	
7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2556 ปีที่ 1	2557 ปีที่ 2	2558 ปีที่ 3
7.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	
7.6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	
7.7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	
7.8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	
7.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	
7.10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	
7.11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		X	X
7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X

เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินการ

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ถ้าผลการประเมินการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายของตัวบ่งชี้ที่ 1 – 12 อยู่ในระดับดี ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินในระดับดี คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1 – 5 ครบถ้วน และตัวบ่งชี้ที่ 6 – 12 ดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ในปีที่ถูกประเมิน

หมวดที่ 8. กระบวนการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 กระบวนการประเมินและปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

- ☒ มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนิสิต และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการสอนของอาจารย์ผู้สอน เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสม โดยอาจารย์แต่ละท่าน
- ☒ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการสอบ
- ☒ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตโดยการปฏิบัติงานกลุ่ม
- ☒ วิเคราะห์เพื่อหาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนิสิต เพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมกับนิสิตแต่ละชั้นปี โดยอาจารย์แต่ละท่าน

1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- ☒ ให้นิสิตได้ประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งในด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน และการใช้สื่อในทุกรายวิชา

1. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

- ☒ ประเมินโดยนิสิตปีสุดท้าย
- ☒ ประเมินโดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- ☒ ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

2. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ให้กรรมการวิชาการประจำสาขาวิชา/ภาควิชา รวบรวมข้อมูลจากการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ นิสิต บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต และข้อมูลจาก มคอ.5, 6, 7 เพื่อทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา และนำไปสู่การดำเนินการปรับปรุงรายวิชาและหลักสูตรต่อไป สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรนั้นจะกระทำทุกๆ 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก

สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตร

1. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

1.1 ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายการ	เกณฑ์ ศร. พ.ศ. 2548			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556
		แผน ก แบบ ก 1	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข	แผน ก แบบ ก 1	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข	แผน ก แบบ ก 2
1	งานรายวิชา (Course work) ไม่น้อยกว่า	-	24	30-33	-	24	30	24
	1.1 วิชาบังคับ	-	-	-	-	18	24	18
	1.2 วิชาเลือก	-	-	-	-	6	6	6
2	วิทยานิพนธ์	36	12	-	36	12	-	12
3	การค้นคว้าอิสระ	-	-	3-6	-	-	6	-
4	รายวิชาบังคับไม่นับ หน่วยกิต	-	-	-	3	3	3	4
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		36	36	36	36	36	36	36

1.2 ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตร แผน ก แบบ ก 2

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556	สาระในการปรับปรุง
1. งานรายวิชา - จำนวน 24 หน่วยกิต	1. งานรายวิชา - จำนวน 24 หน่วยกิต	-
1.1 หมวดวิชาพื้นฐาน - จำนวน 3 หน่วยกิต 209501 ระเบียบวิธีวิจัยทาง สังคมศาสตร์ 3(3-0)		- ตัดหมวดรายวิชา พื้นฐานออก - ย้ายรายวิชา 209501 ระเบียบวิธีวิจัย ทางสังคมศาสตร์ ไปอยู่ ในหมวดรายวิชาบังคับไม่ นับหน่วยกิต
1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน 1.2.1 วิชาเอกบังคับ - จำนวน 15 หน่วยกิต 209511 สัทศาสตร์และสัทวิทยา 3(3-0) 209521 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์ ขั้นต้น 3(3-0)	1.1 วิชาบังคับ - จำนวน 18 หน่วยกิต 209511 สัทศาสตร์และสัทวิทยา 3(3-0-6) 209521 แนวคิดพื้นฐานทาง ภาษาศาสตร์ 3(3-0-6)	- เพิ่มจำนวนชั่วโมง การศึกษาด้วยตนเองทุก รายวิชาจาก 3 (0-3) เป็น 3(3-0-6) และ (2-2-5) - เปลี่ยนรายวิชาบังคับ 20952 1 เป็น แนวคิด พื้นฐานทางภาษาศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556	สาระในการปรับปรุง
209522 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์ ชั้นสูง 3(3-0) 209531 อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติ ศาสตร์ 3(3-0) 209533 การวิเคราะห์สัมพันธ์สาร 3(3-0)	209522 วจิวิภาคและวากยสัมพันธ์ 3(3-0-6) 209531 อรรถศาสตร์และวัจนปฏิบัติ ศาสตร์ 3(3-0-6) 209533 การวิเคราะห์สัมพันธ์สาร 3(2-2-5) 209558 ภาษาศาสตร์เพื่อการวิจัยใน ประชาคมอาเซียน 3(2-2-5)	และ 209522 เป็น วจิวิภาคและ วากยสัมพันธ์ -ย้ายรายวิชา 209521 วากยสัมพันธ์และ อรรถศาสตร์ขั้นต้น และ 209522 วากยสัมพันธ์ และอรรถศาสตร์ขั้นสูง ไปอยู่ในหมวดรายวิชา เลือก และเปลี่ยนชื่อ รายวิชาทั้งสองเป็น 209523 วากยสัมพันธ์ และอรรถศาสตร์เชิง หน้าที่แบบลักษณะภาษา ขั้นต้น และ 209524 วากยสัมพันธ์และ อรรถศาสตร์เชิงหน้าที่ แบบลักษณะภาษาขั้นสูง - เพิ่มรายวิชาบังคับ อีก 1 รายวิชาคือ 209558 ภาษาศาสตร์ เพื่อการวิจัยในประชาคม อาเซียน
1.2.1 วิชาเอกเลือก -จำนวน 6 หน่วยกิต 209512 สัทวิทยาอรรถภาค 3(3-0) 209523 ไวยากรณ์หน่วยสร้างบูรณา การ 3(3-0) 209532 อรรถศาสตร์ปริชาน 3(3-0) 209541 วิทยาภาษาลิ้น 3(3-0) 209551 ภาษาศาสตร์เชิงประวัติและ เปรียบเทียบ 3(3-0)	1.2 วิชาเลือก - จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 209523 วากยสัมพันธ์และ อรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะ ภาษาขั้นต้น 3(3-0-6) 209524 วากยสัมพันธ์และ อรรถศาสตร์เชิงหน้าที่แบบลักษณะ ภาษาขั้นสูง 3(3-0-6) 209541 วิทยาภาษาลิ้น 3(3-0-6) 209551 ภาษาศาสตร์เชิงประวัติและ เปรียบเทียบ 3(3-0-6)	-เพิ่มจำนวนชั่วโมง การศึกษาด้วยตนเอง หน่วยทุกรายวิชาจาก 3(3-0) เป็น 3(3-0-6) และ 3(2-2-5) -เพิ่มจำนวนรายวิชาเอก เลือก 4 รายวิชา คือ 1) 209523 วากยสัมพันธ์ และอรรถศาสตร์เชิง หน้าที่แบบลักษณะภาษา ขั้นต้น 2) 209524 วากยสัมพันธ์ และอรรถศาสตร์เชิง หน้าที่แบบลักษณะภาษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556	สาระในการปรับปรุง
209552 การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบ และข้อผิดพลาด 3(3-0) 209553 ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา 3(3-0) 209554 ภาษาศาสตร์เชิงสังคม 3(3-0) 209555 ภาษาศาสตร์เชิงมานุษยวิทยา 3(3-0) 209556 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ใน งานภาษาศาสตร์ 3(3-0) 209557 ภาษาศาสตร์กับการแปล 3(3-0) 209569 หัวข้อคัดสรรทางภาษาศาสตร์ 3(3-0) 209571 ภาษาศาสตร์ภาคสนาม 3(3-0)	209552 การวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบ และข้อผิดพลาด 3(2-2-5) 209553 ภาษาศาสตร์เชิงจิตวิทยา 3(3-0-6) 209554 ภาษาศาสตร์เชิงสังคม 3(3-0-6) 209555 ภาษาศาสตร์เชิง มานุษยวิทยา 3(3-0-6) 209556 ภาษาศาสตร์ปริชาน 3(3-0-6) 209557 ภาษาศาสตร์กับการแปล 3(3-0-6) 209559 สัญญวิทยากับภาษาศาสตร์ 3(3-0-6) 209569 หัวข้อคัดสรรทาง ภาษาศาสตร์ 3(2-2-5) 209571 ภาษาศาสตร์ภาคสนาม 3(2-2-5)	ขั้นสูง 3) 209559 สัญญวิทยา กับภาษาศาสตร์ 4) 209556 ภาษาศาสตร์ ปริชาน - ตัดรายวิชา 4 รายวิชา 1) 209512 สัทวิทยาอัต ภาค 2) 209523 ไวยากรณ์ หน่วยสร้างบูรณาการ 3) 209532 อรรถศาสตร์ปริชาน 4) 209556 การ ประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ ในงานภาษาศาสตร์
2. วิทยานิพนธ์ - จำนวน 12 หน่วยกิต 209599 วิทยานิพนธ์	2. วิทยานิพนธ์ - จำนวน 12 หน่วยกิต 209595 วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 3 หน่วยกิต 209596 วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 3 หน่วยกิต 209597 วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก 2 6 หน่วยกิต	- กระจายรายวิชา วิทยานิพนธ์แผน ก แบบ ก 2 ออกเป็น 3 รายวิชา ย่อย
3. รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต -จำนวน 3 หน่วยกิต 205500 ภาษาอังกฤษสำหรับระดับ ปริญญาโท 3(3-0)	3. รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต - จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต 209501 ระเบียบวิธีวิจัยทาง สังคมศาสตร์ 3(3-0-6) 209590 สัมมนาทางภาษาศาสตร์ 1(0-3-1)	- เพิ่มจำนวนรายวิชาจาก 1 วิชา เป็น 2 วิชา - เปลี่ยนรายวิชา 205500 ภาษาอังกฤษ สำหรับปริญญาโท เป็น 209501 ระเบียบวิธีวิจัย ทางสังคมศาสตร์ และ เพิ่มรายวิชา 209590 สัมมนาทางภาษาศาสตร์

1.3 ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษาในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

แผนการศึกษาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551	แผนการศึกษาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556
แผน ก แบบ ก 2 ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น 205500 ภาษาอังกฤษสำหรับระดับปริญญาโท 3(3-0) 209511 สัทศาสตร์และสัทวิทยา 3(3-0) 209521 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์ขั้นต้น 3(3-0) 209531 อรรถศาสตร์และวจนปฏิบัติศาสตร์ 3(3-0) รวม 9 หน่วยกิต	แผน ก แบบ ก 2 ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น 209511 สัทศาสตร์และสัทวิทยา 3(3-0-6) 209521 แนวคิดพื้นฐานทางภาษาศาสตร์ 3(3-0-6) 209522 วจิวิภาคและวากยสัมพันธ์ 3(3-0-6) รวม 9 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาปลาย 209501 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0) 209522 วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์ขั้นสูง 3(3-0) 209533 การวิเคราะห์สัมพันธ์สาร 3(3-0) 209XXX วิชาเอกเลือก 3(3-0) รวม 12 หน่วยกิต	ภาคการศึกษาปลาย 209501 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6) 209531 อรรถศาสตร์และวจนปฏิบัติศาสตร์ 3(3-0-6) 209533 การวิเคราะห์สัมพันธ์สาร 3(2-2-5) 209595 วิทยานิพนธ์ 1 แผน ก แบบ ก 2 3 หน่วยกิต รวม 12 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น 209XXX วิชาเอกเลือก 3(3-0) 209599 วิทยานิพนธ์ 6 หน่วยกิต รวม 9 หน่วยกิต	ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น 209558 ภาษาศาสตร์เพื่อการวิจัยในประชาคมอาเซียน 3(2-2-5) 209XXX วิชาเลือก 3(x-x-x) 209590 สัมมนาทางภาษาศาสตร์ 1(0-3-1) 209596 วิทยานิพนธ์ 2 แผน ก แบบ ก 2 3 หน่วยกิต รวม 9 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาปลาย 209599 วิทยานิพนธ์ 6 หน่วยกิต รวม 6 หน่วยกิต	ภาคการศึกษาปลาย 209XXX วิชาเลือก 3(x-x-x) 209597 วิทยานิพนธ์ 3 แผน ก แบบ ก 2 6 หน่วยกิต รวม 9 หน่วยกิต

ภาคผนวก ข

2. ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ การศึกษาสูงสุด (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ภาระงานสอน/สัปดาห์			
					ปัจจุบัน		เมื่อปรับปรุง หลักสูตร	
					ตรี	บศ.	ตรี	บศ.
1	รศ.ดร.อัญชลี วงศ์วัฒนา	Ph.D. (Linguistics)	University of Oregon	2543	-	6	-	6
2	รศ.ดร.สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์	ศศ.ด. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2543	6	6	6	6
3	ผศ.แก้วตา สาลีโกชน์	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2541	-	6	-	6
4	ผศ.ศิริพร มณีชูเกตุ	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2536	9	-	9	6
5	ดร.ชมนาด อินทจามรรักษ์	อ.ด. (ภาษาศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2552	-	6	-	6

ภาคผนวก ค

3. ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำราของอาจารย์ประจำ

3.1 รองศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี วงศ์วัฒนา

จุมพล ฉายวัฒนา และอัญชลี สิงห์น้อย .2551 .“หน่วยสร้างแยกส่วนกิจกรรมในพาดหัวข่าวหนังสือพิมพ์รายวัน”. *Proceedings นเรศวรวิจัย ครั้งที่ 4: การบริหารนวัตกรรม 28-29 กรกฎาคม 2551*, 198-205.

นุชจิตา ฝอยทอง และ อัญชลี สิงห์น้อย .2551. “ลักษณะคำศัพท์ในภาษาไทยที่ปรากฏใช้ในปัจจุบัน” .

Proceedings นเรศวรวิจัย ครั้งที่ 4: การบริหารนวัตกรรม 28-29 กรกฎาคม 2551, 206-214.

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2548. “ภูมินามของหมู่บ้านในเขตภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิษณุโลก”. *วารสารภาษาและภาษาศาสตร์ ปีที่ 23 ฉบับที่ 2 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์*.

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2548 .“ภูมินามของหมู่บ้านในเขตภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดเพชรบูรณ์”. *วารสารภาษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร*.

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2548 .“ภูมินามของหมู่บ้านในเขตภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดอุดรดิตถ์”. *วารสารมนุษยศาสตร์ ปีที่ 1 ฉบับที่ 2*, 29-44. มหาวิทยาลัยนเรศวร .

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2552. “การแปรคำเรียกชื่อพืชในเขตพื้นที่รอยต่อ 9 จังหวัดภาคเหนือตอนล่าง” .*วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีที่ 6 ฉบับที่ 2* ,67-84.

อัญชลี สิงห์น้อย .2537. *สัตศาสตร์*. เอกสารประกอบการสอน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อัญชลี สิงห์น้อย .2537. *แนวคิดเชิงไวยากรณ์: การศึกษาเชิงวิวัฒนาการ*. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อัญชลี สิงห์น้อย .2538. “ระบบเสียงภาษาถิ่น (ปรัย): การเสนอระบบตัวเขียนด้วยอักษรไทย” .*วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 3*, 25-39. มกราคม-มิถุนายน มหาวิทยาลัยนเรศวร .

อัญชลี สิงห์น้อย .2545 .“สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย: ภาษาสองวัฒนธรรม.” *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 3* มกราคม-มิถุนายน มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อัญชลี สิงห์น้อย .2548 .*ค่านามประสม: ศาสตร์และศิลป์ในการสร้างคำไทย*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

อัญชลี สิงห์น้อย .2548 .“สากลลักษณะและเอกลักษณ์ของภาษาและวัฒนธรรม: สิ่งอำนวยความสะดวกในการสัมผัสภาษา” .*วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีที่ 2 ฉบับที่ 1*, 1-14. เดือนมกราคม-มิถุนายน.

อัญชลี สิงห์น้อย .2549. *ภาษาและวัฒนธรรม*. เอกสารคำสอน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.

อัญชลี สิงห์น้อย .2549. “วัจนปฏิบัติศาสตร์และค่านามประสมไทย” .*พลวัตของภาษาไทยปัจจุบัน*. ชุดรวมบทความเล่มที่ 29, 3-22. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

อัญชลี สิงห์น้อย .2551 .“ค่านาม คำบ่งกลุ่มนาม และคำลักษณนาม: หมวดหมู่ที่แตกต่าง ทับซ้อน และไล่เลื่อม”. *วารสารภาษาและภาษาศาสตร์ ปีที่ 26 ฉบับที่ 2* มกราคม-มิถุนายน 2551. คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

อัญชลี สิงห์น้อย .2551 .“คำประสมไทย: หมวดหมู่ที่ปรับเปลี่ยน ทับซ้อน และสับสน”. **วารสารภาษาและวัฒนธรรม ปีที่ 27 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2551** สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาเอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล.

Singnoi, Unchalee. 2000. **Nominal Constructions in Thai**. Ph.D. Dissertation. University of Oregon.

Singnoi, Unchalee. 2001. “Discourse functions of Thai demonstratives: a case on pragmatically controlled irregular functions”. In S. Burusphat (Ed.), *Proceedings of the Eleventh Annual Meeting of the Southeast Asian Linguistics Society*, Tempe, Arizona, pp. 645-657. Arizona State University, Program for Southeast Asian Studies.

Singnoi, Unchalee. 2002. “Passive Constructions in Thai”. **The High Desert Linguistics Society (HDLS): Proceedings of the 2nd Student Conference in Linguistics, March 1999**. New Mexico: University of New Mexico Press. 69-86.

Singnoi, Unchalee. 2006. “Eating Terms: What the Category Reveals about the Thai Mind.” **Manusya: Journal of Humanities**. Vol.9.No.1 March 2002. 82-109.

Singnoi, Unchalee. 2008. “Noun Classifier Constructions in Thai: A Case Study in Construction Grammar”. **Manusya: Journal of Humanities** Vol.11.No.1.

Singnoi, Unchalee. 2008. “On the functions of marked clausal constructions in Thai”, **Proceedings of the 17th Annual Meeting of the Southeast Asian Linguistics (SEALS XVII) 31 August-2 September 2007**. Hosted by University of Maryland, MD, USA.

3.2 รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์

“การทดลองใช้ระบบการเขียนอักษรไทยกับระบบเสียงภาษาหมู่บ้านน้ำปาน จ.น่าน” **ทุนอุดหนุนงานวิจัย เจมส์ เอช ดับเบิลยู ทอมป์สันและสมาคมสังคมศาสตร์ ปี 2533**

“การอนุรักษ์สุนทรียศาสตร์ในเพลงและการละเล่นพื้นบ้าน” **ทุนอุดหนุนการวิจัยโครงการน้ำพระทัยจากในหลวง (อีสานเขียว) โครงการวิจัยร่วม ปี 2534**

“ภูมิศาสตร์ภาษาและวัฒนธรรมชนกลุ่มน้อย จ.น่าน” **ทุนอุดหนุนวิจัยมูลนิธิ เจมส์ เอช ดับเบิลยู ทอมป์สัน ปี 2534**

“แผนที่ภาษาในเขตภาคเหนือตอนล่าง” **ทุนอุดหนุนงานวิจัยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ปี 2534 - 2537 (โครงการร่วม)**

“ภูมิศาสตร์ภาษาชนกลุ่มน้อยจังหวัดน่าน: ศึกษาการกระจายคำศัพท์กรณีถิ่นไพรและถิ่นมัล” **ทุนอุดหนุนงบประมาณแผ่นดิน ปี 2535**

“วงจรศัพท์ในวัฒนธรรมการทอผ้าของไทยพวน” **ทุนสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ ปี 2536**

“พจนานุกรมภาษาและวัฒนธรรมไทยโซ่ง-” **ทุนอุดหนุนงานวิจัยงบประมาณรายได้ คณะมนุษยศาสตร์ ปี 2545 (โครงการร่วม)**

“ภาษาและการแปรเปลี่ยนภาษา” **งานวิจัยเอกสาร ทุนงบประมาณรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปี 2545**

“ระบบไวยากรณ์ในภาษาไทยเชิง” ทุนอุดหนุนงานวิจัย งบประมาณรายได้ คณะมนุษยศาสตร์ ปี 2546 (โครงการร่วม)

“ภูมินามของหมู่บ้านในเขตภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดอุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์ , พิษณุโลก ,” ทุนงบประมาณแผ่นดิน ปี 2547 (โครงการร่วม)

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์. 2547. “คำประสมในภาษาไทยเชิง” วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับมกราคม-มิถุนายน 2547.

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2548. “ภูมินามของหมู่บ้านในเขตภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดพิษณุโลก” วารสารภาษาและภาษาศาสตร์ ปีที่ 23 ฉบับที่ 2 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2548. “ภูมินามของหมู่บ้านในเขตภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดเพชรบูรณ์” วารสารภาษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร.

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2548. “ภูมินามของหมู่บ้านในเขตภาคเหนือตอนล่าง จังหวัดอุตรดิตถ์” วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร. ปีที่ 1 ฉบับที่ 2 ,29-44.

สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ และอัญชลี สิงห์น้อย .2552. “การแปรคำเรียกชื่อพืชในเขตพื้นที่รอยต่อ 9 จังหวัดภาคเหนือตอนล่าง” .วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 ,67-84.

3.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แก้วตา สาลีโกชน

“โครงการปริทัศน์เพลงกล่อมเด็กภาษาเวียดนาม” แผนงานวิจัยปริทัศน์เพลงกล่อมเด็กไทย กลุ่มชาติพันธุ์ และนานาชาติ มหาวิทยาลัยนเรศวร ทุนวิจัยคณะมนุษยศาสตร์

แก้วตา สาลีโกชน. (2550). ระบบเสียงภาษาไทยถิ่นหมู่บ้านปลวกง่าม ตำบลชมพู อำเภอนิคมบ่งราย จังหวัดพิษณุโลก. วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับพิเศษ (กันยายน-ธันวาคม) หน้า 55-72.

แก้วตา สาลีโกชน. (2549). ระบบหน่วยคำ แนวไวยากรณ์โครงสร้าง Structural Morphology. สาขาวิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร.

3.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร มณีชูเกตุ

ศิริพร มณีชูเกตุ. (2552). การเปลี่ยนแปลงภาษาและการอ้างภาษาไทยถิ่นเหนือพลัดถิ่นกับการสลายเส้นแบ่งและการลากเส้นแบ่งใหม่ . วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 3 หน้า 87-106.

ศิริพร มณีชูเกตุ. (2550). วาทศิลป์กับภาพลักษณ์ของตัวละครเกาหลีเรื่องซอดองโย . วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับพิเศษ หน้า 9-32.

ศิริพร มณีชูเกตุ. (2549). ความรู้ อำนาจ และภาษา: มายาคติของผู้บริหาร . วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 3 หน้า 49-63.

ศิริพร มณีชูเกตุ. (2548). วจนปฏิบัติศาสตร์กับการตรวจภาพ: การใช้ภาษาในกระดานข่าว . วารสารมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 2 หน้า 15-28.

วนิดา บำรุงไทย, ศิริพร มณีชูเกตุ. (2546). ธรรมชาติของภาษาและลักษณะภาษาไทย. วารสารมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับ ม.ย.ม.ค. 2546, หน้า 29-40.

- ศิริพร มณีชูเกตุ. (2543). การวิเคราะห์หน่วยคำ. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร** ฉบับ ก.ค.-ธ.ค. 2543 หน้า 7-16.
- ศิริพร มณีชูเกตุ. (2541). พิธีกรรมงานศพของชาวม้งที่บ้านป่าคา. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร** ฉบับ ก.ค.-ธ.ค. 2541 หน้า 78-85 ภาพประกอบ.
- ศิริพร มณีชูเกตุ. (2541). สูตรการอ่านภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ. **วารสารภาษาและวัฒนธรรม** ฉบับ ก.ค.-ธ.ค. 2541 หน้า 111-115.
- ศิริพร มณีชูเกตุ. (2540). ชนเผ่าดาเย่อาศัยแห่งบูกิตฮันตู. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร** ฉบับ ม.ค.-มิ.ย. 2540 หน้า 83-88 ภาพประกอบ.
- ศิริพร มณีชูเกตุ. (2539). ระบบเสียงภาษามลายูถิ่นนครศรีธรรมราชที่ตำบลโพธิ์ทอง. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร** ฉบับ ก.ค.-ธ.ค. 2539, หน้า 24-34.

3.5 ดร.ชมนาด อินทจามรรัักษ์

“การแปรและการเปลี่ยนแปลงของวรรณยุกต์ภาษาตระกูลไทที่พูดในจังหวัดแพร่” (2 สิงหาคม 2553-1 สิงหาคม 2554) กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยนเรศวร

“การแปรและการเปลี่ยนแปลงของสระและวรรณยุกต์ภาษากะเหรี่ยงที่บ้านค้ำใจ ตำบลแม่เก็ง อำเภอลี้ จังหวัดแพร่ตามตัวแปรอายุ: การศึกษาทางกลศาสตร์” โครงการย่อยภายใต้โครงการ “ภาษาศาสตร์ภาษากะเหรี่ยง” (มิถุนายน 2553 – ธันวาคม 2555) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)

- ชมนาด อินทจามรรัักษ์. 2554. การแปรและการเปลี่ยนแปลงของวรรณยุกต์ภาษาตระกูลไทที่พูดในจังหวัดแพร่. พิษณุโลก: รายงานการวิจัย กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยนเรศวร
- Intajamornrak, Chommanad. 2011. Tonal variation and change in Tai Lue spoken in Phrae Province. In Seino van Breugel (ed), **Proceedings of the Thammasat International Symposium on Language and Linguistics (ISLL 2011)**, Department of Linguistics, Faculty of Liberal Arts, Thammasat University, Bangkok, Thailand, pp. 4-22.
- Intajamornrak, Chommanad. To appear. Variation and change of the Phrae Pwo Karen vowels and tones induced by language contact with the Tai languages. **Manusya Special Issue**.
- Intajamornrak, Chommanad. 2010. Tai loanwords in Mal: a minority language of Thailand. **Mon-Khmer Studies** 39: 123-136.
- Intajamornrak, Chommanad. 2009. Fundamental frequencies of Tai Yuan tones spoken by Lua Mal speakers of Ta Luang village of Pua District, Nan Province. **Manusya Special Issue** 17: 20-33.
- Intajamornrak, Chommanad. 2009. Acoustical investigation of pitch patterns in Ta Luang Mal: Implications for tonal evolution. In Minegishi, Makoto, Kingkarn Thepkanjana, Wirote Aroonmanakun and Mitsuaki Endo (eds.), **Proceedings of the Chulalongkorn-Japan linguistics symposium**. Tokyo: CbLLE Tokyo University of Foreign Studies. pp. 203-212.

- L-Thongkum, Theraphan. and Chommanad Intajamornrak. 2008. Tonal Evolution Induced by Language Contact: A Case Study of the T'in (Lua') Language of Nan Province, Northern Thailand. **Mom-Khmer Studies** 38: 56-67.
- L-Thongkum, Theraphan, Phanintra Teeranon and Chommanad Intajamornrak. 2006. The interaction between vowel length and pitch in Southeast Asian (SEA) languages: implications for tonogenesis. In S. Burusphat and J. Harris (eds), **Studies in Tai and Southeast Asian Linguistics**. Bangkok: Ekphimthai.
- Intajamornrak, Chommanad. 2002. The acoustic characteristics of vowels produced by Thai tracheoesophageal and normal speakers and the perception of tracheoesophageal vowels. In T. L-Thongkum (Ed.), **The Accent of Thai Tracheoesophageal Speakers** Bangkok: Chulalongkorn University Press (in Thai). pp. 73-95.

ภาคผนวก ง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖๑ (๔/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีรหัสประจำตัวขึ้นต้นด้วย ๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้บัณฑิตวิทยาลัยควบคุมคุณภาพและอำนวยความสะดวกในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามีดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ประชญาของการอุดมศึกษา ประชญาของมหาวิทยาลัยนเรศวร และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น และเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ประชญาของการอุดมศึกษา ประชญาของมหาวิทยาลัยนเรศวร และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนัก

- ๒ -

วิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม และ จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) วุฒิการศึกษา

(ก) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ข) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จ การศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ค) หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ง) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่ กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(๒) ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในกรณี ความผิดอันได้กระทำโดยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๓) ไม่เคยถูกคัดชื่อออกจากสถาบันการศึกษาใดอันเนื่องมาจากความประพฤติ

(๔) มีร่างกายแข็งแรงและไม่เป็นโรค หรือภาวะอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๕) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การรับเข้าศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนิสิต โดยวิธีการคัดเลือก หรือสอบ คัดเลือก หรือวิธีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าเป็นคราวๆ ไป

(๒) ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรอผลการศึกษาอยู่ มหาวิทยาลัย จะรับรายงานตัวเป็นนิสิตเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ ประเภทของนิสิต

(๑) นิสิตสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕ ซึ่งมหาวิทยาลัย รับเข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิตศึกษา ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือ ปริญญาเอก

(๒) นิสิตวิสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติไม่ครบตามข้อ ๕ แต่มหาวิทยาลัย รับเข้าทดลองศึกษา ซึ่งนิสิตวิสามัญจะเปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตสามัญต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบตามข้อ ๕

และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขภายในหนึ่งปีการศึกษา แต่ถ้าหากภายในหนึ่งปีการศึกษา นิสิตมีคุณสมบัติยังไม่ครบตามข้อ ๕ จะต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิตทันที

ข้อ ๘ นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับนิสิต / นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ โดยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือมา ทำการศึกษาค้นคว้าเฉพาะเรื่องได้ตามความเหมาะสม เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วน หนึ่งในการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนศึกษาอยู่ได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัยนเรศวร กรณีนิสิตของมหาวิทยาลัยนเรศวรต้องการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยนเรศวร หรือมหาวิทยาลัยที่รับ

ข้อ ๙ ผู้เข้าร่วมศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลอื่นนอกเหนือจากนิสิตบัณฑิตศึกษาใน มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้เข้าร่วมศึกษาเป็นบางรายวิชาได้ โดยคณะเจ้าของหลักสูตรนั้นให้ความ เห็นชอบ และผู้เข้าร่วมศึกษามีสิทธิ์ได้รับใบรับรองในการศึกษาในรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๑๐ การรายงานตัวเป็นนิสิต

ผู้ที่ได้รับพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๑ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ แต่ละ หลักสูตรอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วน เทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๑๒ การจัดการศึกษา แบ่งเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) การศึกษาภาคปกติ หมายถึง การจัดการศึกษาในวันเวลาราชการเป็นหลัก โดยกำหนดให้นิสิตต้องลงทะเบียนแบบเต็มเวลา

(๒) การศึกษาภาคพิเศษ หมายถึง การจัดการศึกษานอกเวลาราชการ โดยนิสิต ลงทะเบียนแบบไม่เต็มเวลา

การจัดการศึกษาภาคพิเศษให้เป็นการจัดการศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อ แก้ปัญหาของประเทศอย่างเร่งด่วนตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรใดที่จะจัดการศึกษาตามข้อ (๒) ต้องจัดการศึกษาตามข้อ (๑) ควบคู่กันไป ด้วย

- ๕ -

ข้อ ๑๓ การจัดการศึกษาตามข้อ ๑๒ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตรและสอดคล้องกับการคิดหน่วยกิตระบบทวิภาค โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะที่จัดการเรียนการสอนและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนการสอนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบ ทวิภาค

(๕) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๙๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๖) วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนรายวิชา

มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และให้นิสิตถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตต้องลงทะเบียนรายวิชาตามเงื่อนไขการลงทะเบียนรายวิชาของมหาวิทยาลัย

(๒) การลงทะเบียนรายวิชาใดๆ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๓) รายวิชาใดที่เคยได้ระดับชั้น B หรือสูงกว่า จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้

(๔) การลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

(ก) นิสิตภาคปกติจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ สำหรับภาคฤดูร้อน ให้กำหนดจำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียนให้มีสัดส่วนเทียบเคียงได้กับการศึกษาภาคปกติ

(ข) นิสิตภาคพิเศษจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา

- ๕ -

(๕) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือว่าลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

(๖) นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าศึกษารายวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา และ นิสิตจะได้อักษร S หรือ U

(๗) นิสิตที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้องลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๘) ผู้เข้าร่วมศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียม และค่าหน่วยกิต ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา กรณีผู้เข้าร่วมเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้อักษร S หรือ U กรณีบุคคลภายนอกที่เข้าร่วมศึกษา จะได้รับใบรับรองในการศึกษาในรายวิชานั้นๆ

(๙) นิสิตเรียนข้ามมหาวิทยาลัยจะลงทะเบียนเรียนได้ตาม (๔) ต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าหน่วยกิตตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง อัตราค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๑๖ การเพิ่มและการถอนรายวิชา

การเพิ่มและการถอนรายวิชา จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การเพิ่มรายวิชาสำหรับการจัดการเรียนการสอนภาคปกติและภาคพิเศษ จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน สำหรับภาคปกติ และภาคเรียนฤดูร้อน

(๒) การถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ ๗๕ ของเวลาเรียนของภาคการศึกษานั้นๆ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา

การถอนรายวิชาในกำหนดเวลาเดียวกับการเพิ่มรายวิชา จะไม่ปรากฏอักษร W ในระเบียนผลการเรียน และการถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาดังกล่าว นิสิตจะได้รับอักษร W ในระเบียนผลการเรียน

(๓) การเพิ่มและถอนรายวิชา ให้มีขั้นตอนในการปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- ๖ -

ข้อ ๑๗ โครงสร้างของหลักสูตร

- (๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
- (๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ
- (ก) แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้
- (๑) แบบ ก ๑ เป็นการศึกษาที่ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) แบบ ก ๒ เป็นการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และต้องศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต
- (ข) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
- (๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ
- (ก) แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษา ที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นโดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้
- (๑) แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต
- (๒) แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต
- ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน
- (ข) แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษา ที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้
- (๑) แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

- ๗ -

(๒) แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำ
วิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและ
คุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๘ ระยะเวลาการศึกษา

(๑) ระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตร
บัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) ระยะเวลาในการศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปี
การศึกษา

(๓) ระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้ว
เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้ว
เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

(๔) นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน
ในภาคการศึกษานั้นๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ

(๕) กรณีที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้มีระยะเวลา
การศึกษาในหลักสูตรที่เทียบโอนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาในหลักสูตร

(๖) กรณีที่ใช้ระยะเวลาการศึกษามากกว่าที่กำหนดในหลักสูตร ให้คณะเจ้าของ
หลักสูตรเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๙ การย้ายสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัย

การย้ายสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การย้าย
หลักสูตร การย้ายสาขาวิชา และการย้ายแผนการเรียน

ข้อ ๒๐ การรับโอนนิสิต และ/หรือ การเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

การรับโอนนิสิต และ/หรือการเทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้
เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๒๑ อาจารย์ที่ปรึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่เสนอโดยคณะเจ้าของหลักสูตร หรือคณะ
ที่รับผิดชอบจัดการศึกษา เพื่อให้คำแนะนำและดูแลจัดแผนกำหนดการศึกษาของนิสิตให้สอดคล้อง
กับหลักสูตรและกฎข้อบังคับ ก่อนที่จะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ / อาจารย์ที่ปรึกษา
การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

- ๘ -

ข้อ ๒๒ ชื่อและรหัสรายวิชา

(๑) รายวิชาหนึ่งๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชากำกับไว้

(๒) รหัสรายวิชาประกอบด้วย

(ก) เลข ๓ ตัวแรก	แสดงถึง	สาขาวิชา
(ข) เลขตัวที่ ๔	แสดงถึง	ระดับบัณฑิตศึกษา
(ค) เลขตัวที่ ๕	แสดงถึง	หมวดหมู่ในสาขาวิชา
(ง) เลขตัวที่ ๖	แสดงถึง	อนุกรมของรายวิชา

ข้อ ๒๓ การวัดและประเมินผลการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยให้มีการประเมินผลการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง

(๒) มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับขั้นและค่าระดับขั้นในการวัดและประเมินผล

นอกจากกรณีต่อไปนี้ ให้กำหนดการวัดและประเมินผลด้วยอักษร S หรือ U คือ

- (ก) รายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต
- (ข) การสอบประมวลความรู้/การสอบวัดคุณสมบัติ
- (ค) สัมมนา
- (ง) วิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- (๓) อักษร และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ให้กำหนด

ดังนี้

A	หมายถึง ดีเยี่ยม	(EXCELLENT)
B ⁺	หมายถึง ดีมาก	(VERY GOOD)
B	หมายถึง ดี	(GOOD)
C ⁺	หมายถึง ดีพอใช้	(FAIRY GOOD)
C	หมายถึง พอใช้	(FAIR)
D ⁺	หมายถึง อ่อน	(POOR)
D	หมายถึง อ่อนมาก	(VERY POOR)
F	หมายถึง ตก	(FAILED)
S	หมายถึง เป็นที่พอใจ	(SATISFACTORY)
U	หมายถึง ไม่เป็นที่พอใจ	(UNSATISFACTORY)
I	หมายถึง การวัดผลยังไม่สมบูรณ์	(INCOMPLETE)
P	หมายถึง การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด	(IN PROGRESS)
W	หมายถึง การถอนรายวิชา	(WITHDRAWN)

- ๙ -

(๔) ระบบระดับชั้น กำหนดเป็นตัวอักษร A, B⁺, B, C⁺, C, D⁺, D และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนิสิตที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชา และมีค่าระดับชั้นดังนี้

ระดับชั้น	A	มีค่าระดับชั้นเป็น ๔.๐๐
ระดับชั้น	B ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น ๓.๕๐
ระดับชั้น	B	มีค่าระดับชั้นเป็น ๓.๐๐
ระดับชั้น	C ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น ๒.๕๐
ระดับชั้น	C	มีค่าระดับชั้นเป็น ๒.๐๐
ระดับชั้น	D ⁺	มีค่าระดับชั้นเป็น ๑.๕๐
ระดับชั้น	D	มีค่าระดับชั้นเป็น ๑.๐๐
ระดับชั้น	F	มีค่าระดับชั้นเป็น ๐

(๕) อักษร I แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ก่อน ๒ สัปดาห์สุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

(๖) อักษร P แสดงว่ารายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว

(๗) อักษร W แสดงว่า

(๑) การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ ๑๕ (๕)

(๒) นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๖

(๒)

(๓) นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

(๔) กรณีเหตุสุดวิสัย ลาออก ตาย หรือมหาวิทยาลัยอนุมัติให้ถอนทุก

รายวิชาที่ลงทะเบียน

(๘) รายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละสาขาวิชา

(ก) นิสิตระดับปริญญาเอก หรือระดับปริญญาโท หรือระดับ

ประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องได้ระดับชั้นไม่ต่ำกว่า C

หากได้ต่ำกว่านี้จะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำ

- ๑๐ -

(ข) รายวิชาใด หากระบุการประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U นิสิตจะต้องได้อักษร S มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกระทั่งได้อักษร S

(๙) ในกรณีนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ให้ใช้ข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การเพิ่มและถอนรายวิชา การวัดผลและการประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

(๑๐) อักษร S, U, I, P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

(๑๑) การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

(ก) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินว่าสอบได้ นำไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

(ข) มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับชั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

(ค) การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุกๆ รายวิชาตามข้อ ๒๓ (๑๑) (ก) มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นที่ระบุไว้ในข้อ ๒๓ (๑๐) และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

(๑๒) กรณีที่นิสิตได้เรียนรายวิชาใดที่จัดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาหนึ่ง อาจขอเทียบโอนรายวิชานั้นเข้าไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ จะไม่นำผลมาคำนวณหาระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

อนึ่ง ให้การจัดการประเมินผล มีผลตั้งแต่วันที่ที่มีการแก้ไขเสร็จสิ้น

ข้อ ๒๔ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ

เงื่อนไขการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) และการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)

(๑) นิสิตระดับปริญญาโท แผนก ข ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION) ด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า ในหลักสูตรนั้นๆ

(๒) นิสิตระดับปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION) ด้วยข้อเขียน หรือข้อเขียนและปากเปล่า ในหลักสูตรนั้นๆ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบวัดคุณสมบัติได้ต้องเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว

ให้มีการดำเนินการสอบประมวลความรู้ และสอบวัดคุณสมบัติ ปีการศึกษาละ ๓ ครั้ง โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ และสอบวัดคุณสมบัติ ให้ทำเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัย และเมื่อดำเนินการแล้วให้บัณฑิตวิทยาลัยรายงานผลสอบให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๔ สัปดาห์หลังวันสอบ

ข้อ ๒๖ การทำวิทยานิพนธ์

(๑) การลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์

(ก) นิสิตระดับปริญญาโทต้องลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

- (๑) แผน ก แบบ ก ๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
- (๒) แผน ก แบบ ก ๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) นิสิตระดับปริญญาเอก ต้องลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ตามเงื่อนไข ดังนี้

- (๑) แบบ ๑.๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และแบบ ๑.๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต
- (๒) แบบ ๒.๑ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และแบบ ๒.๒ จะต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ภาควิชา/สาขาวิชา เสนอชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วผ่านคณะที่สังกัด เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

- (ก) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อีก ๑ - ๒ คน
- (ข) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก มีประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ คน และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อีก ๒ - ๓ คน
- (๓) การพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์

นิสิตต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างที่ภาควิชา / สาขาวิชา เสนอคณะที่สังกัด เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาในสาขาวิชา อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

- ๑๒ -

ระดับปริญญาเอกรวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน เพื่อทำหน้าที่ ประธาน กรรมการ และเลขานุการ
โครงการวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการแจ้งผลการ
อนุมัติพร้อมโครงการฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยออกประกาศให้บัณฑิตสามารถดำเนินการวิจัยได้

กรณีบัณฑิตปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION) แล้วจึงจะเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ได้

(๔) การทำวิทยานิพนธ์ ให้บัณฑิตดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ตามประกาศ
มหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

(๕) การขอสอบวิทยานิพนธ์

ให้ภาควิชา/สาขาวิชาเสนอคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อให้คณะและ
บัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบโดยบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และ
กำหนดวันสอบ

(ก) บัณฑิตระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ มีสิทธิ์สอบ
วิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร และแบบ ก ๒ มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์
เมื่อลงทะเบียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์ครบถ้วนตามหลักสูตร

(ข) บัณฑิตระดับปริญญาเอก แบบ ๑ และแบบ ๒ มีสิทธิ์สอบ
วิทยานิพนธ์ เมื่อลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และรายวิชาครบถ้วนตาม
หลักสูตร สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ การขอสอบ
วิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการตามประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์

(๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

(ก) บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญา
โท จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ประจำ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็น
ประธาน

(๒) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษา
วิทยานิพนธ์ เป็นกรรมการ

(๓) อาจารย์ประจำ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑
คน เป็นกรรมการ

(๔) อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็น
กรรมการ

(ข) บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ประกอบด้วย

- (๑) อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นประธาน
- (๒) ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นกรรมการ
- (๓) อาจารย์ประจำ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๔) อาจารย์บัณฑิตศึกษาซึ่งเป็นผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ๑ คน เป็นกรรมการ

(๗) การสอบวิทยานิพนธ์และการรายงานผลการสอบ

เมื่อนิสิตผ่านการสอบวิทยานิพนธ์โดยการสอบปากเปล่าแล้ว คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องรายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังวันสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๒๗ การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะจบหลักสูตรการศึกษา นิสิตต้องยื่นใบรายงานที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาคณะมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาภายใน ๔ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

นิสิตที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติให้ได้รับปริญญา จะต้องผ่านเงื่อนไขต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
 - (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
 - (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
 - (ค) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ
 - (ง) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (๒) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑
 - (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
 - (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
 - (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- ๑๔ -

(ง) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า

(จ) ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ที่มีคณะกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโทได้ โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาวิชานั้น ๆ

(๓) ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

(ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

(ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของ

สาขาวิชานั้น ๆ

(จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(ฉ) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า

(ช) ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจขอศึกษาเฉพาะระดับปริญญาโทได้ โดยการศึกษาจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของหลักสูตรระดับปริญญาโทสาขาวิชานั้น ๆ

(๔) ปริญญาโท แผน ข

(ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด

(ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด

(ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของ

สาขาวิชานั้น ๆ

(จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(ฉ) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (COMPREHENSIVE EXAMINATION)

(๕) ปริญญาเอก แบบ ๑

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
- (จ) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (ฉ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงาน จะต้องได้รับการตีพิมพ์

หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

(๖) ปริญญาเอก แบบ ๒

- (ก) มีระยะเวลาการศึกษาตามกำหนด
- (ข) ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด
- (ค) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- (ง) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร และเงื่อนไขของ

สาขาวิชานั้นๆ

- (จ) มีผลการศึกษาได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
- (ฉ) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (QUALIFYING EXAMINATION)
- (ช) เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่า
- (ซ) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของผลงานจะต้องได้รับการตีพิมพ์

หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ข้อ ๒๘ การพ้นสภาพการเป็นนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิตในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) โอนไปเป็นนิสิตสถาบันการศึกษาอื่น
- (๔) ขาดคุณสมบัติของการเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวรข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ ๕

- ๑๖ -

(๕) ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษาภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และภายใน ๑๕ วัน นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

(๖) เป็นนิสิตครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรในข้อ ๑๘ (๑), ๑๘ (๒) และ ๑๘ (๓)

(๗) เป็นนิสิตที่ได้ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยน้อยกว่า ๒.๕๐

(๘) เป็นนิสิตวิสามัญที่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสภาพเป็นสามัญตามข้อ ๗ (๒)

(๙) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๐) ลาพักการศึกษา และ/หรือลาป่วยติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ในปีการศึกษาแรก โดยไม่มีหน่วยกิตสะสม สำหรับนิสิตในระบบการศึกษาที่เรียนปีละ ๑ ภาคการศึกษา ให้ถือ ๒ ภาคการศึกษาแรกของการเรียน โดยไม่มีหน่วยกิตสะสม

(๑๑) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพ นอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น

ข้อ ๒๙ การลา

(๑) นิสิตที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดภาคการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา และภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนรายวิชาไปแล้ว

(๒) นิสิตที่กลับมาเรียนหลังจากลาพักไปแล้ว ให้มีสภาพการเป็นนิสิตเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๓) นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิต ให้ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยและระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ให้ถือว่านิสิตผู้นั้นยังมีสภาพเป็นนิสิตที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทุกประการ

ข้อ ๓๐ การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๔ ประเด็น คือ

(๑) การบริหารหลักสูตร

(๒) ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

(๓) การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

(๔) ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อ ๓๑ การพัฒนาหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๓๒ การให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยม

มหาวิทยาลัยอาจให้เกียรติบัตรการเรียนยอดเยี่ยมแก่นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่มีผลการศึกษาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ๔.๐๐ หรือได้รับการจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

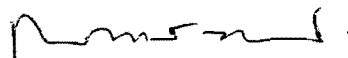
ในกรณีการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีบันทึกความเข้าใจหรือบันทึกความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาอื่นหรือสถาบันต่างประเทศ ที่มหาวิทยาลัยลงนามร่วมกัน ให้เป็นไปตามบันทึกความเข้าใจหรือบันทึกความร่วมมือนั้นๆ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๓ ให้บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่เกี่ยวกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ยังคงใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาตามข้อบังคับนี้โดยอนุโลมไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้หรือที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะวินิจฉัยสั่งการและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนวงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาคผนวก จ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะปรับปรุงเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖๖(๙/๒๕๕๔) เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ จึงให้ออกข้อบังคับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔.”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับกับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ ประเภทของนิสิต

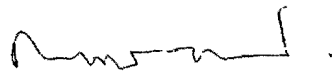
(๑)นิสิตสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๕ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อรับประกาศนียบัตรบัณฑิตศึกษา ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หรือปริญญาเอก

(๒)นิสิตวิสามัญ หมายถึง นิสิตที่มีคุณสมบัติไม่ครบตามข้อ ๕ แต่มหาวิทยาลัยรับเข้าทดลองศึกษา ซึ่งนิสิตวิสามัญ จะเปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตสามัญต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบตามข้อ ๕ และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขภายใน ๑ ปีการศึกษา แต่ถ้าหากภายใน ๑ ปีการศึกษา นิสิตมีคุณสมบัติไม่ครบตามข้อ ๕ จะต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิตทันที เว้นแต่คุณสมบัติเรื่องความรู้ภาษาอังกฤษ หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน ๑ ภาคการศึกษา นิสิตจะต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิตโดยทันที”

- ๒ -

ข้อ ๔ ความอื่นใดนอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย
การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๕๔ ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.กระแส ชนะวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาคผนวก จ



เอกสารประกอบการประชุม.....๒.....๕๓ 78
วาระที่.....๑๓๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการ งานบริการการศึกษา โทร ๒๐๕๒

ที่ ศธ.๐๔๒๗.๐๓.๐๑(๔)/๒๗/๓

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะต่าง ๆ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อใช้ได้ทันในปีการศึกษา ๒๕๕๕ นั้น

งานบริการการศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังกล่าวที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี สิงห์น้อย)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์
- วาระเพื่อทราบ

๑๖๕ ๕๓

10 ก.พ. 53

๑๐/๒๗/๕๓

1. รับไว้ ๑๐/๒๗-๕๓๓๓
๑. รับไว้ ๑๐/๒๗-๕๓๓๓

๑๐/๒๗-๕๓๓๓

11 ก.พ. 53



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์

ที่ ๐๐๘ / ๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว

ที่ปรึกษา

๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

หน้าที่ อำนวยการ และให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ให้การจัดทำหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

- | | | |
|------------------------------------|------------|---------------|
| ๑. ดร.ศศิธร | จันทโรทัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีรักษ์ | มีแจ้ง | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา | พัตเกตุ | กรรมการ |
| ๔. ดร.เสาวภาคย์ | กัลยาณมิตร | กรรมการ |
| ๕. ดร.นรภัฏ | กานต์ประชา | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|--------------------------------|-------------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกาญจน์ | เอี่ยมมณฑุท | กรรมการ |
| ๒. ดร.สิรินทร์ทิพย์ | บุญมี | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

- | | | |
|-----------------------------------|-------------|---------------|
| ๑. นางสาวศรีสุดา | พุ่มชม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ | เครือทอง | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญพรรณ | ทิพย์คง | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล | ศิลาอาษา | กรรมการ |
| ๕. ดร.ศิริพัทธ์ | ฉานชาวีวรรณ | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|----------------------------------|------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑารัตน์ | เบญจฤทธิ์ | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพรรณิ | จันทร์คราญ | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

- | | | |
|------------------|----------------|---------------|
| ๑. นางสาวพรรณ | ครูเหมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.โสภา | มะสินารี | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศิรินุช | อุเจริญไพบุลย์ | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|-------------------------------|--------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสินธุ์ | แมลงสร | กรรมการ |
| ๒. ดร.ณัฐจิรา | ทับทิม | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาเกาหลี

- | | | |
|---------------|---------|---------------|
| ๑. นางเกวลิน | ศรีม่วง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.สุดสรวง | ยุทธนา | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|------------------|------------|---------|
| ๑. นางสาวกนกวรรณ | สาโรช | กรรมการ |
| ๒. นางสาวนภาศรี | สุวรรณโชติ | กรรมการ |
| ๓. นายบุญฤทธิ์ | โกเฮง | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

- | | | |
|-----------------------------|-------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช | นิยมธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัช | นิยมธรรม | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทนา | จันทร์บรรจง | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|----------------------------|--------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์อุบลรัตน์ | พันธุ์มินทร์ | กรรมการ |
| ๒. นายบุญธรรม | พุทธิวงศ์ | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาไทย

- | | | |
|-------------------------------|-------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาส | เพ็งพุ่ม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์นาวาโหวดณชัย | หมั่นย้ง | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติมา | วิทยาวงศ์จุ | กรรมการ |
| ๔. นางวราวัชต์ | มทามนตรี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสทิธามารณ์ | ศรีทัญญ | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|----------------------------------|----------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์กิ่งแก้ว | เพชรราช | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลาวัณย์ | สังข์พันธานนท์ | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาจีน

- | | | |
|--------------------------------|-------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกสิทธิ์ | ชินอัครพงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุไรรัตน์ | โสภา | กรรมการ |
| ๓. ดร.ชวนพิศ | เทียมทัน | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|-------------------------------|--------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พรพรรณ | จันทโรนานนท์ | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล | ลิมถาวรานนท์ | กรรมการ |

สาขาวิชานาฏศิลป์ไทย

- | | | |
|-------------------------|-------------|---------------|
| ๑. นางสาวรัชดาพร | สุดโต | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์นุชนาฏ | ดีเจริญ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวประภาศรี | ศรีประดิษฐ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวภูริดา | เรืองจิรายศ | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|---------------------------------|--------------|---------|
| ๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรพล | วิรุฬห์รักษ์ | กรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด | กิจพันธ์ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวภา | เวชสุรักษ์ | กรรมการ |

สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ไทย

- | | | |
|-----------------------------|------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกริช | การินทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วกร | เมืองแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางณัฐชา | นัจจนากุล | กรรมการ |
| ๔. นายเดชา | ศรีคงเมือง | กรรมการ |
| ๕. นางสาววรภรณ์ | เชิดชู | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|------------------------------------|-------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา | รุ่งเรือง | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรประพิตร | เผ่าสวัสดิ์ | กรรมการ |

สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล

- | | | |
|---------------------------|----------|---------------|
| ๑. นายภากร | สิริทิพา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรศ | อัมโร | กรรมการ |

๓. นายวรชาติ	กิจเรณู	กรรมการ
๔. นายธีรวัฒน์	วีระวิทยานันต์	กรรมการ
๕. นางสาวจิรรัตน์	เอี่ยมเจริญ	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑. รองศาสตราจารย์นพพร	ด้านสกุล	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์	นักรบ	กรรมการ
๓. นายบุญคพ	วรอุไร	กรรมการ

คณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิต

สาขาวิชาคหกรรมศึกษา

๑. ดร.ปารณี	บุญทรง	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์	สายแสง	กรรมการ
๓. ดร.อรอุษา	สุวรรณประเทศ	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.มังกร	ทองสุชาติ	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศา	สุวรรณประเทศ	กรรมการ

สาขาวิชาภาษาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วตา	สาลีโกชน์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	จิรนนทนภรณ์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี	สิงห์น้อย	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร	มณีชูเกตุ	กรรมการ
๕. ดร.ชมนาด	อินทจามรวัชร	กรรมการ
๖. นางสาวมณฑิรา	ดาเมือง	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑. ดร.นเรศวรฐ์	พิสิฐพันธ์พร	กรรมการ
๒. ดร.เฉลิมชัย	ไชยชมพู	กรรมการ

สาขาวิชาภาษาไทย

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สนม	ครุฑเมือง	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	วิญาปกรณ์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์	อนันต์ศิริวัฒน์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์วันิดา	บำรุงไทย	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑารัตน์	เกตูปาน	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|---------------------------------|-------------|---------|
| ๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณเปรี๊ชา | ช้างขวัญยืน | กรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเทือง | ทินรัตน์ | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ปริญญาโท)

- | | | |
|--------------------------------|-------------|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา | พัดเกตุ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุชนิ | รุ่งรัตนกุล | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยุง | ชีดาร์ | กรรมการ |
| ๔. ดร.อภิชัย | รุ่งเรือง | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|---------------------------------|-------------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสน่ห์ | ทองริน | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ติษยา | ศุภราชโยธิน | กรรมการ |

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ปริญญาเอก)

- | | | |
|------------------|---------------|---------------|
| ๑. ดร.สุดสรวง | ยุทธนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.พงศกร | เมธีธรรม | กรรมการ |
| ๓. ดร.ทำรงลักษณ์ | เอื้อนครินทร์ | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|--------------------------------|--------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญชลี | วาสนสมสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุษบา | ตันทอง | กรรมการ |

สาขาวิชาญี่ปุ่นศึกษา

- | | | |
|----------------------|-----------|---------------|
| ๑. ดร.โสภา | มะสินารี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุพรรณ | ครุฑเมือง | กรรมการ |
| ๓. Asst.Prof.Taiitsu | Oba | กรรมการ |
| ๔. Mr. Jun | Matsubara | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|-------------------------------|--------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาสินธุ์ | แสงศรี | กรรมการ |
| ๒. ดร.ณัฐริา | ทับทิม | กรรมการ |

สาขาวิชาวิทยาการดนตรีและนาฏศิลป์

- | | | |
|-----------------------------|-----------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกริช | การินทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ประทีป | นักปี | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์นุชนาฏ | ดีเจริญ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรศ | อัมโร | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วกร | เมืองแก้ว | กรรมการ |

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|--------------------------------|--------------|---------|
| ๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุพล | วิรุฬห์รักษ์ | กรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา | รุ่งเรือง | กรรมการ |

หน้าที วางแผน และดำเนินการปรับปรุงทำหลักสูตรให้สอดคล้องตามบรรลุมัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาศาสตร์

ที่ ๐๗๙ / ๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

(รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม มคอ.๔)

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม มคอ.๔)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว

ที่ปรึกษา

๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะมนุษยศาสตร์

หน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ให้การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม มคอ.๔) และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๓. รองหัวหน้าภาควิชา | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. หัวหน้างานบริการการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสุภาภรณ์ แสงอบ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานประจำสาขาวิชา

๑. รองศาสตราจารย์ประทีป	นักปี	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วตา	สาลีโกชน	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาษ	เพ็งพุ่ม	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี	ศรีประดิษฐ์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช	นิยมธรรม	กรรมการ
๖. ดร.ชวนพิศ	เทียมหัน	กรรมการ
๗. ดร.บาร์นี	บุญทรง	กรรมการ
๘. ดร.ศศิธร	จันทโรทัย	กรรมการ
๙. นางเกวลิณ	ศรีม่วง	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรรณ	ครุฑเมือง	กรรมการ
๑๑. นางสาววราภรณ์	เชิดชู	กรรมการ
๑๒. นางสาวศรีสุดา	พุ่มชม	กรรมการ
๑๓. นายภากร	สิริทิพา	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน และบริหารจัดการการพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ให้ดำเนินไปด้วย
ความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒
(รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม มคอ.๔) และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๒. ประเมินผล กำกับ ติดตาม การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม มคอ.๔)

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ภาคผนวก ช

รายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2553
สาขาวิชาภาษาศาสตร์ ภาควิชาภาษาและคติชนวิทยา
วันที่ 17 มิถุนายน 2553
เวลา 13.00 น.
ณ ห้อง HU 1201 คณะมนุษยศาสตร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วดา	สาลิโกชน	หัวหน้าสาขาวิชา
2. รองศาสตราจารย์อัญชลี	สิงห์น้อย	อาจารย์ประจำสาขาวิชา
3. รองศาสตราจารย์สุพัตรา	จิรนนทนากรณ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชา
5. ดร.ชมนาด	อินทจามรรักษ์	อาจารย์ประจำสาขาวิชา

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์อรทัย	จินอัครพงศ์	ลาศึกษาต่อ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร	มณีชูเกตุ	ติดภารกิจส่วนตัว
3. อาจารย์มณฑิรา	ดาเมือง	ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องคณะฯ ขอความอนุเคราะห์ให้ส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดทำ มคอ.4 สาขาวิชาละ 1 ท่าน ในกรณีนี้สาขาวิชาฯ ได้เสนอผศ.แก้วดา สาลิโกชน หัวหน้าสาขาวิชาฯ ในการทำหน้าที่นี้ เนื่องจากเห็นว่าภาระงานนี้หัวหน้าสาขาวิชาฯ ควรมีเป็นผู้มีบทบาทรับผิดชอบและรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานหลักสูตรตามที่สกอ.กำหนดในทุกมาตรฐาน

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.2 เรื่องสาขาวิชาฯ ได้ทำการเปิดวิชาเอกเลือกสำหรับนิสิตปริญญาโท ชั้นปีที่ 2 รหัส 52 เพิ่มอีก 1 รายวิชา ในภาคเรียนที่ 1/2253 นี้ ในการนี้ นิสิตได้แจ้งความประสงค์มายังสาขาวิชาฯ ว่าต้องการเรียนรายวิชา 209551 ภาษาศาสตร์เชิงประวัติและเปรียบเทียบ (Historical and Comparative Linguistics) สาขาวิชาฯ ได้ติดต่อทาบทามและได้รับความอนุเคราะห์จาก ดร.ชมนาด อินทจามรรักษ์ในการเป็น

ผู้รับผิดชอบรายวิชานี้ เนื่องจากพิจารณาเห็นว่าคร.ชมนารับผิดชอบรายวิชา 209351 ภาษาเชิงประวัติ (Historical linguistics) สำหรับนิสิตปริญญาตรีซึ่งมีเนื้อหาวิชาใกล้เคียงกันอยู่แล้ว

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.3 เรื่องโครงการจัดป้ายนิเทศภาษาศาสตร์ ตามมติที่ประชุมสาขาวิชา ครั้งที่ 7/2552 วาระที่ 1.5 ที่ประชุมมีมติให้อาจารย์และนิสิตทำหน้าที่รับผิดชอบโครงการนี้ ดังนี้

ภาคเรียน	นิสิต	อาจารย์ที่ปรึกษา
2/2552	นิสิตชั้นปีที่ 3	ผศ.ศิริพร มณีชูเกตุ
1/2553	นิสิตชั้นปีที่ 3	อ.มนทิรา ตาเมือง
2/2553	นิสิตชั้นปีที่ 3	ผศ.แก้วดา สาลีโกษณ์
1/2554 เป็นต้นไป	นิสิตปริญญาโทและเอก	-

ในขณะนี้หัวหน้าสาขาวิชา ได้ทำเรื่องขออนุมัติจัดโครงการจากทางคณะฯ แล้ว หากโครงการได้รับการอนุมัติเงินสำหรับจัดโครงการสาขาวิชาฯ จะทำการแจ้งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ นัดหมายให้นิสิตมาดำเนินโครงการต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.4 เรื่องจำนวนนิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาศาสตร์ หัวหน้าสาขาวิชาฯ ได้รับแจ้งจาก น.ส.ปิยธิดา อำนาคเพียง นิสิตระดับปริญญาโทของสาขาวิชาฯ ว่าขอถอนตัวจากการเรียนเนื่องจากนิสิต ตัดสินใจทำงานต่อในบริษัทเอกชน ทำให้ในขณะนี้นิสิตปริญญาโท ชั้นปีที่ 1 ของสาขาวิชาฯ ในปีการศึกษา 2553 มีจำนวน 2 คนเท่านั้น ได้แก่

1. 53061909 น.ส.วริษา สารวิทย์
2. 53063125 นายชนินทร์ อำนวยเกียรติ

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.5 เรื่องสาขาวิชาฯ เสนอรับ อ. Thi Hang Truong อาจารย์ชาวเวียดนามเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สืบเนื่องจากคณะฯ ได้รับหนังสือจากทางมหาวิทยาลัย University of Social Sciences and Humanities ประเทศเวียดนามว่าหากคณะฯ ต้องการให้ อ. Thi Hang Truong สอนต่อหลังจากจบการศึกษา ระดับปริญญาโทแล้ว ขอให้คณะฯ ให้ทุนเรียนต่อระดับปริญญาเอกโดยงดเว้นค่าเล่าเรียนแก่ อ. Thi Hang Truong ด้วย ซึ่งคณะฯ ได้หารือกับสาขาวิชาทั้ง 3 สาขาวิชาของภาควิชาภาษาและคติชนวิทยาแล้วสรุปว่าทั้ง 3 สาขาวิชา อันประกอบด้วยสาขาวิชาคติชนวิทยา ภาษาไทย และภาษาศาสตร์ยินดีรับ อ. Thi Hang Truong เข้าศึกษาต่อในสาขาวิชา แต่ขอให้ อ. Thi Hang Truong ต้องสอบผ่านข้อเขียนตามเกณฑ์รับสมัครเข้าเรียน ปกติ

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.6 เรื่องสาขาวิชาภาษาศาสตร์กำหนดให้มีการจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 (ภาคเรียนที่ 1/2553) ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	วัน-เวลา	สถานที่
1	โครงการจัดป้ายนิเทศภาษาศาสตร์	14 มิ.ย. 2553	ป้ายนิเทศหน้าห้องประชุม 1103
2	โครงการภาษากับธรรมชาติ	22 ก.ค. 2553	ห้องประชุม HU 1307
3	โครงการ Mobile Unit	9 ส.ค. 2553	-
4	โครงการเสวนาภาษาศาสตร์	19 ส.ค. 2553	ห้องประชุม HU 1307
5	โครงการนำเสนอผลงานนิสิต	26 ส.ค. 2553	ห้องประชุม HU 1307
6	โครงการสัมมนานิสิตก่อนฝึกงาน	2 ก.ย. 2553	ห้องประชุม HU 1307
7	โครงการคลินิกการพูด	มิ.ย. 2553 – ก.ย. 2553	ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาภาษาศาสตร์
8	โครงการข่าวสารภาษาศาสตร์	ก.ค. – ส.ค. 2553	-

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.7 เรื่องบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดจัดโครงการพัฒนานิสิตบัณฑิตศึกษาด้านการเขียนบทความภาษาอังกฤษเพื่อการเผยแพร่ผลงาน ในวันศุกร์ที่ 25 มิถุนายน 2553 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้อง AG 2109 อาคารคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในด้านต่างๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาตน และพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพทัดเทียมในระดับสากลได้ ในการนี้สาขาวิชาฯ ได้มอบหมายให้ดร.ชนนาค อินทจามรรักษ์เป็นผู้แจ้งให้นิสิตทราบเนื่องจากเป็นผู้สอนนิสิตปริญญาเอก และนิสิตปริญญาโททั้ง 2 ชั้นปี

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.8 เรื่องสาขาวิชาฯ ได้รับแคตตาล็อกหนังสือจาก LINCOm webshop ซึ่งมีรายชื่อหนังสือเกี่ยวกับสาขาวิชาภาษาศาสตร์และมานุษยวิทยา หากอาจารย์ท่านใดสนใจสามารถรับไปได้ที่หัวหน้าสาขาวิชาฯ

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.9 สาขาวิชาฯ ได้เสนอปรับโครงการประจำปีงบประมาณ 2553 กับทางคณะฯ และได้รับการอนุมัติให้ปรับโครงการแล้ว สาขาวิชาฯ ได้ทำเรื่องขอตัด “โครงการอบรมความรู้ภาษาศาสตร์แก่ครูในเขตภาคเหนือ” ออกจากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2553 เนื่องจากโครงการนี้เป็นโครงการที่ต้องขอทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยซึ่งทำให้การอนุมัติงบประมาณสนับสนุนไม่แน่นอนซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามแผนประจำปี และการประกันคุณภาพภายใน ทำให้สาขาวิชาฯ พิจารณาตัดโครงการนี้ออกจากนี้ทางสาขาวิชาฯ จะไม่บรรจุโครงการนี้ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสาขาวิชาฯ อีกต่อไป เว้นเสียแต่ว่าสาขาวิชาฯ จะมีงบประมาณเพียงพอที่จัด
มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.10 เรื่องสาขาวิชาภาษาศาสตร์ได้พิจารณาให้ทุนพัฒนาอาจารย์แก่ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระดับปริญญาโท จำนวน 1 ทุน ในปี พ.ศ. 2554 สืบเนื่องจาก สกอ. ได้มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยเพื่อสำรวจทุนพัฒนาอาจารย์ที่ให้แก่ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เพื่อจัดรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับทุนการศึกษา/ฝึกอบรมที่ประเทศไทยให้เพื่อพัฒนาอาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษาใน สปป.ลาว ระหว่างปี 2550 – 2555 เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการดำเนินการความร่วมมือต่อไป ในเรื่องนี้สาขาวิชาฯ เห็นว่าเพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายทางวิชาการด้านภาษาศาสตร์กับประเทศเพื่อนบ้านโดยเฉพาะ สปป.ลาว ซึ่งเป็นประเทศที่มีแหล่งข้อมูลทางด้านภาษาและวัฒนธรรมที่น่าสนใจในการทำวิจัยหรือศึกษาค้นคว้าในเชิงวิชาการ ดังนั้นจึงเป็นการดีที่สาขาวิชาฯ จะมีช่องทางในการติดต่อและหาทางร่วมมือกับสถาบันหรือหน่วยงานของ สปป.ลาว ต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.11 เรื่องขอให้อาจารย์ทุกท่านส่งประมวลรายวิชาที่รับผิดชอบในภาคเรียนที่ 1/2553 นี้ที่หัวหน้าสาขาวิชาฯ เพื่อดำเนินการส่งให้งานบริการวิชาการเพื่อนำข้อมูลใส่ไว้ในเว็บไซต์ของคณะฯ ต่อไป
มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.12 เรื่องงบประมาณจัดสรรที่สาขาวิชาฯ ได้รับสำหรับจัดกิจกรรม/โครงการสำหรับนิสิตป.ตรี และป.โท ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มีทั้งสิ้นจำนวน 54,000 บาท (ห้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งจำนวนเงินดังกล่าวนี้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้มีมติให้มีการจัดสรรงบประมาณที่แต่ละสาขาวิชาฯ ได้รับ คือ ให้สาขาวิชานำงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไปจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายของสาขาวิชาฯ ในสัดส่วน 60% เพื่อพัฒนานิสิต และ 40% สำหรับการพัฒนาอาจารย์ ในเรื่องนี้สาขาวิชาฯ กำลังดำเนินการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับนี้อยู่ซึ่งหากดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจะแจ้งให้อาจารย์ทุกท่านทราบภายหลัง
มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.13 เรื่องคณะฯ แจ้งให้ทราบว่าคณะนี้อาจารย์ที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการของนิสิตสามารถไปเยี่ยมบ้านนิสิตได้ โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้จากทางคณะฯ ในการนี้ขอให้เป็นกรณีเฉพาะรายที่มีปัญหาเท่านั้น

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.14 เรื่องสาขาวิชาฯ ได้ส่งแบบ มคอ.2 ระดับปริญญาโทและปริญญาเอกให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกพิจารณาแล้ว และได้รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะกลับคืนมาดังนี้

ดร.เฉลิมชัย ไชยชมภู

ความเห็นโดยรวม:

- ระดับปริญญาเอก

ละเอียดถี่ถ้วนดี ครอบคลุมทุกหัวข้อ มีแก้ไขคำผิด และภาษาอังกฤษในคำอธิบายรายวิชาเล็กน้อย

- ระดับปริญญาโท

รายละเอียดดี ครอบคลุม มีแก้ไขคำอธิบายรายวิชาเพียงเล็กน้อย

ดร.นรเศรษฐ์ พิสุทธิพันธุ์

- ระดับปริญญาเอก

ข้อ 5.2 (หน้า 1) ระบุว่าภาษาที่ใช้ในการสอนคือ ภาษาไทย และในข้อ 5.3 (หน้า 2) ระบุว่าจะรับนักศึกษาต่างประเทศเข้าศึกษาด้วย

ข้อเสนอ:

ข้อ 5.2 ควรระบุ “รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้อย่างดี”

ข้อ 8 (หน้า 2) นักวิชาการด้านภาษาในกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อเสนอ:

ควรแก้เป็น “นักวิชาการด้านภาษาในกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงต่างๆ”

- ระดับปริญญาโท

ข้อ 2.1.3 (หน้า 31) ระบุว่าจะมีการประเมินจากจำนวนบทความหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่คั้งนั้น ข้อ 7 (หน้า 37) ควรจะมีความสอดคล้องกัน นอกจากตัวอย่างสามข้อที่ยกมา ควรเพิ่มอีกข้อความว่า “จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับ”

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.15 เรื่องคณะแจ้งให้ทราบว่าในรายวิชาระดับปริญญาโทภาคปกติ หากอาจารย์ผู้สอนท่านใดต้องการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาบรรยายในรายวิชานั้น ขอให้เชิญได้ภาคเรียนละ 1 ครั้งเท่านั้น และวิทยากรผู้นั้นต้องเป็นบุคลากรจากภายนอกสาขาวิชาหรือภายนอกคณะฯ ทั้งนี้ให้เบิกได้เฉพาะค่าบรรยายเท่านั้น ส่วนค่าเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไม่สามารถเบิกได้

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

1.16 เรื่องโรงเรียนทุ่งเสลี่ยมชนูปถัมภ์ได้มีหนังสือขอเข้าชม “โครงการคลินิกการพูด” ของสาขาวิชาฯ ในวันพุธที่ 16 มิถุนายน 2553 ในการนี้หัวหน้าสาขาวิชาฯ ได้ประสานงานกับทางโรงเรียนแล้วได้ความว่าทางคณะครูและนักเรียนที่จะมาเยี่ยมชมประกอบด้วยครู 1 คน และนักเรียน 10 คน โดยต้องการเยี่ยมชมเกี่ยวกับการจัดห้องคลินิกภาษาอังกฤษเท่านั้น สาขาวิชาฯ จึงได้จัดกิจกรรมให้คณะครูและนักเรียนเข้าชมห้อง Self-Access และห้องอ่านหนังสือคณะฯ ในช่วงเช้า และมีการอบรมการออกเสียงภาษาอังกฤษในภาคบ่าย ในการนี้สาขาวิชาฯ ไม่ได้แจ้งให้คณาจารย์ในสาขาวิชาฯ ทราบ (ยกเว้นรศ.ดร.อัญชลี สิงห์น้อย) เนื่องจากสาขาวิชาฯ ได้รับหนังสือในเวลากระชั้นชิดมากและพิจารณาเห็นว่าโรงเรียนฯ ต้องการเยี่ยมชมเกี่ยวกับทางด้านภาษาอังกฤษ อีกทั้งคณาจารย์ทุกท่านมีภาระการสอนจึงไม่อาจรบกวนให้ท่านต้องงดการเรียนการสอน และประการสุดท้ายคือการอบรมเกี่ยวกับการออกเสียงภาษาอังกฤษเป็นกิจกรรมที่หัวหน้าสาขาวิชาฯ รับผิดชอบและจัดกิจกรรมในเวลาออก Mobile Unit อยู่แล้ว จึงสามารถรับผิดชอบคนเดียวได้

ผลการอบรมในครั้งนี้ทำให้ครูและนักเรียนที่ได้รับการอบรมพึงพอใจมาก และขอเข้าร่วมการอบรมกับทางสาขาวิชาฯ อีกในโอกาสต่อไปซึ่งอาจจะเป็นภาคการศึกษาหน้า

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นว่ากิจกรรมการอบรมการออกเสียงที่สาขาวิชาฯ จัดให้กับคณะครูและนักเรียนโรงเรียนทุ่งเสลี่ยมชนูปถัมภ์นี้เป็นกิจกรรมภายใต้การบริการคลินิกการพูดของสาขาวิชาฯ อยู่แล้ว ดังนั้นในการเสนอแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2554 ให้สาขาวิชาฯ เสนอตั้งงบประมาณไว้สำหรับการให้บริการแก่นักเรียนจากโรงเรียนภายนอกด้วย ทั้งนี้เพื่อเป็นการกระจายการบริการวิชาการออกสู่สังคมภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจะทำให้กิจกรรมของโครงการคลินิกการพูดตรงกับเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามที่มหาวิทยาลัยและคณะฯ ได้วางไว้

นอกจากนี้ที่ประชุมยังเห็นว่าสาขาวิชาฯ ควรทำหนังสือแจ้งไปทางโรงเรียนมัธยมต่างๆ เกี่ยวกับการให้บริการคลินิกการพูดของสาขาวิชาฯ โดยให้จำกัดจำนวนผู้เข้ารับการอบรม และจำกัดจำนวนโรงเรียนที่จะเข้ารับบริการให้ได้ไม่เกินภาคการศึกษาละ 1 โรงเรียน ทั้งนี้ให้โรงเรียนประสานงานกับหัวหน้าสาขาวิชาฯ โดยตรงก่อน

1.17 เรื่อง สกว. ประกาศรับสมัครทุนวิจัยมหาบัณฑิต สกว. ด้านมนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2554 ขอให้อาจารย์ที่สอนนิสิตปริญญาโทแจ้งให้นิสิตทราบด้วย

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2553
มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2553

วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

3.1 เรื่องพิจารณาผู้รับผิดชอบกิจกรรมวันภาษาศิลปมณฑลพิษณุโลก ตามมติที่ประชุม สาขาวิชา ครั้งที่ 4/2553 วาระที่ 3.1 สาขาวิชาภาษาศาสตร์เสนอกิจกรรม/โครงการเข้าร่วมโครงการวันภาษาศิลปมณฑลพิษณุโลกจำนวน 2 กิจกรรม/โครงการ คือ

1. โครงการแข่งขันทางวิชาการ (อ.มณฑิรา ดาเมืองรับเป็นผู้คิดกิจกรรม)
2. กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์หลักสูตร

ในการนี้อ.มณฑิรา ดาเมือง ได้เสนอโครงการแข่งขันทางวิชาการให้สาขาวิชา และสาขาวิชา ได้เสนอกับทางคณะฯ ไปแล้วดังรายละเอียดต่อไปนี้

แบบเสนอกิจกรรมโครงการวันภาษาศิลปมณฑลพิษณุโลก

ระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม 2553

ณ อาคารคณะมนุษยศาสตร์

กิจกรรมที่ 1

1. ชื่อกิจกรรม โครงการตอบคำถามภาษาและวัฒนธรรมไทย 4 ภาค
2. ลักษณะกิจกรรม การแข่งขันทางวิชาการ ระยะเวลา 3 ชั่วโมง
3. สาขาวิชา สาขาวิชาภาษาศาสตร์
4. ผู้ประสานงาน อ.มณฑิรา ดาเมือง

5. ความต้องการใช้สถานที่

ห้อง HU 1103 (พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมห้อง)

6. ความต้องการให้คณะบริการด้านอุปกรณ์ของแต่ละกิจกรรม

- | | | | |
|---------------|-----------------|---|--------------|
| - บอร์ด | จำนวน 1 บอร์ด | - ป้ายพิธีกร | จำนวน 1 ป้าย |
| - โต๊ะ | จำนวน 2 ตัว | - ป้ายชื่อโรงเรียน (ตามจำนวนโรงเรียน) | |
| - เก้าอี้ | จำนวน 6 ตัว | - กระดัง | จำนวน 1 อัน |
| - ไมโครโฟน | จำนวน 4 ตัว | - เครื่องจับเวลา | จำนวน 1 อัน |
| - คอมพิวเตอร์ | จำนวน 1 เครื่อง | - ประกาศนียบัตรรางวัลที่ 1, 2, 3 และชมเชย | |

7. ความต้องการให้คณะฯ บริการด้านเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่โสตและคอมพิวเตอร์

8. งบประมาณรายจ่าย

เงินรางวัล

รางวัลที่ 1	3,000 บาท
รางวัลที่ 2	2,000 บาท
รางวัลที่ 3	1,000 บาท
รางวัลชมเชย 3 รางวัล (3 X 500)	1,500 บาท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน 3 คน (3 X 500)	1,500 บาท
ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	3,000 บาท
<u>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</u>	12,000 บาท

(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ 2

1. ชื่อกิจกรรม จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์หลักสูตร
2. ลักษณะกิจกรรม การแข่งขันทางวิชาการ ระยะเวลา 3 ชั่วโมง
3. สาขาวิชา สาขาวิชาภาษาศาสตร์
4. ผู้ประสานงาน ผศ.แก้วดา สาลีโกชน์
5. ความต้องการใช้สถานที่

ลานอเนกประสงค์

6. ความต้องการให้คณะกรรมการด้านอุปกรณ์ของแต่ละกิจกรรม

- บอร์ด จำนวน 1 บอร์ด

7. ความต้องการให้คณะฯ บริการด้านเจ้าหน้าที่

8. งบประมาณรายจ่าย

<u>ค่าวัสดุจัดบอร์ด</u>	2,000 บาท
<u>รวมทั้งสิ้น</u>	2,000 บาท

(สองพันบาทถ้วน)

อย่างไรก็ตามเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2553 คณะได้เรียกประชุมสาขาวิชาและขอให้แต่ละสาขาวิชาปรับลดงบประมาณที่ใช้ในแต่ละโครงการออก เนื่องจากมียอดรวมของจำนวนเงินทั้งหมดเกินงบประมาณที่คณะฯ ได้จัดสรรไว้ ดังนั้นสาขาวิชาฯ ได้เสนอตัดงบประมาณใน “โครงการตอบคำถามภาษาและวัฒนธรรมไทย 4 ภาค” ออก โดยตัดเงินรางวัลชมเชย 3 รางวัล จำนวน 1,500 บาทออก และตัดเงินค่าวัสดุจัดกิจกรรมออก 2,000 บาท ทำให้เหลืองบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการทั้ง 8,500 บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับวันเวลาและสถานที่ในการจัดโครงการตอบคำถามภาษาและวัฒนธรรมไทย 4 ภาคนั้น

สาขาวิชาฯ เสนอต่อคณะฯ ขอจัดโครงการนี้ในวันจันทร์ที่ 16 สิงหาคม 2553 ณ ห้องประชุม 1103 ในช่วงเช้า (ยังไม่ระบุเวลาแน่นอน) ในการนี้ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาผู้รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมของโครงการนี้ และผู้รับผิดชอบกิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์หลักสูตรของสาขาวิชาฯ

มติ ที่ประชุมมีมติให้ อ.มณฑิรา ตาเมืองรับผิดชอบโครงการตอบคำถามภาษาและวัฒนธรรมไทย 4 ภาค และ ดร.ชมนาด อินทงามรักษารับผิดชอบคุณสมบัติปริญญาโทและปริญญาเอกจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์หลักสูตร

3.2 เรื่องพิจารณาปรับโครงการออกค่ายเก็บข้อมูลสำมะโนภาษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น สาขาวิชาฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาปรับโครงการออกค่ายเก็บข้อมูลสำมะโนภาษาฯ ตามประเด็นดังต่อไปนี้

- ลักษณะกิจกรรม
- นิสิตที่เข้าร่วมโครงการ
- การจัดโครงการที่ควรให้หน่วยงาน/องค์กรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม
- ช่วงระยะเวลาในการจัดโครงการ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ
- การเลือกประธานชมรมภาษาสาส์นคนใหม่
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการเน้นให้นิสิตเขียนรายงานการประชุมชมรมฯ เพื่อใช้เป็นหลักฐานการประกันคุณภาพของสาขาวิชาฯ และให้มีการนำผลการประเมินครั้งที่แล้วมาปรับปรุง

มติ ที่ประชุมมีมติให้ปรับโครงการออกค่ายเก็บข้อมูลสำมะโนภาษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ดังนี้

	ประเด็นพิจารณา	มติที่ประชุม
1	ลักษณะกิจกรรม	ลักษณะของกิจกรรมยังคงเป็นกิจกรรมออกค่ายเก็บข้อมูลทางด้านภาษาและวัฒนธรรมในท้องถิ่นต่างๆ เหมือนเดิม ทั้งนี้เพื่อพัฒนาให้นิสิตของสาขาวิชาฯ มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานภาคสนาม
2	อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ	ให้ รศ.ดร.สุพัตรา จิรนนทนาภรณ์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการในปีการศึกษา 2553 นี้ ส่วนในปีการศึกษาต่อไปให้สาขาวิชาฯ พิจารณาเปลี่ยนแปลงตามเหมาะสม
3	นิสิตที่เข้าร่วมโครงการ	นิสิตปริญญาโท และปริญญาเอกทุกคนในสาขาวิชาฯ
4	ช่วงระยะเวลาในการจัดโครงการ	ไม่ต่ำกว่า 5 วัน
5	การเลือกประธานชมรมภาษาสาส์น	หัวหน้าสาขาวิชาฯ รับอาสาคุยกับนิสิตเรื่องการทำกิจกรรมและการเลือกประธานชมรมภาษาสาส์น ประจำปีการศึกษา 2554

6	การดำเนินงานกิจกรรมของนิสิต	ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการเน้นให้นิสิตมีการจัดประชุมเพื่อเตรียมแผนการดำเนินงาน/โครงการต่างๆ และเขียนรายงานการประชุมชมรมฯ เสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชา ทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกันคุณภาพของสาขาวิชา นอกจากนี้ควรให้นิสิตนำผลการประเมินโครงการครั้งที่ผ่านมามาปรับปรุงการจัดกิจกรรมด้วยทุกปีการศึกษา
---	-----------------------------	---

3.3 เรื่องพิจารณาเสนอผลงานนิสิตเข้าร่วมโครงการนำเสนอผลงานนิสิตประจำภาคเรียนที่

1/2553

มติ ที่ประชุมมีมติให้นิสิตปริญญาโทชั้นปีที่ 2 ทั้ง 3 คน และนิสิตปริญญาเอก 3 คน นำเสนอผลงานในโครงการนี้เพื่อเป็นการฝึกให้นิสิตมีประสบการณ์ในการนำเสนอผลงาน และผศ.แก้วดา สาลีโกชน์ เสนอให้นิสิตปริญญาตรีจำนวน 1 คน จากรายวิชา 209252 ภาษาและวัฒนธรรม เข้าร่วมเสนอผลงานในครั้งนี้นี้ด้วย

3.4 เรื่องพิจารณาจัดเวรประจำคลินิกการพูด

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

วัน	เวลา	เวลา
จันทร์	12.00 – 13.00 รศ.ดร.อัญชลี สิงห์น้อย	16.00 – 17.00 รศ.ดร.อัญชลี สิงห์น้อย
อังคาร	12.00 – 13.00 รศ.ดร.สุพัตร จิรนนทนภรณ์	16.00 – 17.00 รศ.ดร.สุพัตร จิรนนทนภรณ์
พุธ	12.00 – 13.00 อ.มณฑิรา ดาเมือง	16.00 – 17.00 อ.มณฑิรา ดาเมือง
พฤหัสบดี	12.00 – 13.00 ผศ.แก้วดา สาลีโกชน์	16.00 – 17.00 ผศ.แก้วดา สาลีโกชน์
ศุกร์	12.00 – 13.00 ผศ.ศิริพร มณีชูเกตุ	16.00 – 17.00 ผศ.ศิริพร มณีชูเกตุ

สำหรับดร.ชมนาด อินทจามรรักษ์ ไม่ได้จัดให้อยู่ประจำคลินิกภาษาเนื่องจาก ดร.ชมนาด รับหน้าที่เป็นผู้รวบรวมข้อมูลที่ได้จากโครงการนี้เพื่อทำวิจัยแล้ว

3.5 เรื่องพิจารณาหัวข้อในการจัดโครงการเสวนาภาษาศาสตร์ ประจำภาคเรียนที่ 1/2553

มติ คร.ชมนาด อินทจามรรักษ์ เป็นผู้รับอาสาไปพิจารณาหัวข้อเสวนาและเชิญวิทยากร ซึ่ง
จะแจ้งให้หัวหน้าสาขาวิชาฯ ทราบภายหลัง

วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุม 14.00 น.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วตา สาลีโกชน์)
ผู้จัดบันทึกและตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ความเห็นเรื่องหลักสูตรสาขาภาษาศาสตร์ (เพิ่มเติม)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต(ภาษาศาสตร์)

ข้อ 5.2 (หน้า 1) ระบุว่าภาษาที่ใช้ในการสอนคือ ภาษาไทย และในข้อ 5.3 (หน้า 2) ระบุว่าจะรับนักศึกษาต่างประเทศเข้าศึกษาด้วย

ข้อเสนอ :

ข้อ 5.2 ควรระบุ "รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยอย่างดี"

ข้อ 8(หน้า 2)

นักวิชาการด้านภาษาในกระทรวงศึกษาธิการ แก่เป็น "นักวิชาการด้านภาษาในกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงต่างๆ"

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต(ภาษาศาสตร์)

ข้อ 2.1.3 (หน้า 31) ระบุว่าจะมีการประเมินจากจำนวนบทความหรือผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ดังนั้น ข้อ (7) (หน้า 37) ควรจะมีความสอดคล้องกัน นอกจากตัวอย่างสามข้อที่ยกมา ควรเพิ่มอีกข้อความว่า "จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับ"



นรเศรษฐ์ พิสิฐพันพร

รศ. ดร. อ. กรรณ

รศ. ดร. อ. น. น. น. น. น.

รศ. ดร. อ. น. น. น. น. น.

รศ. ดร. อ. น. น. น. น. น.

รศ. ดร. อ. น. น. น. น. น.