



หลักสูตรบัญชีบัณฑิต  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร  
มหาวิทยาลัยนเรศวร

## สารบัญ

|                                                                                                  | หน้า |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>                                                                    |      |
| 1 รหัสและชื่อหลักสูตร                                                                            | 1    |
| 2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา                                                                          | 1    |
| 3 วิชาเอก                                                                                        | 1    |
| 4 จำนวนหน่วยกิต                                                                                  | 1    |
| 5 รูปแบบของหลักสูตร                                                                              | 1    |
| 6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร                                       | 2    |
| 7 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน                                             | 2    |
| 8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา                                                      | 2    |
| 9 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร                                  | 3    |
| 10 สถานที่จัดการเรียนการสอน                                                                      | 4    |
| 11 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร                                       | 4    |
| 12 ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน                     | 5    |
| 13 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย                         | 5    |
| <b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>                                                          |      |
| 1 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร                                                    | 8    |
| 2 แผนพัฒนาปรับปรุง                                                                               | 8    |
| <b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>                         |      |
| 1 ระบบการจัดการศึกษา                                                                             | 11   |
| 2 การดำเนินการหลักสูตร                                                                           | 11   |
| 3 หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน                                                                       | 13   |
| 4 องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา                                      | 60   |
| <b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>                                      |      |
| 1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต                                                                 | 61   |
| 2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน                                                               | 61   |
| 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) | 67   |

## สารบัญ (ต่อ)

|                                                                       | หน้า |
|-----------------------------------------------------------------------|------|
| <b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต</b>                         |      |
| 1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)                     | 78   |
| 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต                            | 78   |
| 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร                                   | 78   |
| <b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</b>                                     |      |
| 1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่                                       | 80   |
| 2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์                               | 80   |
| <b>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>                              |      |
| 1 การบริหารหลักสูตร                                                   | 81   |
| 2 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน                                     | 81   |
| 3 การบริหารคณาจารย์                                                   | 83   |
| 4 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน                              | 83   |
| 5 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต                                    | 84   |
| 6 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต   | 84   |
| 7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performace Indicators)                 | 84   |
| <b>หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร</b>         |      |
| 1 การประเมินประสิทธิผลของการสอน                                       | 88   |
| 2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม                                          | 88   |
| 3 การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร                       | 88   |
| 4 กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน | 88   |

## สารบัญ (ต่อ)

|           | หน้า                                                                        |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ภาคผนวก ก | สาระในการปรับปรุงหลักสูตร                                                   |
| ภาคผนวก ข | ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559         |
| ภาคผนวก ค | ผลงานทางวิชาการ                                                             |
| ภาคผนวก ง | มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี (มคอ.1)                       |
| ภาคผนวก จ | ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 |
| ภาคผนวก ฉ | คำสั่งแต่งตั้งกรรมการวิพากษ์หลักสูตร                                        |
|           | ประวัติผู้วิพากษ์หลักสูตร                                                   |
|           | สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตร                                                    |
|           | 89                                                                          |
|           | 103                                                                         |
|           | 113                                                                         |
|           | 122                                                                         |
|           | 141                                                                         |
|           | 152                                                                         |

# หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

## หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

---

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยนเรศวร  
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร  
 ภาควิชาการบัญชี

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร
  - ชื่อภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
  - ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
  - ชื่อเต็มภาษาไทย : บัญชีบัณฑิต
  - ชื่อย่อภาษาไทย : บช.บ.
  - ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy
  - ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B. Acc.
3. วิชาเอก (ถ้ามี) : ไม่มี
4. จำนวนหน่วยกิต : 136 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
  - 5.1 รูปแบบ : หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี
  - 5.2 ภาษาที่ใช้ : จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย
  - 5.3 การรับเข้าศึกษา : รับนิสิตไทยหรือต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทย  
ได้เป็นอย่างดี
  - 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการ  
สอนโดยตรง
  - 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
- 6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป
- 6.3 คณะทำงานกลั่นกรองหลักสูตรและงานด้านวิชาการ  
เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559
- 6.4 สภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2559
- 6.5 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 217(4/2559) เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2559
- 6.6 นำส่งหลักสูตรไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่.....
- 6.7 นำส่งหลักสูตรไปยังสภาวิชาชีพบัญชี เมื่อวันที่.....

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี ในปีการศึกษา 2561 หลังเปิดดำเนินการสอนหลักสูตรปรับปรุง 2 ปี และจะทำการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในปี พ.ศ. 2563 ซึ่งจะต้องมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีต่อเนื่องอย่างน้อย 2 ปี จึงจะได้รับการรับรองและเผยแพร่หลักสูตรและหลักสูตรจะต้องดำเนินการให้ผลการประเมินอยู่ในระดับดีตลอดไป

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพบัญชี ได้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในลักษณะของการประกอบวิชาชีพอิสระ และการเข้าทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังต่อไปนี้

- (1) ด้านการทำบัญชี
- (2) ด้านการสอบบัญชี
- (3) ด้านบัญชีบริหาร
- (4) ด้านการภาษีอากร
- (5) ด้านการวางระบบบัญชี
- (6) ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีทางการบัญชี
- (7) ด้านการตรวจสอบภายใน
- (8) ด้านการให้คำปรึกษาทางการบัญชี
- (9) ด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถศึกษาต่อระดับปริญญาโท ปริญญาเอก สาขาการบัญชีหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ที่ | ชื่อ-นามสกุล           | ตำแหน่งทางวิชาการ  | เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน | วุฒิการศึกษา               | สาขา                                                | สถาบันการศึกษา                                                          | ประเทศ                          | ปีที่สำเร็จการศึกษา      | ภาระงานสอน<br>(จำนวน ชม./สัปดาห์) |                  |
|-----|------------------------|--------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|------------------|
|     |                        |                    |                           |                            |                                                     |                                                                         |                                 |                          | หลักสูตรปัจจุบัน                  | หลักสูตรปรับปรุง |
| 1   | นางสาวสุภาพร ดอกไม้ทอง | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | xxxxxxxxxxx               | บช.ม.<br>บธ.ม.<br>บธ.บ.    | การบัญชี<br>บริหารธุรกิจ<br>การบัญชี                | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยนเรศวร<br>มหาวิทยาลัยพายัพ          | ไทย<br>ไทย<br>ไทย               | 2545<br>2540<br>2529     | 10                                | 10               |
| 2   | นางกนกพร สุรณ์ฐกุล     | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | xxxxxxxxxxx               | บช.ม.<br>บช.บ.             | บัญชีบริหาร<br>การบัญชี                             | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>มหาวิทยาลัยเชียงใหม่                           | ไทย<br>ไทย                      | 2543<br>2536             | 10                                | 10               |
| 3   | นางเรือนขวัญ อินทนนท์  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | xxxxxxxxxxx               | บธ.ม.<br>บธ.บ.             | การบัญชี<br>การบัญชี                                | มหาวิทยาลัยศรีปทุม<br>มหาวิทยาลัยศรีปทุม                                | ไทย<br>ไทย                      | 2540<br>2534             | 10                                | 10               |
| 4   | นายวรวิทย์ เพ็ชรรัตน์  | อาจารย์            | xxxxxxxxxxx               | MRes<br><br>บช.ม.<br>บธ.บ. | Accounting<br><br>การบัญชี<br>การบัญชี              | University of Essex<br><br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง | สหราชอาณาจักร<br><br>ไทย<br>ไทย | 2555<br><br>2551<br>2540 | 10                                | 10               |
| 5   | นางสาวกมลเนตร สุภาพ    | อาจารย์            | xxxxxxxxxxx               | บธ.ม.<br><br>บช.บ.         | การบัญชีเพื่อ<br>การวางแผนและ<br>ควบคุม<br>การบัญชี | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์<br><br>มหาวิทยาลัยนเรศวร                         | ไทย<br><br>ไทย                  | 2552<br><br>2550         | 10                                | 10               |

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การวางแผนหลักสูตรเป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) และฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) รวมทั้งการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยสู่ความเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community) ในปี 2558 ประเทศไทยยังคงต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในหลายบริบท เช่น การเปลี่ยนแปลงการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ การรวมตัวของกลุ่มเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงในตลาดการเงินของโลก การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด การเปลี่ยนแปลงทางสังคม การเคลื่อนย้ายของแรงงานเสรี และการเปลี่ยนแปลงด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ส่งผลให้บุคลากรในทุกสาขาวิชาชีพในประเทศไทยต้องเผชิญกับภาวะการแข่งขันจากผู้ประกอบวิชาชีพจากต่างประเทศ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาคุณภาพของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีให้มีความรู้ ความสามารถในการระดับสากล

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

เนื่องจากประเทศไทยยังคงมีปัญหาทางด้านคุณภาพการศึกษาและระดับสติปัญญาของเด็ก แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559) และฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพ มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากร และได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นธรรม รวมทั้งสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้ สังคมไทยยังเผชิญกับวิกฤตความเสื่อมถอยด้านคุณธรรมและจริยธรรม เนื่องจากวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป ทำให้สถาบันครอบครัว สถาบันการศึกษาและสถาบันศาสนามีบทบาทในการอบรมเลี้ยงดู ให้ความรู้ ปลุกฝังศีลธรรมให้มีคุณภาพและจริยธรรมลดน้อยลง นำไปสู่ค่านิยมและพฤติกรรมที่เน้นวัตถุนิยมและบริโภคนิยมเพิ่มมากขึ้น การพัฒนาสังคมไทยสู่ความยั่งยืนจึง มุ่งเน้นให้บุคคลตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม ประกอบวิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อสังคม นอกจากนี้ การพัฒนาสังคมไทยจำเป็นต้องปลูกฝังเยาวชนไทยให้รู้จักอนุรักษ์ศิลปและวัฒนธรรมไทย ตลอดจนการทํานุบำรุงศาสนา ในการปรับปรุงหลักสูตร หรือการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จึงได้ให้ความสำคัญกับสถานการณ์และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม รวมถึงวัฒนธรรม เพื่อกำหนดเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตให้ตรงกับเป้าหมายการพัฒนาประเทศชาติอย่างแท้จริง และกระตุ้นให้เห็นถึงความสำคัญในกระบวนการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับเป้าหมายดังกล่าว

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ตอบสนองความจำเป็นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และการแข่งขันในระดับสากล เน้นการพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีความรู้ทางวิชาชีพบัญชี เข้าถึงองค์ความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาชีพได้อย่างต่อเนื่อง สามารถบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับวิชาชีพบัญชีได้อย่างเหมาะสม และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการทางการเงิน ธุรกรรมต่าง ๆ ในตลาดโลก รวมทั้งการสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต ในด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม



## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เป้าหมายการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย คือ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีขีดความสามารถตามความต้องการของแหล่งจ้างงานระดับแนวหน้าของประเทศ ภาควิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร จะต้องเข้าถึงพันธกิจของมหาวิทยาลัยตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในทุกด้าน เพื่อให้มหาวิทยาลัย เป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาบุคลากรของประเทศ ดังนั้นในการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จึงกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรในการผลิตบัณฑิตเพื่อบรรลุเป้าหมายในแต่ละพันธกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต และการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของมหาวิทยาลัย

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

### 13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ได้แก่
 

|                                                            |          |
|------------------------------------------------------------|----------|
| วิชา 222103 การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)         | 3(2-2-5) |
| วิชา 222200 การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting) | 3(2-2-5) |
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้แก่
 

|                                                            |          |
|------------------------------------------------------------|----------|
| วิชา 222103 การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)         | 3(2-2-5) |
| วิชา 222200 การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting) | 3(2-2-5) |
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร ได้แก่
 

|                                                            |          |
|------------------------------------------------------------|----------|
| วิชา 222103 การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)         | 3(2-2-5) |
| วิชา 222200 การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting) | 3(2-2-5) |
4. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ได้แก่
 

|                                                            |          |
|------------------------------------------------------------|----------|
| วิชา 222101 การบัญชีขั้นต้น 1 (Principles of Accounting I) | 3(2-2-5) |
|------------------------------------------------------------|----------|
5. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ได้แก่
 

|                                                                |          |
|----------------------------------------------------------------|----------|
| วิชา 222206 หลักบัญชีเบื้องต้นและบัญชีธุรกิจท่องเที่ยว         | 3(2-2-5) |
| (Principles of Accounting and Accounting for Tourism Business) |          |

### 13.2 รายวิชาในหลักสูตรเปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่น มีดังนี้

รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์ และภาควิชาบริหารธุรกิจ ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

หมวดวิชาแกน จำนวน 13 รายวิชา จำนวน 37 หน่วยกิต

#### คณะมนุษยศาสตร์

- |        |                                                                                                 |          |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 205201 | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ<br>Communicative English for Academic Analysis | 1(0-2-1) |
| 205371 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1<br>Business English I                                                        | 3(3-0-6) |
| 205472 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2<br>Business English II                                                       | 3(3-0-6) |

## คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

### ภาควิชาบริหารธุรกิจ

|        |                                                                                        |          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 213102 | หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร<br>Principles of Management and Organizational Behavior | 3(3-0-6) |
| 213130 | หลักการตลาด<br>Principles of Marketing                                                 | 3(3-0-6) |
| 213242 | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ<br>Quantitative Analysis and Business Statistics  | 3(2-2-5) |
| 213305 | กลยุทธ์ทางธุรกิจ<br>Business Strategies                                                | 3(3-0-6) |
| 213308 | การวิจัยธุรกิจ<br>Business Research                                                    | 3(3-0-6) |
| 213342 | ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ<br>Management Information System                            | 3(2-3-5) |
| 213371 | การจัดการการปฏิบัติการเบื้องต้น<br>Introduction to Operations Management               | 3(2-3-5) |
| 808110 | การเงินธุรกิจ<br>Business Finance                                                      | 3(3-0-6) |

### ภาควิชาเศรษฐศาสตร์

|        |                                                              |          |
|--------|--------------------------------------------------------------|----------|
| 214114 | เศรษฐศาสตร์จุลภาคเบื้องต้น<br>Introduction to Microeconomics | 3(3-0-6) |
| 214115 | เศรษฐศาสตร์มหภาคเบื้องต้น<br>Introduction to Macroeconomics  | 3(3-0-6) |

### 13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอน และบริหารงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานด้านวิชาการ รวมทั้งการประสานงานกับคณะวิชาที่ให้บริการสอน และ คณะ/ภาควิชาที่รับบริการสอนจากภาควิชาการบัญชี ในส่วนของตารางสอน เนื้อหาสาระรายวิชา การวัดและประเมินผลเพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน คุณวุฒิ และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งและประกาศของมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญาและความสำคัญ

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ในวิชาการบัญชี มีความเข้าใจและรู้ถึงบทบาทของการบัญชี ในฐานะที่เป็นผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี สามารถประยุกต์ความรู้ที่เกี่ยวกับวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาอังกฤษ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง สามารถคิดวิเคราะห์ด้านการวิจัย เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน ยึดมั่นในจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างสม่ำเสมอ อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเศรษฐกิจของชาติ และมีความพร้อมสู่การประกอบวิชาชีพในประชาคมอาเซียน พร้อมทั้งดำรงตนให้เป็นคนเก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต เก่งพิชิตปัญหา

#### 1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจ และรู้ถึงความสำคัญและบทบาทของการบัญชี
- 2) มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางทฤษฎีและทักษะการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่ความเป็นมืออาชีพในวิชาชีพอย่างแท้จริง
- 3) มีจรรยาบรรณ มีจิตสำนึกในการประกอบวิชาชีพโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ
- 4) มีความรู้ ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและภาษาอังกฤษ
- 5) มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม
- 6) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง : หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบการศึกษา (4 ปี)

| 2.1 แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง                                                                                                              | 2.2 กลยุทธ์                                                                                                 | 2.3 หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553 ของ กระทรวงศึกษาธิการและสภาวิชาชีพบัญชี | 1.1 ประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง<br>1.2 ปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งให้มีมาตรฐานการศึกษาระดับสากล | 1.1.1 รายงานผลการประเมินหลักสูตร<br>1.1.2 เอกสารหลักสูตร ฉบับปรับปรุง                     |
| 2. เสริมสร้างความรู้ และทักษะวิชาชีพของนิสิตอย่างต่อเนื่อง                                                                               | 2.1 เชิญวิทยากร ผู้มีประสบการณ์ มาบรรยายในรายวิชา<br>2.2 จัดโครงการเสริมสร้างทักษะทางวิชาชีพบัญชี           | 2.1.1 โครงการถ่ายทอดประสบการณ์ตรงสู่บัณฑิต<br>2.2.1 โครงการเสริมสร้างทักษะทางวิชาชีพบัญชี |

| 2.1 แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง                                                                                                                                                                          | 2.2 กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.3 หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. พัฒนาคณาจารย์ให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ                                                                                                                                      | <p>3.1 ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ให้มีประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์จัดทำตำรา เอกสารประกอบการเรียน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>3.1.1 ปริมาณงานด้านการให้บริการวิชาชีพ การอบรมสัมมนา การศึกษาต่อ</p> <p>3.1.2 ปริมาณผลงานทางวิชาการ</p> <p>3.2.1 โครงการให้ความรู้อาจารย์เพื่อการเขียนตำรา</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาให้ผู้เรียนมีจิตอาสา รวมทั้ง เก่งคน เก่งงาน เก่งคิด เก่งครองชีวิต และเก่งพิชิตปัญหา เพื่อให้มีความพร้อมและสามารถแข่งขันในระดับประชาคมอาเซียน | <p>4.1 พัฒนาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ</p> <p>4.1.1 ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมอบรม/กิจกรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกของ ความใฝ่รู้ใฝ่เรียน ให้เกิดเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Knowledge Based Society)</p> <p>4.1.2 จัดให้มีรายวิชาภาษาอังกฤษในทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นการพัฒนาภาษาอังกฤษทั้งการพูด การฟัง การเขียนอย่างต่อเนื่องและสนับสนุนให้นิสิตเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนิสิตกับต่างประเทศ</p> <p>4.1.3 กำหนดให้นิสิตได้ลงเรียนในรายวิชาเกี่ยวกับการใช้ระบบสารสนเทศและสนับสนุนให้แต่ละวิชามีการค้นคว้าหรือนำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือจัดอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศให้นิสิต</p> <p>4.1.4 จัดโครงการศึกษาดูงานแก่นิสิตเพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ตรงให้กับนิสิต</p> <p>4.2 พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามหลักสูตรสู่คุณภาพโดยมุ่งผลที่บัณฑิตมีความสามารถในการประยุกต์และ</p> | <p>4.1.1.1 จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เพื่อการสร้างเสริมความรู้ Knowledge Based Society Forum</p> <p>4.1.2.1 แผนการเรียนการสอนในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต</p> <p>4.1.2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารภาควิชาการบัญชี เพื่อพิจารณาคัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติเข้าร่วมโครงการดังกล่าว</p> <p>4.1.3.1 รายละเอียดในมคอ. 3 ของรายวิชา</p> <p>4.1.3.2 โครงการเสริมสร้างทักษะทางวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>4.1.4.1 โครงการศึกษาดูงานนิสิต</p> |

| 2.1 แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง | 2.2 กลยุทธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2.3 หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p>บูรณาการความรู้โดยรวมมาใช้ในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ</p> <p>4.2.1 จัดให้มีการปรับปรุงการเรียนการสอนในหลักสูตรไปสู่การใช้ Problem Base/Topic Base Learning</p> <p>4.2.2 จัดให้มีการบูรณาการเรียนการสอนในรายวิชา ด้วยโครงการที่มุ่งการนำความรู้สู่ชุมชน (Service Learning)</p> <p>4.2.3 คณาจารย์มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอนในลักษณะ PDCA</p> | <p>4.2.1.1 รายวิชาตามมคอ. 2 และ มคอ. 3</p> <p>4.2.2.1 โครงการส่งเสริมการบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ: การเรียนรู้ของนิสิตด้วยกระบวนการบริการวิชาการแก่สังคม (Service Learning)</p> <p>4.2.3.1 มคอ. 3 - 7</p> |

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษามี 2 ภาคการศึกษา ได้แก่ ภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย โดยแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์หรือเทียบเท่า

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น                      เดือน สิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาปลาย                    เดือน มกราคม – พฤษภาคม

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

##### 2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

นิสิตแรกเข้าอาจมีปัญหากับการปรับตัว การเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย ทักษะด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา

##### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

จัดทำแผนกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เช่น การปฐมนิเทศนิสิตแรกเข้า เป็นต้น ในกรณีที่กรรมการบริหารหลักสูตรเห็นควรว่าต้องมีการจัดเตรียมความพร้อมของนิสิตแรกเข้าจะมีการจัดโครงการเสริมทักษะให้กับนิสิตแรกเข้าตามที่กรรมการเห็นสมควร แต่อย่างไรก็ตาม ในการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตรได้จัดให้แต่ละรายวิชามีการเสริมสร้างทักษะและแนวคิดให้กับนิสิตในทุกภาคการศึกษา

## 2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี : ภาคปกติ ปีละ 100 คน

| ระดับชั้นปี    | ปีการศึกษา |      |      |      |      |
|----------------|------------|------|------|------|------|
|                | 2559       | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 |
| ชั้นปีที่ 1    | 100        | 100  | 100  | 100  | 100  |
| ชั้นปีที่ 2    | -          | 100  | 100  | 100  | 100  |
| ชั้นปีที่ 3    | -          | -    | 100  | 100  | 100  |
| ชั้นปีที่ 4    | -          | -    | -    | 100  | 100  |
| รวม            | 100        | 200  | 300  | 400  | 400  |
| สำเร็จการศึกษา | -          | -    | -    | 100  | 100  |

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 ประมาณการงบประมาณรายรับ

| รายละเอียดรายรับ     | ปีงบประมาณ |           |           |            |            |
|----------------------|------------|-----------|-----------|------------|------------|
|                      | 2559       | 2560      | 2561      | 2562       | 2563       |
| ค่าธรรมเนียมการศึกษา | 2,000,000  | 5,000,000 | 8,000,000 | 11,000,000 | 12,000,000 |
| รวมรายรับ            | 2,000,000  | 5,000,000 | 8,000,000 | 11,000,000 | 12,000,000 |

### 2.6.2 ประมาณการงบประมาณรายจ่าย

| รายละเอียดรายจ่าย | ปีงบประมาณ |           |           |           |            |
|-------------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|
|                   | 2559       | 2560      | 2561      | 2562      | 2563       |
| 1. ค่าตอบแทน      | 1,791,600  | 4,379,000 | 6,956,900 | 9,535,350 | 10,372,805 |
| 2. ใช้สอย         | 100,000    | 110,000   | 121,000   | 133,100   | 146,410    |
| 3. วัสดุ          | 50,000     | 52,500    | 55,125    | 57,881    | 60,775     |
| 4. ครุภัณฑ์       | 50,000     | 50,000    | 50,000    | 50,000    | 50,000     |
| รวมรายจ่าย        | 1,991,600  | 4,591,500 | 7,183,025 | 9,776,331 | 10,629,990 |

### 2.6.3 ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต เป็นเงิน 91,258 บาทต่อคน

## 2.7 ระบบการศึกษา

เป็นระบบการศึกษาแบบชั้นเรียน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

##### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

136 หน่วยกิต

##### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชา และกลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังนี้

| ลำดับ<br>ที่                            | หมวดวิชา                                                      | เกณฑ์<br>ศร.<br>2558 | มคอ. 1<br>สาขาวิชา<br>การบัญชี | หลักสูตร<br>ปรับปรุง<br>พ.ศ. 2554 | หลักสูตร<br>ปรับปรุง<br>พ.ศ. 2559 |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.                                      | หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า                               | 30                   | 30                             | 30                                | 30                                |
| 2.                                      | หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า                                     | 84                   | 84*                            | 106                               | 100                               |
|                                         | 2.1 วิชาแกน                                                   | -                    |                                | 52                                | 46                                |
|                                         | 2.2 วิชาเฉพาะด้าน                                             | -                    |                                |                                   |                                   |
|                                         | 2.2.1 วิชาบังคับ                                              | -                    |                                | 33                                | 39                                |
|                                         | 2.2.2 วิชาเลือก                                               | -                    |                                | 15                                | 9                                 |
|                                         | 2.3.3 สหกิจศึกษา หรือ การฝึกอบรมหรือ<br>การฝึกงานในต่างประเทศ | -                    |                                | 6                                 | 6                                 |
| 3.                                      | หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า                                 | 6                    | 6                              | 6                                 | 6                                 |
| จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า |                                                               | 120                  | 120                            | 142                               | 136                               |

หมายเหตุ \* หมวดวิชาเฉพาะ ต้องมีรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมองค์ความรู้ขั้นต่ำของสาขาวิชาการบัญชีและต้องมีหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

##### 3.1.3 รายวิชาในหมวดวิชาต่าง ๆ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาภาษา จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้

|        |                               |          |
|--------|-------------------------------|----------|
| 001201 | ทักษะภาษาไทย                  | 3(2-2-5) |
|        | Thai Language Skills          |          |
| 001211 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน             | 3(2-2-5) |
|        | Fundamental English           |          |
| 001212 | ภาษาอังกฤษพัฒนา               | 3(2-2-5) |
|        | Developmental English         |          |
| 001213 | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ         | 3(2-2-5) |
|        | English for Academic Purposes |          |



| 2. | กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์                                                                          | จำนวนไม่น้อยกว่า | 6 | หน่วยกิต |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---|----------|
|    | โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้                                                                 |                  |   |          |
|    | 001221 สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า<br>Information Science for Study and Research       |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001222 ภาษา สังคม และวัฒนธรรม<br>Language, Society and Culture                                |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001223 ดุริยางควิจารณ์<br>Music Appreciation                                                  |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001224 ศิลปะในชีวิตประจำวัน<br>Arts in Daily Life                                             |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001225 ความเป็นส่วนตัวของชีวิต<br>Life Privacy                                                |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001226 วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล<br>Ways of Living in the Digital Age                             |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001227 ดนตรีวิถีไทยศึกษา<br>Music Studies in Thai Culture                                     |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001228 ความสุขกับงานอดิเรก<br>Happiness with Hobbies                                          |                  |   | 3(2-2-5) |
| 3. | กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                                                                          | จำนวนไม่น้อยกว่า | 6 | หน่วยกิต |
|    | โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้                                                                 |                  |   |          |
|    | 001231 ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน<br>Philosophy of Life for Sufficient living |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001232 กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต<br>Fundamental Laws for Quality of Life                  |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001233 ไทยกับประชาคมโลก<br>Thai State and the World Community                                 |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001234 อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น<br>Civilization and Local Wisdom                          |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001235 การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม<br>Politics, Economy and Society                            |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001236 การจัดการการดำเนินชีวิต<br>Living Management                                           |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001237 ทักษะชีวิต<br>Life Skills                                                              |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 001238 การรู้เท่าทันสื่อ<br>Media Literacy                                                    |                  |   | 3(2-2-5) |
|    | 0001239 ภาวะผู้นำกับความรัก<br>Leadership and Compassion                                      |                  |   | 3(2-2-5) |

4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต  
โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้

|        |                                                                                  |          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 001271 | มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม<br>Man and Environment                                      | 3(2-2-5) |
| 001272 | คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน<br>Introduction to Computer Information Science   | 3(2-2-5) |
| 001273 | คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน<br>Mathematics and Statistics in Everyday Life | 3(2-2-5) |
| 001274 | ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน<br>Drugs and Chemicals in Daily Life                 | 3(2-2-5) |
| 001275 | อาหารและวิถีชีวิต<br>Food and Life Style                                         | 3(2-2-5) |
| 001276 | พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว<br>Energy and Technology Around Us                    | 3(2-2-5) |
| 001277 | พฤติกรรมมนุษย์<br>Human Behavior                                                 | 3(2-2-5) |
| 001278 | ชีวิตและสุขภาพ<br>Life and Health                                                | 3(2-2-5) |
| 001279 | วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน<br>Science in Everyday Life                           | 3(2-2-5) |

5. กลุ่มวิชาพลานามัย บัณฑิตไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต  
001281 กีฬาและการออกกำลังกาย  
Sports and Exercises 1(0-2-1)

| ข. หมวดวิชาเฉพาะ | จำนวนไม่น้อยกว่า                                                                                | 100 | หน่วยกิต |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 1. วิชาแกน       | จำนวน                                                                                           | 46  | หน่วยกิต |
| 205201           | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ<br>Communicative English for Academic Analysis |     | 1(0-2-1) |
| 205371           | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1<br>Business English I                                                        |     | 3(3-0-6) |
| 205472           | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2<br>Business English II                                                       |     | 3(3-0-6) |
| 213102           | หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร<br>Principles of Management and Organizational Behavior          |     | 3(3-0-6) |
| 213130           | หลักการตลาด<br>Principles of Marketing                                                          |     | 3(3-0-6) |
| 213242           | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ<br>Quantitative Analysis and Business Statistics           |     | 3(2-2-5) |

|            |                                                                          |                    |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 213305     | กลยุทธ์ทางธุรกิจ<br>Business Strategies                                  | 3(3-0-6)           |
| 213308     | การวิจัยธุรกิจ<br>Business Research                                      | 3(2-2-5)           |
| 213342     | ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ<br>Management Information System              | 3(2-2-5)           |
| 213371     | การจัดการการปฏิบัติการเบื้องต้น<br>Introduction to Operations Management | 3(2-2-5)           |
| 214114     | เศรษฐศาสตร์จุลภาคเบื้องต้น<br>Introduction to Microeconomics             | 3(3-0-6)           |
| 214115     | เศรษฐศาสตร์มหภาคเบื้องต้น<br>Introduction to Macroeconomics              | 3(3-0-6)           |
| 222101     | การบัญชีขั้นต้น<br>Principles of Accounting                              | 3(2-2-5)           |
| 222102     | กฎหมายธุรกิจและกฎหมายทางวิชาชีพบัญชี<br>Business and Professional Law    | 3(3-0-6)           |
| 222203     | การภาษีอากร 1<br>Taxation I                                              | 3(3-0-6)           |
| 808110     | การเงินธุรกิจ<br>Business Finance                                        | 3(3-0-6)           |
| <b>2.</b>  | <b>วิชาเฉพาะด้าน จำนวนไม่น้อยกว่า</b>                                    | <b>54 หน่วยกิต</b> |
| <b>2.1</b> | <b>วิชาบังคับ จำนวน</b>                                                  | <b>39 หน่วยกิต</b> |
| 222201     | การบัญชีขั้นกลาง 1<br>Intermediate Accounting I                          | 3(2-2-5)           |
| 222202     | การบัญชีขั้นกลาง 2<br>Intermediate Accounting II                         | 3(2-2-5)           |
| 222204     | การภาษีอากร 2<br>Taxation II                                             | 3(3-0-6)           |
| 222205     | การบัญชีต้นทุน<br>Cost Accounting                                        | 3(2-2-5)           |
| 222301     | การบริหารต้นทุน<br>Cost Management                                       | 3(2-2-5)           |
| 222302     | การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน<br>Internal Audit and Internal Control  | 3(3-0-6)           |
| 222303     | โปรแกรมสำหรับงานบัญชี<br>Software for Accounting                         | 3(2-2-5)           |
| 222304     | การบัญชีขั้นสูง 1<br>Advanced Accounting I                               | 3(2-2-5)           |
| 222305     | การสอบบัญชี                                                              | 3(3-0-6)           |

|        |                                  |          |
|--------|----------------------------------|----------|
|        | Auditing                         |          |
| 222306 | ระบบสารสนเทศทางการบัญชี          | 3(2-2-5) |
|        | Accounting Information Systems   |          |
| 222401 | การบัญชีขั้นสูง 2                | 3(2-2-5) |
|        | Advanced Accounting II           |          |
| 222402 | รายงานการเงินและการวิเคราะห์     | 3(3-0-6) |
|        | Financial Reporting and Analysis |          |
| 222403 | สัมมนาการบัญชีการเงิน            | 3(3-0-6) |
|        | Seminar in Financial Accounting  |          |

## 2.2 วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

โดยเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

### 1. กลุ่มวิชาการบัญชีบริหาร

|        |                                     |          |
|--------|-------------------------------------|----------|
| 222411 | การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์          | 3(3-0-6) |
|        | Strategic Cost Management           |          |
| 222412 | การวางแผนกำไรและการควบคุม           | 3(3-0-6) |
|        | Profit Planning and Control         |          |
| 222413 | การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม   | 3(3-0-6) |
|        | Environmental Management Accounting |          |
| 222414 | สัมมนาการบัญชีบริหาร                | 3(3-0-6) |
|        | Seminar in Management Accounting    |          |

### 2. กลุ่มวิชาการตรวจสอบบัญชีและภาษีอากร

|        |                                      |          |
|--------|--------------------------------------|----------|
| 222421 | การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ      | 3(3-0-6) |
|        | Information System Audit and Control |          |
| 222422 | การวางแผนภาษี                        | 3(3-0-6) |
|        | Tax Planning                         |          |
| 222423 | การบัญชีนิติเวช                      | 3(3-0-6) |
|        | Forensic Accounting                  |          |
| 222424 | การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ | 3(3-0-6) |
|        | Computer Assisted Auditing           |          |
| 222425 | สัมมนาการสอบบัญชี                    | 3(3-0-6) |
|        | Seminar in Auditing                  |          |
| 222426 | สัมมนาการภาษีอากร                    | 3(3-0-6) |
|        | Seminar in Taxation                  |          |

### 3. กลุ่มวิชาการบัญชีการเงิน

|        |                                                                                                |          |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 222331 | การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ<br>Public Sector Accounting                                             | 3(3-0-6) |
| 222332 | การบัญชีระหว่างประเทศ<br>International Accounting                                              | 3(3-0-6) |
| 222333 | การบัญชีเฉพาะกิจการ<br>Accounting for Specific Enterprises                                     | 3(3-0-6) |
| 222334 | การบัญชีธุรกิจการเกษตร<br>Accounting for Agricultural Business                                 | 3(3-0-6) |
| 222335 | การบัญชีสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม<br>Accounting for Small and Medium-Sized Enterprises | 3(3-0-6) |
| 222336 | การบัญชีสหกรณ์<br>Co-operative Accounting                                                      | 3(3-0-6) |

### 4. กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี

|        |                                                                                                          |          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 222342 | การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี<br>Database Management Systems for Accounting                              | 3(2-2-5) |
| 222441 | การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศ<br>ทางการบัญชี<br>Accounting Information System Analysis and Design | 3(2-2-5) |
| 222442 | สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี<br>Seminar in Accounting Information Systems and Technology    | 3(3-0-6) |

### 2.3 สหกิจศึกษาหรือการฝึกอบรมหรือการฝึกงานในต่างประเทศ 6 หน่วยกิต โดยเลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้

|        |                                                                                     |                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 222491 | สหกิจศึกษา<br>Co – operative Education                                              | 6 หน่วยกิต หรือ |
| 222492 | การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ<br>International Academic or Professional Training | 6 หน่วยกิต      |

### ค. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้บัณฑิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น

## 3.1.4 แผนการศึกษา

## ชั้นปีที่ 1

## ภาคการศึกษาด้าน

|        |                                                                             | หน่วยกิต    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 001211 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน*<br>Fundamental English                                   | 3(2-2-5)    |
| 001222 | ภาษา สังคม และวัฒนธรรม**<br>Language, Society and Culture                   | 3(2-2-5)    |
| 001237 | ทักษะชีวิต***<br>Life Skills                                                | 3(2-2-5)    |
| 001281 | กีฬาและการออกกำลังกาย (ไม่นับหน่วยกิต)<br>Sports and Exercises (Non-Credit) | 1(0-2-1)    |
| 213130 | หลักการตลาด<br>Principles of Marketing                                      | 3(3-0-6)    |
| 214114 | เศรษฐศาสตร์จุลภาคเบื้องต้น<br>Introduction to Microeconomics                | 3(3-0-6)    |
| 222102 | กฎหมายธุรกิจและกฎหมายทางวิชาชีพบัญชี<br>Business and Professional Law       | 3(3-0-6)    |
| รวม    |                                                                             | 18 หน่วยกิต |

|      |                                                   |            |
|------|---------------------------------------------------|------------|
| *    | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาภาษา        | 3 หน่วยกิต |
| **   | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| ***  | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| **** | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |

## ชั้นปีที่ 1

## ภาคการศึกษาลาย

|        |                                                                                        | หน่วยกิต |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 001201 | ทักษะภาษาไทย*<br>Thai Language Skills                                                  | 3(2-2-5) |
| 001212 | ภาษาอังกฤษพัฒนา*<br>Developmental English                                              | 3(2-2-5) |
| 001272 | คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน****<br>Introduction to Computer Information Science     | 3(2-2-5) |
| 213102 | หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร<br>Principles of Management and Organizational Behavior | 3(3-0-6) |

|            |                                                             |                    |
|------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| 214115     | เศรษฐศาสตร์มหภาคเบื้องต้น<br>Introduction to Macroeconomics | 3(3-0-6)           |
| 222101     | การบัญชีขั้นต้น<br>Principles of Accounting                 | 3(2-2-5)           |
| <b>รวม</b> |                                                             | <b>18 หน่วยกิต</b> |

|      |                                                   |            |
|------|---------------------------------------------------|------------|
| *    | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาภาษา        | 3 หน่วยกิต |
| **   | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| ***  | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| **** | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |

## ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น

|            |                                                                                      | หน่วยกิต           |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 001213     | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ*<br>English for Academic Purposes                              | 3(2-2-5)           |
| 001221     | สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า**<br>Information Science for Study and Research   | 3(2-2-5)           |
| 001273     | คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน****<br>Mathematics and Statistics in Everyday life | 3(2-2-5)           |
| 222201     | การบัญชีขั้นกลาง 1<br>Intermediate Accounting I                                      | 3(2-2-5)           |
| 222203     | การภาษีอากร 1<br>Taxation 1                                                          | 3(3-0-6)           |
| 808110     | การเงินธุรกิจ<br>Business Finance                                                    | 3(3-0-6)           |
| xxxxxx     | วิชาเลือกเสรี 1<br>Free Elective I                                                   | 3(x-x-x)           |
| <b>รวม</b> |                                                                                      | <b>21 หน่วยกิต</b> |

|      |                                                   |            |
|------|---------------------------------------------------|------------|
| *    | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาภาษา        | 3 หน่วยกิต |
| **   | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| ***  | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |
| **** | หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | 3 หน่วยกิต |

## ชั้นปีที่ 2

### ภาคการศึกษาปลาย

|            |                                                                                                 | หน่วยกิต           |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 001235     | การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม***<br>Politics, Economy and Society                                  | 3(2-2-5)           |
| 205201     | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ<br>Communicative English for Academic Analysis | 1(0-2-1)           |
| 213242     | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ<br>Quantitative Analysis and Business Statistics           | 3(2-2-5)           |
| 213342     | ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ<br>Management Information System                                     | 3(2-2-5)           |
| 222202     | การบัญชีขั้นกลาง 2<br>Intermediate Accounting II                                                | 3(2-2-5)           |
| 222204     | การภาษีอากร 2<br>Taxation II                                                                    | 3(3-0-6)           |
| 222205     | การบัญชีต้นทุน<br>Cost Accounting                                                               | 3(2-2-5)           |
| <b>รวม</b> |                                                                                                 | <b>19 หน่วยกิต</b> |

- \* หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาภาษา 3 หน่วยกิต
- \*\* หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต
- \*\*\* หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต
- \*\*\*\* หรือเลือกรายวิชาศึกษาทั่วไปในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต

## ชั้นปีที่ 3

### ภาคการศึกษาต้น

|        |                                                                          | หน่วยกิต |
|--------|--------------------------------------------------------------------------|----------|
| 205371 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1<br>Business English I                                 | 3(3-0-6) |
| 213371 | การจัดการการปฏิบัติการเบื้องต้น<br>Introduction to Operations Management | 3(2-2-5) |
| 222301 | การบริหารต้นทุน<br>Cost Management                                       | 3(2-2-5) |
| 222302 | การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน<br>Internal Audit and Internal Control  | 3(3-0-6) |
| 222306 | ระบบสารสนเทศทางการบัญชี<br>Accounting Information Systems                | 3(2-2-5) |



|        |                                     |             |
|--------|-------------------------------------|-------------|
| 222xxx | วิชาเลือก 1<br>Elective I           | 3(x-x-x)    |
| xxxxxx | วิชาเลือกเสรี 2<br>Free Elective II | 3(x-x-x)    |
| รวม    |                                     | 21 หน่วยกิต |

### ชั้นปีที่ 3

#### ภาคการศึกษาปลาย

|        |                                                  | หน่วยกิต    |
|--------|--------------------------------------------------|-------------|
| 205472 | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2<br>Business English II        | 3(3-0-6)    |
| 213305 | กลยุทธ์ทางธุรกิจ<br>Business Strategies          | 3(3-0-6)    |
| 222303 | โปรแกรมสำหรับงานบัญชี<br>Software for Accounting | 3(2-2-5)    |
| 222304 | การบัญชีขั้นสูง 1<br>Advanced Accounting I       | 3(2-2-5)    |
| 222305 | การสอบบัญชี<br>Auditing                          | 3(3-0-6)    |
| 222xxx | วิชาเลือก 2<br>Elective II                       | 3(x-x-x)    |
| รวม    |                                                  | 18 หน่วยกิต |

**ชั้นปีที่ 4**  
**ภาคการศึกษาต้น**

|            |                                                                  | หน่วยกิต           |
|------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 213308     | การวิจัยธุรกิจ<br>Business Research                              | 3(2-2-5)           |
| 222401     | การบัญชีขั้นสูง 2<br>Advanced Accounting II                      | 3(2-2-5)           |
| 222402     | รายงานการเงินและการวิเคราะห์<br>Financial Reporting and Analysis | 3(3-0-6)           |
| 222403     | สัมมนาการบัญชีการเงิน<br>Seminar in Financial Accounting         | 3(3-0-6)           |
| 222xxx     | วิชาเลือก 3<br>Elective III                                      | 3(x-x-x)           |
| <b>รวม</b> |                                                                  | <b>15 หน่วยกิต</b> |

**ชั้นปีที่ 4**  
**ภาคการศึกษาปลาย**

|            |                                                                                     | หน่วยกิต          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 222491     | สหกิจศึกษา<br>Co-operative Education                                                | 6 หน่วยกิต หรือ   |
| 222492     | การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ<br>International Academic or Professional Training | 6 หน่วยกิต        |
| <b>รวม</b> |                                                                                     | <b>6 หน่วยกิต</b> |

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

001201 ทักษะภาษาไทย 3(2-2-5)

#### Thai Language Skills

พัฒนาทักษะการใช้ภาษาทั้งในด้านการฟัง การอ่าน การพูดและการเขียนเพื่อการสื่อสาร โดยเน้นทักษะ การอ่านและการเขียนเป็นสำคัญ

The development of language skills in listening, reading, speaking and written communication skills with an emphasis on reading and writing is important

001211 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(2-2-5)

#### Fundamental English

พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน ภาษาอังกฤษและไวยากรณ์ระดับพื้นฐาน เพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ

Development of fundamental English listening, speaking, reading skills, and grammar for communicative purposes in various contexts

001212 ภาษาอังกฤษพัฒนา 3(2-2-5)

#### Developmental English

พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน ภาษาอังกฤษและไวยากรณ์ เพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ

Development of English listening, speaking, reading skills, and grammar for communicative purposes in various contexts

001213 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3(2-2-5)

#### English for Academic Purposes

พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะการอ่าน การเขียนงานและการศึกษาค้นคว้าเชิงวิชาการ

Development of English skills with an emphasis on academic reading, writing and researching

001221 สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า 3(2-2-5)

#### Information Science for Study and Research

ความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ ประเภทของแหล่งสารสนเทศต่างๆ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ การจัดการความรู้ การเลือก การสังเคราะห์ และการนำเสนอสารสนเทศ ตลอดจนการเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดี และมีนิสัยในการใฝ่หาความรู้

The meaning and importance of information, types of information sources, approaches, information and communication technology application, media and information literacy ,knowledge management, selection, synthesis, and presentation of information as well as creating positive attitudes and a sense of inquiry in students

001222 ภาษา สังคม และวัฒนธรรม 3(2-2-5)

#### Language, Society and Culture

ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาและความสัมพันธ์ระหว่างภาษาที่มีต่อสังคม และวัฒนธรรมโดยพิจารณาโลกทัศน์ทางสังคมและวัฒนธรรมที่สะท้อนให้เห็นในภาษา โครงสร้างทางสังคมและวัฒนธรรมไทยกับ

การใช้ภาษา ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของภาษาอันเนื่องมาจากปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรมของไทย ประชาคมอาเซียนและของโลก

A study of the relationship between language and society and language and culture in terms of the ways in which language reflects society and culture. The study includes the interaction between language usage, social structure, and cultural structure. The study also includes language change caused by social and cultural factors of Thailand, ASEAN community, and the world

**001223 ดุริยางควิจารณ์**

**3(2-2-5)**

**Music Appreciation**

ศึกษาและเข้าใจดนตรีในกระบวนการรับรู้เสียง อารมณ์ ความหมายทางดนตรีศึกษา เครื่องดนตรี และทฤษฎีดนตรี ศึกษาลักษณะดนตรีไทยประจำชาติ และดนตรีตะวันตกในด้าน เครื่อง วง เพลง อัตลักษณ์ และสุนทรียะ ศึกษาอัตลักษณ์ของดนตรีพื้นบ้านไทย ดนตรีอาเซียน และดนตรีร่วมสมัยในสังคมไทย สุนทรีภาพทางดนตรีในชีวิตประจำวัน ทั้งในตนเอง และบริบททางสังคมวัฒนธรรม วิเคราะห์ วิวิจารณ์ ปรากฏการณ์ดนตรีในสังคมไทย

Study music comprehension in terms of perception, mood, meaning in music, organology, and foundation of music theory. To study Thai traditional music and western classical music comprising of musical instrument, ensemble, composition, style and aesthetics. To study musical style of Thai folk music, Asian music, and contemporary music in Thai society. Music aesthetic in daily life and social-cultural context. To analyst and criticize musical phenomena in Thai society

**001224 ศิลปะในชีวิตประจำวัน**

**3(2-2-5)**

**Arts in Daily Life**

พื้นฐานความรู้ เข้าใจในคุณลักษณะเบื้องต้น, ความหมาย, คุณค่า และความแตกต่าง รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างกัน ของศิลปกรรมประเภทต่างๆ ได้แก่ วิจิตรศิลป์, ประยุกต์ศิลป์, ทัศนศิลป์, โสตศิลป์, โสตทัศนศิลป์ และ ศิลปะสื่อสมัยใหม่ โดยผ่านการมีประสบการณ์ทางสุนทรีภาพ และการทดลองปฏิบัติงาน ขึ้นพื้นฐานของศิลปกรรมประเภทต่างๆ เพื่อการพัฒนา ความรู้ เข้าใจ และการปลูกฝังรสนิยมทางสุนทรียะ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ ให้เป็นประโยชน์ ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และสัมพันธ์กับบริบทต่างๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลได้

Art Fundamentals and understanding in the basic features, meaning, value, differences and the relationship between the various categories of works of art including fine art, applied art, visual art, audio art, audiovisual art, and new media art. Through the artistic experience and basic practice on various types of art. For developing knowledge, understanding and indoctrinating aesthetic judgment that can be applied in daily life, harmonized with the social context in both the global and local levels

- 001225      ความเป็นส่วนตัวของชีวิต      3(2-2-5)**  
**Life Privacy**  
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคลตามกฎหมายและการคุ้มครองตนเอง โดยจะเน้นความเป็นส่วนตัวเกี่ยวกับข้อมูล ชีวิตร่างกาย การสื่อสารและในเคหะสถาน  
 Study of basic knowledge related to privacy, fundamental upholding of personal human rights as demanded by law as well as self-protection with the emphasis on privacy in personal data, body and life, communications, and residence
- 001226      วิธีชีวิตในยุคดิจิทัล      3(2-2-5)**  
**Ways of Living in the Digital Age**  
 พัฒนาทักษะความสามารถในการใช้สื่อ การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารประเภทต่างๆ การสืบค้น วิเคราะห์ ประเมินค่า สิทธิและการสร้างสรรค์ ตระหนักรู้ถึงจริยธรรมและความรับผิดชอบของตนต่อสังคมจากพฤติกรรมกรรมการสื่อสาร  
 Development of skills in media usage, various computer equipment utilization, inquiries, analysis, measurement, rights and creation, including ethical awareness and individual responsibility to the society in communication behaviors.
- 001227      ดนตรีวิถีไทยศึกษา      3(2-2-5)**  
**Music Studies in Thai Culture**  
 ศึกษาลักษณะและพัฒนาการของดนตรีประเภทต่างๆ ในวิถีชีวิต รวมทั้งบทบาทหน้าที่ คุณค่าด้านสุนทรียภาพและความสำคัญต่อสังคมและวัฒนธรรม  
 Uniqueness and development of various genres of music in Thai culture including its roles and functions, aesthetic values, and significance to Thai society and Thai culture
- 001228      ความสุขกับงานอดิเรก      3(2-2-5)**  
**Happiness with Hobbies**  
 ความสุข การพัฒนาให้เกิดความสุข การเพิ่มพูนทักษะ ความรู้และประสบการณ์ที่เกิดจากงานอดิเรก รวมถึงการแบ่งปันความสุขที่เกิดจากงานอดิเรกให้ผู้อื่นและสังคม  
 Happiness, development of human happiness, improvement of skills knowledge and experiences from hobbies, including sharing happiness from hobbies with others and society
- 001231      ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน      3(2-2-5)**  
**Philosophy for Life for Sufficient living**  
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับปรัชญาและแนวคิด โลกทัศน์ ชีวทัศน์ ปรัชญาชีวิต และวิถีการดำเนินชีวิต ประสบการณ์อันทรงคุณค่า ตลอดจนปัจจัยหรือเงื่อนไขที่ส่งผลต่อความสำเร็จในชีวิตและงานในทุกมิติของผู้มีชื่อเสียง เพื่อประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ พัฒนาชีวิตที่มีคุณภาพ มีประโยชน์และคุณค่าต่อสังคม  
 Basic philosophical and conceptual knowledge on worldview, attitude, philosophy for life, lifestyle, valuable experience and factors or conditions which influence success in all aspects of life and profession of respected people

- 001232 กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต** **3(2-2-5)**  
**Fundamental Laws for Quality of Life**  
 ศึกษาถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตของนิสิต เช่น สิทธิขั้นพื้นฐานสิทธิมนุษยชน กฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสู่ศตวรรษที่ 21  
 Studying the laws concerning the quality of student life such as basic rights human rights, environmental law, the laws relating to traditional knowledge and laws pertaining to the developments towards the 21<sup>st</sup> Century
- 001233 ไทยกับประชาคมโลก** **3(2-2-5)**  
**Thai State and the World Community**  
 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยกับสังคมโลก ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในช่วงเวลา ต่าง ๆ ตั้งแต่ก่อนสมัยใหม่จนถึงสังคมในปัจจุบัน และบทบาทของไทยบนเวทีโลก ตลอดจนแนวโน้มในอนาคต  
 Relations between Thailand and the world community under changes during various times stating from the pre-modern age up to the present and roles of Thailand in the world forum including future trends
- 001234 อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น** **3(2-2-5)**  
**Civilization and Local Wisdom**  
 อารยธรรมในยุคต่าง ๆ วิถีวัฒนธรรม วิถีชีวิต ประเพณี พิธีกรรม คติความเชื่อ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการอนุรักษ์ สืบทอด และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น  
 Civilizations throughout history, cultural evolution, ways of life, traditions, ritual practices, beliefs, and contributions, development are preservation of local wisdom
- 001235 การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม** **3(2-2-5)**  
**Politics, Economy and Society**  
 ความหมายและความสัมพันธ์ของการเมือง เศรษฐกิจ สังคม พัฒนาการการเมืองระดับสากล การเมืองและการปรับตัวของประเทศพัฒนาและกำลังพัฒนา ระบบเศรษฐกิจโลก ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ทางเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ของระบบโลกกับประเทศไทย  
 Meaning and relations among politics, economy, and society. International political development, politics and adjustment of developed countries the global economics system, impacts of globalization on economy and relations between the world system and Thailand
- 001236 การจัดการการดำเนินชีวิต** **3(2-2-5)**  
**Living Management**  
 ความรู้และทักษะ เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของบุคคลในครอบครัวและสังคม การปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การติดต่อสื่อสาร การจัดการความขัดแย้ง วิธีการคิดการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ เศรษฐศาสตร์กับการดำเนินชีวิตที่ดี และคุณธรรมจริยธรรม  
 Knowledge and skills relating to role, duty, and responsibility of an individual both as a member of a family and a member of a society which include an adaptation to changes in a global society, world communication, conflict management resolutions, and methods to

bring about creative problem solutions leading to a better economy and living conditions along with a more ethical society

**001237 ทักษะชีวิต 3(2-2-5)**

**Life Skills**

การรู้จักเข้าใจตนเองและความแตกต่างระหว่างบุคคลากรพัฒนาบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอกฝึกทักษะการทำงานเป็นทีมที่เน้นการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี การพัฒนาบุคคลให้มีจิตสาธารณะและการพัฒนาคุณสมบัติด้านอื่นๆของบุคคลสู่ความเป็นพลเมืองโลก

Knowing and understanding oneself and individual differences. Development of personality both mental and physical characteristics. Practice in team working skills focusing on leader and follower roles Development of public consciousness and other desirable personal characteristics to world citizens

**001238 การรู้เท่าทันสื่อ 3(2-2-5)**

**Media Literacy**

ความรู้องค์ประกอบพื้นฐานที่จำเป็นในการเข้าถึง เข้าใจ ตีความวิเคราะห์ ลงข้อสรุปที่เหมาะสมเพื่อการรู้เท่าทันสิ่งเร้าที่ผ่านมาทางสื่อทุกประเภทในปัจจุบัน เพื่อจะให้เป็นบัณฑิตผู้บริโภคสื่ออย่างชาญฉลาด อันจะนำไปสู่ความรับผิดชอบต่อการประพฤติดของตนเองในสังคมให้พ้นจากการตกเป็นเหยื่อและป้องปรามปัญหาของสังคมอีกส่วนหนึ่งด้วย

Knowledge, basic attributes necessary to access, understand, interpret, analyze leading to appropriate conclusions, so as to come up to par with stimuli coming through various contemporary media. The aim is focused on nurturing wise media consumers in graduates, responsible for one's own behaviors in society, not victimized and carry out preventive measures for the society being as a whole as well

**001239 ภาวะผู้นำกับความรัก 3(2-2-5)**

**Leadership and Compassion**

ความสำคัญของผู้นำ ผู้นำในศตวรรษที่ 21 การเรียนรู้ด้วยความรัก การใช้ชีวิตด้วยความรัก การเป็นพลโลก พลเมืองที่ดี ศึกษาแนวปฏิบัติที่ดีในการทำกิจกรรมเชิงสาธารณะที่สามารถเป็นแนวทางในการทำจริงของผู้เรียน

The importance of leader, leadership in the 21<sup>st</sup> century, learning and living with love, good global citizenship, studying good practices of conducting public activities as a guideline for learners' own activities

**001271 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)**

**Man and Environment**

ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม สาเหตุปัญหาสิ่งแวดล้อม ผลของการเปลี่ยนแปลงประชากรมนุษย์ และสิ่งแวดล้อม กรณีปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับโลก ระดับประเทศ และระดับท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศโลก และอุบัติภัยธรรมชาติ การพัฒนา กับสิ่งแวดล้อม การปลูกจิตสำนึก การสร้างความตระหนัก และการมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

The relationship between man and the environment, cause of environmental problems, effects of population change related to environmental problems case studies of

global climate change and natural disasters at the global and local scale and the building of environmental awareness and participation in sustainable environmental management

**001272 คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5)**

**Introduction to Computer Information Science**

วิวัฒนาการของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์จากอดีตถึงปัจจุบันและความเป็นไปได้ของเทคโนโลยีในอนาคต องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ วิธีการทำงานของคอมพิวเตอร์ พื้นฐานระบบเครือข่าย เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้งาน ความเสี่ยงในการใช้งานระบบ การจัดการข้อมูล ระบบสารสนเทศ โปรแกรมสำนักงานอัตโนมัติ เทคโนโลยีสื่อผสม การเผยแพร่สื่อทางเว็บ การออกแบบและพัฒนาเว็บ อิทธิพลของเทคโนโลยีต่อมนุษย์และสังคม

Evolution of computer technology from past to present and a possible future, computer hardware, software and data, how a computer works, basic computer network, Internet and applications on the Internet, risks of a system usage, data management, information system, office automation software, multimedia technology, web-based media publishing, web design and development and an influence of technology on human society

**001273 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**

**Mathematics and Statistics in Everyday life**

การประยุกต์วิชาคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อใช้ได้จริงกับชีวิตประจำวัน เช่น การเงินการธนาคาร การตัดสินใจทางธุรกิจ และการรวบรวมข้อมูลทางสถิติเพื่อการสำรวจและการตัดสินใจเบื้องต้น

The application of Mathematics and Statistics for everyday life including banking and finance, business decision and statistics for data collection and basic decision making

**001274 ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**

**Drugs and Chemicals in Daily Life**

ความรู้เบื้องต้นของยาและเคมีภัณฑ์รวมถึงเครื่องสำอางและยาจากสมุนไพรที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพตลอดจนการเลือกใช้และการจัดการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

Basic Knowledge of drugs and chemicals including cosmetics and herbal medicinal products commonly used in daily life and related to health as well as their proper selection and management for health and environmental safety

**001275 อาหารและวิถีชีวิต 3(2-2-5)**

**Food and Life Style**

บทบาทและความสำคัญของอาหารในชีวิตประจำวัน วัฒนธรรมและพฤติกรรมการบริโภคอาหารในภูมิภาคต่างๆของโลกและในประเทศไทย รวมถึงอิทธิพลของอารยธรรมต่างประเทศต่อพฤติกรรมการบริโภคของไทย เอกลักษณ์และภูมิปัญญาด้านอาหารของไทย การเลือกอาหารที่เหมาะสมต่อความต้องการของร่างกาย อาหารทางเลือก ข้อมูลประกอบการพิจารณาเลือกซื้ออาหาร และอาหารและวิถีชีวิตกับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ ความตระหนัก และรักษาสังแวดล้อม

Roles and importance of food in daily life, cultures and consumption behavior around the world including the influence of foreign cultures on Thai consumption behavior, identity and wisdom of food in Thailand, proper food selections according to basic needs, food



choices, information for purchasing food, and food and life style according in the age of globalization

**001276 พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว**

**3(2-2-5)**

**Energy and Technology Around Us**

ความรู้พื้นฐานด้านพลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว ที่มาของพลังงาน พลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานทางเลือก เทคโนโลยีและการบริโภคพลังงาน การบริโภคพลังงานทางอ้อมสถานการณ์พลังงานกับสภาวะโลกร้อน สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับพลังงานและเทคโนโลยี การอนุรักษ์พลังงานอย่างมีส่วนร่วม การใช้พลังงานอย่างฉลาด การเตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงด้านพลังงาน

Fundamental knowledge of energy and technology around us; energy sources and knowledge about electrical energy, fuel energy and alternative energy; relationship between technology and energy consumption; direct and indirect energy consumption; global warming and related energy situation; current issues and relationship to energy and technology; participation in energy conservation; efficient energy use and proactive approach to energy issuers

**001277 พฤติกรรมมนุษย์**

**3(2-2-5)**

**Human Behavior**

ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ในด้านต่างๆ เช่น แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรม พื้นฐานทางชีวภาพของพฤติกรรมและกลไกการเกิดพฤติกรรม การมีสติสัมปชัญญะ สมาธิ และสารที่เกี่ยวข้องกับการมีสติ การรับรู้ เรียนรู้ ความจำ และภาษา เชาว์ปัญญาและความฉลาดด้านต่างๆ พฤติกรรมมนุษย์ทางสังคม พฤติกรรมปกติ รวมทั้งการวิเคราะห์พฤติกรรมอื่นๆ เพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

The knowledge of human behaviors such as behavioral concepts; biological basis and mechanisms of human behavior; mindfulness, meditation, consciousness and its involved substances; sensory perception, learning and memory, language; the intelligent and others quotients; social behaviors; abnormal behaviors; human behavioral analysis and applications in daily life

**001278 ชีวิตและสุขภาพ**

**3(2-2-5)**

**Life and Health**

ความรู้ความเข้าใจเชิงบูรณาการเกี่ยวกับวงจรชีวิต พฤติกรรม และการดูแลสุขภาพของมนุษย์ วัยรุ่นและสุขภาพการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและนันทนาการ การส่งเสริมสุขภาพจิต อาหารและสุขภาพ ยาและสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ การประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ประกันสังคม การป้องกันตัวจากอุบัติเหตุ อุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติ และโรคระบาด

Integrated knowledge and understanding about the life cycle; healthy behaviors and human health care; adolescence and exercise and recreation for health; enrichment of mental health; medicine and health; environment and health; health insurance, life insurance. Accident insurance. And social security; protection from danger, accidents, natural disasters and communicable diseases

**001279    วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน    3(2-2-5)**

**Science in Everyday Life**

บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางด้านชีวภาพ กายภาพ และบูรณาการความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ของโลกทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ได้แก่ สิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม เคมี พลังงานและไฟฟ้า การสื่อสารโทรคมนาคม อุตุนิยมวิทยา โลกและอวกาศ และความรู้ใหม่ๆทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

The role of science and technology with concentration on both biological and physicals science and integration of earth science in everyday life, including organisms and environments, chemical, energy and electricity, telecommunications, meteorology, earth , space and the new frontier of science and technology

**001281    กีฬาและการออกกำลังกาย    1(0-2-1)**

**Sports and Exercises**

ศึกษาการเล่นกีฬา การออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางร่างกาย และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย

Study the sports playing, exercises for improvement of the physical fitness and physical fitness test

**205201    การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ    1(0-2-1)**

**Communicative English for Academic Analysis**

ฝึกฟัง-พูดภาษาอังกฤษโดยเน้นการสรุปความ การวิเคราะห์ การตีความ และการแสดงความคิดเห็น เพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการตามสาขาของผู้เรียน

Practice listening and speaking English with emphasis on summarizing, analyzing, interpreting, and expressing opinions for academic purposes applicable to students' educational fields.

**205371    ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1    3(3-0-6)**

**Business English I**

ฝึกทักษะการอ่านและการเขียนเอกสารเชิงธุรกิจ ศึกษาคำศัพท์เชิงธุรกิจ ฝึกการสรุปความ การเขียนบันทึกข้อความ จดหมายเชิงธุรกิจ จดหมายสมัครงาน รวมทั้งประวัติย่อส่วนตัว ฝึกกระบวนการสมัครงาน และการสัมภาษณ์

Students practice reading and writing business documents. This includes summarizing documents and writing memos, correspondence, application letters and resumes. This course also studies job application and interview process.

**205472    ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2    3(3-0-6)**

**Business English II**

ฝึกการนำเสนอสินค้าและบริการ ฝึกการดำเนินการประชุม การจดบันทึกการประชุม ฝึกการโต้ตอบสื่อสารเชิงธุรกิจผ่านทางจดหมาย โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์ ฝึกแปลเอกสารเชิงธุรกิจ เช่น โฆษณา จดหมาย วารสาร และข่าว

Students practice presenting products, giving service, holding meetings, and taking minutes. They also practice communicating via letters, fax, e-mails and telephone for business

purposes as well as translating business documents such as advertisements, letters, journals and news.

**213102 หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร**

**3(3-0-6)**

**Principles of Management and Organizational Behavior**

แนวคิดและหลักการทางการจัดการ กระบวนการทางการจัดการ ทฤษฎีและวิวัฒนาการทางการจัดการ สภาพแวดล้อมทางการจัดการ หน้าที่หลักในการจัดการ ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์กร การจูงใจ การควบคุม รวมทั้งให้เข้าใจเรื่องการเรียนรู้ การจูงใจ การติดต่อสื่อสาร การตัดสินใจ รวมถึงการศึกษาโครงสร้าง วัฒนธรรมและการเมืองภายในองค์กร ความแตกต่างของแต่ละคน กลุ่มและทีมงานภาวะผู้นำ

Concepts and principles of management; managerial process; theories and evolution of management; business environment; business functions: planning, organizing, influencing and controlling. Perception; motivation; communication; decision making; organizational structure, culture and politics; diversity, group, work team and leadership

**213130 หลักการตลาด**

**3(3-0-6)**

**Principles of Marketing**

แนวคิดพื้นฐานและบทบาทหน้าที่ทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาด และการวิเคราะห์ตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การกำหนดตลาดเป้าหมาย การแบ่งส่วนตลาด การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ทางการตลาด การจัดการเกี่ยวกับส่วนประสมทางการตลาดและการตลาดเพื่อสังคม

Concepts, functions and roles of marketing, marketing environment, marketing information, market analysis, consumer behavior, market segmentation, targeting and positioning strategies; marketing mix and CSR

**213242 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ**

**3(2-2-5)**

**Quantitative Analysis and Business Statistics**

ศึกษาวิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติ ที่จะช่วยสร้างทักษะในการวิเคราะห์ปัญหา โดยศึกษาลักษณะของตัวแบบและวิธีการทางคณิตศาสตร์ ที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ เช่น ความน่าจะเป็น เมทริกซ์ และ สมการเส้นตรง การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวและสองทาง สถิติแบบไม่ใช้พารามิเตอร์ สหสัมพันธ์และการวิเคราะห์ความถดถอยเชิงเส้นอย่างง่ายและเชิงซ้อน อนุกรมเวลา เป็นต้น ศึกษาโปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบการขนส่ง ทฤษฎีการตัดสินใจ ทฤษฎีแถวคอย การวิเคราะห์โครงข่ายงาน ทฤษฎีเกมและการจำลองสถานการณ์ โดยเน้นการประยุกต์ใช้กับปัญหาทางธุรกิจ เพื่อวางแผนและตัดสินใจ

Mathematical and statistical methods assisting in development of skills for problem analysis; Mathematical models and approaches useful for business decision making; probability, matrix, and linear equation; one way and two ways analysis of variance; nonparametric statistics; correlations; simple and complex linear regression analysis; time series; Linear programming; Transportation Model; Decision theory; Queuing theory; Network analysis; Game theory and simulation; Applying these theories to business problems, planning and decision making.

**213305 กลยุทธ์ทางธุรกิจ****3(3-0-6)****Business Strategies**

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การเลือกทางเลือกในเชิงกลยุทธ์ และการคำนึงถึงปัญหาที่จะตามมาในการใช้กลยุทธ์ต่าง ๆ การดำเนินกลยุทธ์ การควบคุม และประเมินผล กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง กลยุทธ์และยุทธวิธีในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับนานาชาติ กรณีศึกษาสถานการณ์ทางธุรกิจ

Environment scanning; vision, mission, goals and strategic objectives; strategic planning, strategy selection and its consequences; strategic implementation, control and evaluation; negotiation; various strategies and tactics in different local and international settings; case studies in business

**213308 การวิจัยธุรกิจ****3(2-2-5)****Business Research**

ความเป็นมาและความสำคัญของหัวข้อวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนในการดำเนินการวิจัยธุรกิจ การเลือกแบบและวิธีการวิจัยให้เหมาะสมกับสถานการณ์และทรัพยากร การสร้างแบบเก็บข้อมูล การเก็บตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเสนอรายงาน และนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจทางธุรกิจ

Background and importance of the research; objectives of business research; the research procedures and tools; selection of research methods and processes to match with situations and resources; tools, sampling, data collection and analysis; writing research report; and application of research results for business decision making

**213342 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ****3(2-2-5)****Management Information System**

ความหมาย บทบาท องค์ประกอบและลักษณะของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ระบบข้อมูล ความสัมพันธ์ระหว่างการตัดสินใจและระบบสารสนเทศ การกำหนดรูปแบบของระบบข้อมูล การพัฒนาระบบข้อมูล ได้แก่ การศึกษาและออกแบบระบบงาน การบริหารศูนย์ข้อมูล การสร้างระบบสำนักงานอัตโนมัติ ระบบข้อมูลสำหรับการจัดการธุรกิจ

Definition, roles, elements and characteristics of information systems for management information systems, the relationship between decision-making and information systems. Format of the data system, Information systems development, including system analysis and design. Management Information Center. Office automation. Information systems for various business activities.

**213371 การจัดการการปฏิบัติการเบื้องต้น****3(2-2-5)****Introduction to Operations Management**

ระบบการปฏิบัติการ การสร้างมูลค่า การวางแผนปฏิบัติการ การสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขันด้านการผลิต การบริหารโครงการเบื้องต้น เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการผลิต การพยากรณ์ การเลือกทำเลที่ตั้งและการวางแผนโรงงาน การวางแผนกำลังการผลิตและความต้องการทรัพยากร การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดการคุณภาพ การจัดการความปลอดภัย การบำรุงรักษา การประยุกต์ใช้เครื่องมือเชิงปริมาณสำหรับการตัดสินใจทางการปฏิบัติการ

Operations system, value creation, operations planning, competitive advantage in production, introductory project management, technologies relating to operations, forecasting, site selection, location and process layout planning, operations system design and resources planning, inventory control, supply chain management, quality management, safety management, maintenance, applying quantitative tools for operational decision making

**214114 เศรษฐศาสตร์จุลภาคเบื้องต้น**

**3(3-0-6)**

**Introduction to Microeconomics**

ศึกษาแนวคิดและการประยุกต์ใช้ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์เกี่ยวกับปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ การทำงาน ของกลไกราคา อุปสงค์และอุปทานของสินค้า ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค พฤติกรรม การผลิต ต้นทุนการผลิต การกำหนดราคาสินค้าในตลาดที่มีการแข่งขันสมบูรณ์ และไม่สมบูรณ์รูปแบบต่างๆ เปรียบเทียบประสิทธิภาพการจัดสรรทรัพยากรการผลิตในตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาด อื่นๆ ทฤษฎีเบื้องต้น เกี่ยวกับตลาดปัจจัยการผลิต และความล้มเหลวของตลาด

The study of concept and application of economics theories related to basic economic problems, price mechanism, demand and supply of goods, basic theory of consumer behaviour, production behavior, production cost, price determination in perfect competition market and other imperfect competition markets, the comparison of the efficiency of resource allocation, production in perfect competition market and other type of markets, basic theories of factor of production markets and market failure

**214115 เศรษฐศาสตร์มหภาคเบื้องต้น**

**3(3-0-6)**

**Introduction to Macroeconomics**

ศึกษาความหมายและวิธีการศึกษาเศรษฐศาสตร์ดัชนีชี้สถานะเศรษฐกิจมหภาคเป้าหมายและ ปัญหา ในทางเศรษฐศาสตร์มหภาค การคำนวณรายได้ประชาชาติ ทฤษฎีการกำหนดรายได้ประชาชาติ ดุลยภาพ ตลาดการเงิน อุปสงค์และอุปทานของเงิน ปัญหาการว่างงาน ปัญหาเงินเฟ้อและเงินฝืด นโยบายการเงิน และการคลังในการรักษาเสถียรภาพของระบบเศรษฐกิจ ดุลการชำระเงิน ตลาดเงิน ตลาดต่างประเทศ และการ กำหนดอัตราแลกเปลี่ยน

The study of meaning and methodology of economics, macroeconomic indicators, targets and problems of macroeconomics, national income calculation, theory of national income determination, equilibrium, money market, demand and supply of money, unemployment problem, inflation and deflation problem, monetary and fiscal policy, balance of payment, foreign exchange market and determination of exchange rate

**222101 การบัญชีขั้นต้น**

**3(2-2-5)**

**Principles of Accounting**

ศึกษาเกี่ยวกับการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน สมการบัญชี วงจรการบัญชี หลักการบัญชีและการจัดทํางบการเงินสำหรับกิจการให้บริการและกิจการพาณิชย์กรรม สมุดรายวันเฉพาะ เงินสดและงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร ระบบเงินสดย่อยและระบบใบสำคัญ

Conceptual framework for financial reporting, and underlying, accounting equation, accounting cycle, principles of accounting and financial statements for service business,

merchandising business, special journal, basic principles and procedures of accounting records about cash, bank reconciliation statement, petty cash system, the voucher system.

## 222102 กฎหมายธุรกิจและกฎหมายทางวิชาชีพบัญชี

3(3-0-6)

### Business and Professional Law

กฎหมายธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางกฎหมาย และจริยธรรมทางธุรกิจ กฎหมายว่าด้วยบริษัทจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพบัญชี พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พ.ศ. 2547

Introduction to the legal environment of business and business ethics, the Securities and Exchange Act, the Public Companies Acts, Civil and commercial law, Accounting Professional law; Accounting Act B.E. 2543 (2000) and Accounting Professions Act, B.E. 2547 (2004)

## 222201 การบัญชีขั้นกลาง 1

3(2-2-5)

### Intermediate Accounting I

#### วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น

ศึกษาวิธีปฏิบัติทางบัญชีในการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การบัญชีลูกหนี้ เงินลงทุน ตัวเงิน สิ้นค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ต้นทุนการกู้ยืม ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน การจำแนกประเภทของสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การแสดงรายการสินทรัพย์และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน

Basic principles and procedures of accounting records about assets, accounting for account receivable, investments in debt and equity securities, note receivable, inventory, property plant and equipment, borrowing costs, natural resources, intangible assets, investment property, classifying assets in capital expenditure or revenue expenditure with respect to generally accepted accounting principles, the presentation of assets in the statement of financial position and disclosures

## 222202 การบัญชีขั้นกลาง 2

3(2-2-5)

### Intermediate Accounting II

#### วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับส่วนของเจ้าของและหนี้สิน ประกอบด้วยการจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ การเลิกกิจการและการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการแสดงรายการส่วนของเจ้าของในงบแสดงฐานะการเงิน การเปิดเผยข้อมูล

Principles and procedures of owner's equity and liabilities, classifying, recognition, valuation, appraisal, presentation of liabilities in statement of financial position and disclosure. Accounting principles of establishment, operation, profit and loss sharing, change in owner's

equity and liquidation of partnership, corporation and public company, presentation and disclosure of owner's equity

### 222203 การภาษีอากร 1

3(3-0-6)

#### Taxation I

หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและวิธีการจัดเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์ ภาษีสรรพสามิตและภาษีศุลกากร รวมทั้ง ภาษีที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดเก็บ ความรับผิดชอบและจริยธรรมในการเสียภาษีให้ครบถ้วนถูกต้อง

Principles, assessment and procedures for collecting income tax of personal and business, a value added tax, withholdings tax, a special business tax and stamp duties, excise tax and tariff, including a local tax, the responsibilities and ethics in deal with tax payment

### 222204 การภาษีอากร 2

3(3-0-6)

#### Taxation II

##### วิชาบังคับก่อน : 222203 การภาษีอากร 1

ภาษีอากรและหลักการบัญชี ประเด็นความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปกับหลักประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีเป็นกำไรสุทธิทางภาษี การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร วิธีการบัญชี การคำนวณและการกรอกแบบภาษี ความรับผิดชอบและจริยธรรมในการเสียภาษีให้ครบถ้วนถูกต้อง

Taxation and principle of accounting, the difference between net profit in accordance with the principles of accounting and the revenue code, preparation of working paper for adjustment accounting net profit to taxation profit, accounting practice, tax calculation and tax filling forms preparation, the responsibilities and ethics in deal with tax payment

### 222205 การบัญชีต้นทุน

3(2-2-5)

#### Cost Accounting

##### วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น

บทบาทของการบัญชีต้นทุน ความหมายของต้นทุนต่าง ๆ การบัญชีอุตสาหกรรม ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุนการผลิตและการควบคุมวัตถุดิบ แรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ การบัญชีสำหรับเศษวัสดุ สินค้าคงเหลือ สินค้ามีตำหนิ

Cost accounting's role in the organization, cost terms and purposes, manufacturing accounting, systems costing and control of materials, labor and manufacturing overhead, costs allocation, job order costing, process costing, standard costing and variance analysis, joint product and by product costing and spoilage rework and scrap

### 222301 การบริหารต้นทุน

3(2-2-5)

#### Cost Management

##### วิชาบังคับก่อน 222205 การบัญชีต้นทุน

ต้นทุนฐานกิจกรรม การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุม ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนเต็ม ระบบต้นทุนผันแปร การงบประมาณ

การวิเคราะห์โครงการลงทุน การกำหนดราคา การบัญชีตามความรับผิดชอบและราคาโอน การประเมินผล การปฏิบัติงานที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน และงบกระแสเงินสด

Activity based costing, utilization of accounting information in planning, controlling and decision making for short-run and long-run, cost-volume-profit analysis, absorption costing, variable costing, budgeting, capital budgeting, pricing decision, responsibility accounting, transfer pricing, financial performance measurement and non-financial performance measurement and statement of cash flow

## **222302 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน**

**3(3-0-6)**

### **Internal Audit and Internal Control**

การกำกับดูแลกิจการ แม่บท วัตถุประสงค์ องค์ประกอบของการควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ มรรยาทของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

Corporate Governance, Conceptual Framework, Objectives and Classification of internal control and enterprise risk management by COSO. Evaluation of internal control procedures and sound internal auditing standards. Evaluation of organization operations and classification according to compliance with internal control procedures. Identifying and auditing significant business activities, internal auditors and audit committee responsibilities and ethics of internal auditors for organization fraud

## **222303 โปรแกรมสำหรับงานบัญชี**

**3(2-2-5)**

### **Software for Accounting**

#### **วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น**

ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่นำมาประยุกต์กับการใช้งานทางธุรกิจในด้านต่าง ๆ เช่น โปรแกรมประเภท Spread Sheet และการเรียนรู้การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ใช้ในธุรกิจปัจจุบัน

Accounting software knowledge and the application into business e.g. Spreadsheet software and accounting software for business

## **222304 การบัญชีขั้นสูง 1**

**3(2-2-5)**

### **Advanced Accounting I**

#### **วิชาบังคับก่อน : 222201 การบัญชีขั้นกลาง 1 และ**

#### **222202 การบัญชีขั้นกลาง 2**

การบัญชีสำหรับการรวมกิจการในรูปแบบต่าง ๆ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย การบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า การทำงานการเงินรวม และงบกระแสเงินสดรวม ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ผลประโยชน์พนักงาน การจัดทำงานการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ กองทุน และกิจการไม่แสวงหาผลกำไร



Accounting for business combination, investment in associate and subsidiary company, investment in joint venture, preparation of consolidated financial statement, and consolidated statement of cash flows, deferred tax, employee benefits, financial statement preparation from deficient recorded transaction, funds and non-profit business

### 222305 การสอบบัญชี

3(3-0-6)

#### Auditing

วิชาบังคับก่อน : 222201 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ  
222202 การบัญชีชั้นกลาง 2

แนวคิดทั่วไป และแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี วิวัฒนาการเกี่ยวกับวิชาชีพการสอบบัญชี บทบาทของผู้สอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชี และควมมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี

General concept and framework of the auditing standard, evolution of auditing, roles of auditors, regulation and code of ethics of auditing, responsibilities of auditor, frauds, and errors, agreeing the terms of audit engagements, planning and supervising an audit engagement, an evaluation of the audit risks and materiality, risk assessment, audit evidences, methodology of collecting audit evidences and audit procedures, audit sampling, audit programs, a preparation of audit working papers focus on assets, liabilities, shareholder's equities, revenue and expenditure, reports of Certified Public Accountant, and Tax Auditor as well as other services provided by auditors, auditing by computer and audit quality control

### 222306 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3(2-2-5)

#### Accounting Information Systems

วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น

ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศทางการบัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี วงจรธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิต วงจรการบริหารเงินและรายงานทางการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสารและสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

Definition, characteristics and accounting information system methods, role of business document design, to practice analysis and design of accounting information system, fundamental of business operations, part of accounting information system, for example, revenue cycle, expenditure cycle, production cycle, management cycle and financial report, classification of related documents and information in each cycle, internal control, document flowcharts and related accounting information

**222331 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ 3(3-0-6)**

**Public Sector Accounting**

**วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น**

ความหมาย วัตถุประสงค์ แนวคิดและพัฒนาการด้านการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐและงบการเงินของแผ่นดิน

Definition, objective, concept and development of public sector accounting, accounting policy and accounting standards of public sector, accounting system and practice of public sector, preparation of financial report of public sector

**222332 การบัญชีระหว่างประเทศ 3(3-0-6)**

**International Accounting**

**วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น**

ความแตกต่างระหว่างหลักการบัญชีการเงินและการวิเคราะห์สภาพสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลของแต่ละประเทศต่อมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ และผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของประเทศต่าง ๆ รวมถึงรูปแบบการเปิดเผยข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล การให้ความสำคัญของการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจ โดยคำนึงถึงค่าของเงินที่เปลี่ยนไป การบัญชีสำหรับรายการค่าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การแปลงค่างบการเงินของต่างประเทศและสภาพของมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ

International dimensions of financial accounting and analysis; the environmental influence of specific countries on international accounting standards and their related impact on financial reporting; and disclosure and analysis worldwide. Specific attention is given to inflation accounting, foreign currency transactions, the translation of foreign financial statements, and the status of international accounting standards

**222333 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(3-0-6)**

**Accounting for Specific Enterprises**

**วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น**

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย การจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงปัญหาต่าง ๆ ในทางปฏิบัติของธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะในการจัดทำบัญชีและงบการเงิน เช่น ธุรกิจการเงิน การประกันภัย อสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจนำเข้า – ส่งออก โรงแรมและโรงพยาบาล ธุรกิจจดทะเบียนสำรวจทรัพยากรธรรมชาติ กิจการสาธารณูปโภค การสื่อสารและโทรคมนาคม ธุรกิจพาณิชย์กรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจรูปแบบใหม่

Revenue and expense acceptance, financial reporting and disclosure included problems of business which is specific in accounting and financial statement; financial business, insurance, real estate, import-export business, hotel and hospital business, exploratory business, public utility business, communication and telecommunications business, e-commerce and new form businesses

- 222334 การบัญชีธุรกิจการเกษตร 3(3-0-6)**  
**Accounting for Agricultural Business**  
**วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น**  
 ลักษณะของธุรกิจการเกษตร แนวคิด หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมาตรฐานการบัญชีสำหรับธุรกิจการเกษตร การจัดทำและนำเสนองบการเงินเพื่อวัดผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน ตลอดจนการนำข้อมูลไปใช้เพื่อการตัดสินใจ  
 Nature of agricultural business; concepts, generally accepted accounting principles and accounting standards for agricultural business; preparations of financial reporting and statements for performance evaluation and financial position on decision-making
- 222335 การบัญชีสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(3-0-6)**  
**Accounting for Small and Medium-Sized Enterprises**  
**วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น**  
 แนวคิดและมาตรฐานการบัญชีสำหรับการบันทึกรายการทางธุรกิจที่เกิดขึ้นของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การจัดทำและนำเสนองบการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถนำข้อมูลจากรายการทางการเงินของกิจการไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจลงทุน การบริหารงาน การพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคงในอนาคต  
 Concepts and accounting standards of recording business transactions for small and medium-sized enterprises; preparation of financial reporting and statements for small and medium-sized enterprises for stakeholders who need to utilize information of financial reporting on investment decision-making, administration, and business developments for growth and sustainability in the future
- 222336 การบัญชีสหกรณ์ 3(3-0-6)**  
**Co-operative Accounting**  
**วิชาบังคับก่อน : 222101 การบัญชีขั้นต้น**  
 ลักษณะทั่วไปของสหกรณ์ ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ การบันทึกบัญชีและการจัดทำงบการเงินของสหกรณ์ประเภทต่าง ๆ  
 The general knowledge on co-operative organization; the regulations of department of co-operative accounting audit focused on the co-operative accounting; recording and financial statement preparation in any co-operative organization
- 222342 การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี 3(2-2-5)**  
**Database Management Systems for Accounting**  
 แนวคิดพื้นฐานของโครงสร้างข้อมูลการออกแบบฐานข้อมูล พจนานุกรมข้อมูล แนวโน้มของระบบฐานข้อมูล บทบาทของฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการสื่อสารข้อมูล ความปลอดภัยของฐานข้อมูลการบัญชี การประเมินและการเลือกระบบการจัดการฐานข้อมูล การศึกษาตัวอย่างจากระบบฐานข้อมูลในทางธุรกิจ  
 Fundamental concepts of data structure; database design data dictionary; database system trends; function of database in accounting information system and

communication; security of database; assessment and choosing database systems; case study on business database systems

**222401 การบัญชีขั้นสูง 2 3(2-2-5)**

**Advanced Accounting II**

วิชาบังคับก่อน : 222201 การบัญชีขั้นกลาง 1 และ  
222202 การบัญชีขั้นกลาง 2

นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี งบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และการแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ สัญญาก่อสร้าง ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้

Accounting policy, change in accounting estimates and errors, Interim financial statement, foreign currency transaction and translation of foreign currency financial statement, accounting for headquarters and branches both local and abroad, construction contract, consignment, lease, real estate business, and accounting for debt restructuring

**222402 รายงานการเงินและการวิเคราะห์ 3(3-0-6)**

**Financial Reporting and Analysis**

วิชาบังคับก่อน : 222201 การบัญชีขั้นกลาง 1 และ  
222202 การบัญชีขั้นกลาง 2

กฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีในการนำเสนอรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน และข้อมูลทางบัญชีอื่นที่สำคัญ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของผู้ใช้งบการเงิน การวิเคราะห์อุตสาหกรรม นอกจากนี้ยังศึกษาถึงการวิเคราะห์ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายทางบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวม โดยการศึกษาจะเป็นการใช้กรณีศึกษาและการวิเคราะห์งบการเงินจริงของธุรกิจ

Rules and regulations of professional accounting for financial statement presentation and disclosure, methods and tools for financial statement analysis and other important accounting information, users' decision making; industrial analysis, consolidated financial statement analysis, case-studies and financial statement analysis

**222403 สัมมนาการบัญชีการเงิน 3(3-0-6)**

**Seminar in Financial Accounting**

วิชาบังคับก่อน : 222201 การบัญชีขั้นกลาง 1 และ  
222202 การบัญชีขั้นกลาง 2

การอภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำแม่บทการบัญชีและมาตรฐานการบัญชีไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชีการเงินสำหรับองค์กรประเภทต่าง ๆ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นที่น่าสนใจ ตลอดจนปัญหาด้านการบัญชีการเงินและจรรยาบรรณวิชาชีพ

A discussion and analysis concept of accounting framework and standard adoption in various kinds of organization using case studies, articles and local and abroad publications, interesting issues, and problems in financial accounting and code of professional ethics.

**222411 การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)**

**Strategic Cost Management**

วิชาบังคับก่อน : 222301 การบริหารต้นทุน

แนวคิดต้นทุนภายใต้สภาพแวดล้อมธุรกิจสมัยใหม่ การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ ต้นทุนเป้าหมาย ต้นทุนคุณภาพ การบริหารสินค้าคงเหลือ ต้นทุนตามวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพิจารณาต้นทุนภายใต้ทฤษฎีข้อจำกัด การวัดผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ และการบริหารต้นทุนกิจกรรม

Study on cost concepts for modern business environment, strategic cost management, target costing, quality costing, inventory management, life cycle costing, theory of constraints, strategic performance management and activity based management

**222412 การวางแผนกำไรและการควบคุม 3(3-0-6)**

**Profit Planning and Control**

วิชาบังคับก่อน : 222205 การบัญชีต้นทุน

การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม แนวทางและลำดับขั้นตอนในการวางแผนกำไร รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่าง ๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร

Strategic planning, role of profit planning and control, profit planning approach and process, evaluating performance of organization and budgeting for planning which emphasize on budgeting method and budgeting for controlling the business, definition performance indicators and control and management reporting

**222413 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)**

**Environmental Management Accounting**

วิชาบังคับก่อน : 222301 การบริหารต้นทุน

แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลกระทบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวม จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อมเสนอต่อผู้บริหาร การจัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเสนอต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง

Conceptual framework of sustainable development; effects of business operations on environments and societies; processes of environmental management; collection, preparation, and analysis of environmental cost information and business benefits receiving from environmental management; preparation of environmental management information reports submitted to executives; preparation of sustainable development reports submitted to stakeholders

**222414    สัมมนาการบัญชีบริหาร****3(3-0-6)****Seminar in Management Accounting****วิชาบังคับก่อน : 222301 การบริหารต้นทุน**

อภิปรายและวิเคราะห์บทบาทของการบัญชีบริหารกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป การใช้ข้อมูลทางการบัญชีในเชิงกลยุทธ์ การประยุกต์การบัญชีต้นทุนและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการบริหาร ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษทางการบัญชีบริหารตามสภาพแวดล้อมปัจจุบันและจรรยาบรรณวิชาชีพ

Discussion and analysis cost accounting's role to environment change, strategic decision and management, new techniques for providing information to support management function, case study about emerging issues in management accounting field and professional ethics

**222421    การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ****3(3-0-6)****Information System Audit and Control****วิชาบังคับก่อน : 222302 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน และ****222306 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี**

แนวคิดและผลกระทบอันเนื่องจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลทางบัญชี หลักการควบคุมภายในของระบบงานบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์ ทั้งการควบคุมทั่วไปและการควบคุมเฉพาะระบบ การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการตรวจสอบ การทุจริตทางด้านคอมพิวเตอร์ และมาตรการรักษาความปลอดภัย

Conceptual and effect of using computer systems for process accounting information, principles of internal control in accounting information both general control and application control, evaluate the efficiency of information systems, audit risk, security control, fraud and fraud detection and Computer Assisted Audit Tools

**222422    การวางแผนภาษี****3(3-0-6)****Tax Planning****วิชาบังคับก่อน : 222204 การภาษีอากร 2**

การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างประหยัดภายใต้กรอบของกฎหมาย และความรับผิดชอบต่อสังคม

Tax planning involve with Personal income tax, Corporate tax, Withholding tax, Value added Tax and other taxes, to pay tax economize within framework of tax regulation and to response for society

**222423    การบัญชีนิติเวช****3(3-0-6)****Forensic Accounting****วิชาบังคับก่อน : 222305 การสอบบัญชี**

ความหมาย แนวคิดและการพัฒนารูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่างระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชีนิติเวช สถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช เทคนิควิธีการตรวจสอบและการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการฟ้องร้องเพื่อดำเนินคดีในศาล

Definitions, concepts and developments of forensic accounting forms; differentiations between forensic accounting and corruption audit; qualifications and responsibility functions of forensic accountants; institutions of professional forensic accounting; audit techniques and methods; joining of sue process for justice

**222424 การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)**

**Computer Assisted Auditing**

วิชาบังคับก่อน : 222305 การสอบบัญชี และ

**222306 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี**

ความรู้ทั่วไปในระบบสารสนเทศ การตรวจสอบในสภาพแวดล้อมของระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล การประเมินความเสี่ยงและการประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมในระบบสารสนเทศ เทคนิคการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการสอบบัญชี

Basic information system knowledge, auditing in business environment with computer information processing, assessing risk and effectiveness of information system control, computer assisted auditing techniques

**222425 สัมมนาการสอบบัญชี 3(3-0-6)**

**Seminar in Auditing**

วิชาบังคับก่อน : 222305 การสอบบัญชี

อภิปราย วิเคราะห์และค้นคว้าเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในมาตรฐานการสอบบัญชีและปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี แนวทางแก้ไข โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจ ปัญหาพิเศษด้านการสอบบัญชีและจรรยาบรรณวิชาชีพ

Discuss and analyze to generate cognition and profoundly understand on Accounting Standard and Audit problems, finding the way to solve the audit problems by using case study, articles and other publications involved domestic and international topics, as well as the interesting and specific issues in audit fields and ethical audit

**222426 สัมมนาการภาษีอากร 3(3-0-6)**

**Seminar in Taxation**

วิชาบังคับก่อน : 222204 การภาษีอากร 2

อภิปรายและวิเคราะห์ประเด็นที่น่าสนใจทางภาษีอากร โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนคำวินิจฉัยด้านภาษีอากร และคำพิพากษาของศาลภาษีอากรกลาง

Discuss and analyze new issues of tax by using case study, articles and other publications involved in domestic and international topics, as well as the tax decision concerns with Revenue Department and Central Tax Court

**222441 การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5)**

**Accounting Information System Analysis and Design**

**วิชาบังคับก่อน : 222306 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี**

แนวความคิดของการวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การบริหารโครงการ การออกแบบฟอร์มเอกสารและรายงาน เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี โดยคำนึงถึงกระบวนการทางบัญชีและระบบการควบคุมภายใน

A conceptual framework of the business system, analysis and design, feasibility study, project management, business documents and business reports, accounting information system and design techniques and tools related accounting process and internal control system

**222442 สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(3-0-6)**

**Seminar in Accounting Information Systems and Technology**

**วิชาบังคับก่อน : 222306 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี**

การอภิปรายเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของระบบสารสนเทศทางการบัญชีกับการใช้เพื่อสนับสนุนองค์กร และประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศทางการบัญชี ศึกษาข้อควรพิจารณาทางการบริหารระบบสารสนเทศภายในองค์กร อภิปรายประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยี และจรรยาบรรณวิชาชีพ

A discussion in case studies of computer based accounting systems used by organizations, emerging issues in the application of technology to accounting information systems are also examined and professional ethics

**222491 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต**

**Co-operative Education**

การฝึกปฏิบัติงานภายในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนหรือต่างประเทศ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 เดือน และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยต้องมีการทดสอบประมวลความรู้รวบยอดด้านบัญชีก่อนฝึกงาน

Professional training at a public or private organization in Thailand or abroad with the approval of the university and pass the comprehensive exam before the training

**222492 การฝึกอบรมหรือการฝึกงานในต่างประเทศ 6 หน่วยกิต**

**International Academic or Professional Training**

การฝึกอบรมเชิงวิชาการภาคปฏิบัติหรือฝึกปฏิบัติงานจริงภายในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนในต่างประเทศ โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

Academic in practice or real professional training at a public or private organization on abroad with the approval of the university



## 808110 การเงินธุรกิจ

3(3-0-6)

## Business Finance

ขอบเขต บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารการเงินในธุรกิจ เป้าหมายและความสำคัญของการจัดการทางการเงินธุรกิจ การวิเคราะห์การเงินขั้นพื้นฐาน วิธีการจัดการสินทรัพย์ต่าง ๆ รวมทั้งการจัดการเงินทุนระยะสั้นเงินทุนระยะปานกลางและระยะยาว การพิจารณาการลงทุน โครงสร้างของเงินทุนและนโยบายเงินปันผล

Scope, role and tasks of a finance manager within the business enterprise, objectives and importance of financial management, basic financial analysis, current asset management, management of short-term, medium-term and long-term capital sources, capital budgeting, capital structure and dividend policy

## ความหมายของเลขรหัสวิชา

## 1. เลขสามตัวแรก

|     |                             |
|-----|-----------------------------|
| 001 | หมายถึงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  |
| 205 | หมายถึงหมวดวิชาภาษาอังกฤษ   |
| 213 | หมายถึงหมวดวิชาบริหารธุรกิจ |
| 214 | หมายถึงหมวดวิชาเศรษฐศาสตร์  |
| 222 | หมายถึงหมวดวิชาบัญชี        |
| 808 | หมายถึงหมวดวิชาการเงิน      |

## 2. เลขสามตัวหลัง

## 2.1 เลขรหัสตัวแรก หมายถึง ระดับของรายวิชาในแต่ละชั้นปี

|       |                              |
|-------|------------------------------|
| เลข 1 | หมายถึงรายวิชาในระดับปีที่ 1 |
| เลข 2 | หมายถึงรายวิชาในระดับปีที่ 2 |
| เลข 3 | หมายถึงรายวิชาในระดับปีที่ 3 |
| เลข 4 | หมายถึงรายวิชาในระดับปีที่ 4 |

## 2.2 เลขตัวกลาง หมายถึง กลุ่มวิชาเอกเลือก

|       |                                              |
|-------|----------------------------------------------|
| เลข 1 | หมายถึงกลุ่มวิชาบัญชีบริหาร                  |
| เลข 2 | หมายถึงกลุ่มวิชาการตรวจสอบบัญชีและภาษีอากร   |
| เลข 3 | หมายถึงกลุ่มวิชาการบัญชีการเงิน              |
| เลข 4 | หมายถึงกลุ่มวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี |

## 2.3 เลขรหัสตัวสุดท้าย หมายถึง อนุกรมในหมวดหมู่สาขาวิชา

## 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม การฝึกงาน สหกิจศึกษา

การให้นิสิตได้ฝึกภาคสนามเป็นการเปิดโอกาสให้นิสิตได้ใช้องค์ความรู้ที่เรียนมาจากภาคทฤษฎีทั้งหมดนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงในองค์กรทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน โดยนิสิตจะได้เข้าฝึกประสบการณ์ภาคสนามในองค์กรที่มีความร่วมมือกับคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร และมหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งนิสิตสามารถเลือกลงทะเบียนในรายวิชาที่มุ่งเน้นการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามความสนใจ คือ รายวิชาการฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ หรือสหกิจศึกษา ในภาคการศึกษาปลายของการเรียนในชั้นปีการศึกษาที่ 4 หรือชั้นปีการศึกษาสุดท้าย โดยนิสิตต้องเรียนและสอบผ่านวิชาในกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

#### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต มีดังนี้

- 1) สามารถนำองค์ความรู้ด้านบัญชีไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- 2) มีการพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคนิคในการทำงาน รวมถึงการใช้เทคโนโลยีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานจริงได้
- 3) มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความสามารถในการสื่อสารและการเลือกใช้ช่องทางในการสื่อสารที่สามารถเข้าถึงผู้รับข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
- 5) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความอดทน มีทัศนคติเชิงบวกที่สามารถเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรของการทำงานจริงได้

#### 4.2 ช่วงเวลาที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม

ภาคการศึกษาปลาย ชั้นปีการศึกษาที่ 4

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

| คุณลักษณะพิเศษ                                                                    | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความสามารถทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การอบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์</li> <li>- ส่งเสริมให้นิสิต ศึกษา ค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสืบค้นข้อมูลการเรียนการสอนระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learnings)</li> <li>- กำหนดให้มีการติดต่อสื่อสารหรือส่งงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> </ul> |
| ความสามารถทางการใช้ภาษาอังกฤษ                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การทดสอบภาษาอังกฤษ</li> <li>- กิจกรรมให้นิสิตเพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษจากสื่อต่าง ๆ ของคณะ/มหาวิทยาลัย</li> <li>- การใช้หนังสือ ตำราเรียนและสื่อการสอนเป็นภาษาอังกฤษในบางรายวิชา</li> </ul>                                                 |
| ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และบูรณาการความรู้ทางด้านบัญชีอย่างเป็นระบบ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานโดยการให้นิสิตค้นคว้าข้อมูลด้วยตนเองและให้ทำรายงาน และ/หรือนำเสนอผลงาน</li> <li>- การฝึกสหกิจศึกษา และ/หรือการอบรมหรือการฝึกงานในต่างประเทศ</li> <li>- กิจกรรมเสริมสร้างทักษะทางด้านวิชาชีพ</li> </ul>                                |
| การมีจิตอาสาและบริการสังคม                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการบูรณาการความรู้สู่ชุมชนในรายวิชาต่างๆ</li> <li>- โครงการจิตอาสาและบริการสังคม</li> <li>- กิจกรรมการบริการวิชาการร่วมกับอาจารย์</li> </ul>                                                                                                |

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### 2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

##### 2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นิสิตต้องมีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้การดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมเป็นปกติสุข สร้างสรรค์ และทำประโยชน์ให้กับส่วนรวม นอกจากนั้นการใช้ความรู้และทักษะทางวิชาชีพบัญชี ต้องพึงระมัดระวัง และคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ซึ่งอาจารย์จะต้องสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิตทั้งในด้านคุณธรรม และจริยธรรม ต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม

- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 4) มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม

### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้กับนิสิตเพื่อปลูกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานในเรื่อง การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในหน้าที่ ความซื่อสัตย์สุจริต การรักษาระเบียบวินัย ตลอดจนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะ มหาวิทยาลัยและชุมชน
- 2) กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนรายวิชา
- 3) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม พัฒนาจิตสาธารณะให้กับนิสิต และการทำประโยชน์ให้กับชุมชน

### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) การประเมินผลคุณลักษณะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยใช้แบบประเมินที่พัฒนาขึ้นตามหลักวิชาการ และให้บุคคลต่อไปนี้อย่างน้อย 3 คน ได้ประเมิน ได้แก่ เพื่อนร่วมชั้นเรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้ปกครอง นิสิตประเมินผลตนเอง ผู้ให้การฝึกหัดงาน หรือสหกิจศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม
- 2) สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา ความพร้อมเพรียงในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมของนิสิต ความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นต้น
- 3) ประเมินผลจากดัชนีชี้วัดของกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

## 2.2 ด้านความรู้

### 2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นิสิตต้องมีความรู้ด้าน การบัญชี การเงิน การรายงาน และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องด้านองค์กรและธุรกิจ ความรู้และความสามารถในการเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้นมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ จึงครอบคลุมความรู้ ต่อไปนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจใน แนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
- 2) มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ในด้านความรู้

- 1) ใช้วิธีการเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีและนำไปประยุกต์ใช้ในทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจจริงทั้งระดับท้องถิ่นและภูมิภาค เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี การประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำ การนำเสนอรายงานทางการเงิน และการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชีในด้านต่างๆ

- 2) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน ฝึกงาน หรือการถ่ายทอดจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีเฉพาะด้านจากภายนอก รวมทั้งจัดให้มีการบรรยายพิเศษเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาชีพบัญชีที่ทันสมัย เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกสู่ตลาดแรงงานทั้งระดับท้องถิ่นและภูมิภาค
- 3) การจัดโครงการเสริมความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านการบัญชี เพื่อให้นิสิตเห็นภาพการปฏิบัติงานจริงในยุคที่ธุรกิจจัดทำรายงานทางการเงิน รวมทั้งการสื่อสารข้อมูล ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี
- 4) จัดให้มีการสอบประมวลผลความรู้รวบยอดก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาและการอบรมและการฝึกงานในต่างประเทศ) เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านความรู้ทางการบัญชีโดยรวมก่อนการออกไปปฏิบัติงานจริง

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในด้านความรู้

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ประกอบด้วย การประเมินหลายวิธี/กิจกรรม เพื่อให้ครอบคลุมการประเมินผลด้านความรู้ ทั้งการเรียนในห้องเรียนและการเรียนรู้ด้วยตนเอง ดังนี้

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาค
- 3) การสอบปลายภาค
- 4) การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โครงงาน การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน
- 5) การสอบประมวลผลความรู้รวบยอด/ประเมินผลจากรายวิชา สหกิจศึกษา/การอบรม และการฝึกงานในต่างประเทศ

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นิสิตจะต้องสามารถพัฒนาสติปัญญาของตนเอง โดยผู้สอนต้องมุ่งเน้นให้นิสิตใช้ความเข้าใจมากกว่าท่องจำ มีหลักการและเหตุผลในการคิด สามารถตัดสินใจ แก้ปัญหาได้ เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ ต่อไปนี้

- 1) สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเอง
- 2) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 3) สามารถติดตามประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ในทักษะทางปัญญา

- 1) การสอนแบบการสัมมนา อภิปรายกลุ่ม
- 2) การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน หรือในสถานประกอบการวิชาการฝึกงาน / สหกิจศึกษา
- 3) การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาชีพบัญชี
- 4) การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในทักษะทางปัญญา

- 1) การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยใช้กรณีศึกษา หรือโจทย์ปัญหา
- 2) การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โครงงาน การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน
- 3) ประเมินผลจากงานที่ได้รับมอบหมาย และรายวิชาการฝึกงาน / สหกิจศึกษา

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบให้กับนิสิตถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะด้านนี้เพื่อให้บัณฑิตสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรที่มีความแตกต่างกันได้ ดังนั้น ผู้สอนจะต้องมีวิธีที่พัฒนาเพื่อให้บัณฑิตมีคุณสมบัติ ต่อไปนี้

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำเป็นงานกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนิสิตบุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) การนำเสนอผลงาน
- 2) สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน
- 3) ให้ผู้ร่วมงานของนิสิตมีส่วนร่วมในการประเมินผล

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หน้าที่งานทางการบัญชีมีส่วนเกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ตัวเลข การตรวจสอบและการสื่อสารให้เข้าใจ การออกแบบและวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ ระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการเป็นผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้นผู้สอนจำเป็นต้องฝึกทักษะด้านนี้เพื่อให้บัณฑิตมีคุณสมบัติต่อไปนี้

- 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

#### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มอบหมายงานในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นิสิตพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) การนำเสนอผลงาน
- 3) ให้เรียนรู้จากการทำงานจริงจากรายวิชาการศึกษาการฝึกงาน / สหกิจศึกษา

#### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย
- 2) การสอบภาคปฏิบัติ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

- หมายถึง รับผิดชอบหลัก
- หมายถึง รับผิดชอบรอง

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

| ผลการเรียนรู้                                     | 1. คุณธรรม จริยธรรม |     |     |     | 2. ความรู้ |     |     | 3. ทักษะทางปัญญา |     |     |     | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |     |     | 5. ทักษะความวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |     |     |
|---------------------------------------------------|---------------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|------------------|-----|-----|-----|--------------------------------------------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------|-----|-----|
|                                                   | 1.1                 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1        | 2.2 | 2.3 | 3.1              | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 4.1                                              | 4.2 | 4.3 | 5.1                                                                  | 5.2 | 5.3 |
| กลุ่มวิชาภาษา                                     |                     |     |     |     |            |     |     |                  |     |     |     |                                                  |     |     |                                                                      |     |     |
| 001201 ทักษะภาษาไทย                               | ○                   | ●   | ○   | ●   | ●          | ○   | ●   | ●                | ●   | ●   | ●   | ●                                                | ●   | ○   | ○                                                                    | ○   | ●   |
| 001211 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน                          | ●                   | ○   | ●   | ○   | ●          | ○   | ●   | ●                | ○   | ●   | ○   | ●                                                | ○   | ●   | ●                                                                    | ○   | ●   |
| 001212 ภาษาอังกฤษพัฒนา                            | ●                   | ○   | ●   | ○   | ●          | ○   | ●   | ●                | ○   | ●   | ○   | ●                                                | ○   | ●   | ●                                                                    | ○   | ●   |
| 001213 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ                      | ●                   | ○   | ●   | ○   | ●          | ○   | ●   | ●                | ○   | ●   | ○   | ●                                                | ○   | ●   | ●                                                                    | ○   | ●   |
| กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์                              |                     |     |     |     |            |     |     |                  |     |     |     |                                                  |     |     |                                                                      |     |     |
| 001221 สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาขั้นคว่ำ        | ●                   | ●   | ○   | ○   | ●          | ●   | ○   | ○                | ○   | ○   | ○   | ○                                                | ○   | ○   | ○                                                                    | ●   | ○   |
| 001222 ภาษา สังคม และวัฒนธรรม                     | ●                   | ●   | ●   |     | ●          |     |     | ●                | ●   | ●   |     | ●                                                | ●   | ●   | ●                                                                    |     |     |
| 001223 ดุริยางควิจารณ์                            | ○                   |     | ●   | ●   |            |     | ●   | ○                |     |     | ●   | ●                                                | ○   | ○   |                                                                      |     |     |
| 001224 ศิลปะในชีวิตประจำวัน                       | ○                   |     | ●   | ●   |            |     | ●   | ○                |     |     | ●   | ○                                                | ○   | ●   |                                                                      |     | ○   |
| 001225 ความเป็นส่วนตัวของชีวิต                    | ●                   | ○   | ○   | ●   | ●          | ○   | ○   | ●                | ○   | ○   | ●   | ●                                                | ●   | ○   | ○                                                                    | ○   | ○   |
| 001226 วิถีชีวิตในยุคดิจิทัล                      | ●                   | ○   | ●   | ●   | ●          | ●   | ○   | ●                | ○   | ●   | ○   | ●                                                | ●   | ○   | ○                                                                    | ●   | ●   |
| 001227 ดนตรีวิถีไทยศึกษา                          | ○                   |     | ●   | ●   |            |     | ●   | ○                |     |     | ●   | ●                                                | ○   | ○   |                                                                      |     |     |
| 001228 ความสุขกับงานอดิเรก                        | ●                   | ○   | ○   | ○   | ○          | ●   | ○   | ●                | ○   | ○   | ○   | ●                                                | ●   | ○   |                                                                      | ●   | ●   |
| กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                              |                     |     |     |     |            |     |     |                  |     |     |     |                                                  |     |     |                                                                      |     |     |
| 001231 ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน | ●                   | ●   | ○   | ○   | ●          | ○   | ●   | ●                | ●   | ○   | ○   | ●                                                | ○   | ●   | ●                                                                    | ●   | ○   |
| 001232 กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต              | ○                   |     |     |     | ●          |     |     | ●                |     |     |     | ●                                                |     |     |                                                                      | ○   |     |
| 001233 ไทยกับประชาคมโลก                           | ●                   | ●   | ●   | ●   | ●          | ○   | ●   | ○                | ●   | ○   | ●   | ●                                                | ●   | ●   | ○                                                                    | ○   | ●   |
| 001234 อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น               |                     |     | ●   | ●   |            |     | ●   |                  |     |     | ●   | ●                                                |     | ●   |                                                                      |     | ●   |
| 001235 การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม                 | ●                   |     | ●   | ●   | ●          |     | ●   | ●                |     |     | ●   | ●                                                |     | ●   |                                                                      |     | ○   |
| 001236 การจัดการการดำเนินชีวิต                    | ●                   |     | ●   |     | ●          |     | ●   | ●                |     | ○   | ○   | ●                                                | ○   |     |                                                                      | ○   | ●   |
| 001237 ทักษะชีวิต                                 | ●                   |     | ○   |     | ●          |     | ●   | ●                |     | ○   |     | ●                                                | ○   |     | ●                                                                    |     | ○   |
| 001238 การรู้เท่าทันสื่อ                          | ●                   | ●   | ○   | ○   | ●          | ○   | ○   | ●                | ●   | ○   | ○   | ●                                                | ○   | ○   | ○                                                                    | ●   | ○   |
| 001239 ภาวะผู้นำกับความรัก                        | ●                   | ○   |     |     |            | ○   | ●   | ○                |     | ○   | ○   | ○                                                |     | ○   |                                                                      |     | ●   |
| กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์                 |                     |     |     |     |            |     |     |                  |     |     |     |                                                  |     |     |                                                                      |     |     |
| 001271 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม                       | ●                   |     | ●   |     |            |     | ●   |                  | ●   |     | ●   | ●                                                |     | ●   | ●                                                                    | ●   | ●   |
| 001272 คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน             | ●                   |     |     |     |            |     | ●   | ●                |     |     |     |                                                  | ●   |     |                                                                      | ●   |     |



| ผลการเรียนรู้                            | 1. คุณธรรม จริยธรรม |     |     |     | 2. ความรู้ |     |     | 3. ทักษะทางปัญญา |     |     |     | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ |     |     | 5. ทักษะความวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ |     |     |
|------------------------------------------|---------------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|------------------|-----|-----|-----|--------------------------------------------------|-----|-----|----------------------------------------------------------------------|-----|-----|
|                                          | 1.1                 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1        | 2.2 | 2.3 | 3.1              | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 4.1                                              | 4.2 | 4.3 | 5.1                                                                  | 5.2 | 5.3 |
| หมวดวิชาศึกษาทั่วไป                      |                     |     |     |     |            |     |     |                  |     |     |     |                                                  |     |     |                                                                      |     |     |
| 001273 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน | ○                   | ●   |     |     | ●          | ●   |     | ○                | ●   |     |     | ●                                                | ○   |     | ●                                                                    | ○   | ○   |
| 001274 ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน       | ○                   |     |     | ○   | ○          | ○   | ●   | ●                | ●   | ○   | ○   | ○                                                | ○   |     |                                                                      |     | ○   |
| 001275 อาหารและวิถีชีวิต                 | ●                   |     |     | ●   |            |     | ●   | ●                |     |     | ○   | ○                                                | ●   |     |                                                                      |     |     |
| 001276 พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว        | ●                   |     |     |     | ●          | ●   | ●   | ●                | ●   |     | ○   |                                                  | ○   |     |                                                                      | ○   |     |
| 001277 พฤติกรรมมนุษย์                    | ○                   | ●   | ○   | ○   | ○          | ○   | ●   | ○                | ○   | ●   | ○   | ●                                                | ○   | ○   | ○                                                                    | ●   | ○   |
| 001278 ชีวิตและสุขภาพ                    | ●                   |     |     |     | ●          |     | ○   | ●                | ○   |     |     | ●                                                | ○   |     |                                                                      | ○   | ●   |
| 001279 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน        | ●                   | ●   | ●   | ○   | ●          | ●   | ●   | ●                | ●   | ○   | ○   | ●                                                | ●   | ○   | ●                                                                    | ●   | ●   |
| กลุ่มวิชาพลานามัย                        |                     |     |     |     |            |     |     |                  |     |     |     |                                                  |     |     |                                                                      |     |     |
| 001281 กีฬาและการออกกำลังกาย             | ●                   |     | ○   | ○   | ○          | ○   | ○   | ●                | ○   |     | ●   | ●                                                | ○   | ○   | ○                                                                    | ●   | ●   |

## ความหมายของผลการเรียนรู้แต่ละด้านของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1 มีความรับผิดชอบ กล้าหาญ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์ และทำกิจกรรมที่มุ่งสู่ความสำเร็จของงานและมีจิตสาธารณะ
- 1.2 มีจรรยาบรรณในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ/จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และทำกิจกรรมที่มุ่งสู่ความสำเร็จของงานและมีจิตสาธารณะ
- 1.3 มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 1.4 ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย

#### 1.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1.1 สอดแทรกแนวคิดทางคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบและการแสดงออกที่มุ่งสู่ความสำเร็จในระหว่างการเรียนรู้การสอน โดยเน้นย้ำในเรื่องการเข้าเรียน การส่งงานตรงเวลา และการไม่ทุจริตในการสอบหรือคัดลอกผลงานผู้อื่น
- 1.1.2 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกรณีศึกษาของบุคคลตัวอย่างที่ใช้คุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต
- 1.1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน กิจกรรมทางวิชาการ/วิชาชีพ การทำโครงการ ที่ใช้แนวคิดวิธีการทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านจิตสาธารณะ

#### 1.2 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.2.1 กำหนดวิธีการประเมินผลหรือคะแนนในเรื่องการแสดงออกทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในแต่ละกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ใช้ในรายวิชา การมาเรียน ส่งงานตรงเวลา และไม่ทุจริตในการสอบหรือคัดลอกผลงานผู้อื่น กล้าที่จะแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกรณีศึกษาในการเรียน
- 1.2.2 กำหนดวิธีการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ทางวิชาชีพ หรือประสิทธิผลของการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจิตสาธารณะ

### 2. ด้านความรู้

- 2.1 มีองค์ความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวางเป็นระบบ และรู้หลักการ ทฤษฎีในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับวิชาการ/วิชาชีพที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์
- 2.2 มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชา งานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้
- 2.3 มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก ทั้งด้านกายภาพ ชีวภาพ สังคมและวัฒนธรรม และเห็นคุณค่าของธรรมชาติ

#### 2.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.1.1 บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ การสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ
- 2.1.2 ใช้การสอนแบบปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- 2.1.3 ใช้การสอนแบบการทดลองเป็นฐาน (Experimental-based Learning)
- 2.1.4 ใช้การสอนโดยโครงการเป็นฐาน (Project-based Learning)

- 2.1.5 ใช้การสอนโดยบูรณาการกับการทำงาน (Work-integrated Learning)
- 2.1.6 ศึกษาออกสถานที่ (Field Trips)
- 2.1.7 ใช้การเรียนการสอนแบบทีม (Team Teaching)
- 2.1.8 ใช้การเรียนการสอนโดยชุมชนเป็นฐาน (Community-based Learning)
- 2.1.9 ใช้การสอนแบบเน้นวิจัยเป็นฐาน (Research-based Learning )
- 2.1.10 ใช้การปฏิบัติงานกับแหล่งประสบการณ์วิชาชีพ/สถานประกอบการ (Professional Training/Co-operative Education)

## 2.2 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.2.1 ประเมินความรู้และทักษะโดยการทดสอบแบบข้อเขียน สอบปฏิบัติ สอบปากเปล่า และการสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
- 2.2.2 ประเมินทัศนคติของการเรียนรู้ โดยการใช้แบบสอบถาม หรือแบบรายงานตนเอง
- 2.2.3 ประเมินผลงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย
- 2.2.4 ประเมินผลโดยแหล่งประสบการณ์วิชาชีพ/สถานประกอบการ

## 3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง
- 3.2 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในองค์ความรู้เพื่อค้นหาข้อเท็จจริง จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ในการแก้ไขปัญหา
- 3.3 สามารถเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาค่อนข้างซับซ้อน โดยคำนึงถึงความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ
- 3.4 มีวิจรณ์ญาณคิดแบบองค์รวม โดยสามารถเชื่อมโยงความรู้ ระหว่างมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ได้ และคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้ตลอดชีวิต มีทัศนคติเชิงบวก และผลงานนวัตกรรม

### 3.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1.1 ใช้การเรียนการสอนแบบปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- 3.1.2 ใช้การเรียนการสอนแบบการทดลองเป็นฐาน (Experimental-based Learning)
- 3.1.3 ใช้การเรียนการสอนโดยโครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning)
- 3.1.4 ใช้การเรียนการสอนโดยการทำงานเป็นฐาน (Work-integrated Learning)
- 3.1.5 ใช้การเรียนการสอนออกสถานที่ (Field Trips)
- 3.1.6 ใช้การเรียนการสอนแบบเน้นทำงานเป็นทีม (Team-based Learning)
- 3.1.7 ใช้การเรียนการสอนแบบเน้นกิจกรรม (Activity-based Learning)

### 3.2 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.2.1 ประเมินความรู้และทักษะโดยการทดสอบแบบข้อเขียน สอบปฏิบัติ สอบปากเปล่า ประเมินกระบวนการทำงานเป็นทีมและการสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้
- 3.2.2 ประเมินผลงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย
- 3.2.3 ประเมินความสามารถในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

#### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำ และมีมนุษยสัมพันธ์ เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 4.2 มีความรับผิดชอบ มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาตนเองทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และจิตใจ
- 4.3 มีทักษะการเรียนรู้ในสังคมที่ต่างวัฒนธรรม หรือ พหุวัฒนธรรม เข้าใจและเห็นคุณค่าของสังคม ศิลปวัฒนธรรม ที่ต้องนำไปสู่การปรับตัวในการเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

##### 4.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1.1 ใช้การเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Co-operative and Collaborative Learning) โดยส่งเสริมความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ ของตนเองและเพื่อนร่วมกลุ่ม
- 4.1.2 ให้นิสิตค้นคว้าเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง (Investigative and Life Long Learning)
- 4.1.3 ใช้การเรียนการสอนแบบเน้นทำงานเป็นทีม (Team-based Learning)
- 4.1.4 ใช้การเรียนการสอนแบบบูรณาการ (Integrated Learning Approach)

##### 4.2 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.2.1 ประเมินความรับผิดชอบการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ
- 4.2.2 ประเมินผลงานที่นิสิตได้รับมอบหมายและวัดผลแบบเพื่อนประเมินเพื่อน (Peer evaluation) โดยให้เพื่อนในกลุ่มประเมินพฤติกรรมการทำงาน
- 4.2.3 ประเมินทัศนคติของการใช้ชีวิตและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม โดยการใช้แบบสอบถามหรือแบบประเมินตนเอง

#### 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- 5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง และรู้เท่าทัน
- 5.3 สามารถสื่อสาร วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นเนื้อหาทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

##### 5.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1.1 บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ การสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ
- 5.1.2 ใช้การเรียนการสอนแบบปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning)
- 5.1.3 ใช้การเรียนการสอนแบบการทดลองเป็นฐาน (Experimental-based Learning)
- 5.1.4 ใช้การเรียนการสอนโดยโครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning)
- 5.1.5 ใช้การเรียนการสอนโดยบูรณาการกับการทำงาน (Work-integrated Learning)

- 5.1.6 ใช้การเรียนการสอนแบบเน้นทำงานเป็นทีม (Team-based Learning)
- 5.1.7 ใช้การเรียนการสอนแบบสัมมนา (Seminar)

## 5.2 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.2.1 ประเมินความสามารถในการสื่อสาร ทั้งการพูด การเขียน การนำเสนอ จากผลงานที่ได้รับมอบหมาย หรือจากการสัมมนา
- 5.2.2 ประเมินความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเสนอจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย หรือจากการสัมมนา

## 3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

| รหัสวิชา      | ชื่อวิชา                                         | 1. คุณธรรมจริยธรรม |     |     |     | 2. ความรู้ |     |     |     | 3. ทักษะทางปัญญา |     |     | 4. ทักษะความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคลและความ<br>รับผิดชอบต่อ |     |     |     | 5. ทักษะการ<br>วิเคราะห์เชิงตัวเลข<br>การสื่อสาร และการ<br>ใช้เทคโนโลยี<br>สารสนเทศ |     |     |
|---------------|--------------------------------------------------|--------------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|------------------|-----|-----|-------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
|               |                                                  | 1.1                | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 2.1        | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 3.1              | 3.2 | 3.3 | 4.1                                                         | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 5.1                                                                                 | 5.2 | 5.3 |
| หมวดวิชาเฉพาะ |                                                  |                    |     |     |     |            |     |     |     |                  |     |     |                                                             |     |     |     |                                                                                     |     |     |
| 205201        | การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ |                    | ○   |     |     | ●          |     |     |     | ●                |     |     | ○                                                           | ●   | ○   |     |                                                                                     | ●   | ○   |
| 205371        | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1                               |                    | ○   |     |     | ●          |     |     |     | ●                |     |     | ○                                                           | ●   | ○   |     |                                                                                     | ●   | ○   |
| 205472        | ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2                               |                    | ○   |     |     | ●          |     |     |     | ●                |     |     | ○                                                           | ●   | ○   |     |                                                                                     | ●   | ○   |
| 213102        | หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร                   | ●                  | ○   |     |     | ●          |     |     |     | ○                |     |     | ○                                                           |     |     |     |                                                                                     |     | ○   |
| 213130        | หลักการตลาด                                      | ●                  | ○   |     |     | ●          |     |     |     | ○                |     |     | ○                                                           |     |     |     |                                                                                     | ○   |     |
| 213242        | การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ             | ●                  | ●   | ●   |     | ●          |     |     |     | ●                |     |     | ●                                                           | ○   |     |     | ●                                                                                   | ○   |     |
| 213305        | กลยุทธ์ทางธุรกิจ                                 | ●                  | ●   | ○   | ○   | ●          | ●   | ●   | ●   | ●                | ○   | ●   | ○                                                           |     |     |     | ○                                                                                   | ●   |     |
| 213308        | การวิจัยธุรกิจ                                   | ●                  | ●   | ○   | ●   | ●          | ●   | ○   | ●   | ●                | ○   | ●   | ○                                                           | ○   |     |     | ○                                                                                   | ●   |     |
| 213342        | ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ                       | ●                  | ●   |     | ○   | ●          | ○   | ○   | ●   | ●                | ○   | ●   | ○                                                           |     |     | ○   | ○                                                                                   | ●   |     |
| 213371        | การจัดการการปฏิบัติการเบื้องต้น                  | ●                  | ○   |     |     | ●          |     |     |     | ○                |     |     | ○                                                           |     |     |     | ○                                                                                   |     |     |
| 214114        | เศรษฐศาสตร์จุลภาคเบื้องต้น                       | ●                  | ●   | ○   | ○   | ●          | ●   | ○   | ○   | ○                | ○   | ●   | ○                                                           | ○   | ●   | ●   | ●                                                                                   | ○   | ○   |
| 214115        | เศรษฐศาสตร์มหภาคเบื้องต้น                        | ●                  | ●   | ○   | ○   | ●          | ●   | ○   | ○   | ○                | ○   | ●   | ○                                                           | ○   | ●   | ●   | ●                                                                                   | ○   | ○   |
| 222101        | การบัญชีขั้นต้น                                  | ●                  | ●   |     |     | ●          | ○   |     |     | ○                |     |     | ●                                                           |     |     |     | ○                                                                                   |     |     |
| 222102        | กฎหมายธุรกิจและกฎหมายทางวิชาชีพบัญชี             | ●                  | ●   |     |     | ●          | ○   |     | ○   | ○                |     |     | ●                                                           |     |     |     |                                                                                     |     |     |
| 222201        | การบัญชีขั้นกลาง 1                               |                    | ●   |     |     | ●          | ○   |     | ●   |                  | ○   |     | ●                                                           |     |     | ○   | ○                                                                                   |     |     |
| 222202        | การบัญชีขั้นกลาง 2                               |                    | ●   |     |     | ●          | ○   |     | ●   |                  | ○   |     | ●                                                           |     |     | ○   | ○                                                                                   |     |     |
| 222203        | การภาษีอากร 1                                    | ●                  | ●   |     |     | ●          | ○   |     | ●   |                  | ○   | ○   | ●                                                           |     |     |     | ○                                                                                   |     |     |
| 222204        | การภาษีอากร 2                                    | ●                  | ●   |     |     | ●          | ●   |     | ●   |                  | ○   |     | ●                                                           |     |     |     | ○                                                                                   |     |     |

|        |                                           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------|-------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 222205 | การบัญชีต้นทุน                            |   | ● |   |   | ● | ○ |   |   |   | ○ |   | ● |   |   |   | ○ |   |   |
| 222301 | การบริหารต้นทุน                           | ○ | ● |   |   | ● | ○ |   |   |   | ● |   | ● |   |   |   | ● | ○ | ○ |
| 222302 | การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน          | ● | ● |   |   | ● | ● |   | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ● | ● |   |   | ○ | ○ |
| 222303 | โปรแกรมสำหรับงานบัญชี                     |   | ○ |   |   | ● | ○ |   | ○ | ● |   |   | ● |   |   |   |   |   | ● |
| 222304 | การบัญชีขั้นสูง 1                         |   | ● |   |   | ● | ○ |   | ● |   | ○ |   | ● |   |   |   | ○ |   |   |
| 222305 | การสอบบัญชี                               | ● | ● |   |   | ● | ● |   | ● |   | ● | ○ | ● |   |   |   |   | ○ | ○ |
| 222306 | ระบบสารสนเทศทางการบัญชี                   |   | ○ |   |   | ● | ○ |   |   | ● |   | ○ | ● |   |   |   |   | ● | ○ |
| 222331 | การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ                    |   | ● |   |   | ● | ○ | ○ |   |   | ○ |   | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222332 | การบัญชีระหว่างประเทศ                     |   | ● |   |   | ● | ○ | ○ | ● |   | ○ |   | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222333 | การบัญชีเฉพาะกิจการ                       |   | ● |   |   | ● | ○ | ○ | ○ |   | ○ | ○ | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222334 | การบัญชีธุรกิจการเกษตร                    |   | ○ |   |   | ● | ○ | ○ | ○ |   | ○ |   | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222335 | การบัญชีสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม |   | ○ |   |   | ● | ○ | ○ | ○ |   | ○ |   | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222336 | การบัญชีสหกรณ์                            |   | ○ |   |   | ● | ○ | ○ | ○ |   | ○ |   | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222342 | การจัดการฐานข้อมูลทางการบัญชี             |   | ○ |   |   | ● | ○ | ○ |   | ● |   | ○ | ● |   |   |   |   | ● | ○ |
| 222401 | การบัญชีขั้นสูง 2                         |   | ● |   |   | ● | ○ |   | ● |   | ○ |   | ● |   |   |   | ○ |   |   |
| 222402 | รายงานการเงินและการวิเคราะห์              |   | ○ |   |   | ● | ○ |   | ○ | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ |   | ● | ○ | ○ |
| 222403 | สัมมนาการบัญชีการเงิน                     | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| 222411 | การบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์                |   | ○ |   |   | ● | ○ | ○ |   | ○ | ○ | ○ | ● |   |   |   | ● | ○ | ○ |
| 222412 | การวางแผนกำไรและการควบคุม                 |   | ● |   |   | ● | ○ | ○ |   | ○ | ● | ○ | ● |   |   |   | ○ |   |   |
| 222413 | การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม         |   | ○ |   |   | ● | ○ | ○ | ○ |   | ○ |   | ● |   |   |   | ○ | ○ | ○ |
| 222414 | สัมมนาการบัญชีบริหาร                      | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| 222421 | การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ           | ○ | ● |   |   | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222422 | การวางแผนภาษี                             | ○ | ● |   |   | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● |   | ● |   |   |   |   |   | ○ |
| 222423 | การบัญชีนิติเวช                           | ○ | ● |   |   | ● | ○ | ○ | ○ |   | ○ |   | ● |   |   |   | ○ |   |   |

|        |                                                 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------|-------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 222424 | การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์            | ● | ● |   |   | ● | ● |   | ● |   | ● | ○ | ● |   |   |   |   | ● | ○ |
| 222425 | สัมมนาการสอบบัญชี                               | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| 222426 | สัมมนาการภาษีอากร                               | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| 222441 | การวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี |   | ○ |   |   | ● | ○ | ○ |   | ● |   | ○ | ● |   |   |   |   | ● | ○ |
| 222442 | สัมมนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี       | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ● |
| 222491 | สหกิจศึกษา                                      | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ● |
| 222492 | การฝึกอบรมหรือการฝึกงานในต่างประเทศ             | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ○ | ● | ● |
| 808110 | การเงินธุรกิจ                                   | ● | ○ |   |   | ● |   |   |   | ○ |   |   | ○ |   |   |   | ○ |   |   |



## ความหมายของผลการเรียนรู้แต่ละด้านของหมวดวิชาเฉพาะ

### ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
- 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 4) มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม

### ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจใน แนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี
- 2) มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

### ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเอง
- 2) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 3) สามารถติดตามประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

### ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง

**ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

- 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

หลักสูตรมีการกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี โดยดำเนินการทวนสอบระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรเพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร พร้อมทั้งกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

##### 2.1.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยมีหน้าที่ตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต ดังนี้

- กำหนดรายวิชาที่จะทำการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25
- ตรวจสอบ มคอ. 3 – 6 เพื่อพิจารณาว่าผู้สอนหรือผู้รับผิดชอบรายวิชาได้ระบุมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชานั้นอย่างครบถ้วน รวมทั้งพิจารณาข้อสอบ วิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา
- รายงานผลต่อคณะกรรมการหลักสูตร

##### 2.1.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

- สำรวจภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต รวมทั้งความคิดเห็นของบัณฑิตบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ
- สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากวิชาที่กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

#### 3.1 นิสิตที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.1 เรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชา และไม่มีรายวิชาใด

ได้รับอักษร I หรืออักษร P

3.1.2 มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2.00

3.1.3 ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

3.1.4 สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

3.1.5 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

#### 3.2 นิสิตที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- 3.2.1 เป็นนิสิตภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร
- 3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 3.2.3 ให้นิสิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.2.1 และ 3.2.2 ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอ สำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ปริญญาในภาคการศึกษานั้น

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 อาจารย์ใหม่ทุกคนเข้าโปรแกรมปฐมนิเทศที่ประกอบด้วย
  - 1.1.1 บทบาทหน้าที่ของอาจารย์สาขาบัญชีในพันธกิจ 4 ด้าน
  - 1.1.2 สิทธิประโยชน์ของอาจารย์ และกฎระเบียบต่างๆ
  - 1.1.3 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในคณะและกิจกรรมต่างๆ ของคณะ
- 1.2 อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงในด้านการจัดการเรียนการสอน และความรู้ที่ทันสมัย ในด้านการบัญชี ตลอดจนการวิจัย โดยจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการภายในคณะ และส่งเสริมให้เข้าร่วม ประชุม สัมมนาและอบรมในสถาบันการศึกษาหรือองค์กรวิชาชีพ ดังนี้
  - 1.2.1 สนับสนุนให้เข้าร่วมอบรม ประชุมวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
  - 1.2.2 สนับสนุนงบประมาณในการอบรมต่างๆ ตามข้อ 1.2.1
  - 1.2.3 สนับสนุนการศึกษาดูงาน การอบรมในประเทศและต่างประเทศ
  - 1.2.4 ส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมเสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศและการตีพิมพ์เผยแพร่ งานวิจัย

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดระบบการประเมินผลด้านการเรียนการสอน โดยพิจารณาร่วมกันระหว่าง อาจารย์ กรรมการ หลักสูตรและกรรมการทวนสอบ
- 2.1.2 จัดประชุมเพื่อทบทวนและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทุกปีการศึกษา
- 2.1.3 สนับสนุนอาจารย์ให้เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับทักษะการสอน การเข้าร่วมประชุมวิชาการ และ/หรือ ดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล
- 2.1.4 สนับสนุนให้อาจารย์มีอิสระในการประเมินผลการสอนที่เอื้อต่อระบบ PDCA เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- 2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ความรู้และคุณธรรม
- 2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการบัญชี เพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ
- 2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

มีการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- 1.1 ในการดำเนินการจัดทำและติดตาม มคอ. ต่าง ๆ ของหลักสูตรจะดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ภาคการศึกษาด้าน/ภาคการศึกษาปลาย โดยให้มีการกำกับติดตามโดยคณบดี รายละเอียดดังนี้
  - จัดทำและส่ง มคอ. 3, 4, 5, 6 และ 7 และรายงานตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยอัปโหลดผ่านระบบบริหารจัดการหลักสูตร TQF
  - คณะกรรมการการจัดส่ง มคอ. 3, 4, 5, 6 และ 7 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ
- 1.2 ก่อนเปิดภาคเรียนมีการเตรียมการสอน เอกสารประกอบการสอน สื่อการสอน ตรวจสอบความพร้อมของห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ต้องใช้
- 1.3 มอบหมายอาจารย์ประจำรายวิชาหรือบุคลากรสายสนับสนุนประเมินความต้องการ ความพึงพอใจของนิสิตต่อการเรียนการสอนทุกภาคเรียน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน
- 1.4 คณะกรรมการหลักสูตรประชุมหลักสูตรเป็นระยะ ๆ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและปรับปรุงหลักสูตร
- 1.5 ปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี ตามหลักเกณฑ์ของ สกอ.

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้จากมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ โดยคณะกรรมการภาควิชาฯ พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดการเรียนการสอน กิจกรรม / โครงการเพื่อพัฒนาเสริมสร้างทักษะทางวิชาชีพให้แก่บัณฑิตในแต่ละปีการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาหลักสูตร โดยเสนอขออนุมัติผ่านภาควิชาฯ และคณะฯ ตามลำดับ

#### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สถานที่และอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการและการผลิตผลงานวิจัย กำหนดให้ใช้สถานที่ของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยมีห้องเรียนพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ มีห้องปฏิบัติการ ครัวภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอนเพื่อประกอบการเรียนการสอนของทุกสาขาวิชา มีห้องคอมพิวเตอร์ มีระบบสืบค้น ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และมีความพร้อมด้านตำรา หนังสือและเอกสารสิ่งพิมพ์

#### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ภาควิชา มีทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

- (1) มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- (2) มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ และระบบซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างพอเพียงต่อการปฏิรูประบบการเรียนรู้ด้วยหลักความคิดปฏิบัติการเพื่อให้เห็น ให้คิดและได้ทำ
- (3) มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และซอฟต์แวร์ที่ใช้ประกอบการ สอนที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน
- (4) มีห้องบันทึกเสียง ที่มีความพร้อมทั้งเครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างพอเพียงต่อการเรียนรู้ด้วยหลักความคิดปฏิบัติการเพื่อให้เห็น ให้คิด และได้ทำ
- (5) มีห้องสมุดหรือแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราและวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม
- (6) มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการระหว่างการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการ ต่อจำนวนนิสิตในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1 : 2
- (7) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการระหว่างการเรียนการสอนในวิชาปฏิบัติการ ต่อจำนวนนิสิตในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1 : 1
- (8) มีโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์มีการ ปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมอทุก 1 ปี
- (9) อาจารย์มีเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเองและมีการปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมอทุก 3 ปี

## 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรโดยการจัดทำแบบสอบถามสำรวจความต้องการ และจากการสังเกตการใช้งานในรายวิชาที่สอน โดยให้ทรัพยากรมีความพร้อมสนับสนุนการเรียนการสอนตาม หลักสูตร ตาม ประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ข้อ 15 ว่าด้วยการประกันคุณภาพของหลักสูตร

## 3. การบริหารคณาจารย์

### 3.1. การรับอาจารย์ใหม่

- (1) อาจารย์ประจำต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558
- (2) มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร
- (3) มีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนิสิตและมี ประสบการณ์ ทำวิจัยหรือประสบการณ์ประกอบวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน
- (4) ผ่านการคัดเลือกและสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายของหลักสูตรตลอดจนวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

### 3.2. การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

### 3.3. คณาจารย์ที่สอนบางเวลาและคณาจารย์พิเศษ

สัดส่วนอาจารย์สอนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่า ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา สกอ. สำหรับอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรผู้เชี่ยวชาญถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานจริงให้กับนิสิต โดยอาจารย์พิเศษนั้นจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงหรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1. การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติและคุณวุฒิของบุคลากรให้ตรงตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และต้องผ่านการคัดเลือกตามกระบวนการคัดเลือกของ คณะและมหาวิทยาลัย

### 4.2. การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในงาน โดยการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และร่วมทำงานวิจัยกับอาจารย์ เพื่อเป็นการสนับสนุนการสอนอย่างต่อเนื่อง และเพื่อที่จะสามารถให้บริการกับอาจารย์และนิสิตได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นิสิต

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิต และทุกคนมีการกำหนดชั่วโมงว่าง (Office Hours) เพื่อให้นิสิตสามารถเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ คณะยังมีนักวิชาการศึกษา ที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาทางด้านวิชาการ และยังมีนักกิจการนิสิต ที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาทางด้านกิจกรรม

### 5.2 การอุทธรณ์ของ/นิสิต

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- (1) มีการจัดการสำรวจ หรือนำข้อมูลวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน มาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร
- (2) มีการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร



## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

### 7.1 ตัวบ่งชี้หลัก (Core KPIs)

การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการการเรียนการสอนที่จะทำให้บัณฑิตมีคุณภาพอย่างน้อยตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

| ที่ | ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร                                                                         |
| 2   | มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)                                                       |
| 3   | มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา                            |
| 4   | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา |
| 5   | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีการศึกษา                                                                                            |
| 6   | มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา                             |
| 7   | มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว                                     |
| 8   | อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง                                                                                              |
| 9   | จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี                                                                  |
| 10  | ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0                                                                    |
| 11  | ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0                                                                                     |

### เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการรับรองและเผยแพร่หลักสูตร

ผลการประเมินการดำเนินงานของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ที่ 7.1 – 7.11 ต้องอยู่ในระดับดีต่อเนื่องกันอย่างน้อย 2 ปี คณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงจะรับรองและเผยแพร่หลักสูตร ผลการดำเนินงานระดับดีคือ จะต้องดำเนินการตัวบ่งชี้ 11 ข้อให้บรรลุตามเป้าหมายครบถ้วนอย่างน้อยร้อยละ 80 ของจำนวนตัวบ่งชี้ของปีที่ประเมิน

### 7.2 ตัวบ่งชี้ของหลักสูตร/สาขาวิชา (Expected Learning Outcomes)

Expected Learning Outcomes ที่เป็นตัวบ่งชี้ของหลักสูตร/สาขาวิชาที่กำหนดใน มคอ.2 จะถูกควบคุมตัวบ่งชี้ให้บรรลุเป้าหมาย โดยคณะ/หลักสูตร/สาขา

| ที่ | ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน                                                                                     | ปีการศึกษา |      |      |      |      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|
|     |                                                                                                             | 2559       | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 |
| 1   | อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | X          | X    | X    | X    | X    |

| ที่ | ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                      | ปีการศึกษา |      |      |      |      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|
|     |                                                                                                                                                                              | 2559       | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 |
| 2   | มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชีในทุกประเด็นเป็นอย่างน้อย                                                | X          | X    | X    | X    | X    |
| 3   | มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดหลักสูตรครบทุกรายวิชา                                                     | X          | X    | X    | X    | X    |
| 4   | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | X          | X    | X    | X    | X    |
| 5   | จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นปีการศึกษา                                                                                            | X          | X    | X    | X    | X    |
| 6   | มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา                             | X          | X    | X    | X    | X    |
| 7   | มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว                                     |            | X    | X    | X    | X    |
| 8   | อาจารย์ประจำทุกคนมีคุณสมบัติครบตามกำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชีเป็นอย่างน้อย                                                                              | X          | X    | X    | X    | X    |
| 9   | อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน                                                                                                        | X          | X    | X    | X    | X    |
| 10  | อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง/ปีการศึกษา                                                                                  | X          | X    | X    | X    | X    |
| 11  | บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาตรงตามงานที่ได้รับผิดชอบทุกคนในแต่ละปี ไม่น้อยคนละ 10 ชั่วโมงต่อปีการศึกษา                                                       | X          | X    | X    | X    | X    |
| 12  | ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0                                                                     |            |      |      | X    | X    |
| 13  | ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0                                                                                     |            |      |      |      | X    |
| 14  | ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5                                                                                        |            | X    | X    | X    | X    |
| 15  | ระดับความพึงพอใจของนิสิตต่อทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5                                                                                |            | X    | X    | X    | X    |

#### เกณฑ์การประเมินการดำเนินงาน

หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่ 1-10 ครบถ้วน และมีผลการดำเนินการรวมบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน อยู่ในเกณฑ์อย่างน้อย 2 ปีการศึกษาต่อเนื่อง ก่อนได้รับการเผยแพร่

### 7.3 ตัวบ่งชี้ในระดับมหาวิทยาลัย

ตัวบ่งชี้ในระดับมหาวิทยาลัย จะควบคุมโดยการออกประกาศ มาตรการ กำกับ ติดตาม ประเมินตัวบ่งชี้ให้บรรลุเป้าหมาย โดยมหาวิทยาลัย

| ที่ | ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานในระดับมหาวิทยาลัย                                                                 | ค่าเป้าหมาย |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1   | อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน                            | ร้อยละ 100  |
| 2   | ร้อยละของรายวิชาเฉพาะด้านทั้งหมดที่เปิดสอนมีวิทยากรจากภาคธุรกิจเอกชน/ภาครัฐมาบรรยายพิเศษอย่างน้อย 1 ครั้ง | ร้อยละ 25   |
| 3   | ร้อยละของนิสิตที่สอบภาษาอังกฤษผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด                                             | ร้อยละ 50   |
| 4   | ร้อยละของนิสิตที่สอบเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด                                      | ร้อยละ 50   |
| 5   | ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำ/ประกอบอาชีพอิสระใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา                                     | ร้อยละ 90   |
| 6   | นิสิต/บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วสร้างชื่อเสียงในระดับชาติและนานาชาติ                                   | ร้อยละ 10   |

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1.1.1 จัดให้มีการประเมินรายวิชา ประเมินการสอนและประเมินผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชาโดย คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
- 1.1.2 จัดให้มีการประชุมร่วมของอาจารย์ในภาควิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ หรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1.2.1 การประเมินการสอนโดยนิสิต ในด้านวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอน เมื่อสิ้นสุด รายวิชา และส่งตรงถึงฝ่ายวิชาการโดยใช้แบบฟอร์มตามที่กำหนด
- 1.2.2 ผลการประเมินส่งตรงถึงอาจารย์ เพื่ออาจารย์ใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป
- 1.2.3 คณะกรรมการหลักสูตรรวบรวมผลการประเมินเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนให้ เหมาะสมกับรายวิชา

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรจะประเมินจาก ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ คณาจารย์ในภาควิชา ผู้ใช้บัณฑิต นิสิต โดยจะติดตามบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาโดยสำรวจข้อมูลจากนายจ้างและ/หรือผู้บังคับบัญชาโดยแบบสอบถาม และ/หรือการสัมภาษณ์ จากนั้น คณะกรรมการประเมินหลักสูตรทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรใน ภาพรวมและใช้ข้อมูลย้อนกลับของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประกอบการประเมิน

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน

### 4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อ 1 – 3 ข้างต้น จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งใน ภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาคณะกรรมการหลักสูตรจะประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุงตาม ความเหมาะสม สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว